

PROTOKOLL
fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 1 av 38



Plats:

Hotell Högland, Nässjö, Sverige

Datum:

2016-11-11 till 2016-11-13

Närvarande ledamöter:

Anneli Bylund
Maria Emilsson
Isabelle Benfalk
Malin Andersson
Tove Achrénus
Olle Gynther – Zillén
Lucas Nilsson
Max Johansson
Eric Tegnander

Ej närvarande ledamöter:

Hanna Hammarström

Närvarande tjänstepersoner:

Nathalie Carlryd (ej närvarande §11:9 c)
Johan Persson (ej närvarande § 11:6, § 11:7 f, § 11:9 c samt § 11:10 g)

Punkter på mötet:

§§11:1-11:12

Bilagor på mötet:

§§11:1-11:36

§ 11:1 Mötets öppnande

Mötesordförande Eric Tegnander förklarade mötet öppnat klockan 20:36 fredagen den 11e november och förklarade schemat för helgen och välkomnade alla.

§ 11:2 Fastställande av föredragningslista (bilaga 11:1)

Malin Andersson yrkar på att “lägga till rapportärende 7 IIA”, “lägga till rapportärende 7 INRIF” samt “lägga till beslutsärende 10m jävpolicy”

Max Johansson yrkar på att “lägga till rapportärende 7t Landet rapport”, “att flytta övergripande arbetsplansdiskussion till ett beslutsärende” samt “att flytta rapport om jämställdhetsarbetet till en beslutsärende”.

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 2 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

Mötet beslutade:

- att lägga till rapportärende 7 IIA under rapporten om rörelsegemensam verksamhet.
- att lägga till rapportärende 7 INRIF under rapporten om rörelsegemensam verksamhet.
- att lägga till rapportärende 7t Landet rapport.
- att lägga till beslutsärende 10m Jävpolicy.
- att flytta övergripande arbetsplansdiskussion till ett beslutsärende
- att flytta rapport om jämställdhetsarbetet till en beslutsärende.
- att fastslå föredragningslistan med gjorda ändringar.

§ 11:3 Val av sekreterare

Mötet beslutade:

- att välja Olle Gynther-Zillén, Nathalie Carlryd samt Johan Persson till sekreterare för mötet.

§ 11:4 Val av justerare

Mötet beslutade:

- att välja Maria Emilsson och Max Johansson till justerare för mötet.

§ 11:5 Föregående protokoll

Ord och bild gick till Olle Gynther - Zillén, som presenterade föregående protokoll med hjälp av en PowerPoint-presentation och Max Johansson som försökte ställa in projektorn.

Olle Gynther - Zillén yrkar på att lägga föregående mötes protokoll (FS10) till handlingarna.

Mötet beslutade:

- att lägga föregående mötes protokoll (FS10) till handlingarna.

§ 11:7 Rapportärenden

§ 11:7 a) Föreningsförändringar (bilaga 11:2)

Mötet beslutade:

- att notera rapporten.

§ 11:7 b) Ordföranderapport Eric Tegnander (bilaga 11:3)

Eric Tegnander ber mötet notera att mängden nedlagd arbetstid gått nedåt.

Mötet beslutade:

- att notera rapporten.

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 3 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

§ 11:7 c) Ordföranderapport Isabelle Benfalk (bilaga 11:4)

Mötet beslutade:

att notera rapporten.

§ 11:7 d) Ordföranderapport Max Johansson (bilaga 11:5)

Max Johansson berättar om ett sjukhusbesök.

Mötet beslutade:

att notera rapporten.

§ 11:7 e) Kassörsrapport Malin Andersson (bilaga 11:6)

Mötet beslutade:

att notera rapporten

§ 11:7 f) Generalsekreterarrapport Nathalie Carlryd (bilaga 11:7)

Mötet beslutade:

att notera rapporten.

§ 11:7 g) Rapport Arbetsutskottet (bilaga 11:8)

Mötet beslutade:

att notera rapporten.

§ 11:7 h) Rapport om rörelsegemensam verksamhet, IIA och INRIF (bilaga 11:9)

Isabelle Benfalk ställde en fråga om den oro som funnits kring pengarna från Forum Syd och om detta har långsiktiga konsekvenser. Eric Tegnander svarade att det inte fått några större konsekvenser i år men att det inte finns några klara svar på hur det kommer påverka långsiktigt.

Lucas Nilsson rapporterade från Riksstyrelsemötet att det hos de andra förbunden finns en intention att skjuta till ytterligare pengar till insamlingsarbetet och lyfte att frågan om finansieringen är en fråga vi måste ha med i budgetarbetet. Eric Tegnander instämmer och menar att det krävs en gedigen process.

Mötet beslutade:

att notera rapporten om rörelsegemensam verksamhet.

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 4 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

Isabelle Benfalk frågade om någon vet vilka de tre profilaktiviteterna som tagits fram för Vit Jul är och vem som är huvudambassadören. Anneli Bylund svarade att svaret finns på Vit Juls hemsida: Junis har pyssel, UNF fest och nykterhetsrörelsens scoutförbund ljusspår. Anneli Bylund berättade även om en handbok som tagits fram för föreningar för att engagera dem i vit jul aktiviteter. Max Johansson tog fram en färdigtryckt handbok och demonstrerade denna för förbundsstyrelsen. Nathalie Carlryd svarade att UNF har ett eget arbete för att ta fram aktiviteter samt att huvudambassadören inte är klar ännu.

Isabelle Benfalk frågade vem som kommer representera UNF i INRIF på årsmötet. Malin Andersson svarar att det är hen.

Mötet beslutade:

att notera IIA- och INRIF-rapporten.

att ajournera sig klockan 21:17 på fredagen den 11e november till kl 8:45 på lördagen den 12e november.

§ 11:6 Lägesrunda

Lägesrundan bestod av att förbundsstyrelsen fick svara på hur de mår just nu och vad en önskar sig i julklapp samt vilket verksamhetsprojekt/utvecklingsprocesser som är ens favorit

Mötet beslutade:

att notera läget hos de närvarande.

att återuppta mötet klockan 08:47 på lördagen den 12e november.

§ 11:7 i) Bildningsrapport (bilaga 11:10)

Mötet beslutade:

att notera rapporten.

§ 11:7 j) Ekonomirapport (bilaga 11:11)

Isabelle Benfalk undrade hur bortprioriteringar löser att vi spenderar för lite pengar. Malin Andersson svarar att vi måste ha i åtanke att inte äska mer pengar än vad som faktiskt är rimligt att vi gör av med. Nathalie Carlryd påpekar att ett problem är att projekt ofta dröjer med att komma igång efter att det är beslutade och att det därför går åt mindre pengar än tänkt.

Isabelle Benfalk undrade om det fanns ett smidigt sätt att fortsatt kunna använda pengarna avsatta till attitydpåverkan. Malin Andersson svarade att ingen anställts för att arbeta med attitydpåverkansprojektet i år och att pengarna inte kommer gå åt.

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 5 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

Mötet beslutade:

att notera rapporten

§ 11:7 k) Rapport Attitydpåverkan (bilaga 11:12)

Malin Andersson påpekar att det kommit ytterligare information om attitydpåverkan på mejl men att denna inte ingår i rapporten.

Lucas Nilsson ställer frågan om hur Nykterhetsrörelsens bildningsverksamhet-projektet relaterar till attitydpåverkan och om detta är en eller två processer.

Eric Tegnander anser att attitydpåverkansgruppen fått ett starkt eget mandat och menar att Nykterhetsrörelsens bildningsverksamhet-projektet går hand i hand med attitydpåverkan.

Malin Andersson berättar att tanken fortfarande är att projektet ska vara inkomstbringande. Pengarna från Nykterhetsrörelsens bildningsverksamhet ska ses som ett sätt att kunna göra projektet i större skala.

Lucas Nilsson anser att det inte framgått av underlaget att det fortfarande ska vara inkomstbringande och menar att beslutsprocessen kring ett projekt som ska pågå i tre år och omsätta mycket pengar har gått mycket fort.

Malin Andersson menar att attitydpåverkansprojektet från början diskuterats som ett långsiktigt projekt och att det därför måste avsättas pengar långsiktigt men att det i slutändan är upp till kongressen att avgöra projektets finansiering och framtid.

Mötet beslutade:

att notera rapporten

§ 11:7 l) Finansieringsutredningen (bilaga 11:13)

Mötet beslutade:

att notera rapporten

§ 11:7 m) Strategiutredningen (bilaga 11:14)

Mötet beslutade:

att notera rapporten

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 6 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

§ 11:7 o) Rapport om kommunikationsutredning och grafisk profil (bilaga 11:16)

Eric Tegnander menar att det är viktigt att lyfta utredningen. Nathalie Carlryd berättar att inga dramatiska förändringar gjorts i utredningen men att det finns en ny kommunikationshandbok. Mötet konstaterade att handboken inte gått ut tillsammans med handlingarna och att ledamöterna bör få tillfälle att studera den.

Nathalie Carlryd föreslår att frågan lyfts igen på januarimötet.

Max Johansson påpekar att det är svårt att komma med input på många delar av utredningen eftersom detta redan lämnats iväg till gruppen.

Lucas Nilsson menar att förbundsstyrelsen fortfarande är de som äger frågan.

Nathalie Carlryd påpekar att det är viktigt att förbundsstyrelsen känner till riktlinjerna för kommunikation.

Mötet beslutade:

att flytta punkten till morgondagen.

§ 11:7 p) Kongressgruppsrapport (bilaga 11:17)

Mötet beslutade:

att notera rapporten.

§ 11:7 q) Rapport från Vit jul-gruppen (bilaga 11:18)

Anneli Bylund berättar att det idag finns 29 aktiviteter rapporterade som UNF är involverade i. Det är en bra siffra, särskilt med tanke på att vi ännu inte pushat särskilt hårt för Vit Jul-aktiviteter. Max Johansson har förberett sig genom att ta med ett omfattande metodmaterial till mötet.

Mötet beslutade:

att notera rapporten.

§ 11:7 r) UNG/250 halvtidsrapport (bilaga 11:19)

Mötet beslutade:

att notera rapporten

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 7 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

§ 11:7 s) Rapport mandathantering (bilaga 11:20)

Lucas Nilsson tackade för underlaget och undrade hur diskussionen gått kring arbetsledning av verksamhetsutvecklarna. Malin Andersson upplyste om att gruppen sett arbetsledningen som en operativ fråga.

Mötet beslutade:

att notera rapporten

§ 11:8) Personalfri punkt (ingen bilaga)

Förbundsstyrelsen diskuterade personalfrågor.

Mötet beslutade

att notera punkten.

§ 11:10 Beslutsärenden

§ 11:10 n) Rapport om jämställdhetsarbetet (bilaga 11:15)

Anneli Bylund rapporterar att jämställdhetsgruppen som suttit sedan början av 2015 börjar bli ganska tömd på energi och att en ny grupp skulle behöva tillsättas. En förbundsstyrelseledamot borde tillsättas tillsammans med ideella från landet.

Max Johansson berättar att hen lagt tre yrkanden vilka är "att ge Förbundsordförande i uppdrag att bereda ett förslag på ny jämställdhetsgrupp", "att stryka när förbundsstyrelsen tillsätter arbetsgrupper ska det eftersträvas en jämn könsfördelning" samt "att ge förbundsordförandena till nästa möte i uppdrag att se över könsfördelningen i de olika grupperna och bereda ett nytt förslag på omstrukturering av grupper". Antingen borde linjen om jämn könsfördelning i arbetsgrupper följas eller så borde principen strykas. Max Johansson konstaterar också att Malin Andersson sitter i nio av elva grupper och att kvinnor leder åtta av tolv grupper.

Isabelle Benfalk frågade om innehållet i diskussionen som hållits på DO-nätverket. Max Johansson svarade att den diskussionen skett under delen av DO-nätverket som inte leds av förbundsstyrelsen och att den framförallt handlat om jämställdheten inom den egna gruppen.

Anneli Bylund tror att det vore dåligt för gruppernas dynamik att göra om dem för att få en jämnare könsfördelning och att det därför vore bättre att tänka på det när nya grupper tillsätts, hen menade att om grupperna ska bli mer jämnt fördelade så måste fler unika manliga individer komma in i grupperna.

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 8 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

Isabelle Benfalk yrkade avslag på Max Johanssons yrkande att omstrukturera grupperna eftersom det skulle innebära att göra om grupperna för att ge män större inflytande.

Max Johansson påpekar att han redan på majmötet var skeptisk till förslaget bland annat på de grunder som nu lyfts i diskussionen.

Lucas Nilsson påpekar att hen lagt ett yttrande som står emot Max Johanssons yrkande och hans yrkande är "att ge förbundskassör i uppdrag att bereda ett förslag på ny jämställdhetsgrupp för beslut i arbetsutskottet".

Malin Andersson påpekar att det fortfarande finns ett problem med att män tar mer plats även om det numerärt är fler kvinnor i grupperna.

Max Johansson jämkar sig med Lucas Nilssons förslag att Malin Andersson ska få i uppdrag att bereda ett förslag på ny jämställdhetsgrupp.

Isabelle Benfalk undrade varför Malin Andersson ska få i uppdrag att bereda förslag på ny jämställdhetsgrupp när det står i underlaget att Anneli Bylund ska få uppdraget. Anneli Bylund jämkar sig med Lucas Nilssons förslag att uppdraget ska tillfalla Malin Andersson.

Mötet beslutade

att ge förbundskassör i uppdrag att bereda ett förslag på ny jämställdhetsgrupp för beslut i arbetsutskottet.

att notera punkten.

§ 11:9) Diskussionsärenden

§ 11:9 a) Uppföljning (bilaga 11:21)

Ärendet anses föredraget och utgår därefter i bikupor om ärendet. Bikuporna redogjorde för diskussionen.

Konsensus kring att stryka indikatorer råder.

Lucas Nilsson och Olle Gynther - Zillén yrkar på att stryka samtliga arbetsplansindikatorer ur uppföljningen. Malin Andersson yrkar på att avbryta uppdraget och inte längre göra måluppföljning i den här formen.

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 9 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

Isabelle Benfalk frågade Olle Gynther - Zillén om det finns något syfte kvar med uppdraget om alla indikatorer stryks.

Anneli Bylund menar att det skulle bli ett tomrum i uppföljningsarbetet om förbundsstyrelsen enbart avbryter uppföljningsarbetet utan att ersätta det med något. Eric Tegnander undrade vad Anneli Bylunds eget förslag är. Anneli Bylund föreslog att följa upp projektmålen och hur de förhåller sig till arbetsplansmålen. Isabelle Benfalk frågade om inte projektansvarige borde kunna ansvara för uppföljning av projektmålen.

Olle Gynther Zillén ser syftet som att följa upp kongressuppdragen och blocken (att följa upp dem neutralt), och ser också en risk i att hans andra uppdrag som verksamhetsberättelse blir helt jävla omöjligt om yrkandet att fälla uppdraget går igenom.

Eric Tegnander påpekar att förbundsstyrelsen kommer få stå till svars för arbetsplansmålen oavsett hur vi väljer att göra med indikatorerna.

Isabelle Benfalk noterar Olle Gynther Zilléns invändning men menar att det i huvudsak är de övergripande arbetsplansmålen som ska följas upp.

Max Johansson begärde streck i debatten.

Mötet beslutade

att genomföra streck i debatten.

Mötet beslutade

att notera diskussionen.

att stryka samtliga arbetsplansindikatorer ur uppföljningen.

Isabelle Benfalk begärde en upplysning om talarstatistiken vilket Tove Achrénius föredrog.

§ 11:9 c) Diskussion om mandat (bilaga 11:23)

Malin Andersson föredrar ärendet och de tillhörande frågeställningarna.

Diskussionen utgick sedan i smågrupper för att sedan återgå.

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 10 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

Smågrupperna återgick och föredrog sina diskussioner.

Lucas vill lyfta två grejer, dels att sätta i system att använda riktlinjer som att-satser för att göra medskick i processer och dels hjälpa varandra att ta puckar från varandra med anledning av sin kompass.

Olle Gynther - Zillén yrkade på att "ge förbundssekreteraren i uppdrag att se över vilka mandat som finns samt följa upp mandat och utvärdera dessa kontinuerligt till varje möte enligt riktlinjer som framgår ur diskussionen."

Anneli Bylund ser det också viktigt som att ha förtydliganden i riktlinjer och göra dem som medskick i protokollen.

Eric Tegnander ser det viktigt att systematisera uppföljning kring mandat.

Malin Andersson lyfter uppföljning kring ÖVVAn som svar på Olles yrkande.

Olle Gynther - Zillén tycker det är kul med så mycket feedback på protokollen, men det måste självklart lyftas när protokollen skickas ut inte som ett medskick på efterkommande möten.

Max Johansson lyfter att det måste råda tydlighet på mötena och att det där måste råda konsensus kring vad som beslutats.

Mötet beslutade

att notera diskussionen.

§ 11:10 Beslutsärenden

§ 11:10 k) Rätt att teckna konto (bilaga 11:35)

Malin Andersson föredrar ärendet.

Lucas Nilsson lyfter att firmatecknare bör kunna ges rätt att utse tecknare av konto på konstituerande mötet när ny förbundsstyrelse tillträtt.

Mötet beslutade:

att UNF:s plusgiro och bankräkning från och med 2016-11-13 tecknas av Nathalie Carlryd, Jonatan Hjort och Beatriz Mendoza, två i förening

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 11 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

§ 11:10 j) Stadgetolkning (bilaga 11:34)

Malin Andersson föredrar ärendet.

Max Johansson undrade om det är möjligt att få se beslutet om att förbundet förvaltar pengarna. Malin Andersson svarar att protokollet från 2007 saknas i arkivet.

Mötet beslutade:

- att tolka stadgarna i enlighet med att UNF Arings pengar från försäljning av fastighet som förvaltas av förbundet tillfaller UNF Kronoberg vid föreningens upplösning
- att ajournera mötet för lunch klockan 11:57 lördagen den 12e november.
- att återuppta mötet klockan 13:10 lördagen den 12e november.

§ 11:10 f) Budgetrevidering (bilaga 11:30) samt § 11:10 a) Förbundsverksamhet 2017 (bilaga 11:26)

Eric Tegnander öppnar upp punkterna och föredrar tillvägagångssätt.

§ 11:10 c) Distriktsstöd (bilaga 11:28) samt § 11:10 l) Distriktens arbetsplaner (bilaga 11:36)

Eric Tegnander öppnar upp punkterna. Lucas Nilsson föreslog att avslå förslaget om distriktsstödet för att istället diskutera förslaget under punkten Distriktens arbetsplaner. Eric Tegnander föreslog istället att först behandla Distriktens arbetsplaner för att sedan gå in i Distriktsstödet. Lucas Nilsson menar att förslagen går emot varandra och att något av dem bör avslås. Nathalie Carlryd föreslog att båda projekten föredras samtidigt. Malin Andersson föreslog att pausa diskussionen om distriktens arbetsplaner.

Max Johansson föredrog punkten distriktsstöd. Maria Emilsson frågade om distriktspriserna ska gå till distrikt eller till enskilda. Max Johansson svarade att de kan gå till båda.

Mötet beslutade:

- att bifalla projektet Distriktspriser i sin helhet.
- att bifalla projektet DK-kitt i sin helhet.

Runda om projektet INSATSSTYRKAN.

Mötet beslutade:

- att bifalla projektet INSATSSTYRKAN i sin helhet.

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 12 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

Runda om projektet Kompetenshöjning i mikroformat.

Nathalie Carlryd meddelade att hen noterar vad mötet har sagt och tar med sig förslagen oavsett om projektet beviljas eller avslås.

Mötet beslutade:

att avslå projektet Kompetenshöjning i mikroformat.

Anneli Bylund frågade om materialet som behövs till projektet. Max Johansson svarade att det handlar om pärmar och andra typer av anpassat material till distriktsstyrelserna. Lucas Nilsson menade att tidsspannet kan vara väl kort men vill inte sänka budgeten, hen skickar också med att konceptet måste vara flexibelt.

Anneli Bylund frågade om arbetshelgerna i sig ingår i projektet eller om de bara kommer att hända. Max Johansson svarade att ambitionen är att arbetshelgerna ska hända och att detta projekt enbart syftar till att ta fram ett koncept för helgerna.

Mötet beslutade:

att bifalla projektet Arbetshelg koncept i sin helhet.

Jämställdhet

Anneli Bylund föredrog förslaget.

Malin Andersson frågade hur jämställdhetsprojektet ska förhålla sig till den nya jämställdhetsgruppen. Isabelle Benfalk påpekade att den som eventuellt kommer få ansvar för projektet också väljs in i gruppen. Max Johansson menar att projektet beskriver ett problem men inte uppnår målet med en mer jämställd kongress och föreslår att förslaget återremitteras till jämställdhetsgruppen för januarimötet. Isabelle Benfalk menar att metoderna som projektet innehåller visst kan göra kongressen mer jämställd eftersom de angriper de strukturella problem som ligger bakom de konkreta problem som funnits. Max Johansson hänvisar då till förra kongressens talartidsmätning. I den menar Max Johansson att en tydligt kan se att det är enskilda individer som sticker ut väldigt mycket och att det framförallt är manliga förbundsstyrelseledamöter som tar plats. Max Johansson skickar också med att om vi vill tackla utmaningarna med en jämställd kongress behöver vi börja med att förebygga det.

Max Johansson yrkar på att ”ge jämställdhetsgruppen i uppdrag att återkomma med ett diskussionsunderlag med som syftar till att sätta mål för jämställdhetsarbetet i UNF inför januarimötet”.

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 13 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

Lucas Nilsson frågade om det är realistiskt att hålla i en valberedningsutbildning med tanke på att distriktens valberedningar inte är så starka. Maria Emilsson frågade också hur det är tänkt att göra en utbildning för budgeterade pengar. Eric Tegnander redovisade tidigare erfarenheter och berättade att det är möjligt att genomföra. Isabelle Benfalk berättar att hen kanske är naiv men att minsta lilla gör henne glad och att hen tror att det faktiskt går att göra valberedningsutbildningar och att vi inte bör utgå från att valberedningarna är svaga. Anneli Bylund berättar att det gjorts ett arbete för att få koll på valberedningar och att faddrarna bör ha detta som ett fortsatt ansvar.

Anneli Bylund menar att vi egentligen borde utgå från vilka mål jämställdhetsarbetet har snarare än vilka åtgärder som ska göras.

Mötet beslutade:

- att ge jämställdhetsgruppen i uppdrag att återkomma med ett diskussionsunderlag med som syftar till att sätta mål för jämställdhetsarbetet i UNF inför januarimötet
- att bifalla utvecklingsprocessen jämställdhet i sin helhet.

Sportlovsblocket

Eric Tegnander föredrog sportlovsblocket.

Isabelle Benfalk undrade vad utbytet mellan distrikten ska gå ut på och hur det ska garanteras att utbytet blir bra.

Lucas Nilsson lyfte den stora strategiska frågan och yrkade på att någon ska ges i uppdrag att återkomma till januarimötet med en diskussion om medlemsökningsmetoder.

Anneli Bylund frågade hur detta projekt kommer förhålla sig till attitydpåverkansprojektet tillsammans med Nykterhetsrörelsens bildningsverksamhet.

Malin Andersson svarade att attitydpåverkansprojektet och Sportlovsblocket kommer att gå parallellt och undrade vad mentorsutbildningen går ut på.

Maria Emilsson menade att projektet syfte bör ändras för att ligga närmre projektets beskrivning och yrkade därmed på detta.

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 14 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

Max Johansson svarade att Nykterhetsrörelsens bildningsverksamhet -projektet och sportlovsblocket inte har samma syfte och kommer gå parallellt och förklarade att de plockat upp behovet kring mentorsutbildningar.

Lucas Nilsson noterade att hen anser att våren bör ägnas åt att diskutera hur metoder för medlemsökning egentligen ska se ut för att kunna göra ett gediget arbete till hösten.

Lucas Nilsson yrkar därmed på att ”ge Max Johansson i uppdrag att till förbundsstyrelsens möte i januari återkomma med en diskussion om UNF:s medlemsökningsmetodik.”

Eric Tegnander menar att det är svårt att hinna få in diskussioner om medlemsvärvning från januarimötet i sportlovsblocket även om hen välkomnar en diskussion.

Malin Andersson menar att det inte går att göra massiva förändringar i sportlovskampanjen efter januarimötet men att det bör gå att göra mindre ändringar.

Max Johansson påpekar att information till landet måste ut i god tid och att om förbundsstyrelser beslutar om förändringar nära inpå kampanjen så leder detta till backlash hos personal och ideella i landet.

Maria Emilsson påpekade att de ansvariga för sportlovsblocket i vilket fall som helst måste anpassas efter utvärderingarna av UNG-kampanjen som gjorts under hösten och att en diskussion om medlemsökningsmetoder bör tas under januarimötet.

Mötet beslutade:

- att ändra syftet för projektet till ”Projektets syfte är att strukturera förarbetet till Sportlovsutbytet 2017”
- att ge Max Johansson i uppdrag att till förbundsstyrelsens möte i januari återkomma med en diskussion om UNF:s medlemsökningsmetodik.
- att bifalla projektet Fas 1: Förarbete i sin helhet.

Malin Andersson undrade vad som ingår i de budgeterade pengarna.

Eric Tegnander svarade att det handlar om transporter inom och mellan distrikt samt boendekostnader och kostnader för kampanjandet.

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 15 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

Anneli Bylund menade att det är stora summor per distrikt och att de borde kunna ha en egeninsats och att de budgeterade medlen borde kunna halveras.

Max Johansson menade att det egentligen är i underkant för att göra utbyten.

Lucas Nilsson ansåg att mindre pengar till utbyten skulle kunna leda till färre utbyten.

Isabelle Benfalk ansåg att det var en hög summa men att det är en god investering och att det inte finns någon anledning att snåla.

Max Johansson redovisade kostnaderna för värningsinsatsen Vågen och konstaterar att det ligger nära de äskade medlen.

Mötet beslutade:

att bifalla projektet Fas 2: Kampanj i sin helhet.

Anneli Bylund blev förvirrad av budgeten och fick den inte att gå ihop samt undrade varför pengar måste avsättas till UNF:aren när distrikten ändå får bidrag för den.

Lucas Nilsson undrade också varför UNF:aren måste få pengar och yrkade avslag på festen i samband med Distriktsstyrelsesamlingen.

Malin Andersson ville inte heller ha en fest i samband med Distriktsstyrelsesamlingen och ifrågasatte också pengar till UNF:aren.

Isabelle Benfalk var positiv till ledarskapsutbildningen och undrade om det finns en långsiktig tanke med den som är oberoende av projektet.

Eric Tegnander förklarade att det handlar om att visa god vilja från förbundet att kompensera de distrikt som gör större UNF:are och menade att det vore tråkigt om det inte blev något firande. Det har inte funnits en intention att göra en långsiktig ledarutbildning men att det kan tas med i ett nytt bildningssystem om det skulle visa sig vara bra.

Anneli Bylund menade att distrikten inte bör få ekonomiska incitament från flera olika håll och att detta inte nödvändigtvis leder till mer aktivitet.

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 16 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

Max Johansson kunde tänka sig att sänka ersättningen för UNF:aren till 40 000 för att ändå visa att förbundet gör en insats för att få till fler UNF:aren och yrkade därmed på detta.

Lucas Nilsson frågade vilka signaler det kommer ge om förbundet under Bilda fler-satsningen inte betalar för UNF:aren.

Max Johansson frågade hur det ska tolkas ifall budgeten regleras nedåt.
Eric Tegnander svarade att det är de delar av projektet som får finansiering som bör genomföras.

Mötet beslutade:

- att sänka projektets budget till 75 000 kronor.
- att bifalla projektet Fas 3: Uppföljning med budget om 75 000 kronor.

Upp till kamp!

Isabelle Benfalk föredrog blocket.

Maria Emilsson frågade vad ordet kulmineras betyder. Olika deltagare på mötet skrek ut synonymer.

Anneli Bylund frågade om den stora aktionen under Almedalsveckan ingick i budgeten för Aktionskampanjen eller för Almedalsveckan.

Isabelle Benfalk svarade att det är budgeterat under projektet Aktionskampanjen.

Malin Andersson frågade varför arbetsgruppen för Aktionskampanjen behöver så mycket pengar.

Isabelle Benfalk svarade att det bland annat ska finansiera en kickoffhelg och fysiska möten men att det också låter jättekostigt och att det kan vara ett tryckfel i budgeten.

Anneli Bylund svarade att en arbetsgrupp kan sammanträda under ett helt år utan att bränna 30 000.

Maria Emilsson frågade vad en sänkning av budgeten skulle innebära för fördelningen inom projektet.

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 17 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

Isabelle Benfalk påminde om att de höga kostnaderna bland annat beror på resekostnader för att distrikten ska kunna låna en aktivist.

Mötet beslutade:

att bifalla projektet Aktionskampanjen med 80 000 kronor i budget.

Malin Andersson berättade att Almedalsdrinken i år kostade 190 000 och undrade om 85 000 är en realistisk summa.

Eric Tegnander svarade att det måste finnas en gräns för vad vi lägger på Almedalsdrinken och att vi måste ta ansvar krona för krona.

By Annlund frågade om 10 till 15 personer enbart inkluderar drinkteamet och poängterade att 20 000 till resor är väldigt lite med tanke på båt kostnaderna.

Isabelle Benfalk menade att antalet personer inte måste styras av budget och att drinken nästa år framförallt ska synas för externa och inte så mycket för interna.

Malin Andersson frågade om hur mycket vår insats i Soberian kommer att kosta.

Eric Tegnander har varit på möte med Soberian och bedömer att UNF inte ska gå in med mer än 10 000 kronor i år.

Max Johansson vill höja målet för att synas i sociala medier 100 gånger under kampanjen till 250 gånger och yrkar därmed på detta.

Mötet beslutade:

att höja målet för att synas i sociala medier från 100 till 250 gånger.

att bifalla projektet Almedalsdrinken i sin helhet.

Active

Mötet beslutade:

att ge Olle Gynther - Zillén i ansvar att genomföra UNF's resa till Active Summercamp.

UNG

Maria Emilsson föredrog blocket.

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 18 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

Lucas Kickoffhatarn Nilsson yrkar på avslag av projektet Kickoff eftersom hen vill ha höstsamlingen som en del av bildningssystemet istället vilket Kickoffen för UNF-blocket skulle kunna vara en del av.

Anneli Bylund tyckte att det var väl mycket pengar avsatta i förhållande till hur många medlemmar som antagligen kommer att vara intresserade.

Malin Andersson höll med Lucas Nilsson om att de två samlingarna inte bör krocka under hösten.

Maria Emilsson menade att det är viktigt att träffen ligger tidigt under hösten så det kan kopplas till värnvärnskampanjen.

Max Johansson yrkade också avslag och förespråkade hellre en Distriktsstyrelsesamlingen 2 eller någon annan typ av höstsamling.

Anneli Bylund tyckte det var svårt att ta ställning till projektet med tanke på att förslagen på andra höstsamlingar kommer komma framöver men inte finns klara nu.

Eric Tegnander påpekade att frågan om Kickoffen kan hänskjutas till budgetdiskussionen när det ska beslutas om eventuell Distriktsstyrelsesamlingen 2.

Max Johansson förespråkade att skjuta på frågan eftersom Kickoff och Distriktsstyrelsesamlingen 2 står mot varandra.

Mötet beslutade:

att bordlägga frågan kring projektet Kickoff till budgetrevidering.

Mötet beslutade:

att bifalla projektet UNG 2.0 i sin helhet.

Mötet beslutade:

att bifalla projektet UNF till alla i sin helhet.

Bilda fler

Lucas Nilsson föredrog blocket.

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 19 av 38



Isabelle Benfalk frågade om tidsramen för UNF:arna och hur de förhåller sig till övriga projekt.

Lucas Nilsson svarade att hen uppfattat det som projektets ramar.

Anneli Bylund svarade att Bilda fler delvis kommer överlappa med Där unga möter unga men att det inte kommer vara något större problem.

Mötet beslutade:

att bifalla projektet Launchparty i sin helhet.

Eric Tegnander uttryckte skepsis kring att faddergruppen ska orka rodla med projektet.

Lucas Nilsson räknade kallt med att en ny fräsch förbundsstyrelse ska kunna genomföra projektet.

Mötet beslutade:

att bifalla projektet Tour it up i sin helhet.

Där unga möter unga (i handlingarna Sätta press med press)

Anneli Bylund föredrog blocket.

Eric Tegnander är positiv till upplägget men skickar med att det krävs en stor fingertoppskänsla för att hålla isär kommunrankingen och Vit Jul.

Isabelle Benfalk frågade om det är kostnadseffektivt att använda Retriver.

Eric Tegnander svarade att IOGT-NTO har Retriver och sköter kontrollen åt oss.

Maria Emilsson frågade hur delmålen ska mätas.

Anneli Bylund svarade att hen skulle kunna tänka sig att höja målen och att vi kan mäta hur många som nåtts och genom att mäta klick och kolla Retriver.

Maria En-mil-bort-son påpekade att det är skillnad på att nå och beröra människor.

Max Johansson trodde att cirka 20 000 interaktioner är ett rimligt mål.

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 20 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

Malin Andersson berättade att vi köper Retrivertjänster av IOGT-NTO för 25 000 per år och att detta redan finns budgeterat för.

Max Johansson yrkade på att målet för antal som klickat in på rapporten ska vara 20 000. Anneli Bylund jämkade sig med förslaget.

Max Johansson är positiv till projektet men menade att summan för att göra videos borde höjas.

Anneli Bylund är också positiv till att höja summan och påminde om att vi kan använda Hyper Island-studenter.

Nathalie Carlyrd berättar att vi tidigare fått betala runt 10 000 och att IOGT-NTO gjort projekt med dem som kostade runt 60 000 och att det är en fråga om hur billigt det kan bli.

Max Johansson föreslog en budget på 25 000 och Anneli Bylund jämkade sig med förslaget.

Mötet beslutade:

att bifalla projektet Hur fasiken jobbar jag med media? med en budget höjd till 25 000 kronor.

Anneli Bylund berättar att det bör gå att sänka budgeten till 27 000 kronor.

Mötet beslutade:

att bifalla projektet Pressa kommunerna med pressarbete med en budget på 27 000 kronor.

Mötet beslutade:

att bifalla projektet Vi kirra't! i sin helhet.

§ 11:10 c) Distriktsstöd projekt distriktens viktigaste dokument = arbetsplaner (bilaga 11:28) samt

§ 11:10 l) Distriktens arbetsplaner (bilaga 11:36)

Lucas Nilsson föredrog Distriktens arbetsplaner.

Nathalie Carlyrd frågade hur projektet distriktets arbetsplaner ska förhålla sig till verksamhetsutvecklarnas behov av uppdragsgivning.

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 21 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

Lucas Nilsson svarade att det kommer bli lättare för kansliet att peka på bra arbetsplaner när verksamhetsutvecklarna undrar vad de ska göra. Förbundsstyrelsen delade upp sig i grupper för att diskutera förslaget. Grupperna redogjorde för sina diskussioner.

Max Johansson lyfte risken med att personal i landet får arbetsuppgifter som har låg kvalitet om verksamhetsutvecklarnas målsättning utgår från arbetsplanerna. Distriktens arbetsplaner som Lucas skriver ligger i nuläget på en låg nivå, vilket innebär att vi måste jobba mer aktivt att höja dem och yrkar därmed på "att ge faddercoach i uppdrag att till förbundsstyrelsens möte i januari presentera en metod och ett verktyg för att höja nivån på distriktens arbetsplaner."

Lucas Nilsson menade att det kommer gå att ha backupsystem för att täcka upp när det inte finns bra arbetsplaner. Alternativet skulle på sikt kunna urholka distriktsstyrelsernas roll.

Nathalie Carlryd påpekar att det alltid kommer hända saker i distrikt som innebär att förbundet centralt måste stödja verksamhetsutvecklarna och se till att de har tydliga arbetsuppgifter och att detta egentligen inte behöver stå emot att verksamhetsutvecklarnas mål ska utgå från arbetsplanerna.

Max Johansson påpekade att när förbundet centralt inte styr vilka grunduppgifter som verksamhetsutvecklarna ska arbeta med så har värvning och arrangerande av UNF:are inte fungerat tillfredsställande.

Anneli Bylund tyckte att det är viktigt att distriktsstyrelserna har en makt att styra över personalens mål och att det kräver en stor ideell insats från förbundsstyrelsens sida för att distrikten ska kunna skriva bra och verklighetsförankrade arbetsplaner.

Nathalie Carlryd påpekade att diskussionen rört sig bort från ämnet samt att det finns en av kongressen antagen inriktning på vad verksamhetsutvecklare ska syssla med.

Eric Tegnander fastslog att diskussionen ska handla om distriktens arbetsplaner.

Max Johansson menade att det är viktigt att distriktens arbetsplaner ska innehålla höga mål för värvning, UNF:are och så vidare eftersom det är frågor som kongressen valt att prioritera.

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 22 av 38



Lucas Nilsson menade att problemet med arbetsplaner ofta inte är för låga ambitioner utan att de är för spretiga.

Max Johansson frågade om distriktsstödsgruppen kommer existera efter detta möte.

Lucas Nilsson föreslog att de som idag sitter i distriktsstödsgruppen får i uppdrag att genomföra det uppdrag som enligt förslaget ska tillfalla distriktsstödsgruppen.

Distriktsstödsgruppen drar tillbaka sitt förslag på projekt.

Mötet beslutade:

- att Max Johansson, Malin Andersson och Olle Gynther - Zillén får i uppdrag att till förbundsstyrelsens möte i januari presentera en metod och ett verktyg för att höja nivån på distriktens arbetsplaner.
- att faddercoachen får i uppdrag att utveckla en metodik för hur faddrarna i sitt faddringsarbete ska följa upp distriktens arbetsplaner.
- att kansliet får i uppdrag att inför distriktsårsmötena 2017 ha utvecklat ett system där verksamhetsutvecklarnas målsättningar tar avstamp i distriktens arbetsplaner.

§ 11:10 d) Distriktsbidrag 2017 (bilaga 11:29)

Malin Andersson föredrog förslaget.

Anneli Bylund frågade om hur fördelningsmodellen förhåller sig till de övergripande arbetsplansmålen.

Malin Andersson svarade att det inte finns en supertydlig koppling till att premiera vissa mål. Fetmarkeringen i texten anger vilket mål som parametern tydligast är kopplad till.

Lucas Nilsson anser att inget bidrag ska ges till distriktsöverlappande föreningsstyrelsesamlingar och arbetshelger eftersom vi borde premiera innehåll istället för form. Pengarna borde istället överskjutas till UNF:are, UNF:are Avancerad och föreningsstyrelsesamlingar.

Isabelle Benfalk menar att arbetshelger är ett viktigt verktyg och ska ses som medlemsvård och inte enbart planering inför framtida verksamhet.

Mötet beslutade:

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 23 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

- att stryka "per distriktsöverlappande föreningsstyrelsesamlingar" ur Distriktsbidraget 2017.
- att fastställa fördelningsmodellen för distriktsbidraget 2017 enligt bilagan med gjorda ändringar.

§ 11:10 f) Budgetrevidering (bilaga 11:30)

Malin Andersson föredrog budgetrevideringen.

Eric Tegnander frågade om skillnaderna i resultat.

Malin Andersson svarade att det inte är några större skillnader, ungefär 140 000 kronor mer.

Eric Tegnander påpekade att han kommer gå vidare utifrån förutsättningen att resultatet inte ska skilja sig allt för mycket från kongressens beslutade resultat.

Anneli Kladdkakslunden frågade om distriktsstyrelsesamlingen brukar kosta så mycket som avsatts i budget.

Lucas Nilsson har föreslagit att avsätta pengar för att undersöka vad det nya datalagringsdirektivet kommer innebära för medlemsregistret, att trycka upp nytt material i enlighet med den nya grafiska profilen, att ordna en höstsamling inom ramen för bildningssystemet och att stryka budgetposterna för attitydpåverkansprojektet.

Malin Andersson svarade att Distriktsstyrelsesamlingen ligger inom den vanliga kostnaden. Kongressförfesten kommer förhoppningsvis inte dra iväg i kostnad. Malin Rowling frågade också Lucas Nilsson om det är rimligt att lägga 200 000 tusen kronor på material med tanke på att årets materialkostnader varit runt 10 000. Meningen är också att attitydpåverkansprojektet ska dra in pengar från kommuner.

Nathalie Carlryd frågade om 300 000 är för en Distriktsstyrelsesamlingen eller för två tillsammans.

Malin Andersson svarade direkt att det är kostnaden för en Distriktsstyrelsesamlingen.

Anneli Bylund tyckte att 200 000 kronor var en rimlig siffra för materialproduktion.

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 24 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

Max Johansson tyckte också att 200 000 var en rimlig siffra för material, hen håller också med om förslaget till en budgetpost för att undersöka nytt medlemssystem och att höja potten för Distriktsstyrelsesamlingen till 550 000.

Malin Andersson frågade vad som ingår i nytt medlemssystem.

Lucas Nilsson svarade att nytt medlemssystem innefattar vad som skulle krävas rent tekniskt för ett nytt medlemsregister med de funktioner som vi vill ha, hen menade att det finns en risk med att ha attitydpåverkansprojektet som en egen budgetpost och att det då skulle bli svårare att integrera med vår vanliga verksamhet.

Herr Nilsson frågade hur många tjänster som finns på kansliet nu.

Nathalie Carlryd svarade att det fortfarande rör sig om sju heltidstjänster.

Mötet beslutade:

- att anta de föreslagna förändringarna under budgeten Förbundsorganisation - Kanslipersonal
- att bifalla förslaget om att avsätta 150 000 till posten "Förstudie nytt medlemssystem"
- att bifalla ändringarna i underbudgetarna Stöd till landet - Personal och - Pengar

Lucas Nilsson menade att budgetposten för Förbundssamling står mot en Distriktsstyrelsesamlingen 2.

Malin Andersson håller också med om att en Förbundssamling bör prioriteras och drar tillbaka förslaget om en Kickoff.

Max Johansson pläderade för en Distriktsstyrelsesamlingen 2 istället för en Förbundssamling.

Isabelle Benfalk ville hellre se en Förbundssamling än en Distriktsstyrelsesamlingen 2.

Mötet beslutade:

- att bifalla de föreslagna ändringarna i underbudgeten Bildningsverksamhet
- att öka budgetposten Förbundssamling till 300 000 kronor

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 25 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

Max Johansson föreslog att styrelsen borde pausa punkten kring attitydpåverkansprojektet och lyfta det till en diskussion.

Eric Tegnander har som mötesordförande inte tänkt att det är så vi borde gå vidare.

Lucas Nilsson valde att dra tillbaks sitt yrkande.

Anneli Bylund tyckte att projektet kom från ingenstans utan någon föregående diskussion.

Eric Tegnander frågade om osäkerheten rör den verksamhet som ska genomföras eller om den framförallt rör samarbetet med Nykterhetsrörelsens bildningsverksamhet.

Lucas Nilsson menar att hen tydliggjort sin ståndpunkt redan och vill markera att hen inte tycker att processen kring attitydpåverkansprojektet skötts på ett bra sätt.

Eric Tegnander föreslår att skjuta upp punkten om Attitydpåverkan.

Anneli Bylund frågade om budgeten inte ska konsekvensändras utifrån revideringen av verksamhetsområdesprojektsbudgetarna.

Malin Andersson upplyste om att detta görs automatiskt.

Styrelsen höll en runda kring Attitydpåverkansprojektet.

Maria Emilsson påpekar att på marsmötet beslutade att förbundsstyrelsen ska tillsätta en styrgrupp för attitydpåverkansprojektet med strategiskt och taktiskt ansvar och att denna styrgrupp även ska ha arbetsledningsansvar för projektledare.

Malin Andersson informerade om att licensen för att använda Trivselgerillan har kostat noll kronor.

Max Johansson påpekar att kongressen fortfarande har möjlighet att ändra processens inriktning.

Nathalie Carlryd förklarade att en anledning till att vi vill driva projektet under flera år är för att lättare kunna rekrytera personal.

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 26 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

§ 11:10 b) Bildningsplan 2017 (bilaga 11:27)

Lucas Nilsson föredrog bildningsplanen.

Isabelle Benfalk frågade hur det kommer bli om uppdrag ges till poster istället för personer om posten avskaffas efter kongressen.

Nathalie Carlryd frågade hur Nykterhetsrörelsens bildningsverksamhet arbetar för att ta fram material åt oss kommer gå till.

Eric Tegnander frågade varför Distriktsstyrelsesamlingen ska ligga i maj och om det nya grundmaterialet är prioriterat.

Lucas Nilsson svarade att hen inte tänkt vidare på vad som ska hända med poster som försvinner men att hen förutsätter att alla tar ansvar. Nykterhetsrörelsens bildningsverksamhet har lovat att betala författararvoden och tryckkostnader. Grundmaterialet är prioriterat eftersom det innebär att kunskap inom organisationen inte försvinner. Anledningen till att Distriktsstyrelsesamlingen ligger i maj beror på utvärderingen efter tidigare Distriktsstyrelsesamlingen.

Maria Emilsson frågade om vi inte har ett material som heter Narkokoll också.

Nathalie Carlryd påpekade att Narkokoll inte används lika frekvent eftersom förändringar sker mycket snabbare på narkotikaområdet.

Max Johansson har yrkat på "att syftet med Distriktsstyrelsesamlingen fastslås densamma som i bilagan om distriktsstöd. (Alltså i linje med de fyra syftena, vilket gör att förslag om att bildningsledaren väljer inriktning faller)", "att ge bildningsledaren i ansvar för att distrikten ska arrangera specialister", "att skrota det nyframtagna föreningsstyrelsesamlingmaterialet & Gå tillbaka till den första version som förbundsstyrelsen som tagits fram tidigare" och "att ge bildningsledaren i uppdrag implementera det gamla föreningsstyrelsesamlingmaterialet i distrikten med lansering Distriktsstyrelsesamlingen 2017"

Max Johansson menar att ansvaret för att ordna specialister inte borde ligga på faddercoach eller faddergrupp samt pläderar för det gamla förslaget till föreningsstyrelsesamlingmaterialet.

Anneli Bylund jublade över nytt grundmaterial för socialt verksamhetsområde.

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 27 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

Lucas Nilsson menade att det är bra om faddercoacherna har ansvar för specialisterna, de har en direkt kontakt med distrikten på ett annat sätt än bildningsledaren. Hen är också trött på konflikten kring föreningsstyrelsesamlingmaterialet som pågått i flera år.

Maria Emilsson menar att det är svårt att väga två föreningsstyrelsesamlingmaterialet mot varandra när ledamöterna inte sett materialet.

Eric Tegnander menar att föreningsstyrelsesamlingmaterialets utformning inte är en strategisk fråga för förbundsstyrelsen att engagera sig i.

Max Johansson att det reviderade föreningsstyrelsesamlingmaterialet saknar material som finns i det äldre materialet.

Lucas Nilsson menade att förbundsstyrelsen inte borde fatta beslut om exakt hur material ska se ut.

Mötet beslutade:

- att syftet med Distriktsstyrelsesamlingen fastslås densamma som i bilagan om distriktsstöd. (Alltså i linje med de fyra syftena, vilket gör att förslag om att bildningsledaren väljer inriktning faller)
- att uppdragsge åt bildningsledaren att bereda ett underlag till förbundsstyrelsens möte i augusti om revidering av bildningsplanen
- att ge kansliet i uppdrag, med bildningsledaren som kontaktperson, att utveckla ett nytt UNF:aren-material.
- att ge kansliet i uppdrag, med bildningsledaren som kontaktperson, att kommunikativt strömlinjeforma allt bildningsmaterial i UNF.
- att ge bildningsledaren i uppdrag att under 2017 utveckla ett grundmaterial inom UNF:s sociala verksamhetsområde.
- att ge bildningsledaren i uppdrag att under 2017 utveckla ett grundmaterial inom UNF:s förebyggande verksamhetsområde.
- att ge kansliet i löpande uppdrag att sköta marknadsföringen för bildningsinsatser.
- att i övrigt fastslå rollfördelningen av bildningsinsatser 2017 enligt bilagan.

§ 11:10 f) Budgetrevidering (bilaga 11:30)

Eric Tegnander öppnade mötet klockan 08:34.

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 28 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

Mötet beslutade:

- att ändra attitydpåverkan till 50 000 kronor på intäktssidan.
- att fastslå föreslagna ändringar i budgeten för 2017 samt i övrigt anta den reviderade budgeten

Max Johansson har inkommit med en reservation:

”Jag reserverar mig emot beslutet att inte höja budgetposten Distriktsstyrelsesamlingen, alltså välja att inte genomföra en Distriktsstyrelsesamling #2.

Med anledningen att det finns hög efterfrågan från landets distriktsstyrelser. Samt att det även är ett perfekt tillfälle för idéutbyte, bildning, pepp och storhet bland de olika distriktsstyrelserna som skulle gynna UNF:s utveckling.”

§ 11:10 i) Kongresshandlingar (bilaga 11:33)

Eric Tegnander föredrog förslaget på ansvariga för kongresshandlingarna.

Lucas Nilsson föreslog att alla grupper ska ha sammankallande och frågade vem som kommer ha övergripande ansvar för samtliga handlingar.

Max Johansson frågade om det finns en planering av vilka som kommer ha mycket talartid på kongressen eftersom de kommer ha mycket ansvar för handlingar och om det räcker med en ansvarig för bildningssystemet.

Lucas Nilsson uttryckte att hen redan börjat processa bildningssystemet eftersom detta av tradition görs av bildningsledaren ensam.

§ 11:9) Diskussionsärenden

§ 11:9 e) Förväntningar på ideella kontaktpersoner (bilaga 11:25)

Malin Andersson föredrog förslaget.

Mötet delade upp sig i grupper för diskussion och redogjorde sedan för sina diskussioner.

Lucas Nilsson lyfte frågan om vilka förväntningar som kan finnas på personalen i samband med det nya systemet och lyfter att personalen förväntas komma till de ideella för att bolla idéer.

Max Johansson ville också poängtera att det krävs en ordentlig beredning av tjänstepersonerna för att de ideella kontaktpersonerna ska kunna fatta underbyggda. Hen menade att de arvoderade

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 29 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

förbundsstyrelseledamöterna bör vara ansvariga för att hantera situationer där ideella kontaktpersoner fallerar.

Nathalie Carlryd skickade med att det i den nya uppdragsgivningsmodellen kommer vara mycket viktigare att ha en tydlig dialog kring deadlines och dylikt.

Lucas Nilsson yrkar på att "ge Malin Andersson övergripande ansvar för de ideella kontaktpersonerna i kansliuppdragsgivningsmodellen".

Malin Andersson yrkar på att "en ideell kontaktperson ska svara på mejl/vara kontaktbar inom 24 timmar".

Max Johansson yrkar på att "om ansvar inte levs upp till från den ideella kontaktpersonen fattar de arvodera beslut om fortsatt beslutsmandat på sagt projekt".

Mötet beslutade

- att en ideell kontaktperson ska svara på mejl/vara kontaktbar inom 24 timmar.
- att ge Malin Andersson övergripande ansvar för de ideella kontaktpersonerna i kansliuppdragsgivningsmodellen.
- att om ansvar inte levs upp till från den ideella kontaktpersonen fattar de arvodera beslut om fortsatt beslutsmandat på sagt projekt
- att notera diskussionen.

§ 11:7 Rapportärenden

§ 11:7 t) Landet rapport (ingen bilaga)

Max Johansson föredrog läget i de olika distrikten.

Mötet beslutade

- att notera rapporten.

§ 11:7 o) Rapport om kommunikationsutredning och grafisk profil (bilaga 11:16)

Mötet beslutade:

- att bordlägga rapporten till januarimötet.

§ 11:10 Beslutsärenden

§ 11:10 e) Verksamhetsutvecklarfördelning (ingen bilaga)

PROTOKOLL
 fört vid möte med förbundsstyrelsen
 för Ungdomens Nykterhetsförbund
 den 11e november 2016 till den 13e november 2016
 sida 30 av 38



Max Johansson föredrar ärendet.

*Varje rad innebär en tjänst. * Färguppdelning innebär kluster*

Prio 1	Prio 2	Prio 3	Arbetsnamn på område	Antal VU i område
Norrbottnen			Norrtopp	2
Västerbotten	Jämtland		Norrtopp	2
Jönköping			Skaraping	2
Skaraborg			Skaraping	2
Västernorrland			Mitt	3
Dalarna			Mitt	3
Gävleborg			Mitt	3
Kalmar	Blekinge		Syd	3
Skåne	Halland		Syd	3
Kronoberg			Syd	3
Göteborg och bohuslän	Älvsborg		Väst	2
Västmanland	Örebro	Värmland	Väst	2
Stockholm			Öst	3

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 31 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

Uppsala			Öst	3
Östergötland	Sörmland	Gotland	Öst	3

Mötet beslutade:

- att anta den nya fördelningen av verksamhetsutvecklare.
- att ge Max Johansson tillsammans med kansliet kommunicera ut fördelningen.
- att ge Kansliet i uppdrag att verkställa den nya fördelningen.

§ 11:10 h) Mötesplan 2017 (bilaga 11:32)

Isabelle Benfalk föredrar ärendet.

Anneli Bylund frågade om vi inte borde klubba datum för övriga året också.

Max Johansson menade att detta bör vara upp till den nya förbundsstyrelsen efter kongressen.

Maria Emilsson frågade om inte arbetsveckan borde spikas.

Isabelle Benfalk svarade att även detta bör vara upp till den nya förbundsstyrelsen.

Max Johansson föreslog att det borde tas ett beslut om arbetsvecka och att kansliet bör få i uppdrag att ordna de fysiska förutsättningarna.

Lucas Höörlover<3 Nilsson föreslog att de som planerar att sitta kvar kan ha ett informellt möte kring arbetsveckan.

Isabelle Benfalk föredrog förslaget på orter och datum för förbundsstyrelsemöten.

Olle Gynther – Zillén yrkar på att ”ha förbundsstyrelsemöte i Höör.”

Max Johansson yrkar på att ”ha resterande FS-möten i Stockholm”.

6-8 Januarimötet 2017: Stockholm

10-12 Marsmötet 2017: Sundsvall

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 32 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

5-7 Majmötet 2017: Göteborg

Mötet beslutade:

- att anta förslaget på datum.
- att anta förslaget på orter
- att anta mötesplanen för 2017 med gjorda ändringar.

§ 11:10 o) Övergripande arbetsplansdiskussion (bilaga 11:24)

Isabelle Benfalk föredrog underlaget.

Mötet delade upp sig i grupper för att gå igenom diskussionsfrågorna och redovisade sedan sina diskussioner.

Lucas Nilsson lyfte frågan om på vilken nivå arbetsplanen ska ligga, om den ska gälla för hela organisationen eller för förbundsorganisationen, hen argumenterade för att arbetsplanen bör gälla för förbundsorganisationen och förordade en gallup kring förbundsstyrelsens uppfattning i frågan.

Anneli Bylund framhöll att arbetsplanen bör gälla för hela organisationen och att det därför krävs en aktiv förankring av arbetsplanen.

Lucas Nilsson svarade att det inte bör finnas någon klyfta mellan distrikten och förbundsorganisationen eftersom det är distriktens ombud som antar arbetsplanen och frågade om det verkligen finns skäl till att arbetsplanen, som dokument, måste vara förankrad i hela organisationen.

Eric Tegnander menade att en arbetsplan som gäller för hela organisationen innebär att ge medlemmarna makt. Om det inte finns en arbetsplan så kommer det vara upp till förbundsstyrelsen som individer att bestämma vad landet ska arbeta med.

Lucas Nilsson svarade att en arbetsplan som endast gäller förbundsorganisationen inte innebär att avsäga förbundsorganisationen ansvaret för att leda utvecklingen i distrikten. En medlem i Skåne ska inte bestämma på kongressen vad Jämtland ska göra.

Max Johansson frågade Lucas Nilsson hur man ska få distrikten att jobba med prioriterade områden om det inte finns reglerat i en arbetsplan.

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 33 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

Anneli Bylund lyfte frågan om målbilden för 2019.

Isabelle Benfalk menade att finns poänger med en arbetsplan som gäller förbundsorganisationen men att det också finns en risk att förbundet inte får med sig distrikten i arbetet med prioriterade mål.

Lucas Nilsson svarade Max Johansson att det inte är ett formellt dokument som skapar en gemensam målbild i organisationen utan att det måste göras genom ett inspirerande ledarskap.

En gallup medelst handuppräkning visade att en majoritet vill ha en arbetsplan som gäller för förbundsorganisationen.

Mötet beslutade

att notera diskussionen.

att fastslå tidsplanen och processupplägget.

§ 11:10 Beslutsärenden

§ 11:10 i) Kongresshandlingar (bilaga 11:33)

Malin Andersson föredrog förslaget.

Mötesformalia

Kallelse - Nathalie Carlyrd

Förslag på arbetsordning - Eric Tegnander och Maria Emilsson

Förslag på dagordning för kongressen - Eric Tegnander och Maria Emilsson

Historiska dokument

Jämlikhetsbokslut - Olle Gynther - Zillén

Verksamhetsberättelse - Olle Gynther - Zillén

Årsredovisning - Malin Andersson

Revisionsberättelse - Malin Andersson och Nathalie Carlyrd

Politiska och ideologiska dokument

Förslag på revidering av drogpolitiskt program - Anneli Bylund, Eric Tegnander och två externa medlemmar

Förslag på nykterhetsplattform - Olle Gynther - Zillén

Verksamhetsstyrande dokument

Förslag på arbetsplan - Anneli Bylund (sammankallande), Malin Andersson och Isabelle Benfalk

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 34 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

Förslag på bildningssystem - Lucas Nilsson (sammankallande) och Max Johansson

Förslag på budget - Malin Andersson (sammankallande), Eric Tegnander, Max Johansson och Nathalie Carlyd

Förslag på riktlinjer för verksamhetsutvecklarfördelning/verksamhetsutvecklarsystem - Maria Emilsson, Max Johansson (sammankallande), Lucas Nilsson och Kansli

Kongressuppdrag

Finansieringsutredning - Finansieringsutredningsgruppen

Medlemsökningsutredning - Max Johansson

Strategiutredning - Strategiutredningsgruppen

Folkhögskoleutredning - Lucas Nilsson

Övrigt

Försättsblad till kongresshandlingarna som helhet - Isabelle Benfalk, Max Johansson och Eric Tegnander

Förslag på övriga ersättningar - Malin Andersson

Förslag på medlemsavgift - Lucas Nilsson

Förslag på ort och tidpunkt för nästa kongress - Lucas Nilsson och Eric Tegnander

Förbundsstyrelsens svar på samtliga motioner - Malin Andersson som samordnande

Person till valberedningskommittén - Eric Tegnander

Blockgrupper

Sportlov: Max Johansson (sammankallande) och Hanna Hammarström

Upp till kamp: Isabelle Benfalk (sammankallande), Eric Tegnander och Tove Achrénus

UNG: Max Johansson, Maria Emilsson (sammankallande), Isabelle Benfalk

Bilda fler: Bildningsledare

Unga möter Unga: Anneli Bylund (sammankallande) och Olle Gynther - Zillén

Distriktsstödsgruppen: Max Johansson (sammankallande) och Malin Andersson

Jämställdhet: Malin Andersson bereder

Active: Olle Gynther - Zillén

Isabelle Benfalk uttryckte uppskattning för förslaget.

Eric Tegnander föredrog förslaget på ansvariga för kongresshandlingar och blockgrupper.

Isabelle Benfalk föreslog att blockgrupperna borde ha sammankallande.

Max Johansson nominerade Eric Tegnander, Lucas Nilsson eller Olle Gynther - Zillén till arbetsplansgruppen.

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 35 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

Eric Tegnander och Lucas Nilsson avstod. Olle Gynther - Zillén tackade ja.

Mötet genomförde val till arbetsplansgruppen genom slutna omröstning.

Resultatet blev Anneli Bylund (sammankallande), Malin Andersson och Isabelle Benfalk.

Mötet beslutade:

- att godta resultatet i omröstningen
- att bifalla tidsplan och processupplägg
- att fördela ansvar för kongresshandlingarna i enlighet med det reviderade förslaget.
- att fördela ansvaret för blockgrupper i enlighet med det reviderade förslaget.

§ 11:10 g) Uppdragsgivning kansli (bilaga 11:31)

Nathalie Carlryd föredrar ärendet.

UPPDRAGSGIVNINGSMODELL		
LÖPANDE UPPDRAG		
Uppdrag	Tilldelad tjänsteperson	Kommentar
Medlemsregister	JBP	
Resebokningar	JBP	
Medlemsservice	JBP	
Extern finansiering	NC+JBP	
Omvärldsbevakning	EL	
Arbetsledning verksamhetsutvecklare	JL	
Motdrag, UNFs medlemstidning	AO	
Kommunikationsärenden	EL	
Administration och ekonomiska förfaranden	NC+JBP	
HR	NC+JL	
Arbetsledning kansli	NC	
Sköta marknadsföringen löpande för bildningsinsatser.		

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen

för Ungdomens Nykterhetsförbund

den 11e november 2016 till den 13e november 2016

sida 36 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

UTVECKLINGSUPPDRAG			
Uppdrag	Tilldelad tjänsteperson	Förtroendevald beslutsmandat	Processtillstånd
Vit jul - helhet	JL	AB	
Värvning - helhet	HB	MJ	Implementering helår, samordnande roll med alla berörda parter.
Uppdragsgivning och arbetsledning VU - helhet	JL	MJ	Samordning, formalisering, större behovs- och utvecklingsanalys inför kongress.
FÅM - helhet	JBP+EL+HB	MA	Formaliserad och utvecklad process med implementeringsfas.
DÅM- helhet	JBP+EL	MA	Formaliserad och utvecklad process med implementeringsfas.
Kommunikationsutredning/Grafisk profil	NC+EL+JG	MJ	Fortsatt utvecklingsarbete.
Föreningskit	EL	MJ	
Påverkanskit	EL	IB	
Skapa kvalitativt material för samtliga verksamhetsområden	HB	LN	
Utvecklingsarbete HR	NC	LN	Fortsätta utveckla, implementera nya goda ruttiner i samverkan med personal.
Almedalen	NC till januari-FS	IB	Samordna arbetet med Almedalsarbetet tillsammans med berörda parter.
Uppdrag som tillkommit under helgen:			
VU-system inför kongress	NC till januari-FS	MJ	

PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 37 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

Inför distriktsårsmötena 2017 ha utvecklat ett system där verksamhetsutvecklarnas målsättningar tar avstamp i distriktens arbetsplaner.	NC till januari-FS	MJ	
Undersöka nytt medlemssystem	NC till januari-FS	MJ	
Utveckla ett nytt UNF:aren-material.	NC till januari-FS	LN	
Kommunikativt strömlinjeforma allt material i UNF.	NC till januari-FS	LN	

Mötet beslutade:

att anta föreslagna utvecklingsprocesser samt ange personer från förbundsstyrelsen på samtliga utvecklingsprocesser

§ 11:10 m) Jävpolicy

Mötet beslutade:

att ge Malin Andersson i uppdrag att revidera jävpolicyn till januarimötet.

§ 11:9) Diskussionsärenden

§ 11:9 b) Arvodering (bilaga 11:22)

Mötet beslutade

att bordlägga ärendet till januarimötet.

§ 11:11) Nästa möte

Bilagestopp infaller 21a december och mötet kommer vara den 6-8e januari 2016 på UNFs kansli eftersom vi ska spara pengar.

§ 11:12) Mötets avslutande

Eric Tegnander tackar för livliga diskussioner och avslutar mötet klockan 12:00 på söndagen den 13e november 2016.

Eric Tegnander, mötesordförande

Ort och datum

PROTOKOLL
fört vid möte med förbundsstyrelsen
för Ungdomens Nykterhetsförbund
den 11e november 2016 till den 13e november 2016
sida 38 av 38



UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

Nathalie Carlryd, mötessekreterare

Ort och datum

Johan Persson, mötessekreterare

Ort och datum

Olle Gynther - Zillén, mötessekreterare

Ort och datum

Maria Emilsson, mötesjusterare

Ort och datum

Max Johansson, mötesjusterare

Ort och datum

Handlingar till möte med styrelsen för Ungdomens Nykterhetsförbund den 11-13 november 2016

Handlingar till möte med styrelsen för Ungdomens Nykterhetsförbund den 11-13 november 2016.....	1
Föredragningslista (punkt 2, bilaga 11:1)	3
Föreningsförändringar (Punkt 7, bilaga 11:2)	5
Rapport från förbundsordförande Eric Tegnander (Punkt 7, bilaga 11:3)	6
Rapport från förste vice förbundsordförande Isabelle Benfalk (Punkt 7, bilaga 11:4)	7
Rapport från andre vice förbundsordförande Max Johansson (Punkt 7, bilaga 11:5).....	8
Rapport från förbundskassör Malin Andersson (Punkt 7, bilaga 11:6)	10
Rapport från generalsekreterare Nathalie Carlryd (Punkt 7, bilaga 11:7).....	12
Rapport arbetsutskottet (Punkt 7, bilaga 11:8)	13
Rapport om rörelsegemensam verksamhet (Punkt 7, bilaga 11:9)	15
Bildningsrapport (Punkt 7, bilaga 11:10)	16
Ekonomirapport (Punkt 7, bilaga 11:11).....	18
Rapport attitydpåverkan (Punkt 7, bilaga 11:12).....	20
Rapport finansieringsutredning (Punkt 7, bilaga 11:13)	22
Rapport från strategiutredningsgruppen (Punkt 7, bilaga 11:14)	24
Rapport om jämställdhetsarbetet (Punkt 7, bilaga 11:15)	25
Rapport kommunikationsutredning/grafisk profil (Punkt 7, bilaga 11:16)	28
Kongressgruppsrapport (Punkt 7, bilaga 11:17).....	29
Rapport från Vit jul-gruppen (Punkt 7, bilaga 11:18)	31
UNG/250, halvtidsrapport (Punkt 7, bilaga 11:19).....	32
Utvärdering och kritisk granskning av mandathantering i förbundsorganisationen (Punkt 7, bilaga 11:20)	33
Uppföljning (Punkt 9, bilaga 11:21)	37
Arvodering (Punkt 9, bilaga 11:22)	41
Diskussion om mandat (Punkt 9, bilaga 11:23)	42
Övergripande arbetsplansdiskussion (Punkt 9, bilaga 11:24).....	45
Förväntningar på ideella kontaktpersoner i uppdragsgivningsmodellen (Punkt 9, bilaga 11:25)	48
Verksamhetsplanering – översikt (Punkt 10, bilaga 11:26)	49

Bildningsplan 2017 (Punkt 10, bilaga 11:27)	73
Distriktsstöd (Punkt 10, bilaga 11:28)	79
Distriktsbidrag 2017 (Punkt 10, bilaga 11:29)	87
Budgetrevidering (Punkt 10, bilaga 11:30)	90
Uppdragsgivning kansli (Punkt 10, bilaga 11:31)	93
Beslutsunderlag Mötesplan 2017 (Punkt 10, bilaga 11:32)	95
Ansvarsfördelning av kongresshandlingar (Punkt 10, bilaga 11:33)	96
Stadgetolkning: UNF Aring (Punkt 10, bilaga 11:34)	98
Rätt att teckna konto (Punkt 10, bilaga 11:35)	99
Distriktens arbetsplaner (Punkt 10, bilaga 11:36)	100

Föredragningslista (punkt 2, bilaga 11:1)

Ärende	Vem	Tidsåtgång	Bilaga	Beslut
1. Öppnande				
2. Fastställande av föredragningslistan		5 min	§ 11:1	
3. Val av sekreterare		2 min		
4. Val av justerare		2 min		
5. Föregående protokoll		10 min	Muntligt	
6. Lägesrunda		40 min		
7. Rapporter				
- Anmälningsärenden		2 min		
a) Föreningsförändringar	ET		§ 11:2	
- Ordförande- och förbundskassörsrapporter		15 min		
b) Ordföranderapport Eric	ET		§ 11:3	
c) Ordföranderapport Isabelle	IB		§ 11:4	
d) Ordföranderapport Max	MJ		§ 11:5	
e) Förbundskassörsrapport Malin	MA		§ 11:6	
- Kansli		5 min		
f) Generalsekreterarerapport Nathalie	NC		§ 11:7	
- Arbetsutskottet		5 min		
g) Rapport Arbetsutskottet	MA		§ 11:8	
- Rörelsegemensam verksamhet		5 min		
h) Rapport om rörelsegemensam verksamhet	ET		§ 11:9	
- Bildning		5 min		
i) Bildningsrapport	LN		§ 11:10	
- Ekonomirapport		5 min		
j) Ekonomirapport	MA		§ 11:11	
- Grupper		30 min		
k) Rapport Attitydpåverkan			§ 11:12	
l) Finansieringsutredningen	MA		§ 11:13	
m) Strategiutredningen	IB		§ 11:14	
n) Rapport om jämställdhetsarbetet	AB		§ 11:15	
o) Rapport om kommunikationsutredning och grafisk profil	MJ		§ 11:16	
p) Kongressgruppsrapport	MA		§ 11:17	
q) Rapport från Vit jul-gruppen	AB		§ 11:18	
r) UNG/250 halvtidsrapport	MJ		§ 11:19	
s) Rapport Mandathantering	MA		§ 11:20	

Ärende	Vem	Tidsåtgång	Bilaga	Beslut
8. Personalfri punkt		30 min		
9. Diskussionsärenden				
a) Uppföljning	OGZ	40 min	§ 11:21	
b) Arvodering	AB	20 min	§ 11:22	
c) Diskussion om mandat	MA	45 min	§ 11:23	
d) Övergripande arbetsplansdiskussion	MA	50 min	§ 11:24	
e) Förväntningar på ideella kontaktpersoner	NC	30 min	§ 11:25	
10. Beslutsärenden				
a) Förbundsverksamhet 2017	MJ	150 min	§ 11:26	
b) Bildningsplan 2017	LN	45 min	§ 11:27	
c) Distriktsstöd	MJ	60 min	§ 11:28	
d) Distriktsbidrag 2017	MA	30 min	§ 11:29	
e) Verksamhetsutvecklarfördelning	MJ	15 min	Muntlig	
f) Budgetrevidering	MA	40 min	§ 11:30	
g) Uppdragsgivning kansli	NC	30 min	§ 11:31	
h) Mötesplan 2017	IB	20 min	§ 11:32	
i) Kongresshandlingar	MA	40 min	§ 11:33	
j) Stadgetolkning	MA	15 min	§ 11:34	
k) Rätt att teckna konto	MA	5 min	§ 11:35	
l) Distriktens arbetsplaner	LN	40 min	§ 11:36	
11. Nästa möte				
12. Avslutning				

Föreningsförändringar (Punkt 7, bilaga 11:2)

Följande föreningsnybildningar har fastställts av förbundsstyrelsen genom förbundsordförande Eric Tegnander och generalsekreterare Nathalie Carlryd:

- 2016-09-09 01D6749 UNF SYL, Skarpnäck
16D6748 UNF Secret Society of Mermaids, Skövde
- 2016-10-27 08D6757 UNF Hultsfred, Hultsfred
20D6756 UNF Sjärdsjö Mek & Stek, Svärdsjö
20D6755 UNF Byn, Falun

Följande föreningsnedläggningar har fastställts av förbundsstyrelsen genom förbundsordförande Eric Tegnander och generalsekreterare Nathalie Carlryd:

- 2016-09-12 03D6226 Godtemplarorden
03D6527 UNF Gamers from heaven
03D6632 UNF Sunnersta
- 2016-10-18 14D6561 UNF Feedback

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera rapporten.

Johan Persson
Stockholm, 2016-11-02

Rapport från förbundsordförande Eric Tegnander (Punkt 7, bilaga 11:3)

Politik och påverkan

I det politiska arbetet under perioden har det framför allt handlat om kommunrapporten. Jag ser det inte som att jag har tagit det stora ansvaret arbetet med framtagandet av rapporten. I skrivande stund upplever jag resultatet som relativt lyckat, även om jag verkligen ser hur vi skulle kunna utveckla arbetet kommande år. Oavsett så är jag väldigt glad att vi lyckas rulla ut en rapport trots stora omställningar i det politiska arbetet under året såhär långt och jag tycker att Anneli Bylund har lett det arbetet på ett mycket bra sätt. I övrigt har det mest blivit olika typer av föreberedande processer inför kommande år, till exempel med arbetet kring Almedalen.

Övrigt styrelsearbete

Mitt övriga styrelsearbete kretsar nu kring att leda styrelsens arbete, att faddra mina fadderdistrikt, arbete i arbetsgrupper, det rörelsegemensamma arbetet samt en liten del representation. Jag har under perioden försökt prioritera arbetet med att leda styrelsens arbete genom att skapa ett system för synkning och samtal mellan mig själv, vice ordförandena, de arvoderade och generalsekreteraren. Det innebär att vi i olika sammansättningar har återkommande möten. Jag upplever såhär långt resultatet som relativt gott även om vi inte är helt färdiga med hur formen för vissa av mötena ska se ut.

Personlig utveckling

På det personliga planet har det absolut varit en positiv period. Den har tyngts något av att jag var sjuk under ganska många dagar i oktober. På det stora hela har jag dock fått bättre rutiner i arbetet och bättre kunna hitta en balans mellan uppdraget och min sysselsättning. Jag försöker hitta en bra balans i hur många timmar jag lägger ner på uppdraget. I nuläget är mitt snitt på runt 30 timmar per vecka. Vissa veckor kan det kännas lite tröttsamt men för det mesta är det 30 väldigt roliga och betydelsefulla timmar, vilket gör det ganska lätt. Jag har dock inget dåligt samvete kring att jag lägger för få timmar och jag tänker att det är ganska rimligt.

Förbundsstyrelsen föreslås

Att notera rapporten

Eric Tegnander

Lund 2016-10-30

Rapport från förste vice förbundsordförande Isabelle Benfalk (Punkt 7, bilaga 11:4)

För perioden 9/19 till 23/10

Styrelsearbete

Denna period har präglats av arbete i grupp och underlagsförberedande. Det hela började med en arbetsdag för strategiutredningsgruppen, som ni kan läsa mer om i rapporten från denna grupp. Det fortsatte med en del möten med generalsekreteraren, ordföranden och de arvoderade för att diskutera och utvärdera det som vi fick med oss från förra mötet gällande mandatfrågor. Jag har även deltagit i arbetsplansgruppen, finansieringsutredningen och mandatunderlagsgruppen. Kort sagt har massor av min tid gått till att delta i möten, diskutera och reflektera, vilket är kul men rätt tråkigt i längden. Självklart har jag, som de flesta vet, deltagit på projektskrivarhelgen.

Det uppdraget som tar mest tid är dock inte att skriva saker eller delta i en massa möten med förbundsstyrelseledamöter, utan det är fadderuppdraget som tar mest tid. Jag har deltagit på ett distriktsstyrelsemöte hos Dalarna och föreläst på en UNF:aren. Hos mitt andra fadderdistrikt, Stockholm, har jag gjort två besök och även haft en del trevliga telefonsamtal.

Personlig utveckling och framtiden

Denna period har jag känt att jag har roligt i mitt engagemang. Vad detta beror på vet jag inte riktigt, det är svårt att sätta fingret på. Jag tror att det mestadels beror på att jag har fått tänka mycket framåt och resonera kring långsiktighet och hur jag vill att UNF ska se ut i framtiden.

Jag har fått jobba mycket med jämställdhet och långsiktighet, vilket jag tycker är absolut roligast för tillfället. Jag känner också att jag kan göra det bra, vilket gör att arbetet blir extra roligt.

Tyvärr har det funnits en del saker som tyngt mig under perioden, men det är allt som oftast frikopplat från UNF. Detta har gjort att UNF har mer eller mindre varit en frizon, eller vad en ska kalla det, och det har antagligen också bidragit till att jag tyckt det har varit himla skoj att vara förtroendevald nu.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera rapporten

Isabelle Benfalk

Stora Essingen, 2016-10-23

Rapport från andre vice förbundsordförande Max Johansson (Punkt 7, bilaga 11: 5)

Gäller period: 160919-161030 .

Som ni kan se nedan har jag gjort om min rapport lite från tidigare perioder. Jag ska även erkänna att jag hämtat inspiration från vår förbundskassör.

Organisation och fältarbete

- Rekrytering Organisationsutvecklare
- Förbundssamling – Deltog och höll i vissa pass/presentationer
- Kommunikationsutredning – Deltagit och lämnat input till kommunikationshandboken som presenteras på FS-mötet.
- 250/250 – UNG – Lanserat och satt igång kampanjen, även varit ute och testat metoden. Hittills har responsen varit positiv från flera distrikt. De upplever det som att det är väldigt genomtänkt och uppskattar långsiktigheten i metoden.
- Attitydpåverkan – Har deltagit i arbetet och förberett delar i presentation och förhandling med olika parter.
- VU-fördelning – Vissa distrikt hörde av sig efter processen med input och olika frågor. Har bemött samtliga men även genomfört ett nytt möte med fördelningsgruppen för att behandla det som inkommit.
- Faddercoachgrejer – Det har den senaste tiden inkommit en del olika ärenden kopplat till mitt uppdrag som faddercoach vilket har slukat lite tid.. Jag går in mer på detta under min rapport om landet.
- Vit Jul – Deltagit i arbetet och varit med och tagit fram den metodbok som VU:ar och distrikt förväntas använda i arbetet med att få föreningar att göra Vit Jul aktiviteter.
- Förenings kit – Arbetet har precis startat igång och vi hoppas på att vi ska ha nya kit redo för utskick i samband med FÅM.
- Informationskalendern – Har haft kontakt och deltagit på möte med informationskalendern. De har fått fantastiskt respons på årets kalender och ser väldigt positivt på ett fortsatt samarbete, de tycker det är extra kul att vi kombinerat ett värvningskoncept med det hela.
- DO Nätverket – Förberett och genomfört ordförande nätverket. I skrivande stund är det fortfarande en vecka kvar men jag kan säga att jag redan nu ser framemot att vara i Malmö!
- Intern representation: FSS Kronoberg, Extra DÅM Örebro och en kort sväng på Reclaim folkbildning då jag var där och tog nya bilder med fotograf för att utvidga vår portfolio av bilder kopplat till verksamhet.

Personlig utveckling

Jag har under den senaste tiden funderat vidare på det här med ledarskapsutbildning och hittat ett gäng som jag tycker är intressanta men lyckas inte riktigt hitta tiden till att få till det. Jag har det senaste upplevt ett ganska stort behov av att bolla olika processer kopplat till mitt ledarskap med externa parter för att bredda min syn.

Utöver detta har jag lagt väldigt mycket tid på att reflektera över de mandatdiskussionerna vi hade under senaste FS-mötet. Från det har jag tagit med mig väldigt mycket och framförallt inför framtida processer jag är inkopplad i.

Avslutning

Tänk, när lammen få

Med den goden Herden gå

Uppå Salems Gröna ängar,

Der fridens liljor blomma

Hvila uppå Edens Blomsterängar.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

Att notera rapporten

Max Johansson

Stockholm, 2015-10-30

Rapport från förbundskassör Malin Andersson (Punkt 7, bilaga 11:6)

Gäller period: 160919-161030 . Antal 48-timmarsledigheter: 1

Organisation och fältarbete

Vad har jag lagt min tid på sedan förra förbundsstyrelsemötet?

- Förbundssamling – som ensam huvudansvarig tog detta en hel del av min tid i september.
- Faddring – Jag har varit ute åtminstone en gång i alla mina distrikt utöver att ha deltagit på ett distriktsstyrelsemöte i alla tre distrikt.
- Rekrytering motdragsredaktör
- Rekrytering biträdande generalsekreterare
- Arbetsledning – Jag har valt att lägga ett stort fokus på att både utveckla en bra metod för min arbetsledning av generalsekreteraren och att finnas till och vara närvarande i personalfrågor. Vi hade ett längre uppstartsmöte tillsammans vilket ledde till att jag sedan tog tag i att skapa tydligare strukturer för oss och vårt samarbete. Min upplevelse är att arbetet med detta har gått bra och att arbetsledningen fungerar väl hittills.
- Världskongress – Jag är en del i styrgruppen som planerar kongressen för Active och IOGT International i Sverige 2018.
- Attitydpåverkan – Då det har funnits möjligheter externt som vi har greppat tag i har arbetet varit i en kritisk fas som varit avgörande för vilken väg projektet kommer att ta har det varit en del möten både i styrgruppen och med andra parter kopplat till detta. Det tror jag nu kring årsskiftet kommer leda till att projektet går mycket framåt nu till årsskiftet.
- Kommunranking – I oktober har jag lagt en hel del tid på arbetet med kommunrankingsrapporten då det fanns behov av mycket arbetstid kopplat till detta.
- Arbetsgrupper: Däribland kongressgrupp, strategiutredningsgrupp, finansieringsutredningsgrupp och arbetsplansgrupp.
- Inom rörelsen: Jag har haft möten angående vår kontakt med Brysselkontoret samt närvarat på septembers RS/INRIF-möte
- Extern representation: Möte med verksamhetsutvecklare på Maktsalongen

Personlig utveckling och arbetssituation

Jag känner att jag har kommit in bra på kansliet och att arbetet flyter på. Jag är relativt bra på att hålla koll på min arbetstid men har inte riktigt hittat en balans där jag kan ha en aktiv fritid, men jag tänker att det kommer desto mer jag kommer in i rollen.

Jag har lagt tid på att läsa på mig om arbetsrätt och kommer att lägga ytterligare tid på att kompetensutveckla mig inom arbetsledning. Jag går även Maktsalongens mentorskapsprogram och träffarna med både min mentor och med de andra deltagarna gör mycket för mitt engagemang och arbetssätt.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera rapporten

Malin Andersson

Stockholm, 2016-10-25

Rapport från generalsekreterare Nathalie Carlryd (Punkt 7, bilaga 11:7)

Sedan förgående möte har vi rekryterat Angelica Ogland som redaktör för Motdrag. Angelica börjar hos oss den 14 november. Rekryteringen för organisationsutvecklare är nu också klar och Hampus Blom börjar vid årsskiftet 16/17. Som vikarie för John Kraft börjar Julia Nilsson den 14 november som verksamhetsutvecklare. Johanna Fransson har sagt upp sig och slutar månadsskiftet november/december. Karolina Berntsson har sagt upp sig och slutar i början av november. I skrivande stund processas rekryteringar för verksamhetsutvecklare i Göteborg/Bohuslän, Stockholm och Örebro/Västmanland/Värmland samt biträdande generalsekreterare.

I övrigt fortsätter arbetet kring personalfrågor. Vi har bl.a. nyligen avslutat löneförhandlingar för 2016 och en hel del rutindokument kommer att introduceras under vintern kopplat till både nya rutiner samt reviderade. Arbetet kring kommunikationsarbetet fortlöper vilket du kan läsa mer om i separat rapport, likaså kring samarbetet med NBV och verksamhetsutveckling. Just nu lägger jag och de biträdande generalsekreterarna stor vikt vid att slutföra de utvecklingsprocesser vi har och har haft kopplat till UNFs personal och förbereder för 2017 års arbetsformer för personalen där vi bland annat sett över personalutbildningar och våra olika forum.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera rapporten

Nathalie Carlryd, Stockholm

Rapport arbetsutskottet (Punkt 7, bilaga 11:8)

Genomförda möten

Arbetsutskottet har haft skypemöte 21 september och 26 oktober.

Upplägg

Utskottet har beslutat om frågor rörande att nominera någon till LSU-representant i FN, en bidragsansökan från UNF Skaraborg, representanter till diverse årsmöten (Nordgu, LSU, INRIF och NBV) och om en motion till NBVs huvudmannamöte.

Resultat – sammanfattning av tagna beslut

Då förbundsstyrelsen får protokoll från arbetsutskottets möten utskickade till sig tänker jag inte dra resonemangen bakom de olika fattade besluten utan enbart vad som har landats i.

Representanter på årsmöten:

- LSUs repskap – Isabelle Benfalk valdes till ombud, Max Johansson och Eric Tegnander till övriga deltagare
- INRIFs årsmöte – Malin Andersson valdes till ombud
- Nordgus kongress – Malin Andersson valdes till ombud
- NBVs huvudmannamöte – Eric Tegnander valdes till ombud

Nominering till LSU-representant i FN: AU valde att nominera Saga Jonsson efter eget initiativ av henne.

Motion till NBVs huvudmannamöte: AU valde att skicka in motionen med redaktionella ändringar. Motionen handlade om helnykterhet i medlemsorganisationerna och att det nu finns medlemsorganisationer som inte kräver helnykterhet och att detta borde utredas.

Bidragsansökningar:

Avsändare	Till vad	Sökt belopp	Beslut
UNF Skaraborg	Trivselgerillan	100 000 kronor	50 000 kronor

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera rapporten

Malin Andersson

Haninge, 2016-10-26

Rapport om rörelsegemensam verksamhet (Punkt 7, bilaga 11:9)

Under september och oktober har vi genomfört styrelsemöten med riksstyrelsen, IOGT-NTO-rörelsen Ideell Förening (INRIF) och Stiftelsen IOGT-NTO-rörelsens Internationella Institut. I november kommer INRIF genomföra sitt årsmöte och inför det har vi haft ett extrainsatt styrelsemöte för att tycka till om handlingarna inför årsmötet.

Insamlingsverksamheten

När det gäller insamlingsverksamheten har vi under perioden inte genomfört någon insamlingskampanj. Som vi har nämnt tidigare är det här året en testperiod för att hitta rätt i vilken verksamhet vi ska bedriva. Nästa insamlingskampanj kommer äga rum i samband med Vit Jul. På årsmötet i november kommer vi att anta en reviderad insamlingsstrategi. Korrigeringarna från förra året är inte så stora, men vi kommer bland annat jobba med en tydligare referensgrupp för att bättre fånga upp vad medlemmar i de olika förbunden tycker om olika verksamheten. Vi har också, inför årsmötet, framfört de tankar som kommit upp i UNF:s förbundsstyrelse under året samt pratat om värdet av att det insamlade beloppet ökar.

Internationella verksamheten

Den internationella verksamheten är fortsatt stabil. Vi har under perioden fått besked från Forum Syd som är vår paraplyorganisation gentemot sida. Där fanns det en viss oro inför hur mycket vi skulle få jämfört med tidigare, men nivån verkar åtminstone i år hålla sig på ungefär samma nivå. Vi är ju i processen att flytta verksamheten från stiftelsen III till INRIF. Det gör vi steg för steg och fattar en hel del formella beslut längs vägen.

Vit Jul

Kampanjen är alldeles strax igång. Min personliga bild är att den samlade ambitionen från rörelsen är större än tidigare år och det känns såklart väldigt roligt. Vid den här tiden på året gör vi generellt inte så mycket med Vit Jul från riksstyrelsens sida. Istället ligger fokus på att implementera kampanjen i respektive organisation.

Förbundsstyrelsen föreslås

Att notera rapporten

Eric Tegnander

Lund 2016-10-30

Bildningsrapport (Punkt 7, bilaga 11:10)

Höjdaren

Höjdaren Socialt är avslutad. Huvudledare har varit Linda Tjälldén och Dante Borén.

Höjdaren Förebygg pågår under hösten. Huvudledare är Therese Dahlén och Filip Nyman.

Ledare Höjdaren Drogpolitik har rekryterats och dessa är Malin Thorson och Sophie Brömster. Deltagarrekrytering har inletts och det är bra att sprida detta.

En rockad har skett inför hösten 2017. För att ge en viss planeringsbuffert för eventuella förändringar i bildningssystemet har Höjdaren Globalt skjutits till våren 2018. Höjdaren Socialt, som generellt går jämna år på våren kommer istället att gå hösten 2017. Detta då Höjdaren Socialt kräver mindre planeringstid. En justering i 2017 års budget bör göras för att ta hänsyn till detta.

Specialister

Två Specialister har genomförts under 2016: En Socialt i Stockholm och en Folkbildaren i Skaraborg. Ytterligare fyra planeras.

DSS

Genomförd för 2016. Tollare är bokad för DSS '17 under datumen 12-14/5 2017.

Julkursen

My Lanefelt och Johanna Helldén är rekryterade som huvudledare. Årets resa görs åter igen med Vit Jul-resan till Alperna.

UNF:aren/FSS:er

Siffror återfinns i distriktsrapporten.

Folkhögskolorna

Jag har inlett dialog med folkhögskolorna om hur dessa bättre kan inarbetas i bildningssystemet. Jag återkommer med diskussion om detta till förbundsstyrelsens möte i januari.

Tollare fortgår med sin satsning på att bli ett center för ideellt ledarskap, och jag sitter för UNF:s del i någon form av referensgrupp i detta arbetet.

NBV

Ingenting nytt inom min direkta samverkan med NBV har skett sedan sist.

Uppdrag: Få igång bildningsdatabasen

Inväntar organisationsutvecklare på att göra materialet på bildningsdatabasen enhetligt.

Uppdrag: Specificera Specialister

Arbetet har inte inletts ännu och kommer behöva skjutas på till nästa år i väntan på organisationsutvecklare.

Uppdrag: Hämta hem DO-nätverk

DO-nätverk har hämtats hem. Sköts nu av Max Johansson utan inblandning av mig, enligt fördelning i bildningsplanen för 2016.

Uppdrag: Skapa handlingsplan för långsiktigt arbete med material

Diskussion och principer klubbades under mars-FS, tillsammans med en inventering där många material avverkades. I dagsläget ser jag att det är primärt detta som behövs inom ramen för detta uppdrag. Anses slutfört.

Lucas Nilsson

Malmö 2016-10-27

Ekonomirapport (Punkt 7, bilaga 11:11)

Upplägg

Budgetuppföljning finns som bilaga och kommentarer till denna finns här nedan.

Resultat

Budgetuppföljningen som är bifogad är allt som är inrapporterat innan sista september, vilket innebär att för de budgetposter där pengar bör spenderas jämnt över året så bör ca 75% av budgeten ha gått åt. Observera att framförallt när det gäller verksamhet så tenderar utgifterna inte vara jämnt fördelade över året. Avvikelse som kan vara värda att uppmärksamma:

- Verksamhet, arbetsplansprojekt, attitydpåverkan – Enbart 2% spenderat. Då anställning av personal för detta har dragit ut på tiden för att det inte har funnits ett koncept så har pengarna inte gått åt under året. Alla pengar kommer förmodligen inte att göra det heller.
- Verksamhet, arbetsplansprojekt, Almedalen – Har gått över budget men det pågår ett arbete just nu med att utreda kostnaderna och intäkterna. Dels har det inte gjorts fakturering för mingel, dels finns det kostnader som ska ligga på andra ställen. Så projektet kommer inte att gå över med så mycket som det står.
- Verksamhet, arbetsplansprojekt, Active summercamp – Går över budget här, dock så har inte fakturering av deltagaravgifter gjorts än.
- Verksamhet, arbetsplansprojekt, verksamhetsområdesprojekt – Till och med efter den bortprioritering som gjordes på förbundsstyrelsemötet i maj av projekt är fortfarande bara 34% spenderat när året börjar närma sig sitt slut. Vissa projekt med en stor summa pengar såsom 100/100 2.0 samt föreningskit som det ena utspelar sig nu under hösten och det andra har inväntat en uppdaterad grafisk profil förklarar en del av det underskottet. 300 000 kronor är dock ospenderade i den här potten och det är något vi verkligen måste ha med oss när vi beslutar om äskade pengar under det här mötet, vissa projekt behöver inte pengar för att kunna genomföras.
- Verksamhet, bildningsverksamhet, specialister – Specialister har fortfarande inte dragit några pengar, dock finns det ett antal planerade under hösten.
- Stöd till landet, pengar, distriktsbidrag – Har enbart betalats ut 6% men den största utbetalningen sker vid årsskiftet och är den som är för antal medlemmar och föreningar.
- Stöd till landet/Förbundsorganisation, personal/kanslipersonal, utbildning – På dessa poster är 17% respektive 11% spenderat. Den här verksamheten har genomförts men kostnaderna är lagda under KBRen för generella personalkostnader, och inte för utbildning. Detta kommer att åtgärdas.

Uppföljning

Vi bör alla ha i åtanke att bortprioriterade projekt inte har löst hela problematiken med att budgeterade pengar till verksamhet inte blir spenderade. Vi måste ha med oss detta i äskningsprocessen, för trots att vi kapade friskt i både projekt och äskade belopp förra året och att vi har prioriterat bort projekt under året så har inte det gjort att vi spenderar verksamhetspengar som vi ska. Vilket är allvarligt, och då är min enda analys att vi gör dåliga beräkningar av vad projekt kommer att kosta när vi äskar pengar för dem. Det får vi vara vaksamma med i år.

Förbundsstyrelsen föreslår besluta

att notera rapporten

Malin Andersson

Haninge, 2016-09-03

Underbudgetar 2016	Reviderad budget	Inrapporterat till ekonomiavdelningen 30/9	Procentuellt spenderat
1. Förbundsorganisation - Styrelse			
Valberedning och granskningsutskott	30 000 kr	3 643 kr	12%
Förbundsstyrelsemöten	150 000 kr	126 374 kr	84%
Praktiskt arbete	300 000 kr	170 717 kr	57%
Arvode	640 000 kr	512 599 kr	80%
Summa	1 120 000 kr	813 333 kr	73%
2. Förbundsorganisation - Kanslipersonal	7 tjänster		
Utbildning	143 000 kr	15 111 kr	11%
Personalkostnader	3 447 000 kr	2 534 087 kr	74%
Telefonkostnader	37 000 kr	28 649 kr	77%
Resekostnader	125 000 kr	43 146 kr	35%
Inköp av material	100 000 kr	38 445 kr	38%
Konsult	50 000 kr	- kr	0%
Summa	3 902 000 kr	2 659 438 kr	68%
3. Förbundsorganisation - Infrastruktur			
Hyra och andra kanslikostnader	586 000 kr	446 474 kr	76%
IT-system	272 000 kr	204 030 kr	75%
Ekonomisystem	350 000 kr	182 896 kr	52%
Medlemsavgifter samarbetsorgan	300 000 kr	319 554 kr	107%
Medlemsregister	210 000 kr	105 957 kr	50%
Kommunikation	100 000 kr	34 770 kr	35%
Administration	100 000 kr	52 589 kr	53%
Medlemsutskick	190 000 kr	121 851 kr	64%
Revision	120 000 kr	94 162 kr	78%
Summa	2 228 000 kr	1 562 283 kr	70%
4. Stöd till landet - Personal	15 tjänster		
Kontorshyra	530 000 kr	313 823 kr	59%
Utbildning	315 000 kr	54 158 kr	17%
Resekostnader	380 000 kr	234 050 kr	62%
Telefonkostnader	90 000 kr	79 506 kr	88%
Personalkostnader	5 400 000 kr	3 458 364 kr	64%
Summa	6 715 000 kr	4 139 901 kr	62%
5. Stöd till landet - Pengar			
Fastigheter	150 000 kr	150 000 kr	100%
Förbundsstyrelsen till föfogande	170 000 kr	161 655 kr	95%
Föreningsstöd	970 000 kr	692 497 kr	71%
Distriktsbidrag	2 200 000 kr	128 700 kr	6%
Medlemsförsäkring	40 000 kr	37 877 kr	95%
Summa	3 530 000 kr	1 170 729 kr	33%
6. Verksamhet - Information och material			
Medlemstidning	530 000 kr	375 721 kr	71%
Webbplatsen	85 000 kr	9 939 kr	12%
UNF-shop	120 000 kr	45 963 kr	38%
Materialproduktion	100 000 kr	9 364 kr	9%
Grafisk profil	400 000 kr	153 700 kr	38%
Summa	1 235 000 kr	594 687 kr	48%
7. Verksamhet - Bildningsverksamhet			
Kamratstödskurs	175 000 kr	7 019 kr	4%
Höjdaren	250 000 kr	85 238 kr	34%
Distriktsstyrelsesamling	300 000 kr	255 447 kr	85%
Distriktsordförandenätverk	180 000 kr	130 922 kr	73%
Förbundssamling	200 000 kr	80 537 kr	40%

Rapport attitydpåverkan (Punkt 7, bilaga 11:12)

Uppdrag

På förbundsstyrelsens möte i maj så tillsattes Max Johansson och Malin Andersson tillsammans med generalsekreteraren som styrgrupp för attitydpåverkanssatsningen. Styrgruppen har ansvar för den allmänna strategiska och taktiska inriktningen av projektet utefter de medskick som har getts tidigare i processen.

Upplägg

Under sommaren har arbetet med projektet legat nere och sattes igång igen i början av september. I slutet av augusti kom det till vår uppmärksamhet att NBV var intresserade av att genomföra utvecklande projekt tillsammans med medlemsorganisationer där det fanns möjlighet att få tjänster finansierade därigenom medan projektet skulle skötas av UNF. Vi tyckte det lät som en fantastisk möjlighet och ville vara snabba med att visa vårt intresse för ett samarbete då principen i stor utsträckning var first come, first serve. Vi genomförde därför ett möte tillsammans med NBV:s rektor där vi presenterade ett koncept. Vi ville att det skulle vara ett koncept som tydligt gynnar både UNF och NBV och vi valde därför att presentera Trivselgerillan.

Resultat

Vi fick en oerhört positiv respons från NBV och vi ska under november få alla detaljer färdigt kopplat till det. Vi har även en konversation igång med UNF Jönköping för att få använda Trivselgerilla-konceptet.

Vi vill betona vilken fantastisk möjlighet det här är. Vi kommer troligen att få möjlighet att starta upp den här verksamheten på flera orter redan nästa år med möjlighet att utöka det året efter. Vi kommer självklart att se över konceptet först för eventuella utvecklingar som behöver göras och även kopplat till resurseffektivitet.

Uppföljning

I november ska vi få färdigt både med NBV och UNF Jönköping, med förhoppningen att kunna börja rekrytera en projektledare i slutet av månaden och ha någon på plats i början av nästa år.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera rapporten

Malin Andersson

Stockholm, 2016-10-26

Rapport finansieringsutredning (Punkt 7, bilaga 11:13)

Uppdrag

På kongressen beslutades att ge förbundsstyrelsen i uppdrag att till kongressen 2017 utreda andra relevanta tillvägagångssätt att finansiera vår organisation. På förbundsstyrelsens möte i september tillsattes en grupp för att bereda frågan bestående av Malin Andersson, Isabelle Benfalk och Eric Tegnander. På förbundsstyrelsemötet i september lämnades en halvtidsrapport till förbundsstyrelsen.

Upplägg

Gruppen är i princip färdig med utredningen av de spår som vi tidigare har presenterat och vi har tittat vidare på en del spår: Postkodlotteriet, optimering av MUCF-bidrag, system för centrala bidragsansökningar, lokala bidrag för ANDT-arbete samt möjligheten till personal kopplat till bidragssökning lokalt och centralt. Vissa arbetar vi vidare och i övrigt går vi in i framtiden.

Framtid innebär att se över framtidens metoder och förutsättningar. Dels vad är "the up and coming" sätten att få resurser och dels se över hur utvecklingen i framförallt statens finansiering av det unga civilsamhället kan komma att förändras och hur det då kan påverka oss. Vill en ge input i detta är en välkommen att kontakta gruppen.

Vi bedömer att i december kommer utredningsdelen vara färdig och vi kommer att kunna börja författa rapporten.

Resultat

Några av dessa spår ovan kan vi redan nu ge besked om:

- Postkodlotteriet - kräver att en har ett 90-konto vilket vi har, men genom INRIF inte som egen organisation. Det skulle troligen även innebära att vi inte skulle få ta del av miljonlotteriets pengar, därför har vi valt att avsluta det spåret.
- Optimering av MUCF-bidrag – det årliga basstödet kan enbart optimeras via fler medlemmar och fler föreningar. Så enkelt är det.
- Lokala bidrag för ANDT-arbete – det har funnits en del sådant tidigare men nu är det oerhört varierande och oftast är det mindre summor. Det är lika inkonsekvent som resterande lokala bidrag, om inte mer. Vi kommer därför inte att gå vidare med det som ett särskilt spår.

Uppföljning

Gruppen kommer att presentera ett första utkast av rapporten till förbundsstyrelsens möte i mars.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera rapporten

Malin Andersson

Stockholm, 2016-10-25

Rapport från Strategiutredningsgruppen (Punkt 7, bilaga 11:14)

Gruppen

Gruppen består av Nicole Steegmans, Olle Gynther-Zillén, Malin Andersson och Isabelle Benfalk.

Möten

Sen senast har ett Skypemöte den 2/10 för att följa upp det enskilda arbetet genomförts. Även en arbetsdag på Stora Essingen den 8/10 har ägt rum.

Arbetets fortskridande

Arbetet tuffar på en lagom takt. Gruppen har nu, efter arbetsdagen, stora delar klart för sig gällande vad som ska stå i det utkast för slutgiltig utredning som presenteras på förbundsstyrelsemötet i januari. Arbetet har delats ut på medlemmarna i gruppen, för att under november sammanställa och bearbeta underlaget. I och med den förhållandevis tidiga deadline hinner utkastet bearbetas och korrläsas ett antal gånger för att säkerställa ett redigt bra utkast.

Strategiutredningsgruppen
2016-10-23, Stora Essingen

Rapport om jämställdhetsarbetet (Punkt 7, bilaga 11:15)

Uppdrag

Sedan 2014 har det funnits en grupp som arbetat med jämställdhetsfrågor bestående av Anneli Bylund, Fredrik Sjöström, Linn Winnerstam och Sanna Wiede. Eric Tegnader var tidigare en del av gruppen, men valde att gå ur i början av 2016.

På förbundsstyrelsemötet i maj antogs en åtgärdsplan för att UNF ska bli mer jämställt, vilket har varit jämställdhetsgruppens primära arbete under 2016.

Läge

Deltagarna i jämställdhetsgruppen känner att de har bidragit med de kan och diskussionerna, samt arbetet har stagnerat något på sista tiden. Därför har gruppen valt att lösa upp sig för att lämna plats till andra medlemmar med nya idéer. Gruppen kommer ha sin sista träff i slutet på november där en utvärdering av arbetet kommer att göras. Anneli tar vid uppföljningen och arbetet med jämställdhetsfrågorna tills vidare. Gruppen kommer också bibehålla ansvaret för att göra en valberedningsutbildning i början av december.

Nedan finns en översikt på åtgärderna som förbundsstyrelsen antog i maj och fördelningen på vilka personer som är rimliga att känna ett ansvar för de olika processerna.

Åtgärd	Utförare/Ansvarig	Kommentar
Förbundsstyrelsens arbete		
Förbundsstyrelsen ska vid början av varje mandatperiod sätta upp mål för jämställdhetsarbetet	Samman kallande för jämställdhetsgruppen	Anneli ser till att det blir en bra överlämning till nästa styrelse.
Hur jämställdhetsarbetet fortskrider ska utvärderas årligen och målen ska ses över	Samman kallande för jämställdhetsgruppen	Anneli preppar bilaga för detta.
Förbundsstyrelsen ska tillsätta en grupp som blir utförare av jämställdhetsarbetet	Samman kallande för jämställdhetsgruppen	Det finns redan en grupp bestående av Linn Winnerstam, Fredrik Sjöström och Sanna Wiede.
När förbundsstyrelsen tillsätter arbetsgrupper ska det eftersträvas en jämn könsfördelning	Förbundsstyrelsen	Förbundsordföraderna få ha i åtanke när de bereder förslag på FS-möten, övriga FS när det tillsätts grupper i och med projekt m.m. Förbundssekreteraren har fått i uppdrag att hålla koll på siffrorna.
Representation		
Vid intern representation ska könsfördelningen på representanter	Förbundsstyrelsen	När vi internt ska representera ska vi ha i åtanke hur könsfördelningen är. Kanske mest

finnas i åtanke		aktuellt vid större arrangemang o.dyl.
Vid extern representation ska könsfördelning på representanter finnas i åtanke	AU och förbundsordförandena + arvoderade	När UNF representeras i externa forum, typ besöker andra organisationer osv.
När interna eller externa personer bjuds in på olika UNF-tillställningar ska det finnas en tydlig medvetenhet kring könsfördelning på representanterna.	Arrangörer, bildningsledaren	Bildningsledaren får extra medskick här att implementera hos de som arrangerar kurser.
Icke-män ska i första hand bli tillfrågade både när UNF ska representera, samt när andra personer bjuds in för representation till UNF	Förbundsordförande, arvoderade, AU, bildningsledaren	Viktigt att tänka på när vi har större arrangemang och när personer blir tillfrågade vid större bildningsinsatser.
Bildning och arrangemang		
Jämställdhet ska inkluderas i UNF:s grundutbildning, samt specialisten socialt och höjdaren socialt.	Bildningsledaren	Detta kommer att göras under 2017.
På föreningsstyrelsesamlingar ska jämställdhet finnas som ett ämne att diskutera och problematisera kring.	Bildningsledaren	Detta kommer troligen ske under nästa mandatperiod.
På distriktsordförande- och distriktskassörsnätverken ska jämställdhet finnas som ett ämne att diskutera och problematisera kring.	Bildningsledaren, 2:a vice ordf.	Distriktskassörsnätverken eller liknande satsning som riktar sig till kassören. Distriktskassörsträffen i våras hann inte detta göras då det skedde bara ett par veckor efter beslutet. Diskussion har skett på distriktsordförandenätverket.
På större arrangemang och tillställningar ska jämställdhet finnas med på agendan	Förbundsstyrelsen, bildningsledaren	Väldigt öppen för tolkning. Kan dock tolkas som att det ska finnas diskussionspass, eller ska pratas om det i någon form. Har skett på förbundssamlingen
Distriktens valberedningar utbildas i valberedningsarbete	Jämställdhetsgruppen	Jämställdhetsgruppen arbetar med detta. Händer i början på december.
Demokrati		
Talartidsmätning ska föras på kongressen och diskuteras	Kongressgruppen	Kongressgruppen arbetar med hur detta ska ske.
Ombudsskolan på kongressen ska ta upp jämställdhet och hur det påverkar förhandlingar	Kongressgruppen	Kongressgruppen arbetar med att detta ska ske.
Talartidsmätning ska föras på distriktsårsmöten	Ansvarig person för DÅM	Kommer finnas ett internt utvecklingsprojekt som vill jobba med det här.

Övrigt		
Jämlikhetsboksletet ska spridas och uppmärksammas i UNF	Förbundssekreteraren	Kontinuerligt arbete som är on the go.
UNF ska tillämpa en könsneutral kommunikation och se till att tonaliteten inte tilltalar ett specifikt köns normer	Kommunikatören	Kontinuerligt arbete. Kommunikatören har blivit informerad om detta.

Könsfördelning på av FS tillsatta grupper

Pronomen	Könsfördelning över grupper	Procent	Pronomen	Antal unika individer	Procent
Totalt hon	37	61,00%	Hon	15	65,50%
Totalt hen	4	6,50%	Hen	1	4,50%
Totalt han	20	32,50%	Han	7	30,00%
Totalt	61	100	Totalt	23	100

Uppföljning

Anneli fortsätter hålla koll på hur jämställdhetsarbetet fortskrider, samt återkommer till förbundsstyrelsemötet med förslag på en ny jämställdhetsgrupp.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera rapporten

att ge Anneli i uppdrag att bereda ett förslag på ny jämställdhetsgrupp

Anneli Bylund

Karlstad 2016-10-30

Rapport kommunikationsutredning/grafisk profil (Punkt 7, bilaga 11:16)

Sedan förbundsstyrelsemötet i januari har kansliet jobbat med olika utvecklingsprocesser kopplat till UNFs kommunikationsarbete inklusive vår grafiska profil. Olika målgrupper inom UNF har konsulterats för att komma fram till hur UNF behöver förbättra, revidera och utveckla sitt kommunikationsarbete. Arbetet som har gjorts syftar främst till hur UNF skall nå framgång i ett kommunikativt arbete vilket gör att processen innefattat/r processer både kring grafiska element såsom målgrupper. Som ett resultat av det arbetet finns nu ett utkast på en kommunikationshandbok som kommer utgöra ett levande dokument, särskilt den första tiden. Handboken formaliserar och tydliggör hur både ideella och tjänstepersoner skall te sig kring kommunikativa frågor och säkerställa att det genomsyrar allt vårt arbete. Se bilaga.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera rapporten

Nathalie Carlryd

Stockholm, 2016-10-28

Kongressgruppsrapport (Punkt 7, bilaga 11:17)

Uppdrag

Kongressgruppen består av Malin Andersson, Eric Tegnander, Maria Emilsson, Anneli Bylund och Nathalie Carlryd, med Malin Andersson som sammankallande.

Upplägg

Gruppen hade ett fysiskt halvdagsmöte i Skövde 16/10.

Resultat

En kort sammanfattning av vad som har diskuterats och vart läget ligger:

- Problem med skolan som vi skulle ha verksamhet och masslogi på har uppkommit varpå vi nu letar efter nya lokaler
- Vi har tillsatt några fler huvudansvariga för moment på kongressen men jakten pågår fortfarande i skrivande stund
- Vi har diskuterat upplägg och tankar kring kongressförfesten och planeringsarbetet för detta är igång. Information kommer att börja komma ut till distrikt i november. Plats är ej ännu bestämd.
- Vi har diskuterat den demokratiska processen innan kongressen, utöver kongressförfesten. Vi har där landat i, bland annat: Ombudsgruppsträffar, förståeliga handlingar och frågestund på videokonferens med förbundsstyrelsen.
- Vi har diskuterat upplägg på förhandlingarna för att göra de så inkluderande och demokratiska som möjligt. Vi ser att det största behovet är utifrån hur vi får mer jämställda förhandlingar.
- Vi diskuterade kongresshandlingar, se separat bilaga.

Uppföljning

Planen är att ha alla huvudansvariga på plats innan förbundsstyrelsemötet och att börja arbetet där med att få verksamheten att ta form.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera rapporten

Malin Andersson
Haninge, 2016-10-27

Rapport från Vit jul-gruppen (Punkt 7, bilaga 11:18)

Grupsmedlemmar: Anneli Bylund, Eric Tegnander, Jonas Larsson och Max Johansson

Möten: 6:e oktober, samt 26:e oktober

Uppdrag

Vit jul-gruppen tillsattes på förbundsstyrelsemötet i mars och fick som uppdrag att arbeta med Vit jul-kampanjen internt i UNF.

Lägesrapport

Gruppen fortsätter sitt arbete med att få Vit jul-kampanjen känd hos UNF:s medlemmar och peppa medlemmar att göra aktiviteter under jullovet. I skrivandets stund är det ca. 1 vecka kvar tills UNF kommer lansera sitt innehåll på www.unf.se/vitjul. På den sidan kommer det att finnas all info och tips som UNF:are kan tänkas behöva för att peppa andra medlemmar att göra Vit jul-aktiviteter och för att själva få en förståelse för kampanjen, samt hur man bäst få en Vit jul-prägel på en aktivitet.

Sen en tid tillbaka går det att söka aktivitetsstöd från Vit jul på deras hemsidan. I år är Perioden för Vit jul-aktiviteter 1:a december – 8:e januari. För att kunna få aktivitetsstöd ska aktiviteten ske mellan 18:e december – 8:e januari. I år finns det två ansökningsperioder. Den första har sista ansökningsdag den 6:e november och där går det att söka upp till 10 000 kr.. Den andra perioden, även kallat Sista minuter-bidraget, är mellan 28:e november – 8:e december och där går det att söka upp till 2000 kr.

Uppföljning

Gruppen fortsätter sitt arbete och kommer pusha mer under november månad för att det ska arrangeras Vit jul-aktiviteter.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera rapporten

Anneli Bylund

Karlstad, 2016-10-2030

UNG/250, halvtidsrapport (Punkt 7, bilaga 11:19)

Bakgrund till rapporten kommer från att förbundsstyrelsen upplevde ett starkt informationsglapp om UNG metoden och 250/250, därav en halvtidsrapport hur det har gått.

Rapport

I samband med förbundssamlingen lanserades 250/250 och en lite längre presentation av UNG-metoden gjordes. Under lanseringen har jag valt att inte pusha ut konceptet så hårt som tanken var från början. Detta som en direkt följd av förbundsstyrelsens kritik i samband med styrelsemötet i september. Kortfattat går 250/250 utmaningen segt och det är svårt att få koll på det exakta resultatet, pga att inrapportering inte sker i den omfattningen som den borde. Detta gör det även extremt svårt att veta hur mycket det ska hetsas om det runt om i landet. Jag skulle alltså inte våga påstå att själva utmaningen varit speciellt lyckad, men det faktiska resultatet får vi invänta tills efter årsskiftet.

När det kommer till själva UNG-metoden har responsen varit otroligt positivt. Jag har vid flera tillfällen fått positivt respons från DO:ar, VU:ar eller andra distriktsaktiva om upplägget och förarbetet med framtagandet. De uppskattar att det är verklighetsförankrat och att de har varit så pass delaktiga i framtagandet av metoden. De gillar även att det är något robust, långsiktigt och tydligt. De har även vid ett flertal tillfällen frågat om vidareutveckling och vidarearbetet med metoden. Då har min och andras tydliga respons varit att det här är en beta version och att vår mening är att fortsätta testa men med förbundsstyrelsens stöd från november fs. Det finns även en stark rädsla för att det här är något tillfälligt och att det ska gå i graven efter första beta-testen.

Min personliga reflektion är att vi tidigare inte fått så mycket positiv respons på något vi har tagit fram, så jag ser verkligen det som en framgångsfaktor och tror det kommer underlätta framtida förankringsarbete.

Uppföljning

Jag har som ansvarig för projektet en plan på att presentera en lite större utvärdering av utmaningen och UNG-konceptet. Denna planeras vara klar tills januari FS, men skulle rent teoretiskt kunna dröja tills Mars fs beroende på hur det går det resultatinhämtning.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera rapporten

Max Johansson

Stockholm, 2016-10-30

Utvärdering och kritisk granskning av mandathantering i förbundsorganisationen (Punkt 7, bilaga 11:20)

Uppdrag

På förbundsstyrelsemötet i september gavs uppdraget till GSFOFK ”att utvärdera och kritiskt ifrågasätta hur mandatfrågor hanteras i förbundsorganisationen” efter att olika fall, som av delar av förbundsstyrelsen uppfattades som mandatövertramp, diskuterades.

Upplägg

Två möten har genomförts rörande detta mellan generalsekreterare, förbundsordföringarna och förbundskassören. På det första mötet diskuterades initiala tankar och reaktioner på det som diskuterats under förbundsstyrelsemötet och hur vi ser på mandat och mandathanteringen. Gruppen valde att ge i uppdrag till Eric Tegnander och Malin Andersson att återkomma med ett diskussionsunderlag till gruppens nästa möte. Det andra mötet innefattade en lång diskussion utifrån det diskussionsunderlag som presenterats av de tidigare nämnda.

Diskussionsunderlaget innefattade två delar. Den enda delen behandlade de styrande dokumenten och hur verkligheten förhåller sig till dem. Frågeställningarna var:

- Känns det som står i de styrande dokumenten om mandat tydligt?
- I förhållande till det som står, hur behandlar vi mandatfrågor i praktiken?
- Vad är en rimlig och vad är en orimlig skillnad mellan vad som står i de styrande dokumenten och vad som görs i praktiken?

Den andra delen av diskussionsunderlaget handlade om att utvärdera de största eller mest uppmärksammade förändringsprocesserna som har genomförts under mandatperioden och utvärdera dem utifrån ett antal nyckelfrågor som underlagsskrivarna hade identifierat var essentiella i frågan om mandatövertramp:

- Gick någon utanför sitt personliga mandat?
- Har det fattats strategiska beslut?
- Har det funnits ett maktvakuum under processens gång?
- Om ja på någon av dessa frågor, varför blev det så?

De förändringsprocesser som utvärderades var:

- Anställning av ytterligare en biträdande generalsekreterare
- Förändringsarbete i hur vi förhåller oss till arbetsledning och uppdragsgivning av verksamhetsutvecklare

- Prioriteringsdiskussion
- Kanslistrategi
- Omorganisering av kansli
- Kommunikationsutredning
- 250/250
- Verksamhetsplaneringsprocess
- Arvoderingsprocess

Resultat

Tankar kopplat till de styrande dokumenten

Vi vill betona att detta är ett rapportärende och inte ett diskussionsärende och att frågor kring hur en ska hantera mandat bör tas under diskussionsärendet om mandat under detta möte. En del av tankarna som beskrivs här i har blivit inkorporerade i de frågeställningarna.

- Dokumentet i sig är inte otydligt men det finns ord som vi kan definiera olika
- Det är ej tydligt definierat i arbetsordningen eller i förbundsstyrelsen överlag vad som är en strategiskt, taktiskt och operativt beslut. Framförallt definieras strategiskt olika.
- Det är oklart vad styrelseledamöternas ansvar att ”leda och ta ansvar för att UNF utvecklas” innebär i praktiken. Om en inte uppfyller sitt mandat (gör det en ska), har en då gått emot detta?
- Det finns förväntningar på kansliet från olika håll som inte är definierade eller tilldelade i uppdrag från förbundsstyrelsen
- Vi utvärderar inte eller följer upp de mandat som är tilldelade. Hur borde vi göra detta?
- Vad innebär det att förbundsordföringarna ”planerar, bereder och följer upp styrelsens arbete”? Vad är egentligen förväntningarna från resterande förbundsstyrelse?
- Vad innebär ett medskick? Är ett medskick de enda riktlinjer som finns? I hur stor utsträckning har en mandat utöver det en har fått medskick om? Borde det finnas en ram varje gång mandat delas ut?
- Vad är konsekvenserna om en överträder sitt mandat eller inte uppfyller det? Är det samma för alla individer?
- Vad medför detta för kultur i styrelsen kring mandat och tillit? Vad vill vi ha för kultur?
- Tidigare hade utskotten större ansvar, det blir en skillnad nu när det är individer som har ansvar i större utsträckning
- Vad ska rapporteras till styrelsen i frågor som gäller specifika projekt eller processer?
- Frågor som dyker upp utöver de projekt vi jobbar med och som inte kan vänta till ett förbundsstyrelsemöte, måste i någon mån hanteras eller fördelas av arvoderade/ordföringar
- Förbundsstyrelsen har gått mer mot individuellt ansvar och större eget ansvar under mandatperioden

Utvärdering av förändringsprocesser

Nedan följer resultatet av vår utvärdering av mandathantering i de främsta förändringsprocesser vi har utgått ifrån. Det är alltså svaren på frågorna ni kan hitta ovan. Syftet med att vi presenterar svaren på vår utvärdering här är inte för att öppna upp mandathantering i de enskilda fallen för diskussion utan för att visa hur vi har resonerat när vi har utvärderat och kritiskt granskat hanteringen. Vi vill betona att detta är ett rapportärende och inte ett diskussionsärende och att frågor kring hur en ska hantera mandat bör tas under diskussionsärendet om mandat under detta möte.

- **Anställning av ytterligare en biträdande generalsekreterare** – Nej på alla de tillhörande frågorna.
- **Förändringsarbete i hur vi förhåller oss till arbetsledning och uppdragsgivning av verksamhetsutvecklare** – Nej på alla de tillhörande frågorna
- **Prioriteringsdiskussion** – Ja, personliga mandat överträdde och det fanns ett maktvakuum. Underlaget gick utanför det som förbundsstyrelsen hade gett i uppdrag om. Arbetet kring processen var dold och inhämtningen/kommunicering av information var liten. Varför? När gruppen började sitt arbete landade de i en större bild än det som uppdraget gav medan de samtidigt hade kort tid för beredning. Det fanns otydliga roller i gruppen som beredde underlaget då fler personer lades till i halvtid.
- **Kanslistrategi** – Nej på alla de tillhörande frågorna. Eventuellt fanns det ett maktvakuum då två uppdrag som tilldelats två olika personer slogs ihop och det är inte reglerat hur sådana fall ska hanteras.
- **Omorganisering av kansli** – Nej på alla de tillhörande frågorna. Det har gjorts en miss i att ett strategiunderlag kopplat kring kansliets utformning inte presenterats till förbundsstyrelsens möte i september men den omorganisering som gjordes efter förbundsstyrelsens möte i maj var ett direkt resultat av prioriteringarna som beslutades på mötet i maj och hade behövts göras oavsett.
- **Kommunikationsutredning** - Ja, personliga mandat har överträtts i och med att det inte har kommunicerats tydligt kring vilka mandat en har agerat utifrån. Kommunikationsutredningen har enbart delvis agerat utifrån mandatet som har givits kopplat till grafisk profil men också utifrån andra mandat från andra processer medan detta inte har kommunicerats till förbundsstyrelsen. Utöver detta har också grunduppdraget kopplat till grafisk profil växt och inte heller detta har informerats tydligt om.
- **250/250** - Det råder delade meningar i gruppen kring huruvida det har gått över personliga mandat och huruvida det har fattats strategiska beslut. Anledningen är framförallt för att det finns olika definitioner och uppfattningar om vad som gör ett beslut strategiskt. Vissa i gruppen anser att beslutet kopplat till att använda en ny värningsmetod är strategiskt medan andra tycker att det är ett taktiskt beslut inom ramen för ett projekt. Gör möjligt strategiska konsekvenser att ett beslut blir strategiskt? En till anledning är att det efter utskotten togs bort inte längre var tydligt om individer hade något form av ansvar från förbundsstyrelsen över verksamhetsområden. Ansvarig här har mer agerat utifrån att ha ett generellt ansvar för ett område.
- **Verksamhetsplaneringsprocess** – Ja, det gick utanför personliga mandat på sättet att alla inblandade inte fullföljde sina mandat och det fanns därmed ett maktvakuum. Anledningen är att beslutet var formulerat som att de arvoderade hade ett uppdrag medan det fanns en förväntan delvis uttalad på förbundsstyrelsemötet i maj att det var vissa personer som skulle

vara delaktiga och leda processen medan andra rent praktiskt fick göra det då de första personerna inte uppfyllde sin del.

- **Arvoderingsförändringsprocess** – Nej på alla de tillhörande frågorna.

Uppföljning

Gruppen kommer att fortsätta diskussionen utifrån vad förbundsstyrelsen landar i kopplat till diskussionsärendet om mandathantering under detta möte.

Förbundsstyrelsen föreslår besluta

att notera rapporten

Malin Andersson

Stockholm, 2016-10-25

Uppföljning (Punkt 9, bilaga 11:21)

Introduktion

På majmötet 2016 fick Olle Gynther – Zillén uppdraget att kontinuerligt till varje möte följa upp de arbetsplansmål som finns uppsatta genom beslutet ”att Olle Gynther - Zillén utses till ansvarig för att presentera ett underlag till varje FS-möte med uppföljning av arbetsplansmål och indikatorer, samt ett förslag på vilka arbetsplansmål som ska diskuteras på mötet”. Denna process utökades, på eget initiativ, till att inkludera även kongressuppdragen så att förbundsstyrelsen får ett större grepp om situationen och en klarare målbild till varje möte. Processen utökades på septembermötet till att även inkludera blocken och dess projekt samt mål vilket känns spännande såhär i efterhand då tre av blocken sker efter kongressen och därav rätt svårt att följa upp men också fett att få lägga en grund för kommande sekreterargenerationer.

Problembild/Nulägesanalys

Läget idag ser extremt oförändrat ut från september då det som skett i stort varit korrigeringar från förra mötet. Jag har fått en breddad detaljkoll men om en vet att en status inte stämmer kan en mejla detta till mig efter/under mötet så korrigerar jag till november.

Problemet som återkommer är att vår arbetsplan är så himla spretig och det finns flertalet områden som antingen helt glömts bort eller aktivt nedprioriterats, typ globalt. Detta hjälps inte av den oenhetliga arbetsplanen. Och beroende på individ så kan hur mycket eller lite tolkas in i de övergripande målen som därför inte säger så mycket.

Vidare känns det nästan otacksamt att följa upp arbetsplansmål som inte är prioriterade (lex majmötet 2016).

Lösning/Förändringar

Det känns lite som att denna uppföljning är en självklarhet och något som bör ha gjorts från början eftersom den enda lösning som nu finns är att prioritera några verksamhetsområdesmål. Det är omöjligt att lösa alla mål och särskilt med våra (ibland helt separerade) högt uppsatta indikatorer. På maj-FS valde vi att aktivt prioritera de övergripande målen, men hur ska det realiseras? Risken med detta är ju att de underliggande arbetsplansmålen faller i glömska.

Frågeställningar att diskutera

I mitt uppdrag ingår också att lyfta arbetsplansmål, vilket känns ironiskt löjligt, så till detta fantastiska möte vill jag uppmärksamma ”UNF har 23 självständiga och engagerade distriktsstyrelser som tar ansvar för att distriktet växer och utvecklas” som har bisarra 7 indikatorer. Det som generellt går att lyfta är att många arbetsplansmål saknar initiativ.

- Förutom att diskutera målen i sig så vill jag särskilt lyfta frågorna

- Var bör en satsa bland de 7 indikatorerna i distriktsmålet?
- Hur ska de övergripande arbetsplansmålen realiseras?
- Hur ska en få det naturligt att jobba med arbetsplansmålen och inte bara titta sig blind på de övergripande?

Uppföljning

Uppföljning görs till varje möte enligt uppdrag.

Förbundsstyrelsen föreslår besluta

att notera diskussionen.

Olle Gynther - Zillén

Högalidsparken, 2016-10-30

Kongressuppdrag	Status	Kommentar
Jämlikhetsbokslut	Pågående	Klart för 2015, pågående för 2016 (kan ej göras förrän årets slut)
Folkhögskoleutbildningar	KLAR!	Avklarades på januari-FS 2016
Finansieringsutredning	Pågående	Rapport på detta möte
Medlemsökningsutredning	Avbruten	Process avbruten på maj-FS 2016
Strategisk långsiktighet	Pågående	Rapport på detta möte
Jönköpingsuppdraget	KLAR!	Avklarades på september-FS 2015
Nykterhetsplattform	Pågående	Utkast finns
Tobak	KLAR!	Avklarades på september-FS 2015
Jämlikhetspass på UNF:aren	Avbruten	Process avbruten på mars-FS 2016
Erfarenhetsutbyte	KLAR!	Avklarades på november-FS 2015
Arbetsplanskoppling	KLAR!	Avklarades på september-FS 2015

Arbetsplansmål		
Tolkning = Arbetsplansmål	Indikator	
Drogpolitik		
UNF:s medlemmar hörs och tar plats i drogpolitiken och är de främsta unga rösterna i debatten om cannabis	Pågående	Process pågående
UNF syns i media 450 ggr/år	Pågående	Antal gånger i år: 336 (till och med 27/10-16)
25 medlemmar har bildats i cannabisfrågan	Ej påbörjad	Process ej inledd (eller så är det för mig okänt)
50 inlägg gör om cannabis i externa forum	Ej påbörjad	Process ej inledd (eller så är det för mig okänt)
UNF utför 50 aktioner på lokal nivå	Ej påbörjad	Process ej inledd (eller så är det för mig okänt)
UNF har lokalt och nationellt goda kontakter med en bredd av politiska ungdomsförbund och politiker för att stärka deras engagemang och intresse för drogpolitiska frågor och för oss som organisation	Ej påbörjad	Process ej inledd (eller så är det för mig okänt)
UNF:s medlemmar träffar 75 lokala politiker per år	Ej påbörjad	Process ej inledd (eller så är det för mig okänt)
15 distrikt har långsiktig kontakt med sina lokala politiker	Ej påbörjad	Process ej inledd (eller så är det för mig okänt)
UNF har kontakt med 5 partier som finns representerade i riksdagen	Ej påbörjad	Process ej inledd (eller så är det för mig okänt)
UNF gör 2 bildningsinsatser per år riktad mot politiker	Ej påbörjad	Process ej inledd (eller så är det för mig okänt)

Förebygg		
UNF ökar sitt medlemsantal med 10 % i betalande medlemmar årligen	Pågående	Betalande nu: 2161 betalande årsskiftet: 2973
UNF värvar 2500 nya medlemmar per år.	Pågående	867/2500 i år
Antal medlemmar som värvat någon	Inga siffror	Inget mätsystem finnes
Antal medlemmar som varit på en uppöjningsträff	Inga siffror	Inget mätsystem finnes
Antal medlemmar som hållit i ett värvningstillfälle eller uppföljningsaktivitet	Inga siffror	Inget mätsystem finnes
Antal medlemmar som inte betalat sin första, andra eller tredje medlemsavgift	Inga siffror	Inget mätsystem finnes
UNF är ledande på attitydpåverkan hos ungdomar när det gäller alkohol och andra droger.	Ej påbörjad	Process ej inledd (eller så är det för mig okänt)
UNF bildar 50 medlemmar i arbete med attitydpåverkan	Ej påbörjad	Process ej inledd (eller så är det för mig okänt)
UNF gör 100 skolbesök i syfte att få så många som möjligt att reflektera kring normbildningen och samhällets bild av alkohol och andra droger, som inte syftar till värvning	Ej påbörjad	Process ej inledd (eller så är det för mig okänt)
UNF satsar på att värva i grupper med stor outnyttjad medlemspotential	Ej påbörjad	Process ej inledd (eller så är det för mig okänt)
UNF ska ta fram verktyg för normbrytande på gymnasiet och högskolan	Ej påbörjad	Process ej inledd (eller så är det för mig okänt)
En metod för normbrytande på gymnasiet och högskolan utvecklas och implementeras	Ej påbörjad	Process inledd, men det är stegen innan att ta fram metod
Hälften av alla mellan 13 – 25 år ska veta att UNF finns och vilka vi är	Ej påbörjad	Process ej inledd (eller så är det för mig okänt)
UNF gör 350 besök på platser där ungdomar visats	Ej påbörjad	Process ej inledd (eller så är det för mig okänt)
600 000 ungdomar vet att vi finns och vilka vi är	Ej påbörjad	Process ej inledd (eller så är det för mig okänt)

Globalt		
UNF genomför 100 insamlingsaktiviteter (Att en insamlingsaktivitet definieras som Minst 10 närvarande personer som deltar i insamlingsarbete i 4 timmar)	Ej påbörjad	Insamling har ej hög prioritet enligt beslut på maj-FS 2016
50 insamlingsaktiviteter genomförs innan 2016 slut	Ej påbörjad	0 har rapporterats in i år
50 insamlingsaktiviteter genomförs innan 2017 slut	Ej påbörjad	Det är 2016.
UNF genomför 50 utåtriktade lokala värvnings- eller attitydpåverkansaktiviteter med globalt fokus	Ej påbörjad	Process ej inledd (eller så är det för mig okänt)
25 genomförda globala värvningsaktiviteter under 2016	Ej påbörjad	Process ej inledd (eller så är det för mig okänt)
25 genomförda globala värvningsaktiviteter under 2017	Ej påbörjad	Det är 2016.
Framtaget koncept för att genomföra globala värvningsaktiviteter och på det sättet förändra folks attityder kring alkohol	Ej påbörjad	Process ej inledd (eller så är det för mig okänt)

Organisation		
UNF har 23 självständiga och engagerade distriktsstyrelser som tar ansvar för att distriktet växer och utvecklas	Ej uppnådd	UNF har 19 distriktsstyrelser.
Alla distrikt har distriktsstyrelser under hela verksamhetsåret	Ej uppnådd	UNF har 19 distriktsstyrelser.
Antal deltagande på DO – nätverket (och motsvarande stödfunktion för DKar)	Pågående	6/23 DKar deltog på dess nätverk, 16/23 DOar har deltagit på ett nätverk i år
Alla distriktsstyrelser närvarar på DSSen	Ej uppnådd	17/19 distriktsstyrelser deltog på DSSen 2016.
Alla distriktsstyrelser genomför arbetshelger eller dylikt	Ej uppnådd	8/23 distriktsstyrelser har genomfört en arbetshelg.
Antal deltagare på UNFare och FSS	Pågående	191 deltagare hittills
Antal distrikt med ett aktivt föreningsstöd	Inga siffror	Inget mätsystem finnes
Mängd värvningstillfällen	Inga siffror	Inget mätsystem finnes
UNF:s medlemmar tar gemensamt ansvar för demokrati och utveckling på förbunds-, distrikts- och föreningsnivå.	Ej påbörjad	Process ej inledd (eller så är det för mig okänt)
Antal deltagande på kongress, DÅM, FÅM	Inga siffror	Inget mätsystem finnes
UNF utvecklar sin kommunikation mellan medlemmar, föreningar, distrikt och förbund	Ej påbörjad	Process inledd under hösten
Enkät till medlemmar och distrikt för att mäta uppfattningen om UNF:s kommunikation via UNF:s offentliga kanaler (nyhetsbrev, sociala medier och hemsida)	Ej påbörjad	Process inledd under hösten
Förbundet ska senast sommaren 2016 i samråd med distriktet ta fram ett föreningskit med syfte att bilda och utveckla föreningar	Ej uppnådd	Ej framtagen till sommaren 2016
Antal föreningar som genomför mer än ett årsmöte	Inga siffror	Konstig indikator, varför ska vi ha som mål att föreningar ska ha flera årsmöten?
Antal föreningar som deltar på FSS:er	Inga siffror	Inget mätsystem finnes, vi mäter medlemmar på FSS:er
Högt fokus på att skapa verksamhet och att kvalitetssäkra den	Pågående	Bra indikator.....
UNF förbättrar och vidareutvecklar stödet till distriktsordföranden och distriktskassörer	Pågående	Process pågående
Utvärderingen av måluppfyllnaden görs med distriktsordföringar och distriktskassörer	Inga siffror	Inget mätsystem finnes

Socialt		
UNF tar en självklar plats i debatten om barn och unga i risk- och missbruksmiljö.	Ej påbörjad	Process ej påbörjad
30 utspel om unga i missbruksmiljö lokalt och nationellt	Ej påbörjad	Process ej påbörjad
UNF:s medlemmar möter 25 politiker och pratar om unga i missbruksmiljö	Ej påbörjad	Process ej påbörjad
I de distrikt där det är möjligt finns det ett samarbete med stödgrupper eller liknande verksamheter. Stödgruppssamarbete kännetecknas av att distriktet har löpande kontakt med en stödgrupp som aktivt jobbar med att bjuda in dessa grupper till befintlig verksamhet)	Ej påbörjad	Process ej påbörjad
UNF:s hemsida, material och kommunikationssätt är utformade så att de bidrar till ett hållbart engagemang	Ej påbörjad	Process inledd under hösten

Block		
Tolkning = Projekt & Mål		
Sportlovsblocket		
Upp till kamp!		
UNG		
Bilda fler		
Där unga möter unga		
Distriktsstöd		
Interna utvecklingsprocesser		

Arvodering (Punkt 9, bilaga 11:22)

Introduktion

Nu är det ett halvår sen som förbundsstyrelsen beslutade att ändra i fördelningen på arvoderingen av personer.

Problembild

Undertecknad ser ett behov av en mindre utvärdering av hur förändringen av arvodering har fungerat. Då vår fördelning är något unik och obeprövad är det värt att fundera lite mer kring det. Den här förbundsstyrelsen har också valt att prova en ändrar arvodering under sommaren, vilket kan vara nyttigt att göra en utvärdering på.

I och med denna förändring finns det risk att saker ramlat mellan stolarna, att våra grundläggande syften med arvodering kanske inte uppfylls eller att det dykt upp någon som förbundsstyrelsen behöver prata om.

Frågeställningar att diskutera

1. Hur tycker du att det fungerade med en fördelning på 50, 50, 100 under sommaren?
2. Hur har du upplevt att övergången mellan bytet av arvoderade har fungerat?
3. Hur tycker du det fungerar med den nya konstellationen av arvoderade?
4. Finns det något ansvar ramlat mellan stolarna, har någon situation uppstått som är knepig, eller något annat som behöver lyftas?

Uppföljning

Låta diskussionen vara medskick till det framtida arbetet för de som är arvoderade eller har varit arvoderade.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera diskussionen

Anneli Bylund

Karlstad, 2016-10-30

Diskussion om mandat (Punkt 9, bilaga 11:23)

Introduktion

På förbundsstyrelsemötet i september dök det upp frågor kopplat till olika individers hanterande av mandat och ett generellt strukturellt problem kopplat till otydliga mandat och maktvakuum. Som en konsekvens av den diskussionen fick Malin Andersson, Isabelle Benfalk och Eric Tegnander i uppdrag att bereda en vägledande mandatsdiskussion inför detta möte.

Problembild/Nulägesanalys

Gemensam uppfattning

Ett första problem som vi känner är viktigt att lyfta här är att i den diskussion som föranledde detta underlag så var det en begränsad del av förbundsstyrelsen som aktivt deltog. Det gör att vad som på något sätt anses vara konsensus för förbundsstyrelsens syn på frågan är vad några individer i förbundsstyrelsen uttryckt. Vi tycker att det är viktigt att vi först och främst landar i en gemensam uppfattning om hur problematiken kring hantering av mandat har sett ut/inte sett ut under mandatperioden.

Hur ser det ut i våra styrande dokument?

Enligt arbetsordningen så fattar förbundsstyrelsen beslut om strategiska frågor medan taktiska och operativa frågor kan delegeras till individer eller grupper. Utöver detta framgår vad gäller mandat bara att grupper eller enskilda individer kan få ansvar för projekt med ett tydligt givet mandat från förbundsstyrelsen. I delegationsordningen framgår det inget vad vi som enskilda ledamöter har som mandat, utan enbart vad vi som samlad förbundsstyrelse har mandat över.

Utöver detta har individer ytterligare mandat tilldelade sig utefter vilka poster de sitter på eller uppdrag de har fått av styrelsen utöver arbetsordningen.

Genomförda förändringar påverkar

I den här förbundsstyrelsen har vi genomfört en del förändringar, framförallt vad gäller hur vi organiserar oss. I början av mandatperioden gick vi från fem utskott med tydlig koppling till våra verksamhetsområden till tre utskott, där en del delområden prioriterades bort. Vi fick också tre ordföringar med tydligt ansvar för olika organisatoriska komponenter. Det här skiftet i organisationsstruktur gör att vi inte längre har kunnat bero på ”hur det brukar vara” utan att vissa situationer behövt nya hanteringsmönster. Det kan medföra otydlighet i vilka mandat en har.

På förbundsstyrelsens möte i maj valde förbundsstyrelsen att inte fortsätta att arbeta i utskottsform utan att bestämma ett nytt sätt att organisera sig på mötet. Det medförde att under flera månader hade ingen ett ansvar för olika verksamhetsfrågor som inte berörde de projekt som redan fanns. Om jag då som styrelseledamot hade ansvar för en viss fråga innan

eller har ansvar för ett projekt som är nära relaterad till den frågan, har jag fortfarande befogenhet att agera inom den? Vilken instans ska jag ta det igenom annars? Ska jag vänta till nästa förbundsstyrelsemöte några månader senare?

En annan förändring som genomfördes var ändrad arvoderingsfördelning, vilket också kan medföra otydliga mandat eftersom att det kan bli oklart vilka mandat som sitter i att en har en viss klädd post, och vilka som sitter i ett uppdrag eller ansvar en har fått tilldelat sig av styrelsen.

Otydliga mandat och maktvakuum uppstår inte från inget, utan de uppstår ifrån de strukturer vi skapar och agerar inom. Därför kan vi inte heller prata om mandatöverträdelser och hur vi ska förhålla oss till mandat utan att titta och problematisera kring våra egna strukturer och hur dessa har förändrats över tid. Vi anser att det är ett viktigt perspektiv när vi resonerar både om vad som har varit och om framtiden.

Vad hade idealet för mandathantering varit?

Förmodligen att alla så tydligt vet vilka områden de har mandat över och vilka befogenheter de har att agera inom varje område att det aldrig uppstår tveksamheter kring vem som äger en viss fråga eller vad inom den frågan som bör tas via AU/förbundsstyrelse/etc. En hel del sådant är specificerat via delegationsordning och arbetsordningen. Men är det i dessa som bristen finns eller är det i vad som inte täcks av dessa eller skillnaden i hur vi som individer ser på mandat och hur fri en får vara inom dem

Lösning/Förändringar

Det vi ser som särskilt viktigt är att landa i vad det är i hur vi ser, förhåller oss till eller hanterar mandat som vi behöver enas kring och förändra. Vi vill att vi tittar framåt och ser på hur vi ska hantera mandatfrågor i framtiden för att förebygga att situationer där mandatövertramp upplevs inträffa.

Frågeställningar att diskutera

Vi vill verkligen betona att varken tanken eller syftet med diskussionen är att peka finger om vad en upplever av hur andra styrelseledamöter har hanterat specifika situationer. Syftet är att behandla det strukturella problemet, inte det individuella problemet, och vi ser att det är något ni bör ha med er i era diskussioner. Vi kommer inte komma vidare i den här diskussionen om vi snöar in oss på att ställa folk till svars. Med det sagt, är det här de frågeställningar vi vill behandla:

- Vad kännetecknar ett strategiskt beslut jämfört med ett taktiskt eller operativt beslut?
- Vad är din bild av hur mandat har hanterats under mandatperioden? (obs ej hur som i bra eller dåligt utan hur som i hur det konkret utförts) Hur ser uppföljningen och utvärdering av mandat som utfärdats ut? Hur hanteras medskick och riktlinjer från förbundsstyrelsen?

- Vad i detta är det som är positivt och som vi därför bör bibehålla? Vad i detta bör vi förändra?
- Hur genomför vi eventuella förändringarna?
- Vilken kultur vill vi ha kring mandathantering?

Förbundsstyrelsen föreslår besluta

att notera diskussionen

Malin Andersson, Isabelle Benfalk och Eric Tegnander
Stockholm, 2016-10-05

Övergripande arbetsplansdiskussion (Punkt 9, bilaga 11:24)

Introduktion

På förbundsstyrelsens möte i september så väcktes behovet att börja med arbetsplansförslaget till kongressen i ett tidigare skede än innan. Förbundsstyrelsen beslutade därför:

- att arbetsplansgruppen till förbundsstyrelsemötet i november förbereder ett underlag till en övergripande arbetsplansdiskussion om riktning, samt lägga ett förslag på tidsplan för processen kring arbetet med att ta fram arbetsplanen.
- att också ge gruppen i uppdrag att i underlaget inkludera en övergripande diskussion om arbetsplansstruktur.
- att arbetsplansgruppen består av Malin Andersson, Isabelle Benfalk och Anneli Bylund.

Problembild/Nulägesanalys

Gruppen har utgått från ett antal olika ord i sina diskussioner om arbetsplanen:

- Syfte – För att kunna svara på några frågor gällande arbetsplanen måste det finnas en tydlig bild vilket syfte den ska fylla och för vilka den ska fylla det.
- Implementering – En arbetsplan kan vara helt fantastisk, men är den inte implementerad i organisationen så är det näst till omöjlig att arbeta med. Våra tankar när vi har tagit fram tidsplanen har kretsats kring hur ser vi till att UNF-landet är en del från början i arbetsplanens framtagande och vilka instanser kan vi utnyttja för att få den förankrad och få input. Vi ser den här delen som lika viktig som arbetet i förbundsstyrelsen med att ta fram arbetsplanen. Tidsplanen och processupplägget ska därför genomsyra detta.
- Struktur och tillgänglighet – Arbetsplanen har flera målgrupper och den måste därför vara anpassad efter de olika målgrupperna som finnas. Kärnan i det är hur strukturen utformas och vilken pedagogik en använder. Arbetsplanen ska gå att ta till sig för förbundsstyrelsen, ombuden men också andra medlemmar. Hur har vi en struktur som tillåter alla mellan 13-25 år att kunna ta till sig och diskutera arbetsplanen?
- Riktning – Problemen med en spretig arbetsplan vet vi alla för väl och om det är något som har framkommit tydligt under mandatperioden så är det behovet av prioritering. Att prioritera är att prioritera bort. Arbetsplanen måste kännas att den har en tydlig riktning och inte vill överallt på samma gång. Vi behöver en tydlig övergripande målbild som kan ligga till grund i resterande utformning av arbetsplan och mål.

Frågeställningar att diskutera

I förberedelse för diskussionerna börja med att fundera på vad UNF:s vision är och vad den innebär. För att uppnå den fundera på vart UNF borde vara om 10 år. För att UNF ska vara där om 10 år, vart vill vi i så fall att UNF ska vara 2019?

- Vad är syftet med arbetsplanen?
- Vart vill vi att UNF ska vara 2019?
- Vilken målgrupp riktar vi oss mot?
- Vilka förutsättningar behövs i arbetsplanen och dess struktur för att den ska vara lättillgänglig för målgruppen?
- Finns det andra faktorer vi behöver ta hänsyn till i utformning av arbetsplanen?
- Vilken känsla vill vi att arbetsplanen ska ge?

Uppföljning

Tidsplan och processupplägg

November

Förbundsstyrelsemöte: Övergripande diskussion om syfte, målbild och struktur
Implementering: Korta enkäter sprids i sociala medier där medlemmar kan tycka till om arbetsplansrelaterade saker samt starta diskussioner kopplat till dessa i sociala medier.

Januari

Förbundsstyrelsemöte: Arbetsplansgruppen lägger förslag om övergripande riktning och ramar/struktur för arbetsplanen. Förbundsstyrelsen fattar ett beslut.

Februari

Förbundsstyrelsens ledamöter inkommer med förslag på arbetsplansmål till arbetsplansgruppen till och med 19e februari.
Gruppen sammanställer 25-26e februari ett första utkast till förbundsstyrelsens möte samt kongressförfest och bereder ett diskussionsupplägg för kongressförfesten.

Mars

Ha ett berett diskussionsupplägg och ett första utkast till kongressförfesten 3-5mars
Förbundsstyrelsens möte: Första utkast presenteras
Implementering: Förbereda diskussionsfrågor kopplat till arbetsplanen och ett utkast finns ute på distriktsårsmöten.

April

Implementering: Förbereda diskussionsfrågor kopplat till arbetsplanen och ett utkast finns ute på distriktsårsmöten.

Maj

Förbundsstyrelsens möte: Ett sista utkast presenteras och förbundsstyrelsen klubbar arbetsplanen.
Implementering: För att höja nivån på arbetsplansdiskussionerna skickas det ut en diskussionsmall till ombudsgrupper i distrikten för hur en kan lägga upp arbetsplansdiskussioner i grupperna.

Juni

Implementering: Göra en flashig, konkret och lättillgänglig presentation av arbetsplanen på kongressen.
Kongressen beslutar om arbetsplanen.

Implementering: Skriva ett överlämningsdokument med tankar bakom arbetsplanen och hur en kan fortsätta jobba med den till nästa förbundsstyrelse.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera diskussionen

att fastslå tidsplanen och processupplägget

Malin Andersson, Isabelle Benfalk och Anneli Bylund
Stockholm, 2016-10-22

Förväntningar på ideella kontaktpersoner i uppdragsgivningsmodellen (Punkt 9, bilaga 11:25)

Introduktion

På förbundsstyrelsemötet i maj så antogs en uppdragsgivningsmodell för kansliet med tanken att kanslipersonal ska kunna driva projekt med en utsedd ideell kontaktperson att göra avvägningar.

Problembild/Nulägesanalys

Då kansliet får en annan typ av ansvar och förtroende att driva projekt så minskar inte ansvaret på oss som förbundsstyrelseledamöter utan det ändrar bara form. Vi kommer ha ett ansvar gentemot den kanslipersonal som bedriver projekt som vi är kontaktperson för, både vad gäller att kunna göra strategiska och taktiska bedömningar och när det gäller att vara kontaktbar. För att det ska vara tydligt mot generalsekreterare och kanslipersonal som genomför projekt vad de kan ha för förväntningar på oss som ideella kontaktpersoner så ser jag ett behov av att vi gemensamt landar i både vilka krav som finns på oss men också hur personal ska agera om deras ideella kontaktperson inte lever upp till de kraven i praktiken. Även om vi självklart alltid bör göra våra uppdrag enligt de krav som är satta, så är det särskilt viktigt här då det påverkar personals möjlighet att utföra sitt arbete vilket delvis gör det till en arbetsmiljöfråga.

Frågeställningar att diskutera

- Vilka förväntningar bör finnas på en ideell kontaktperson mot personal som genomför projekt?
- Hur ska det hanteras om en ideell kontaktperson inte sköter sitt uppdrag?
- Vems ansvar är det att säkerställa att ideella kontaktpersoner sköter sitt uppdrag?

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera diskussionen

Malin Andersson

Haninge, 2016-10-03

Verksamhetsplanering – översikt (Punkt 10, bilaga 11:26)Bakgrund

I budgeten från kongressen finns det 800 000 kronor avsatt för genomförande av verksamhetsområdesprojekt under 2017. Det är det utrymme som förbundsstyrelsen har att röra sig med under denna verksamhetsplanering.

Analys

Alla budgeterade pengar är inte äskade för. Men med tanke på problematiken som har funnits denna mandatperiod och tidigare att spendera de pengar som har beslutats om under äskningsprocessen så bör vi ha det i åtanke när vi tittar på projekten och beslutar om tilldelat belopp.

Översikt av äskade projekt:

Block/projekt	Äskat belopp
Sportlovsblocket	
Sportlovskampanj: Fas 1	- kr
Sportlovskampanj: Fas 2	120 000 kr
Fas 3: Uppföljning	100 000 kr
Totalt äskat belopp för blocket	220 000 kr

Upp till kamp	
Aktionskampanj	100 000 kr
Almedalsdrinken	50 000 kr
Totalt äskat belopp för blocket	150 000 kr

UNG	
Kickoff	165 000 kr
Värningskampanj	20 000 kr
UNF till alla	- kr
Totalt äskat belopp för blocket	185 000 kr

Bilda fler	
Launchparty	- kr
Tour it up	- kr
Totalt äskat belopp för blocket	- kr

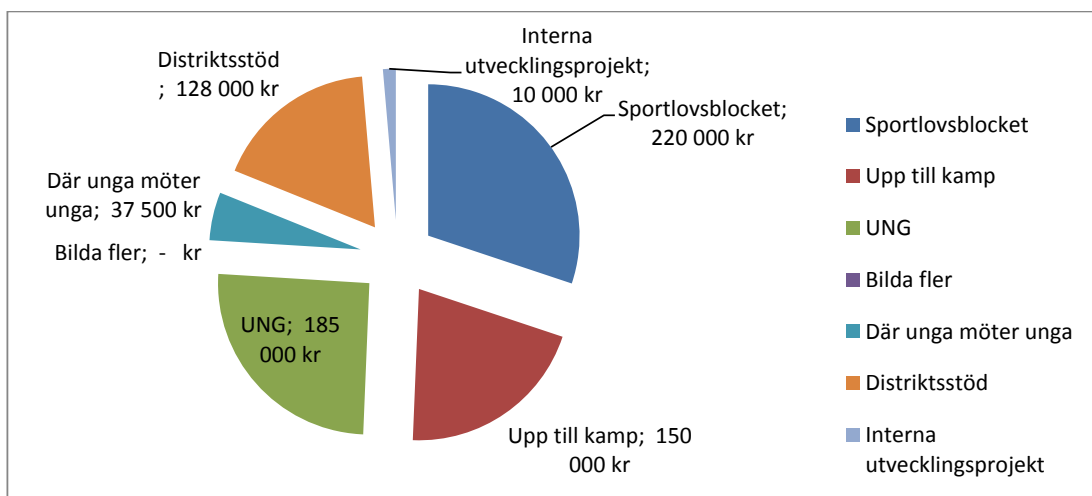
Där unga möter unga	
Hur fasiken jobbar jag med media?	7 500 kr
Pressa kommunerna med pressarbete	30 000 kr
Vi kirra´t	- kr
Totalt äskat belopp för blocket	37 500 kr

Distriktsstöd	
DK-kitt	20 000 kr
Kompetenshöjning i mikroformat	- kr
Distriktspriser	15 000 kr
Insatsstyrkan	71 000 kr
Distriktens viktigaste dokument = arbetsplan	- kr
Arbetshelger	22 000 kr
Totalt äskat belopp för blocket	128 000 kr

Interna utvecklingsprojekt	
Jämställdhet	10 000 kr
Totalt äskat belopp för blocket	10 000 kr

Totalt äskat alla projekt 730 500 kr

Fördelning mellan blocken enligt äskningar:



Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att ta ställning till föreslagna projekt för 2017

Malin Andersson

Haninge, 2016-10-30

Internt utvecklingsprojekt – Jämställdhet

Syfte

Att öka jämställdheten inom våra demokratiska processer på förbunds- och distriktsnivå för att våra medlemmar oavsett kön ska få samma inflytande i organisationen

Bakomliggande analys

I UNF, liksom i övriga samhället, finns det strukturer som främjar att ena könet tar mer plats, samt får mer makt och inflytande. Detta syns bland annat genom könsfördelningen på olika förtroendevalda, främst på föreningsnivå, där det är avsevärt fler av könet man som är ordförande. Ett annat tydligt exempel på när personer av könet man får mer inflytande är den plats som de tar/får genom talartid. Vi har sett på de senaste kongresserna att personer av pronomet han har gjort fler inlägg i debatten och talat längre än personer av pronomet hon eller hen.

I en demokratisk organisation som också jobbar med solidaritet är det inte passande att en grupp ska få större inflytande över organisationens utveckling, medan en annan grupp står i skymundan. Varför just jämställdhet mellan könen är av extra stor vikt är att alla påverkas av negativa normer kopplade till samhällets föreställningar av kön. Halva UNF:s medlemsbas identifierar sig som kvinna och UNF är inte en demokratisk och solidarisk organisation om hälften av dess medlemmar får mindre inflytande än vad den andra hälften får.

Metod

Nästa år är kongressår vill vi ta tillfället i akt och försöka jämna ut det demokratiska inflytandet mellan könen, eftersom vi inte vill se ytterligare en kongress där männen dominerar. För att åstadkomma detta vill vi att kongressförfesten ska ha ett inslag av jämställdhet, som syftar till att skapa medvetenhet och ägandeskap hos medlemmarna. Vi kommer även påverka arbetsordningen för kongressen på så sätt att den snarare främjar än hämmar ett jämställt inflytande. Ett annat givet forum vi vill prägla med ett jämställdhetsperspektiv är ombudsskolan som sker i samband med kongressen.

För att ytterligare förankra problemet och skapa en medvetenhet ute i landet kommer talarstatistik att föras på de distriktsårsmöten som genomförs. Detta kommer även bidra till att vi kartlägger problematiken och ser svart på vitt hur det egentligen ser ut.

Vi har identifierat en risk med ovanstående upplägg vilket är följande. Alla ovanstående insatser är lagda på första halvan av året. Risken är att det blir slöseri med energi, pengar och tid för att distrikten inte arbetar vidare med jämställdhet. Därför föreslår vi att det återigen ska lyftas under ett pass på distriktsstyrelsesamlingen under hösten. Vi tänker oss även en valberedningsutbildning under hösten för distriktsvalberedningarna om hur en valbereder jämställt.

Mål

Målen ska vara konkreta och mätbara.

- Talartiden på kongressen ska vara mer jämn än statistiken från förra kongressen
- Talartiden på distriktsårsmöten ska mätas och åtgärder anpassas utefter resultatet
- Majoriteten av UNFs valberedningar kompetensutvecklas i hur man valbereder jämställt
- Jämställdhetsarbete ses som en självklarhet i UNFs distriktsstyrelser

Budget

Utgifter

Valberedningsutbildning 10 000 kr

Intäkter

0 kr

Äskade medel

10 000 kr

Bilda fler

Syfte

Förbundsstyrelsen beslutade att Bilda flers syfte är att få till mer bildningsverksamhet i UNF, framförallt UNF:aren, FSS:er och Specialister. Detta genom att få fler lokala ledare att ta ansvar för verksamheten i sitt distrikt.

Vi har valt att lägga krutet på UNF:aren, dels för att vi ser att behovet är störst för den typen av bildning, dels för att smalna av omfånget i blocket och för att det finns en spridningseffekt - om det görs mer UNF:aren kommer det troligtvis göras mer bildning generellt.

Projektbeskrivningar

PROJEKT 1: LAUNCHPARTY

Syfte

Syftet med projektet är att hajpa upp lanseringen av det nya UNF:aren materialet, som utvecklas under 2017. Därigenom uppnås också en förankring av det nya materialet.

Metod

Vi vill göra ett launchparty av UNF:aren materialet, som är en digital uppesittarkväll med mycket spex och kul, där medlemmar aktiva på distriktsnivå ska kunna interagera och umgås med varandra.

På launchpartyt presenteras materialet och även projekt 2.

Budget

Inga medel äskas.

PROJEKT 2: TOUR IT UP

Syfte

Syftet med projektet är att få alla distrikt att göra eller åtminstone delta på en UNF:aren. Extra fokus ligger på de medelstora distrikten, då de stora distrikten till stor del redan har koll på detta och de små distrikten kanske inte alltid har deltagarunderlaget.

Metod

Projektet är att vi genom faddergruppen ska stötta och hjälpa distrikten till att hålla UNF:aren med det nya materialet. Detta genom praktisk hjälp av faddergruppen/förbundsstyrelsen.

Faddergruppen får i ansvar att se till att distriktet bokar in ett datum för en UNF:aren. Varje distrikt får sedan en förbundsstyrelseledamot eller sin fadder (beroende på belastning/preferens) som är medarrangör och sitter med i den arrangörsgroup som distriktet

behöver tillsätta för att göra UNF:aren. På så sätt finns det en erfaren ledare i gruppen som kan garantera att arrangemanget blir av och kan visa distriktsstyrelsen hur enkelt, roligt och givande det är att arrangera UNF:aren. Personen ska också delta fysiskt på kurstillfället.

De väldigt små distrikt som inte skulle ha ett deltagarunderlag till UNF:aren ska istället få hjälp av en fadder att skicka ett par medlemmar på ett annat distrikts UNF:aren.

Budget

Inga medel äskas. Kostnader för resor och liknande anses ligga i ordinarie budget för praktiskt arbete och/eller faddergruppens arbete.

Mål

Bakomliggande analys

Syftet är att öka mängden bildning. Kortsiktiga mål är att öka mängden UNF:aren. Därför är rimliga kortsiktiga mål att fokusera på mängden UNF:aren-kurser som genomförs.

Förslag på mål

15 distrikt ska ha arrangerat minst en UNF:aren kurs under tidsperioden 10 oktober - 30 november 2017.

8 distrikt som inte själv har arrangerat en UNF:aren kurs ska ha deltagit med minst en medlem på ett annat distrikts UNF:aren

Uppföljning

Målen mäts av faddergruppen och de ansvariga personerna.

Lucas Nilsson

Malmö 2016-10-17

UNG*Syfte*

UNGs syfte är att vi ska värva medlemmar och starta verksamhet i början av skolstarten.

*Projektbeskrivningar***Kickoff****Syfte**

Projektets syfte är att peppa, upmuntra, inspirera och skapa ägandeskapskänsla hos våra medlemmar inför värvningssattsningen hösten 2017.

Metod

Till hösten 2017 är det ingen distriktsstyrelsesamling eller liknande där en större mängd medlemmar får möjlighet att samlas för att bli peppade på återstående del av verksamhetsåret. Synd tycker vi, det behövs! Så varför inte kombinera bra samlingspunkt med möjligheten att få folk peppade på något av det viktigaste som finns: Värvning.

Som kickstart på värvningssattsningen (se UNG 2.0) vill vi skapa en inspirationshelg fylld av bildning, fest och känsla av ägandeskap för vårt medlemsökningsarbete. Helgen är tänkt att äga rum i mitten av augusti och bör vara öppen för alla medlemmar, ej endast distriktsstyrelser. För att skapa ett bra arrangemang och en bredd av värvningserfarenheter vore det fördelaktigt att samarbete kring detta med ett distrikt som har bra koll på, och resultat av sitt värvningsarbete.

I detta projekt ser vi ett behov av att den/de personer från kansliet som är inblandade i projekten UNF till Alla och UNG 2.0 bör vara med i dialogen kring detta helgarrangemang. Detta för att kunna skapa en röd tråd och helhetstänk som kan löpa genom hela blocket.

För att lyckas mottiviera medlemmar till att jobba med värvning tror vi det behövs inspiration, mottivation och hanterbara verktyg. Som en del i detta vore en pepphelg med värvningsfokus ett bra startskott för att få igång värvningshösten!

Budget

Utgift		Summa
Resor		100 000
Mat		25 000
Boende		30 000
Övrigt		10 000

Intäkt		Summa
		0
		Äskning
		165 000

räknat på ca 100 personer

UNG 2.0

Syfte

Syftet med projektet är att värva medlemmar och starta upp nya verksamheter.

Metod

Metoden innefattar två delar:

Vidareutveckling av UNG-konceptet. Efter utvärdering av både 250/250 och sportlovsblocket så utvecklas konceptet i enlighet med vad en ser kommer att ge mest positiva resultat. Detta ser vi gärna görs av organisationsutvecklaren.

Värningskampanj. UNG-konceptet återlanseras på den samling vi har föreslagit i vårt andra projekt tillsammans med en värningskampanj. Kampanjens huvudbudskap är att vi hela tiden ska förbättras och därför ska vi slå våra resultat från föregående år, alltså 2016. Det blir en tävling men mot oss själva, och en kan tävla både i sitt distrikt mot distriktets prestation förra året och som hel organisation mot vad UNF uppnådde förra året. Tonen i kampanjen ska vara uppmärksammande, uppskattande och att lyfta fram bra prestationer. Då förbundsstyrelsen kommer att ha bytts ut här så kommer det troligen behövas en personal som kan driva kampanjen.

Budget

Utgift		Summa
Material		20000 kr
Intäkt		Summa
		Äskning
		20000 kr

UNF till alla

Syfte

Projektets syfte är att utveckla UNF till Alla för att bli en kampanj som inspirerar och bjuder in till lokal verksamhet skapad av distrikt och föreningar.

Metod

Under blocket UNG infaller UNF till Alla vilket tidigare varit gemensamma värvardagar, 3-4 oktober under några års tid. Som i en del av den större värvningssatsningen hösten 2017 vill vi utnyttja UNF till Alla för att skapa lokala träffpunkter på förenings och distriktsnivå där gamla, nya och potentiella medlemmar kan träffas. Det ska vara en möjlighet att hitta på roliga grejer och få tillfälle att sprida mer info om vad som händer under resten av UNF-hösten. Tanken är också att också att kampanjdagarna ska fungera som komplement till värvningsuppföljningen.

Med anledning av att UNG-blocket och detta projekt infaller strax efter det valts ny förbundsstyrelse tror vi att konceptutveckling och implementering bör delegeras till kansliet för att kunna säkerställa kvalitet, information och att det implementeras på ett bra sätt. Då detta även är kopplat till värvningsprojektet (se UNG 2.0) ser vi en fördel med att kansliet har ansvar för utvecklandet av båda uppdragen då de bör vara sammanhängande.

Förslag på riktlinjer för kampanjdagarna.

- Fokus bör ligga på aktivitetsskapande, ej värvning.
- Syftet är att distrikt och föreningar ska skapa aktiviteter.
- Målgruppen ska vara nya, gamla och potentiella UNF-medlemmar.
- Det bör utvecklas något form av verktyg för att underlätta arrangerandet av aktiviteter (ex. en stegguide där det går att välja ambitionsnivå. Kan vara allt från fest för att fira UNF till att anordna verksamhetsmässor).

Budget

Eftersom det redan finns avsatta pengar (65 000 kr) för detta i budgeten önskar vi ej äska något ytterligare.

Mål

Bakomliggande analys

Målen vi har valt är i linje med värvningskampanjens fokus: att bli bättre än vad vi var året innan. Med tanke på blockets syfte är det även tydligt vilka två parametrar som är viktigast: antalet medlemmar och mängd verksamhet. Mängd verksamhet tolkar vi här som verksamhetsgrupper eller föreningar. En anledning till att vi har valt att inkludera både verksamhetsgrupper och föreningar i detta är att beroende på vidareutvecklingen av UNG-konceptet sker så kan de två bli olika relevanta och då vill vi ha öppet för att kunna ha med båda.

Förslag på mål

Målen ska vara konkreta och mätbara.

- Att det värvas fler medlemmar under hösten 2017 än under hösten 2016
- Att det startas upp fler verksamhetsgrupper/föreningar under hösten 2017 än under hösten 2016

Uppföljning

Målen följs upp genom att jämföra medlemsstatistik och inrapportering av verksamhetsgrupper/nya föreningar mellan åren.

Sportlovsblocket

Syfte

Vi värvar medlemmar, fångar upp medlemmar och startar nya föreningar.

Projektbeskrivningar:

Sportlovskampanj - Fas 1: Förarbete

Syfte

Det övergripande syftet är att värva nya medlemmar och att genomföra en uppföljning i närtid efter värvningstillfället.

Metod

Vi vill i kampanjarbetet arbeta med UNG-konceptet. Vår ambition är att få runt 8 distrikt involverade i ett sportlovsutbyte. Merparten av distrikten kommer med andra ord inte vara involverade i något utbyte, utan bara delta i den allmänna kampanjen. Den här projektet syftar egentligen bara till förarbetet i kampanjupplägget.

Förarbetet kommer bestå av tre delar. Alla delar är väsentliga och kräver personalresurser för att lyckas. Mycket av förarbetet handlar om att se över upplägg, metod och förbereda kommunikationen på flera olika plan. Vi tror att ett gediget förarbete som börjar så snabbt som möjligt är avgörande för om kampanjen lyckas eller inte. De tre delarna som vi tänker ska ingå i den här projektdelen kan ni se nedan.

Engagera distrikten

- Presentera och ta fram Upplägg

Presentera och göra det attraktivt att delta i Sportlovsutbytet

Presentera och göra det attraktivt att värva under kampanjperioden

- Samordna Utbyten

Samordnar att distrikt 8 distrikt väljer att göra utbyten med varandra

- Involvera VU:ar

Bigs samordnar och leder VU:ar vars distrikt har valt att ingå i Sportlovsutbytet

Informerar om satsningen på personalsamling

Bigs samordnar att samtliga VU:ar ger sig ut och rekryterar under perioden.

Utveckla UNG

- Vidareutveckla och reviderar material

Se över och justera i framtaget material

Ta fram koncept för mentorskapsutbildning/värvningsutbildning

Ta fram en kommunikationsplan

- Planering och kommunikationsplan på sociala medier

- Planering och kommunikationsplan till medlemmar

Budget

Utgift	Summa
	○
Intäkt	Summa
	○
	Äskning
	○

Sportlovskampanj - Fas 2: Kampanj

Syfte

Det övergripande syftet är att värva nya medlemmar och att genomföra en uppföljning i närtid efter värvningstillfället.

Metod

Kampanjfasen kommer ha två delar:

- Allmän värvning och uppföljning

Under perioden kommer vi genomföra en allmän kommunikation kring distrikten som uppmanar och peppar till värvnings- och uppföljningsarbete. Vi ser framför oss att alla distrikt ska kunna delta på något sätt och vi vill skapa en känsla av att hela organisationen nu är ute och värvar tillsammans. Under själva kampanjfasen ser vi framför oss att mycket kommunikation sker genom exempelvis sociala medier och fadderkontakt.

- Värvning och uppföljning genom sportlovsutbyte

Här är tanken att vi genomför sportlovsutbyten mellan eller inom distrikt. Många distrikt upplever idag att de har problem med att få loss medlemmar som kan hjälpa till att gå ut och värva på dagtid. Eftersom sportlovsveckorna är olika i olika delar av landet ser vi sportlovsutbyten som en bra lösning på problemet. I korthet går det ut på att två distrikt går samman och genomför värvning i partnerdistriktet under varandras sportlovsveckor.

Vi vill i kampanjarbetet arbeta med UNG-konceptet. Vår ambition är att få runt 8 distrikt involverade i ett sportlovsutbyte. Merparten av distrikten kommer med andra ord inte vara involverade i något utbyte, utan bara delta i den allmänna kampanjen.

När det gäller arbete med målsättningar vill vi arbeta med att få in nyvärvade som går en UNF:arenkurs. Vi tror att det är en bra väg att gå för att skapa en hållbar medlemsökning.

I resursväg krävs framförallt en stor uppslutning av ideella i UNF-landet. Vi ser framför oss att mycket av arbetet kommer att genomföras på distriktsnivå. Utöver det krävs ett arbete med att kommunicera värvning i våra kanaler under perioden, något vi tänker kan bli en uppgift för kansliet. Vi tänker oss också att vi kommer involvera verksamhetsutvecklarstyrkan i det operativa kampanjandet. Slutligen förväntar vi oss att förbundsfadern hjälper till att kommunicera värvning och uppföljning under hela perioden.

Budget

Utgift	Summa
Ekonomisk stöd till utbyten	120000 kr
Intäkt	Summa
Äskade medel	120000
	Äskning
	120000

Fas 3 Uppföljning

Syfte

Syftet med detta projekt är att fånga upp nyvärvade medlemmar samt uppmärksamma de som värvat och engagerat sig i värvning.

Metod

De distrikt som varit delaktiga i sportlovsutbyten arrangerar UNF:aren kurser runt om i landet där de nyvärvade medlemmarna bjuds in. Vår förhoppning är att det blir 4 stora UNF:aren kurser. Detta för att medlemmarna tidigt ska fångas upp och få kunskap om hur de kan engagera sig.

Innan UNF:aren kurserna drar igång kommer en ledarskapskurs att genomföras. Detta för att skapa en medvetenhet hos de personer som ska hålla i kurserna om att det är viktigt att tänka på hur man är som ledare och att det har ett avtryck på deltagarna.

Det kommer också att bli ett firande för de medlemmar som har varit med och värvat. Detta för att visa att vi uppskattar deras engagemang och uppmuntra till fortsatt värvning. Firandet kommer att hållas under DSS:en där vi också kommer att bjuda in de medlemmar som inte sitter i distriktsstyrelser men ändå varit en del av värvningarna.

Det kommer att behövas ideella, personella samt faddermedlemmar resurser för att detta ska fungera. Det kommer att behövas personal och ideella när det kommer till planerande och utförande av UNF:aren kurser. Faddermedlemmar kommer att behövas för att hjälpa till att driva och skapa en peppig känsla inför detta.

När det kommer till firandet kommer det behövas ideella som kan planera och samordna det som ska ske.

Budget

Utgift	135 000
Unf:aren	80 000
Firande	40 000
Ledarskapskurs	35 000
Äskning	155 000

Mål

Bakomliggande analys

Dessa mål har valts för att de är mätbara och tydliga. Dessa mål visar också vad vi önskar åstadkomma och ger en riktning för både oss själva och landet.

Förslag på mål

- Vi värvar och utbildar 500 nya medlemmar i UNF:aren
- Det anordnas 4 stora UNF:aren i landet.

Uppföljning

Uppföljning kommer att göras främst genom medlemsregistret där vi kan följa nya medlemmarna och se om de gått UNF:aren.

Sätta press med press

Syfte

Syftet med Unga möte Unga är att uppmärksamma frågan om bra nyktra mötesplatser och verksamheter för unga.

Mål

- 105 inslag i traditionell media
- 6346 personer har berörts i frågan om ungas fritid
- 70 Vit jul-aktiviteter

Bakomliggande analys

Vi vet att ungas möjlighet till en givande och tillgänglig fritid är nyckeln till att minska alkoholkonsumtionen bland unga. Därför har UNF gjort kommunrankningen i sex år. Den är till för att ta reda på vad kommuner gör för att underlätta ungdomars möjligheter till en givande fritid. Genom att ha svart på vitt hur det ser ut i landet blir det också lättare för oss att följa upp arbetet hos kommuner, men även sätta en press på att det ska bli bättre. Ett sätt att lägga press på kommuner är att få media att fånga upp det och göra press på hur väl kommuner presterar i frågan.

För att UNF ska göra ett bra pressarbete behöver vi kompetenta medlemmar som har koll på hur man göra ett bra påverkansarbete. Därför kommer det inför släppet av kommunrankingen göras en bildningsinsats, så att när rankingen släpps kommer våra medlemmar veta precis hur dom ska göra. Efter rankingen har släppts jobbar vi vidare med Vit jul, för att visa att UNF är en del av lösningen. När kommuner misslyckas med att engagera unga, så steppar vi upp och visar hur man gör.

Uppföljning

För att få aktivitetsstöd från Vit jul behöver arrangörer registrera sig på Vit juls hemsida. Där kommer vi kunna få siffror på hur många aktiviteter som görs. Vi kommer också se till att grupper som arrangerar aktiviteter utan att söka aktivitetsstöd också ska registrera sig på Vit juls hemsida.

Antal gånger som UNF omnämns i media går att kolla genom Retriver.

Antal personer som berörts av frågan om ungas fritid kan mätas genom att kolla hur många klick det sponsrade inlägget/annonsen har fått. Det går också att kolla upp hur många läsare olika tidningar har och anta att en del av dom har läst artikeln. Vidare kommer de svarande från kommunerna också få ta del av rapporten.

*Projekt 1 – Hur fasiken jobbar jag med media?***Syfte**

Lära medlemmar om hur en gör för att få kontakt med media och gör bra press.

Metod

Detta kommer göras genom att släppa ca 6 klipp á 3 min vardera som berättar värdefulla tips och knep för arbete med påverkansarbete genom media och press. Klippen kommer vara tematiskt utformade, samt ha en lättsam pedagogik och vara spännande rent grafiskt för att fånga intresse och vara lätt att ta till sig. Videoklippen görs för att bygga upp till och öka kompetensen för UNF:s medlemmar till det att Kommunrankingen ska släppas.

Till detta projekt kommer det behövas en kreativ grupp, eller någon personell resurs som har kompetens inom påverkansarbete, samt grafisk design och video. Det kommer även behövas stöttning i att sprida klippen.

Budget

Utgift		Summa
Material till produktion av videoklipp		1500 kr
Redigering		6000 kr
Summa		7500 kr

Äskade medel	7500 kr
--------------	---------

*Projekt 2 – Pressa kommunerna med pressarbete***Syfte**

Kommunrankingen syftar till att granska kommuners arbete med mötesplatser för unga och deras möjligheter till en givande fritid.

Metod

Det kommer skickas ut en enkät till alla Sveriges kommuner där de svarar på frågor som rör ungas fritid. Enkäten kommer sedan sammanställas och lanseras som en rapport. Lanseringen

görs genom att skicka ut pressmeddelande till kommun, län och nationellt. När kommunrankingen släpps ska lokala talespersoner vara på alerten och ta kontakt med tidningar m.m. för att prata om resultatet.

För att få en ökad spridning av rankingen ska även ett sponsrat inlägg/annons köpas på Facebook. För genomförandet krävs det ett stort stöd från en personell resurs som hjälper till med att sammanställa kommunrankingen och skickar ut pressmeddelanden.

Budget

Utgift		Summa
Annon/sponsrat inlägg på facebook		25 000 kr
Trycka upp rapporten		10 000 kr
Summa		30 000 kr

Äskade medel	30 000 kr
--------------	-----------

Projekt 3 – Vi kirra't

Syfte

Projektet syftar till att UNF ska visa att vi har lösningen och är en del av lösningen på kommuners bristande förmåga till att tillhandahålla ungdomar mötesplatser och erbjuda meningsfull verksamhet.

Metod

I sam-synk med Vit jul-gruppen ska det här projektet jobba med att stärka upp UNF:s pressarbete kring Vit jul. Projektet blir en förlängning av Kommunrankingen där UNF visar genom att arrangera verksamhet under jul är en del av lösningen på kommuners undermåliga arbete med att stötta upp ungdomars fritid.

Detta uppnås dels genom att peppa distrikten och föreningarna att göra aktiviteter, samt att trycka på att det ska göra mediainslag i samband med sina aktiviteter under jullovet.

Budget

Utgift		Summa
Summa		o kr

Äskade medel	o kr
--------------	------

Upp till kamp!

Syfte

Upp till kamp's syfte är att enas kring en gemensam drogpolitisk fråga, exempelvis alkoholnormens starka grepp om samhället, och gemensamt gå upp till kamp. Verksamheten som produceras ska vara av tydlig aktivistisk karaktär.

Projektbeskrivningar

Aktionskampanjen

Syfte

Att stärka den interna organisationen i det drogpolitiska och att påverka samhället i fråga om alkoholreklam.

Metod

Projektet, eller kampanjen, kommer i stor mån utföras av medlemmar i distrikten. Däremot kommer projektet i stor mån planeras av en arbetsgrupp som kommer bestå av kompetenta experter inom aktivism, som vi hämtar från landet.

De stora huvuddragen kring kampanjen är följande. Vi ska samlas kring en gemensam fråga, nämligen alkoholreklam. Det kommer finnas en slagkraftig slogan, som också kommer bli det projektnamn som kommuniceras ut gentemot landet. Denna slogan ska tas fram av arbetsgruppen, tillsammans med en detaljerad konceptplan för kampanjen. Men som ovan nämnt kommer det vara medlemmarna som på sin lokala ort genomför olika sorters aktivism. Vi tänker oss att olika materialkitt kommer skickas ut till distrikten i god tid innan kampanjen tar sin start, bestående av affischer, klistermärken osv. Som kontrast till detta konkreta handlande kommer kampanjen även ske i sociala medier på något sätt.

Alla de lokala insatserna kommer kulmineras under Almedalsveckan då en större aktion kommer genomföras med samma slogan, för att få så stort genomslag som möjligt.

Pengarna vi har äskat kommer användas till omkostnader för arbetsgruppen för att ge dem så bra möjligheter till att ta fram ett så bra koncept som möjligt. Vi har också äskat pengar för att kunna skapa dessa materialkitt till distrikten och pengar för att kunna göra en aktion under Almedalsveckan.

Budget

Utgift		Summa
Arbetsgruppskostnader		50 000
Materialkostnader		40 000
Aktionskostnader		10 000
		Äskning
		100 000

Almedalsdrinken**Syfte**

Syftet med projektet är att belysa och förskjuta alkoholnormen under Almedalsveckan 2017.

Metod

För sjätte året vill vi förändra alkoholnormen under Almedalsveckan genom att servera Almedalsdrinken. Vi tänker oss att en ny drink utvecklas och delas ut under veckan. Precis som tidigare år ser vi framför oss att utdelningen sköts av ideella UNF:are. Projektet kommer genomföras tillsammans med framförallt IOGT-NTO, men förmodligen också med andra närstående organisationer.

I skrivande stund är vi i läget att gruppen av organisationer som står bakom har visat ett intresse, men vi har ännu inte börjat någon ytterligare planering med tanke på att flera organisationer, inklusive UNF, behöver fatta beslut om att gå vidare.

Det finns ett stort behov av resurser före, under och efter kampanjveckan. Förslagsvis tillsätts en arbetsgrupp för vårt arbete. Vi kan komma att behöva en person som kan gå på möten med samarbetsorganisationerna på dagtid. Under själva veckan behövs 10-15 personer som engagerar sig i arbetet hela veckan.

Budget

Utgift		Summa
Insats till Soberian		10 000
Resor		20 000
Boende		20 000
Drinkingredienser		25 000
Materialkostnader		10 000
Övrigt		10 000
Intäkt		Summa
Budgeterade medel		35 000
Sålda drinkar		10 000
		Åskning
		50 000

*Mål***Bakomliggande analys**

I våra diskussioner kring vilka mål vi tänker oss med blocket och i skapandet av projekt har mycket kretsats kring att åstadkomma en attitydförändring i landet kring vår drogpolitiska verksamhet. Vi vill att UNFare ska känna sig mer bekväma med att inte jobba med drogpolitiska frågor i typisk lobbyist-tappning, utan fokusera mer på aktivism.

Vi vill också ha någon form av långsiktighet i det som produceras, att budskapen som vi kraftsamlas ska kunna fungera året om och även några år framåt.

Mycket av ovanstående är kopplat till aktionskampanjen, men vi tänker att Almedalsdrinken ingår i detta block. Kring drinken har resonemanget förts på så sätt att vi tänker att det är ett bra tillfälle för nykterhetsrörelsen att synas och höras.

Förslag på mål

- 20 distrikt genomför minst en aktion kopplad till kampanjen under kampanjtiden.
- Den slogan som väljs för kampanjen ska kunna spridas i sociala medier och omnämnas däri 100 gånger under kampanjtiden.

- Kampanjen har nått fram till relevanta beslutsfattare och makthavare.
- Attityden kring drogpolitiskt arbete har förändrats i landet.
- UNF utmanar alkoholnormen under almedalsveckan genom att tillhandahålla ett alkoholfritt alternativ under mingel och andra tillfällen som är förknippade med alkohol.

Uppföljning

Målen är till stor del högst mätbara vilket underlättar en utvärderingsprocess. Vi tänker oss att arbetsgruppen som arbetar med aktionskampanjen kommer få utvärdera den utifrån ovanstående mål efter att kampanjen genomförts. Likaså kommer ansvariga för almedalsdrinken genomföra en utvärdering efter projektets slut. Sammanfattningsvis bedömer vi att det kommer vara högst genomförbart att utvärdera projekten utifrån ovanstående mål.

Active summercamp

Bakgrund

I kongressens budget så specificeras det att det ska genomföras en resa till Active summercamp med deltagare.

Analys

Active summercamp går i nuläget inte in under något block men ska fortfarande genomföras enligt kongressens vilja. Därför måste det tilldelas ansvar för projektledning av resan till Active summercamp.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att ge X i ansvar att genomföra UNF:s resa till Active summercamp

Malin Andersson

Stockholm, 2016-10-25

Bildningsplan 2017 (Punkt 10, bilaga 11:27)

Syfte

Syftet med bilagan är att diskutera och fastslå en plan för förbundets bildningsinsatser under 2017.

Inledning

Planen är indelad i två delar.

Den första delen handlar om vilka aktiva utvecklingsprocesser på bildningsområdet som bör äga rum under 2017. Dessa ämnar skapa större förändringar och är sådant som skiljer sig från det som går på rutin.

Den andra delen handlar om vilka rutinmässiga insatser som bör ske under 2017, det vill säga sådant som vi alltid gör. Det handlar inte om att det inte kommer ske någon utveckling på området, men att det inte handlar om några större processer som förändrar förutsättningarna helt.

Till den andra delen finns också förslag på rollfördelning för bildningsinsatserna, som bör föras in i ÖVVA:n. Detta är för att förtydliga vad som gäller och vad vi kan förvänta av olika instanser i organisationen. Jag har i största möjliga mån försökt utgå från arbetsordningen och det jag uppfattar som en naturlig uppdelning som följer arbetsordningens andemening.

Kongressår

2017 är ett kongressår. Det betyder att förbundsstyrelse och därmed också bildningsledare kommer att bytas ut under året. Detta är problematiskt i planeringen. Jag har valt att tackla det utifrån följande principer:

- Att lägga fler utvecklingsprocesser på kansliet än tidigare år, vilket bör synka väl med att en organisationsutvecklare är på plats.
- För insatser tilldelas ansvar till en post, inte en person. Om personen som har den posten under kongressen byts ut och ersätts med någon annan så har båda parter ett ansvar för att överlämna ansvaret till den nya personen.

I och med att 2017 är ett kongressår finns också stora chanser för att delar bildningssystemet revideras, försvinner eller ändras. Jag har inte tagit hänsyn till detta i bildningsplanen, men det kräver en viss beredskap i arbetet. Mitt förslag är också att om det blir förändringar i bildningssystemet, så bör den tillträdande förbundsstyrelsen behandla dessa och göra korrigeringar på sitt första möte i augusti.

Aktiva utvecklingsprocesser

Revidera UNF:aren

UNF:aren har ett par år på nacken, det finns ett kongressuppdrag om att inkludera ett pass om jämställdhet (vilket i och för sig redan finns inkluderat) och det har tidigare också fattats beslut i förbundsstyrelsen om att materialet ska revideras under mandatperioden. Därför ter det ju sig lämpligt att gå vidare med detta.

Tanken är att det nya materialet, förutom att allmänt moderniseras också ska:

- Bättre ta hänsyn till att vi numera lever i en mycket mer digitaliserad värld.
- Bättre sammankoppla kursens innehåll till att leda och skapa verksamhet.

Förslaget är att föra in uppdraget i kansliets uppdrag, med bildningsledaren som ideell person.

Strömlinjeforma allt material

Under föregående år gjordes en materialinventering då vi fattade beslut om att göra oss av med en stor mängd material. Dessutom fylldes bildningsdatabasen med ett antal nya resurser, vilket gör att den faktiskt har en hyfsad mängd material idag. På detta har det under 2016 också börjat utvecklas ett tydligare specialistmaterial, och inletts ett projekt om att ta fram ett nytt grundmaterial i våra sociala frågor och, på sikt, ett nytt grundmaterial i våra förebyggfrågor. Utöver detta ska det under 2017 tas fram ett nytt UNF:aren-material (om förbundsstyrelsen beslutar så). En ny grafisk profil är också på intåg.

Allt detta har en potentiell möjlighet att bli en bra enhet av material som kompletterar varandra. Just nu är det i det stora hela dock en väldig röra, innehållsmässigt, pedagogiskt och kommunikationsmässigt.

Att se över innehållet i allt vårt material samtidigt, så att det synkar och klaffar i vartannat, hade varit en för stor process att ta tag i hur åtråvärt det än må vara. Förslaget är därför inte att göra detta. Om framtida bildningsledare förstår värdet av att ha samsynkade material så kommer det lösa sig själv med tiden, efterhand som material byts ut. Förslaget är därför endast att strömlinjeforma den kommunikativa aspekten av våra material, så att de på ytan åtminstone ser ut att höra samman.

Detta uppdrag skulle inkludera en genomgång av bildningsdatabasens material såväl som de fysiska material som återfinns i materialförteckningen.

I samband med detta kommer även material behöva tryckas upp. Därför finns också ett förslag om att avsätta ekonomiska medel för detta.

Förslaget är att föra in uppdraget i kansliets uppdrag, med bildningsledaren som ideell person.

Fortsätt utveckla grundmaterial

Under 2016 gjordes en överenskommelse med NBV om att ta fram ett nytt basmaterial för våra verksamhetsområden förebygg och socialt. Ambitionen är att varje verksamhetsområde ska få ett basmaterial (varken mer eller mindre) som fungerar som referens till den mesta kunskap inom det verksamhetsområdet. Eftersom det globala området har Världens Baksmälla och det drogpolitiska området har Alkokoll behöver vi inte utveckla grundmaterial för dessa båda områden.

Under 2016 fattades aldrig ett formellt beslut om att gå vidare med dessa material, eftersom det tekniskt sett skulle vara NBV som äger materialen och tar kostnaderna för dem. Men för att säkerställa att processen fortsätter och att materialen blir av är förslaget om att lägga in det i bildningsplanen för 2017.

Förslaget är att ge detta uppdrag direkt till bildningsledaren.

Rutinmässiga insatser

Observera att till alla rutinmässiga insatser krävs någon form av marknadsföring. Därför bör detta vara ett stående ansvar hos förbundskansliet, och att alla förbundsstyrelseledamöter har ett ansvar att se till att pusha och headhunta inför kurser och liknande.

DSS17

Enligt budget ska en DSS genomföras under året. Förslagsvis genomförs denna under våren, strax efter DÅM-perioden är avslutad, för att också bli en kick-off för de nyvalda distriktsstyrelserna. Vi har bokat Tollare för detta ändamål 12-14 maj och förslaget är därför att lägga den då.

Ansvarsfördelning:

- Bildningsledaren är ansvarig för schema, innehåll och inriktning.
- Andre vice förbundsordförande är ansvarig för det praktiska kring arrangemanget.
- Faddercoachen är ansvarig för att få in och sprida anmälan (med hjälp av faddergruppen).
- Förbundsstyrelsens ledamöter är ansvariga för att förbereda och genomföra innehåll.

Kongressförfest

En kongressförfest är redan planerad för och förlagd till den 3-5 mars. Syftet är att fördiskutera ett antal förslag och tankar inför kongressen 2017.

Ansvarsfördelning:

- Förbundskassören är ansvarig för arrangemang, schema, innehåll och inriktning.
- Faddercoachen är ansvarig för att få in och sprida anmälan (med hjälp av faddergruppen).
- Förbundsstyrelsens ledamöter är ansvariga för att förbereda och genomföra innehåll.

Distriktsordförandesamling

Enligt bildningssystemet ska distriktsordföranden få chans att träffas genom ett nätverk, för att lära av och stötta varandra.

Ansvarsfördelning:

- Andra vice förbundsordförande är ansvarig för schema, innehåll och det praktiska kring arrangemangen.
- Faddercoachen är ansvarig för att få in och sprida anmälan (med hjälp av faddergruppen).

Höjdarna

Enligt bildningssystemet ska Höjdaren Drogpolitik genomföras under våren 2017 och Höjdaren Globalt genomföras under hösten 2017.

Ansvarsfördelning:

- Bildningsledaren är ansvarig för att rekrytera och stötta huvudledare, som i sin tur är ansvariga för hela kursens innehåll och dess praktikaliteter.

Julkursen (Kamratstöd)

Enligt budget och bildningssystem ska en kamratstödsresa arrangeras under 2017. Detta bör vara julkursen.

Ansvarsfördelning:

- Bildningsledaren är ansvarig för att rekrytera och stötta huvudledare, som i sin tur är ansvariga för hela kursens innehåll och dess praktikaliteter.

UNF:aren

UNF:aren genomförs helt utan förbundets inverkan, men förbundet bistår med material. Dock behövs naturligtvis en instans som ser till att påminna och pusha distrikten till att arrangera UNF:aren.

Ansvarsfördelning:

- Bildningsledaren är ansvarig för materialet och riktlinjerna.
- Faddercoachen är ansvarig för att få distrikten att arrangera UNF:aren (med hjälp av faddergruppen).

UNF:aren Avancerad

UNF:aren Avancerad finns i bildningssystemet, men har inget utvecklat material. Däremot finns lösa riktlinjer som är som rekommendationer för vad UNF:aren Avancerad kan innehålla. Eftersom det inte finns något material i dagläget (och behovet av UNF:aren Avancerad generellt inte bedöms som skriande) kan det därför finnas en poäng att inte fördela implementeringsansvar på någon instans.

Ansvarsfördelning:

- Bildningsledaren är ansvarig för riktlinjerna.

Föreningsstyrelsesamlingar

Liksom UNF:aren genomförs föreningsstyrelsesamlingar utan direkt inverkan av förbundet, men där vi bistår med material.

Ansvarsfördelning:

- Bildningsledaren är ansvarig för materialet och riktlinjerna.
- Faddercoachen är ansvarig för att få distrikten att arrangera föreningsstyrelsesamlingar (med hjälp av faddergruppen).

Specialister

Specialisterna arrangeras generellt av distrikt (eller någon annan icke-förbundsinstans), men måste godkännas av förbundet genom en ansökningsprocess som också stöttar de arrangörer som godkänns.

Ansvarsfördelning:

- Bildningsledaren är ansvarig för materialet, riktlinjerna, ansökningsförfarande och stöttning av arrangörer.
- Faddercoachen är ansvarig för att få distrikten att arrangera specialister (med hjälp av faddergruppen).

Förslag till beslut

att uppdragsge åt bildningsledaren att bereda ett underlag till förbundsstyrelsens möte i augusti om revidering av bildningsplanen

att ge kansliet i uppdrag, med bildningsledaren som kontaktperson, att utveckla ett nytt UNF:aren-material.

att ge kansliet i uppdrag, med bildningsledaren som kontaktperson, att kommunikativt strömlinjeforma allt material i UNF.

att avsätta ytterligare 100 000 kronor till materialproduktion i budgeten för 2017.

att ge bildningsledaren i uppdrag att under 2017 utveckla ett grundmaterial inom UNF:s sociala verksamhetsområde.

att ge bildningsledaren i uppdrag att under 2017 utveckla ett grundmaterial inom UNF:s förebyggande verksamhetsområde.

att ge kansliet i löpande uppdrag att sköta marknadsföringen för bildningsinsatser.

att i övrigt fastslå rollfördelningen av bildningsinsatser 2017 enligt bilagan.

Lucas Nilsson

Stockholm 2016-09-30

Distriktsstöd (Punkt 10, bilaga 11:28)

Intro

Med bakgrunden från förbundsstyrelse mötet i september har vi i distriktsstödsgruppen försökt summera ihop distriktsstödet i lite olika delar och insatser som vi tror är nödvändiga för att uppnå en hög standar. Vi har även utöver de vanliga insatserna som DSS och DO-nätverk identifierat andra insatser som vi tror skulle vara nödvändiga. Dessa har vi skrivit som projekt.

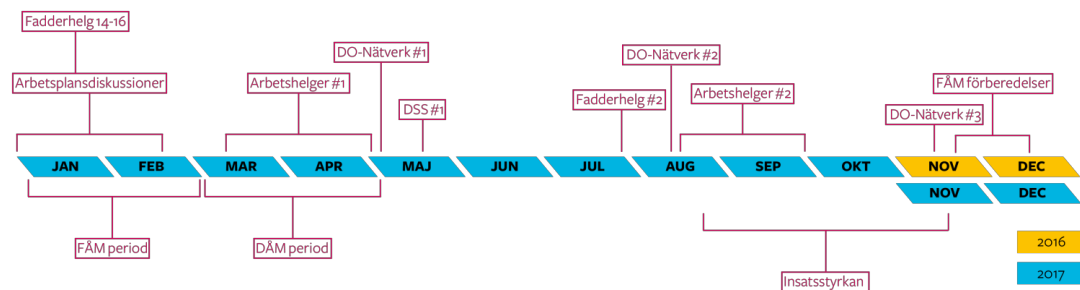
Här nedan följer en överblick när i tiden vi har tänkt att de olika insatserna ska ske. Dessa tänker vi oavsett ska löpa på oavsett andra grejer som sker i landet.

Syfte

Distriktsstödet syfte är att stärka och utveckla distrikten och deras verksamhet.

Överblick

Faddergruppen + Faddercoach + Bildningsansvarig & Kansliet



Distrikten, VU:ar & kansliet

FÅM Förberedelser inför 2017 (Kansli + FS person)

Syfte: Se till att så många FÅM genomförs som möjligt.

- Samordna utskick till föreningsstyrelser
 - Alla dokument för godkänt FÅM (Kansli + FS)
 - Göra utskick till FÅM (Kansli)
- Samordna att VU:ar har koll på materila/uppdrag
 - Insamling av FÅM underlag (Kansli)
 - Genomgång av metod FÅM för VU:ar (Kansli)
- Kommunikationsplan
 - Få det att kännas som att det är en stor och viktigt tid i UNF. (Kansli + FS)
 - Skriva om det i Motdrag (Kansli)

Arbetsplansdiskussioner (Faddercoach + FS)

Syfte: Höja nivån på distriktensarbetsplaner.

- Skapa diskussionsupplägg
- Exemplifiera arbetsplaner
- Samordna faddrar
- Genomföra diskussionerna

Fadderhelg (Faddercoach)

Syfte: Förberedar och ge verktyg till faddrar inför deras arbete under våren.

- Gå igenom arbetsplansdiskussionsupplägget
- Gå Igenom deras roller på DÅM och inför DÅM
- Gå igenom deras roll inför arbetshelger och upplägg för arbetshelger.

Arbetshelger (Faddercoach + Faddergruppsmedlemmar)

Syfte: Få de nya styrelserna att påbörja sin grupprocess, gå igenom årsplanering och struktur och arbetssätt för styrelsen.

- Uppföljning, vad bestämdes på DÅM?
- Framåtblick, vart ska styrelsen och distriktet
- Storhetskänsla appliceras, det är för fan ni som driver det här nu!
- Grupprocess påbörjas
- Årsplanering spikas.

DO-Nätverk #1 (Faddercoach)

Syfte: Ge distriktsordförandena verktyg för att leda distrikten och få dem att förstå hur viktiga de är.

- Uppdragsgivningsuppdrag, mallar och stöttning.
- Verktyg för att leda och följa upp styrelsens arbete
- Deras uppdrag inför DSS:en
- Marknadsföring inför DO-nätverket påbörjas i februari för att alla som vill bli DO:ar ska hålla helgen öppen.

DSS #1 (Bildningsledare + Faddercoach)

Distriktsstyrelsesamlingen kanske är förbundsstyrelsens viktigaste verktyg för att sätta förväntningar på de olika distriktsstyrelserna. Under DSS:en ska styrelserna få relevanta verktyg för det arbetet de ska utföra i sina distrikt. Det är även här vi har möjligheten att bygga upp pepp och storhet. DSS:en ska kännas häftig och proffsigt arrangerad.

Fyra syften med DSS:

- Ideutbyte

En viktig del av DSS:en är att styrelserna träffas och delar med sig av sina idéer, sin verksamhet, sina planer och sina mål. Genom att se att det finns andra som arbetar mot samma mål fast på mängder av olika sätt inspireras styrelserna. Det är stärkande att få ta del av andras engagemang och det är kanske minst lika peppande att få dela med sig av sina egna framgångar.

- Bildning

DSS:en är ett tillfälle för styrelseledamöterna att få ännu större kunskap och därmed hjälpa sitt distrikt till ännu mer stordåd. Deltagarna får tydliga verktyg för det arbetet de ska utföra i sina distrikt. Verktyg som ska finnas: Värkning, UNF:aren kurser, FSS:er och Påverkansarbete.

Speciellt pass för DK:ar hålls och DK-kitt presenteras.

- Pepp & Storhet

DSS:en ska vara ett tillfälle där styrelseledamöterna får ladda sina engagemangsbatterier och själva få uppleva det roliga, det häftiga, det spännande och det stora som det innebär att vara

medlem i UNF. Styrelsens vardagliga arbete kan tidvis kännas slitigt och otacksamt. DSS:en ska göra det värt jobbet.

- Avstamp

Efter en DSS ska deltagarna känna att de åker hem till sin distrikt med nya idéer, planer, visioner och distrikt att samarbeta med. De har bokat besök från faddrar, påbörjat planering av arrangemang, bokat in de första värvningarna och anmält sig till olika förbundskurser och lagt upp information på hemsidan. Efter detta avstamp är det bara att åka hem och jobba vidare i distriktet.

Fadderhelg 2 (Faddercoach)

Syfte: Förbereda och ge verktyg till faddrar inför deras arbete under hösten.

- Gå igenom höstens verksamhet och deras roll i det.
- Gå igenom upplägg för arbetshelg 2.0
- Ge andra verktyg för faddrarna

DO-Nätverk #2 (Faddercoach)

- Ledarskaps teorier 2.0
- Erfarenhetsutbyte, nya och äldre DO:ar möts.
- Fortsatt nätverkande och Värkning
- Uppföljning uppdragsgivning och uppföljning av styrelsen.

Arbetshelg #2 (Faddercoach + Faddergruppsmedlemmar)

- Vidareutveckling av styrelsen arbete
- Förberedelser inför hösten
- Fördjupning i grupprocess, var är styrelsen nu?

DO-Nätverk #3 (Faddercoach)

- Ledarskap 3.0
- Utveckling och strategier för arbetsplansdiskussioner
- Förberedelse FÅM och demokratiskaprocesser
- Jämställdhetsarbetet i UNF.

FÅM Förberedelser inför 2018 (Kansli + FS person)

Syfte: Se till att så många FÅM genomförs som möjligt.

- Samordna utskick till föreningsstyrelser
 - Alla dokument för godkänt FÅM (Kansli + FS)
 - Göra utskick till FÅM (Kansli)
- Samordna att VU:ar har koll på materila/uppdrag
 - Insamling av FÅM underlag (Kansli)
 - Genomgång av metod FÅM för VU:ar (Kansli)
- Kommunikationsplan
 - Få det att kännas som att det är en stor och viktig tid i UNF. (Kansli + FS)
 - Skriva om det i Motdrag (Kansli)

Projektbeskrivningar

Distriktens viktigaste dokument = arbetsplan!

Syfte

Syftet med projektet är att ge distrikten verktyg inför arbetet med dess arbetsplaner till distriktsårsmöten 2017 och uppföljning för åren som följer.

Metod

Distriktsstödsgruppen utvecklar och implementerar verktyg för distrikten att sätta en arbetsplan. Fokus för detta kommer ligga på syfte med att ha en arbetsplan, formen på distriktens arbetsplan och på så sätt kunna strömlinjeforma arbetsplanerna - fokus kommer inte ligga på innehållet i distriktens arbetsplaner utan det vill vi att distrikten själva kommer fram till för maximalt ägandeskap. Dessa verktyg kommer presenteras på fadderhelgen i januari för att förankra arbetet hos faddrarna och på så sätt få dessa naturligt presenterade för distrikten så att det inte kommer direkt uppifrån. För att kunna följa upp distriktens arbetsplaner på ett naturligt sätt krävs också en metod för att följa upp arbetet med distriktens arbetsplaner. Denna metod tror vi utvecklas bäst av någon med bred insyn i landet och då kommer faddercoachen som en räddare på vit häst. Denna uppföljningsmetod ska faddrarna i sin tur jobba med. Eftersom vi också har personella resurser ute i distrikten krävs också att dessa jobbar aktivt med distriktens arbetsplaner. Därför kommer distriktsstödsgruppen jobba tillsammans med kansliet för att få ett system för verksamhetsutvecklare att ha målsättningar som utgår ifrån distriktens arbetsplaner. Vi tror också att detta kommer bidra till en viktig synergieffekt vilken är att distrikten får mer ägandeskap för sina verksamhetsutvecklare.

Budget

Inga pengar äskas.

Distriktspriser

Syfte

Att visa uppskattning, ge uppmärksamhet och lyfta fram goda exempel bland prestationer i distrikten.

Metod

På de senaste kongresserna har det i olika utsträckning delats ut priser på den så kallade Supergalan. Vi ser det här som en fantastisk möjlighet att visa uppskattning för allt det som görs i distrikten och lyfta fram särskilda prestationer som skett i landet under den här mandatperioden. Det enda som behövs göras för detta är att prata med kvällsaktivitetsansvariga för kongressen och säga att vi vill dela ut ett visst antal priser, att ta fram ett antal olika kategorier, ta in nomineringar och köpa priser att dela ut, då det inte finns utrymme för det inom kongressens budget. Förbundsstyrelsen beslutar sedan på sitt maj-möte om vilka som ska tilldelas vilka priser.

Budget

Utgift	Summa
Priser att dela ut	15 000 kr
Intäkt	Summa
	0
	Äskning
	15 000 kr

DK-kitt*Syfte*

Att höja kompetensen hos distriktskassörer och ge dem en stabil grund från stunden som de väljs till att de avgår.

Metod

Det finns ett generellt behov av kompetenshöjning och –säkring hos nyvalda distriktskassörer medan det också finns en svårighet i att få dem att dyka upp på distriktskassörsträffar eller nätverk. Ett sätt att täcka det behovet är att sammanställa en pärm som fungerar som ett distriktskassörskitt där en kan hitta instruktioner och övningar inom allt ifrån bokföring, söka bidrag och resultat- och balansräkning. Möjligen kan det även finnas något bokföringsprogram där i. Det här är något som också efterfrågades av de som gick på distriktskassörsträffen det här året. Detta kan sedan ges till dem i samband med att de väljs eller med distriktsstyrelsesamlingen.

Mycket av grundmaterialet kopplat till detta finns men behöver sammanställas. Det behövs eventuellt hjälp med layout från kommunikatören men ingen annan personell resurs bör behövas.

Budget

Utgift	Summa
Material	20 000 kr
Intäkt	Summa
	0
	Äskning
	20 000 kr

INSATSSTYRKAN*Syfte*

Syftet med projektet är att få igång verksamhet i distrikt där det är total avsaknad av verksamhet.

Bakgrund

När distriktsstödsgruppen diskuterade hur vi ska starta upp vilande distrikt fann vi tre olika riktningar. Dessa är att anställa någon lokalt, betala distrikt för att värva i andra distrikt samt att skicka dit en grupp människor att under begränsad tid värva i distrikt.

När det gäller att anställa någon lokalt så krävs det att förbundet söker medel för en projektanställning då verksamhetsutvecklarna är en fast summa av människor. Denna process tror vi skulle dra ut mycket på tiden och är således inte aktuell.

När det gäller att betala distrikt för att värva i granndistrikt så är vår bedömning att de distrikt utan verksamhet inte har tillräckligt stabila granndistrikt för att kunna skicka dit värvare och vi tror att dessa värvare behövs på hemmaplan. Vi tror också att det kan bli svårt för granndistrikt att bibehålla den relation som krävs i andra distrikt. Denna process är således inte heller aktuell.

När det gäller att skicka dit en grupp människor under en begränsad tid så ser vi bara en risk i att kostnaderna kan skena därför uppskattar vi värdet av en tydlig budget och en tydlig projektplan att följa. Denna process är det vi kommer utgå från.

Metod

Metoden för insatsstyrkan är att skicka fyra personer till två olika distrikt för att starta upp verksamhet och hålla i bildningsinsatser. Dessa fyra personer kommer vara i samma distrikt samtidigt. Tidsperioden som vi äskar pengar för är tre månader och vi har tänkt att gruppen ska byta distrikt efter en och en halv månad.

Insatsstyrkan ska kunna värva på heltid och inte ha någon annan heltidssysselsättning. Vi har också valt att aktivt inte detaljstyra vilka distrikt som definieras att sakna verksamhet utan vi tänker att gruppen har en tät kontakt med faddrarna i eventuella berörda distrikt.

Budget

Utgift	Summa
Bil + bensin	15 000
Möblerat boende	21 000
Mat	30 000
Material	5 000
	Åskning
	71 000 kronor

Kompetenshöjning i mikroformat*Syfte*

Att ge möjlighet till kompetensutveckling och stimulera engagemang hos distriktsstyrelseledamöter.

Metod

Tanken bakom projektet är att ge möjlighet till kompetensutveckling i andra former än distriktsstyrelsesamlingar och andra bildningstillfällen. Metoden går ut på att en har ett inlägg i varje D-nytt som innehåller någon form av artikel, podcast, TedTalk, studie eller något annat som läsarna uppmuntras att ta del av. Det här innehållet ska inte vara något framtaget av

IOGT-NTO-rörelsen utan är ett sätt att fånga upp och sprida annat bra material som finns. Men tanken är att det ska kunna medföra en kompetenshöjning av något som behövs i en distriktsstyrelse inom UNF. Läsaren kan därefter välja vilka av dessa den vill ta del av och vilka den vill avfärda.

Det som behöver är en personell resurs som är ansvarig för att hitta eller ta in dessa kompetenshöjande inslag och se till att de kommer med i D-nytt. Förslagsvis är detta kommunikatören.

Budget

Utgift	Summa
	○
Intäkt	Summa
	○
	Äskning
	○ kr

Arbetshelgkoncept

Syfte

Att skapa ett standardupplägg för genomförandet av arbetshelger.

Metod

Tanken med projektet är att ta fram ett standardupplägg på arbetshelger, både nummer ett och två. Detta föra att höja kvalitén så mycket som möjligt på de arbetshelger som genomförs. Eller framförallt se till att arbetshelger genomförs med distrikten. Upplägget ska tas fram för att faddrar ska kunna genomföra helgerna tillsammans med distrikten och helt enkelt kunna processleda utefter distriktens behov. Vi tror att upplägget för arbetshelger behövs tas fram av en grupp människor som har gedigen erfarenhet av att genomföra arbetshelger. Vi tror även att det kan behövas utrustning som känns lite mer proffsigt för att pusha upp kvalitén ännu ett snäpp därav potten för material.

Konceptet behöver tas fram innan första mars för att faddercoach ska hinna introducera de olika faddrarna i upplägget så de känner sig trygga i det. Förslagsvis bör även faddercoachen försöka närvara tillsammans med de faddrar som känner sig osäkra vid deras första genomförande.

Budget

Utgift	Summa
Arbetsgrupp + test	12000
Material	10000
Intäkt	Summa
	0
	Äskning
	22000 kr

Bakomliggande analys

Vi tror med de olika insatserna som vi föreslår att vi skulle kunna höjja nivån något markant på stödet vi ger till distrikten. Framförallt tror vi att genom att se hela kedjan i distriktens arbete att vi verkligen kan uppnå en helt ny nivå på stödet distrikten får. Vi tror även om vi lyckas med samtliga insatser och mål så kommer vi starkare och bättre distrikt om ett år.

Förslag på mål

- 19 distrikt har hela styrelsen representerad på DSS:en
- 19 representanter från DO-styrkan deltar på DO-nätverkets alla träffar.
- 21 distrikt har valda och välfungerade distriktsstyrelser vid årsskiftet 2017/2018
- 15 distrikt genomför 2 Arbetshelger

Uppföljning

Målen är tydliga och mätbara vilket underlättar en utvärderingsprocess. Vi tänker oss att faddercoachen/distriktsstödsansvarig har som uppgift att följa upp målen och göra allt i sin makt för att uppnå ovanstående mål.

Förbundsstyrelsen föreslår
att anta distriktsstödet med gjorda ändringar
2016-10-31 Stockholm
Max Johansson, Malin Andersson, Olle Gynther Zillén

Distriktsbidrag 2017 (Punkt 10, bilaga 11:29)Bakgrund

Varje år delar förbundet ut pengar i form av bidrag till distrikten. Fördelningsmodellen kan skilja sig från år till år i vad som premieras för verksamhet och dylikt. Det här året har fördelningsmodellen tagits fram av distriktsstödsgruppen.

Fördelningsmodellen för distriktsbidraget 2016:

Parameter	Krav	Bidrag
Per förening som genomför och rapporterar årsmöte, eller grundas under året		4 000 kr
Per betalande medlem		200 kr
Per deltagare på UNF:aren, UNF:aren Avancerad, eller FSS		400 kr
Per aktivitet under nationella högtider med stark alkoholtradition	Verksamhet minst 4 timmar (heldagsaktiviteter eller helgaktiviteter) med minst 10 st deltagare	3 000 kr
Per insamlingsaktivitet	Verksamhet minst 2 timmar med minst 5 st deltagare	1 500 kr
Per arbetshelg distriktsstyrelsen har		3 000 kr
Per möte med politiker/partier/partipolitiska ungdomsförbund		1 000 kr

Analys

Den generella analysen är att distriktsbidraget är ett incitamentverktyg för förbundsstyrelsen att använda för att motivera distrikt att producera verksamhet som uppfyller förbundets arbetsplan. I och med att förbundsstyrelsen har valt att prioritera de övergripande målen så har också distriktsbidraget bytt lite form, också utefter den verksamhet som vi vill motivera till i blocken. Vi har inte valt att ändra några belopp sedan tidigare år men vi har valt att ta bort några parametrar för att ge bidraget ett tydligare fokus. Antal föreningar, antal medlemmar och antal utbildade ges en ännu tydligare prioritet. I övrigt är det mått och mycket oförändrat.

Uppföljning

Revideringen av distriktsbidraget ska tydligt kommuniceras ut till distriktsstyrelserna.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att fastställa fördelningsmodellen för distriktsbidraget 2017 enligt bilagan

Distriktsstödsgruppen, genom Malin Andersson

Stockholm, 2016-10-26

Fördelingsmodell Distriktbidrag 2017

Parameter	Krav	Övergripande arbetsplansmål	Uppskattat 2017	Bidrag	Summa
Per förening som genomför och rapporterar årsmöte, eller grundas under året		UNF växer i medlemsantal och blir en starkare organisation och samhällsaktör	140	4 000 kr	560 000 kr
Per betalande medlem		UNF växer i medlemsantal och blir en starkare organisation och samhällsaktör	3300	200 kr	660 000 kr
Per deltagare på UNF:aren, UNF:aren Avancerad, eller FSS		UNF växer i medlemsantal och blir en starkare organisation och samhällsaktör	1700	400 kr	680 000 kr
Per genomförd distriktsöverlappande FSS	Fler än ett distrikt arrangerar gemensamt en FSS	UNF växer i medlemsantal och blir en starkare organisation och samhällsaktör	27	1 000 kr	27 000 kr
Per aktivitet under nationella högrider med stark alkoholtredition	Verksamhet minst 4 timmar (heldagsaktiviteter eller helgaktiviteter) med minst 10 st deltagare	UNF växer i medlemsantal och blir en starkare organisation och starkare organisation och samhällsaktör. UNF är den ledande samhällsaktören bland unga för attitydpåverkan och normkritik kring alkohol och andra droger	50	2 500 kr	125 000 kr
Per arbetsrelig distriktsstyrelsen har	Bidrag ges för max 2 stycken per år	UNF växer i medlemsantal och blir en starkare organisation och samhällsaktör	42	3 500 kr	147 000 kr
				Total summa:	2 199 000 kr
				Kvar att fördela:	1 000kr

Budgetrevidering (Punkt 10, bilaga 11:30)

Bakgrund

På kongressen fattades det beslut om hur budgeten för 2017 ska se ut. På grund av olika beslut eller prioriteringar som fattas av förbundsstyrelsen eller i samhället i övrigt kan dock revideringar behöva göras för att anpassa budgeten till ändrade omständigheter.

Resultat

Föreslagna förändringar kan ses i bilaga och en förklaring kan ses nedan:

- Förändringar i personalkostnader och resekostnader för kansli samt förbundsstyrelse till förfogande i enlighet med det beslut som fattades på förbundsstyrelsemötet i november 2015.
- Budgeterad kostnad för Höjdarna sänks eftersom att bildningsledaren planerar att skifta om ordningen i Höjdarna så att det inte är globala Höjdaren som sker 2017 på hösten.
- Specialisten-potten halveras i reflektion av det resultat som har varit det här året
- Höjd resebudget för verksamhetsutvecklare. Verksamhetsutvecklare har nu mer än tidigare flera distrikt vilket innebär ökade resekostnader. Redan innan var det underbudgeterat.
- Sänkt budget för utbildning för personalen på grund av förändringar i strukturen för personalsamlingar och att kanslipersonalen i större utsträckning kommer att ha individuell kompetensutveckling.

Vissa uppgifter är inte klara i skrivande stund, såsom vissa avtal inför nästa år som ska slutas så ytterligare revideringar kommer troligtvis att komma på plats. Beslut inväntas även om bidrag från MUCF och socialstyrelsen. MUCFs bidrag kommer med all sannolikhet att minska kraftigt med tanke på medlemstapp under 2015, medan Socialstyrelsens bidrag eventuellt ökar i likhet med föregående år.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att fastslå föreslagna ändringar i budgeten för 2017

Malin Andersson

Stockholm, 2016-10-27

Underbudgetar 2017			
	Budget beslutad på kongressen	Föreslagen förändring	Budgetförslag
1. Förbundsorganisation - Styrelse			
Valberedning och granskningsutskott	30 000 kr		30 000 kr
Förbundsstyrelsemöten	220 000 kr		220 000 kr
Praktiskt arbete	250 000 kr		250 000 kr
Arvode	640 000 kr		640 000 kr
<i>Summa</i>	<i>1 140 000 kr</i>	<i>0 kr</i>	<i>1 140 000 kr</i>
2. Förbundsorganisation - Kanslipersonal			
	7 tjänster		
Utbildning	93 000 kr	-13 000 kr	80 000 kr
Personalkostnader	3 267 000 kr	180 000 kr	3 447 000 kr
Telefonkostnader	37 000 kr		37 000 kr
Resekostnader	75 000 kr	15 000 kr	90 000 kr
<i>Summa</i>	<i>3 472 000 kr</i>	<i>182 000 kr</i>	<i>3 654 000 kr</i>
3. Förbundsorganisation - Infrastruktur			
Hyra och andra lokalkostnader	586 000 kr		586 000 kr
IT-system	200 000 kr		200 000 kr
Ekonomisystem	350 000 kr		350 000 kr
Medlemsavgifter samarbetsorgan	200 000 kr		200 000 kr
Medlemsregister	210 000 kr		210 000 kr
Kommunikation	50 000 kr		50 000 kr
Administration	100 000 kr		100 000 kr
Medlemsutskick	190 000 kr		190 000 kr
Revision	120 000 kr		120 000 kr
<i>Summa</i>	<i>2 006 000 kr</i>	<i>0 kr</i>	<i>2 006 000 kr</i>
4. Stöd till landet - Personal			
	15 tjänster		
Kontorshyra	530 000 kr		530 000 kr
Utbildning	265 000 kr	-15 000 kr	250 000 kr
Resekostnader	280 000 kr	100 000 kr	380 000 kr
Telefonkostnader	90 000 kr		90 000 kr
Personalkostnader	5 475 000 kr		5 475 000 kr
<i>Summa</i>	<i>6 640 000 kr</i>	<i>85 000 kr</i>	<i>6 725 000 kr</i>
5. Stöd till landet - Pengar			
Fastigheter	150 000 kr		150 000 kr
Förbundsstyrelsen till föfogande	400 000 kr	-180 000 kr	220 000 kr
Föreningsstöd	990 000 kr		990 000 kr
Distriktsbidrag	2 200 000 kr		2 200 000 kr
Medlemsförsäkring	40 000 kr		40 000 kr
<i>Summa</i>	<i>3 780 000 kr</i>	<i>-180 000 kr</i>	<i>3 600 000 kr</i>
6. Verksamhet - Information och material			
Medlemstidning	530 000 kr		530 000 kr
Webbplats	85 000 kr		85 000 kr
UNF-shop	120 000 kr		120 000 kr
Materialproduktion	100 000 kr		100 000 kr
<i>Summa</i>	<i>835 000 kr</i>	<i>0 kr</i>	<i>835 000 kr</i>

7. Verksamhet - Bildningsverksamhet			
Kamratstödkurs	175 000 kr		175 000 kr
Höjdaren	275 000 kr	-25 000 kr	250 000 kr
Distriktsstyrelsesamling	300 000 kr		300 000 kr
Distriktsordförandenätverk	145 000 kr		145 000 kr
Förbundssamling	200 000 kr		200 000 kr
Specialisten	200 000 kr	-100 000 kr	100 000 kr
<i>Summa</i>	<i>1 295 000 kr</i>	<i>-125 000 kr</i>	<i>1 170 000 kr</i>
8. Verksamhet - Arbetsplansprojekt			
Vit jul	600 000 kr		600 000 kr
Bidrag internationella arbete	600 000 kr		600 000 kr
Verksamhetsområdesprojekt	800 000 kr		800 000 kr
Verksamhetsstöd Active	150 000 kr		150 000 kr
Politiska assistenter Bryssel	100 000 kr		100 000 kr
Attitydpåverkan	500 000 kr		500 000 kr
Active summercamp	100 000 kr		100 000 kr
UNF till alla	65 000 kr		65 000 kr
Almedalen	35 000 kr		35 000 kr
Summa	<i>2 950 000 kr</i>	<i>0 kr</i>	<i>2 950 000 kr</i>

Uppdragsgivning kansli (Punkt 10, bilaga 11:31)

Bakgrund

På tidigare förbundsstyrelsemöten har det beslutats att ta fram en form för att aktualisera kansliet som resurs, det har bl.a. resulterat i en uppdragsgivningsmall där förbundsstyrelsen får en överblick över kansliet och som skapar utrymmet att revidera och skapa förändringsprocesser inte bara i samband med verksamhetsplaneringsprocesserna.

Syftet med mallen är även att generalsekreteraren tillsammans med kansliet både som grupp och individuella tjänsteperson ska kunna identifiera nya utvecklingsområden eller projekt för att öka proaktivitet och produktivitet i arbetet samt nyttja möjligheterna med tjänstepersonernas inblick och erfarenhet som kommer med att jobba dagligen med olika arbetsområden.

Upplägg

Se bilaga för innehåll i uppdragsgivningsmallen. Medskick på form och process mottages gärna.

Då vi har fortlöpande uppdrag som, visserligen, både kan vara i behov av revidering men främst är pågående relevant administration eller ledningsfunktioner är dokumentet delat i löpande uppdrag samt utvecklingsuppdrag. Därför kan det förekomma att samma område finns inom båda uppdragen. Löpande uppdrag innehåller ej FS-person med beslutsmandat då detta sköts helt av generalsekreteraren.

De utvecklingsuppdrag som sedan tidigare inte är beslutade om sedan tidigare av förbundsstyrelsen innehåller kortare kommentar. Personalresurser står med för att skapa en bild av arbetet men är inget som diskuteras under mötet. På de flesta ställen finns FS-personer kopplade på grund av beslut sedan tidigare men det finns luckor här då det behöver tillsättas namn här i samband med det aktuella förbundsstyrelsemötet.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

Att anta föreslagna utvecklingsprocesser samt ange personer från förbundsstyrelsen på samtliga utvecklingsprocesser

Nathalie Carlryd, Stockholm

UPPDRAGSGIVNINGSMODELL

LÖPANDE UPPDRAG

Uppdrag	Tilldelad tjänsteperson	Kommentar		
Medlemsregister	JBP			
Resebokningar	JBP			
Medlemservice	JBP			
Extern finansiering	NC+JBP			
Omvärldsbevakning	EL			
Arbetsledning verksamhetsutvecklare	JL			
Motdrag, UNFs medlemstidning	AO			
Kommunikationsärenden	EL			
Administration och ekonomiska förfaranden	NC+JBP			
HR	NC+JL			
Arbetsledning kansli	NC			
UTVECKLINGSUPPDRAG				
Uppdrag	Tilldelad tjänsteperson	Förtroendevald beslutsmandat	Processstillstånd	
Vit jul - helhet	JL	AB		
Vårning - helhet	HB			Implementering helår, samordnande roll med alla berörda parter.
Uppdragsgivning och arbetsledning VU - helhet	JL			Samordning, formalisering, större behovs- och utvecklingsanalys infåg
FÅM - helhet	JBP+EL+HB			Formaliserad och utvecklad process med implementeringsfas.
DÅM- helhet	JBP+EL			Formaliserad och utvecklad process med implementeringsfas.
Kommunikationsutredning/Grafisk profil	NC+EL+JG	MJ		Fortsatt utvecklingsarbete.
Föreningskit	EL	MJ		
Påverkanskit	EL	MJ		
Skapa kvalitativt material för samtliga verksamhetsområden	HB	LN		
Utvecklingsarbete HR	NC			Fortsätta utveckla, implementera nya goda rutiner i samverkan med
Almedalen				Samordna arbetet med Almedalsarbetet tillsammans med berörda p

Beslutsunderlag Mötesplan 2017 (Punkt 10, bilaga 11:32)

Bakgrund

Som ni förhoppningsvis redan vet pågår mandatperioden hela vägen fram till kongressen i juni 2017. Vi kommer innan dess behöva ha ett par möten för att kunna fortsätta förbättra världen.

Nedan finns förslag på datum för förbundsstyrelsemöten. Jag har även gjort en lista på orter som vi kan vara på, observera att dessa endast är förslag utifrån undertecknads eget tycke och smak. Vi kommer tillsammans att lägga det pusslet som är att matcha orter med datum.

Datum

6-8 Januari 2017

10-12 Mars 2017

19-21 Maj 2017

Orter

Malmö

Uppsala

Sundsvall

Göteborg

Stockholm

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att anta mötesplanen för 2017 med gjorda ändringar.

Isabelle Benfalk

2016-10-30, Labruden

Ansvarsfördelning av kongresshandlingar (Punkt 10, bilaga 11:33)

Bakgrund

På kongressen ska ett antal kongresshandlingar presenteras från förbundsstyrelsen. För att det ska kunna göras måste dessa handlingar först tas fram och ansvar för det fördelas.

Analys

Kongressgruppen har resonerat kring vilka handlingar som ska tas fram, vad tidsplanen och processupplägget för dessa bör vara och medskick i framtagandet av kongresshandlingar.

Resultat

Vi har efter bästa förmåga försökt kartlägga vilka olika handlingar och eventuella övriga dokument vi som förbundsstyrelse bör lägga fram till kongressen. De listas nedan utifrån olika undergrupper. Undergrupperna har bara skapats för att skapa tydlighet på det här styrelsemötet.

Mötesformalia

- Kallelse
- Förslag på arbetsordning
- Förslag på dagordning för kongressen

Historiska dokument

- Jämlikhetsbokslut
- Verksamhetsberättelse
- Årsredovisning
- Revisionsberättelse

Politiska och ideologiska dokument

- Förslag på revidering av drogpolitiskt program
- Förslag på nykterhetsplattform

Verksamhetsstyrande dokument

- Förslag på arbetsplan
- Förslag på bildningssystem
- Förslag på budget
- Förslag på riktlinjer för verksamhetsutvecklarfördelning/verksamhetsutvecklarsystem

Kongressuppdrag

- Finansieringsutredning
- Medlemsökningsutredning
- Strategiutredning
- Folkhögskoleutredning

Övrigt

- Försättsblad till kongresshandlingarna som helhet
- Förslag på övriga ersättningar

- Förslag på medlemsavgift
- Förslag på ort och tidpunkt för nästa kongress
- Förbundsstyrelsens svar på samtliga motioner

Medskick

- Det är okej att sista utkast presenteras på förbundsstyrelsemöten innan maj på de handlingar där det är möjligt
- Men framförallt: Tänk vid författandet av kongresshandlingar att dessa ska vara lättförståeliga och pedagogiska vad gäller både språk, längd och upplägg. Hela vår medlemsbas ska kunna åka på kongressen och förstå handlingarna

Uppföljning

Tidsplan och processupplägg

Månaderna hänvisar till respektive förbundsstyrelsemöte.

November – Fördela ansvar för handlingar samt fastslå processupplägg

Januari - Underlag för övergripande diskussioner för de handlingar som behöver det. En övergripande diskussion innefattar exempelvis identifierade vägval och förslag på inriktningsbeslut och principer. Förbundsstyrelsen ger här riktlinjer för det fortsatta arbetet.

Mars - Första utkast presenteras. Dessa utgör även någon form av underlag för diskussioner på kongressförfesten.

Maj - Sista utkast presenteras och beslut fattas. Tanken är att här görs endast konkreta ändringsförslag på de presenterade handlingarna.

Ansvarsfördelning

Ett komplett förslag på ansvarsfördelning kommer att tas fram till mötet. Redan nu kan vi dock nämna som exempel att förbundskassören förväntas ta ett visst ansvar i ekonomiska frågor, förbundssekreteraren i frågor kopplade till verksamhetsberättelsen och bildningsledaren i bildningsfrågor. Utöver det kommer vi att tillsätta grupper för större uppgifter som inte redan delegerats, exempelvis förslag på budget och förslag på riktlinjer för verksamhetsutvecklarfördelning. För mindre uppgifter tänker vi oss att enskilda individer kan få ansvar.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att bifalla tidsplan och processupplägg

att fördela ansvar för kongresshandlingarna

Kongressgruppen, genom Malin Andersson och Eric Tegnander

Stockholm, 2016-10-25

Stadgetolkning: UNF Aring (Punkt 10, bilaga 11:34)

Bakgrund

UNF Aring, en förening i Kronobergs distrikt, sålde för flera år sedan någon form av fastighet vars pengar fortfarande förvaltas av förbundet. UNF Aring är inte aktiva och det finns inte aktiva medlemmar i föreningen, så distriktet vill lägga ned föreningen.

Analys

Distriktet vill veta innan de går vidare med att lägga ned föreningen att pengarna tillfaller distriktet och inte bara försvinner ut i tomma luften. Nedan är berörda delar i stadgarna:

”Vid upplösning [av en förening] tillfaller föreningens tillgångar distriktet. Finns det inget verksamt distrikt tillfaller tillgångarna förbundet.”

”Föreningar och distriktska redovisa kapital som de får vid försäljning av fast egendom eller del i fast egendom till förbundsstyrelsen. Detta gäller också kapital som de får i ersättning för fast egendom efter brand eller annan skada eller expropriation, ellertill följd av annat förhållande. Kapitalet ska förvaltas av förbundsstyrelsen för föreningens eller distriktets räkning.”

Resultat

För mig känns det tydligt att eftersom pengarna från försäljningen fortfarande ägs av föreningen, även om de förvaltas av förbundet, och att föreningens tillgångar tillfaller distriktet vid upplösande av föreningen så tillfaller även de pengar som förvaltas av förbundet åt föreningen till distriktet.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att tolka stadgarna i enlighet med att UNF Arings pengar från försäljning av fastighet som förvaltas av förbundet tillfaller UNF Kronoberg vid föreningens upplösning

Malin Andersson

Haninge, 2016-10-27

Rätt att teckna konto (Punkt 10, bilaga 11:35)

Bakgrund

I och med att IOGT-NTOs ekonomichef Tore Andersson går i pension och en ny person tar över så behöver vi välja om personer med rätt att teckna UNF:s plusgiro och bankräkning.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att UNF:s plusgiro och bankräkning från och med 2016-11-13 tecknas av Nathalie Carlryd, Jonatan Hjort och Beatriz Mendosa, två i förening

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Malin Andersson

Stockholm, 2016-10-25

Distriktens arbetsplaner (Punkt 10, bilaga 11:36)

Problembeskrivning

Denna handling kommer behandla tre olika problem, som alla har sitt ursprung i samma problembild. Dessa är:

1. Distriktsstyrelsernas arbetsplaner håller inte måttet, och styrelserna arbetar generellt inte med arbetsplanerna.
2. Medlemmarnas ägandeskap och den demokratiska förankringen av arbetsplanen är låg.
3. Verksamhetsutvecklarna, vars primära uppgift kan tolkas vara att hjälpa distriktsstyrelserna nå sina mål (alltså: sina arbetsplaner), arbetar utifrån andra målsättningar än de som finns i arbetsplanen.

För det första: UNF har 23 distrikt med 23 olika arbetsplaner, som ska ligga till grund för distriktsstyrelsens arbete. Hur de olika arbetsplanerna ser ut och hur styrelserna arbetar med dem varierar väldigt från distrikt till distrikt. Generellt kan dock sägas att kvalitén på det stora hela är låg vad gäller arbetsplanernas utformning, genomförbarhet och förankring. Generellt kan också sägas att många styrelser inte arbetar aktivt med sina arbetsplaner, antingen på grund av bristande intresse eller på grund av bristande verktyg/kompetens.

Om vi vill höja nivån på distriktsstyrelsernas arbete är gedigna, genomarbetade arbetsplaner A och O. Arbetsplanen är det dokument som är demokratiskt beslutat ska genomföras och som, om de används rätt, kan ge en styrelse förmågan att tänka långsiktigt över hela verksamhetsåret. En styrelse som arbetar aktivt med sin arbetsplan är en styrelse som är resultatorienterad och förutseende, vilket måste sägas vara två viktiga kvalitéer i en styrelse som arbetar främst operativt och taktiskt.

För det andra: Eftersom distriktsstyrelserna generellt inte arbetar med sina arbetsplaner på ett bra sätt är ägandeskapet lågt i styrelsen. Det i sin tur smittar av sig på att ägandeskapet för arbetsplanen blir lågt under distriktsårsmötet, vilket i sin tur gör att det främsta sätt som medlemmarna har att styra hur verksamheten ska se ut förminskas.

För det tredje: Kansliet har gjort en stor förändring i hur verksamhetsutvecklarna arbetsleds under det senaste året. Bland de största förändringarna är ett nytt fokus på att målstyra verksamhetsutvecklarna genom ett centraliserat system som ca 2 gånger per år stäms av med distriktsstyrelsen under ett så kallat synkmöte.

I grund och botten är detta en positiv förändring, då det ger verksamhetsutvecklarna tydligare förväntningar på vad det är de ska göra och ett bättre återkopplingsystem. Svagheten i systemet idag är att målkategorierna sätts centralt av biträdande generalsekreterare. Distriktsstyrelserna ska därefter på sittande möte försöka formulera mål på en väldigt operativ nivå om hur många föreningsbesök eller värningstillfällen som en verksamhetsutvecklare ska göra under en tidsperiod som sträcker sig över ett par månader.

Dessa målsättningar är svåra att göra för distrikten, som dessutom ”tvingas” in i situationen av ett centraliserat system. Naturligtvis kan kansliet bidra med expertis på området, men då riskerar det att bli situationer av att det i realiteten inte är distrikten som själva sätter målen. Istället sätts de av en professionell resurs som sitter på ett erfarenhets- och kunskapsövertag som man som distriktsstyrelse inte kan utmana. Även om detta kan resultera i bra mål för verksamhetsutvecklaren ser jag att detta på sikt troligtvis kommer urholka distriktens ägandeskap över sin personalresurs och därmed i det långa loppet kan bli kontraproduktivt till att få distrikten att ta ansvar för denna.

Förslag på lösningar

Tre problem som alla handlar om arbetsplanen skapar möjligheter att hitta lösningar som kan ge synergieffekter.

För att börja med lösningen på det första problemet: För att höja kvalitén på arbetsplanerna måste förbundet hjälpa distrikten i hur de kan utveckla bra arbetsplaner för nästa distriktsmandatperiod. Vi är bra på att stötta distrikten *efter* DÅM:en med arbetshelger, DSS:er och annat. Men vi borde också stötta upp distrikten *inför* DÅM:en med metoder och verktyg för hur de ska ta fram en bra arbetsplan. Faddrarna kan också göra ett väldigt viktigt arbete i att se till att så blir fallet.

Det är otroligt viktigt att pointera att ett *verktyg* för att ta fram en arbetsplan inte är desamma som att ta fram själva arbetsplanen. Distrikten måste få sätta sina egna mål. Det finns ingenting som är mer engagemangsdödande än att arbeta med mål som är satta ”ovanifrån”. Ett bra verktyg ska kunna hjälpa en distriktsstyrelse att utgå från en **form, struktur** och potentiellt också ett par **övergripande teman** som de sedan kan fylla med innehåll. För att maximera ägandet bör det *inte* diktera innehållet.

Efter att arbetsplanen är färdig borde det utvecklas en metodik, ett tänk, för hur faddergruppen sen kan hjälpa distriktsstyrelserna att arbeta med och följa upp sin arbetsplan. Denna metodik bör med fördel utvecklas av faddercoachen.

Vad gäller lösningen för det andra problemet: Det finns naturligtvis många sätt att angripa denna problematik på, men jag tror att ett sätt kan vara att försöka öka känslan av ägandeskap för arbetsplanen hos distriktsstyrelsen. Om styrelsen känner ägandeskap, kommer de också arbeta mer aktivt och göra en bättre beredning till nästa distriktsårsmöte, vilket ger ringar på vattnet för arbetsplanens ägande. Därmed kan vi också lösa åtminstone delar av det andra problemet genom att arbeta aktivt med det första.

Det tredje och sista problemet: Att förbundet tar ett ansvar för att vår personal har bra och tydliga mål och förväntningar är, som sagt, naturligtvis positivt och något vi borde fortsätta med. Problematiken är inte målen i sig, utan hur de sätts och från var de kommer.

Om kansliet hade stötta distrikten att sätta mål för sina verksamhetsutvecklare *utifrån sina arbetsplaner* hade vi kunnat maximera ägandeskapet för målsättningarna i distriktet och samtidigt se till att vår personal har tydliga förväntningar. Om synkmötena hade varit en

diskussion kring hur målen och verksamheterna i distriktens arbetsplan ska delas upp och fördelas mellan distriktsstyrelse och verksamhetsutvecklare kan vi få det bästa av två världar.

Detta förutsätter naturligtvis att arbetsplanerna håller en rimlig nivå, varför det är viktigt att vi som förbundsstyrelse tar vårt ansvar i att också verkställa ovanstående lösningar vad gäller arbetsplanernas kvalitet.

Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

- att distriktsstödsgruppen får i uppdrag att till förbundsstyrelsens möte i januari presentera en metod och ett verktyg för att höja nivån på distriktens arbetsplaner.
- att faddercoachen får i uppdrag att utveckla en metodik för hur faddrarna i sitt faddringsarbete ska följa upp distriktens arbetsplaner.
- att kansliet får i uppdrag att inför distriktsårsmötena 2017 ha utvecklat ett system där verksamhetsutvecklarnas målsättningar tar avstamp i distriktens arbetsplaner.

Lucas Nilsson

Stockholm 2016-09-30