

## PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen  
för Ungdomens Nykterhetsförbund  
den 6e januari 2017 till den 8e januari 2017  
sida 1 av 23

### Plats:

UNFs kansli, Stockholm, Sverige

### Datum:

2017-01-06 till 2017-01-08

### Närvarande ledamöter:

Anneli Bylund  
Maria Emilsson (ej närvarande §12:1-12:7a,b,c,d,e,f,g,h,i,j,k,l,m,n,o,q,r samt §12:9b,d,i)  
Isabelle Benfalk  
Malin Andersson  
Tove Achrénus  
Olle Gynther – Zillén  
Lucas Nilsson  
Max Johansson  
Eric Tegnander

### Ej närvarande ledamöter:

Hanna Hammarström

### Närvarande tjänstepersoner:

Nathalie Carlryd (ej närvarande §12:9f samt §12:10)

### Punkter på mötet:

§§12:1-12:11

### Bilagor på mötet:

§§12:1-12:31

### § 12:1 Mötets öppnande

Mötesordförande Eric Tegnander förklarade mötet öppnat klockan 19:26 fredagen den 6e januari och förklarade schemat för helgen och välkomnade alla.

### § 12:2 Fastställande av föredragningslista (bilaga 12:1)

Olle Gynther - Zillén yrkar på att "lägga till beslutsärende 9h Överklagan Uppsala arvodering".

Isabelle Benfalk yrkar på att "lägga till beslutsärende 9i Arbetsvecka 2017".

Max Johansson yrkar på att "lägga till rapportärende 7r Landet rapport".

## PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen  
för Ungdomens Nykterhetsförbund  
den 6e januari 2017 till den 8e januari 2017  
sida 2 av 23

Max Johansson yrkar på att "lägga till punkten "Personalfri punkt" som ärende 10\* och flytta ner de andra."

Mötet beslutade:

- att lägga till rapportärende 7r Landet rapport.
- att lägga till beslutsärende 9h Överklagan Uppsala arvodering.
- att lägga till beslutsärende 9i Arbetsvecka 2017.
- att lägga till "personalfri punkt" som ärende 10\* och flytta ner de andra.
- att fastslå föredragningslistan med gjorda ändringar.

### **§ 12:3 Val av sekreterare**

Mötet beslutade:

- att välja Olle Gynther-Zillén samt Nathalie Carlryd till sekreterare för mötet.

### **§ 12:4 Val av justerare samt val av tidtagare**

Mötet beslutade:

- att välja Malin Andersson och Tove Achrénus till justerare för mötet.
- att välja Malin Andersson till tidtagare för mötet.

### **§ 12:5 Föregående protokoll**

Ord och bild gick till Olle Gynther - Zillén, som presenterade föregående protokoll med hjälp av en PowerPoint-presentation.

Olle Gynther - Zillén yrkar på att lägga föregående mötes protokoll (FS11) till handlingarna.

Mötet beslutade:

- att lägga föregående mötes protokoll (FS11) till handlingarna.

### **§ 12:6 Lägesrunda**

Lägesrundan bestod av att förbundsstyrelsen fick svara på hur de mår just nu i en mening med hjälp av en färg.

### **§ 12:7 Rapportärenden**

#### **§ 12:7 a) Föreningsförändringar (bilaga 12:2)**

Mötet beslutade:

- att notera rapporten.

## PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen  
för Ungdomens Nykterhetsförbund  
den 6e januari 2017 till den 8e januari 2017  
sida 3 av 23

### **§ 12:7 b) Representation (bilaga 12:3)**

Lucas Nilsson undrar hur det gick på repskapet. Isabelle Benfalk tycker att det var ett spännande möte där punkten om rösträtt kring 16 år blev en brytpunkt.

Mötet beslutade:

att notera rapporten.

### **§ 12:7 c) Ordföranderapport Eric Tegnander (bilaga 12:4)**

Mötet beslutade:

att notera rapporten.

### **§ 12:7 d) Ordföranderapport Isabelle Benfalk (bilaga 12:5)**

Mötet beslutade:

att notera rapporten.

### **§ 12:7 e) Ordföranderapport Max Johansson (bilaga 12:6)**

Mötet beslutade:

att notera rapporten.

### **§ 12:7 f) Kassörsrapport Malin Andersson (bilaga 12:7)**

Mötet beslutade:

att notera rapporten

### **§ 12:7 h) Ekonomirapport (bilaga 12:9)**

Mötet beslutade:

att notera rapporten.

### **§ 12:7 i) Bildningsrapport (bilaga 12:10)**

Mötet beslutade:

att notera rapporten.

## PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen  
för Ungdomens Nykterhetsförbund  
den 6e januari 2017 till den 8e januari 2017  
sida 4 av 23

### **§ 12:7 j) Rapport Arbetsutskottet (bilaga 12:11)**

Tove Achrénius undrar om Uppsala arvoderingen. Malin Andersson berättar utförligt om läget där Uppsala först haft en verksamhetsutvecklare som inte fungerade och sedan fick de en verksamhetsutvecklare som fungerade men gick in i väggen och sen har kansliet under en längre period försökt anställa en person utan att lyckas och var nära en lösning vid årsskiftet, men personen som var aktuell då sade upp sig. Tove Achrénius undrar om de inte fick arvoderingen. Malin Andersson upplyser om att så inte är fallet utan att de fick chansen att få en anställd vikarie samt att arbetsutskottet vill skynda på processen med verksamhetsutvecklaranställning.

Mötet beslutade:

att notera rapporten.

### **§ 12:7 k) Rörelserapport (bilaga 12:12)**

Eric Tegnander berättar om en rättstvist i Tanzania som nu blivit löst och om att Forum Syd kommer generera mindre pengar i år. Max Johansson undrar om det här med DÅM och insamling, samt hur det ska fungera? Malin Andersson svarar att det mest är IOGT-NTO som är målgruppen för insamling, men att de även har tänkt på UNF och gjort en digital lösning.

Mötet beslutade:

att notera rapporten.

### **§ 12:7 l) Finansieringsutredningen (bilaga 12:13)**

Mötet beslutade:

att notera rapporten

### **§ 12:7 m) Rapport från Vit jul-gruppen (bilaga 12:14)**

Anneli Bylund vill lyfta hur bra det gått för vit jul! Anneli Bylund tycker att det gått väldigt bra med arbetsgruppen och trots att arbetsgruppen satt höga mål i 50 aktiviteter så uppnåddes det med en bra bit.

Mötet beslutade:

att notera rapporten.

### **§ 12:7 n) Kongressgruppsrapport (bilaga 12:15)**

Mötet beslutade:

att notera rapporten.

## PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen  
för Ungdomens Nykterhetsförbund  
den 6e januari 2017 till den 8e januari 2017  
sida 5 av 23

### **§ 12:7 o) Rapport Attitydpåverkan (bilaga 12:16)**

Mötet beslutade:

att notera rapporten

### **§ 12:7 q) Rapport om jämställdhetsarbetet (bilaga 12:17)**

Mötet beslutade:

att notera rapporten

### **§ 12:9 Beslutsärenden**

#### **§ 12:9 b) Jävpolicy (bilaga 12:28)**

Malin Andersson föredrar ärendet.

Max Johansson yrkar på att “under sista punkten stryka Distrikt och förening” och ha kvar förbund då det är vad vi kan kontrollera. Lucas Nilsson tänker att om en är anställd i organisationen så ska en inte kunna påverka organisationen.

Mötet beslutade:

att inte stryka sista punkterna distrikt och förening.

att fastställa policyn om jäv och intressekonflikter med gjorda uppdateringar.

#### **§ 12:9 d) Nykterhetsplattform (bilaga 12:30)**

Olle Gynther - Zillén begärde först en gallup mellan de två olika att-satserna då hen har två olika upplägg för att gå vidare beroende på utfall.

Mötet diskuterar sedan i helgrupp.

En majoritet av förbundsstyrelsen ser inte en tydlig poäng i plattformarna. Gruppen uppfattar att det är svårt att revidera ett dokument som inte har ett tydligt syfte.

Mötet beslutade:

att notera nykterhetsplattformen och lägga denna till kongresshandlingarna.

#### **§ 12:9 i) Arbetsvecka 2017 (ingen bilaga)**

Isabelle Benfalk föredrar ärendet.

En gallup genomförs för att se om vi ska sätta ett datum där resultatet blir 1 röst mot 3 där de 3 rösterna representerar att inte gå vidare med att bestämma datum.

## PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen  
för Ungdomens Nykterhetsförbund  
den 6e januari 2017 till den 8e januari 2017  
sida 6 av 23

Mötet beslutade:

att inte gå vidare med att sätta datum för arbetsveckan 2017.

### **§ 12:6 Lägesrunda**

Lägesrundan bestod av att förbundsstyrelsen fick svara på hur de mår just nu och vad det bästa som hänt 2016 var.

Mötet beslutade:

att notera läget hos de närvarande.

### **§ 12:7 g) Generalsekreterarrapport Nathalie Carlryd (bilaga 12:8)**

Mötet beslutade:

att notera rapporten.

### **§ 12:7 r) Rapport om Landet (ingen bilaga)**

Max Johansson går igenom status för de olika distrikten.

Mötet beslutade:

att notera rapporten

### **§ 12:8 Diskussionsärenden**

#### **§ 12:8 c) Uppföljning (bilaga 12:20)**

Ärendet anses föredraget och utgår därefter i smågrupper om frågeställningarna. Smågrupperna redogjorde för diskussionen.

#### *Ska verksamhetsberättelsen 2016 spegla denna uppföljnings röda nyans?*

En grupp tyckte ja, vi sket ju i arbetsplanen. En annan grupp lyfte också behov av att nämna varför arbetsplansmål inte gjorts.

#### *Vad från uppföljningen vill du se i verksamhetsberättelsen 2016?*

En grupp ville ha med allt från uppföljningen, en annan grupp lyfte att en behöver förklara varför det blev som det blev och en tredje grupp tyckte en skulle ha med allt men lyfte även att verksamhetsberättelsen inte är komplett bara på grund av uppföljningen och dess uppdrag.

## PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen  
för Ungdomens Nykterhetsförbund  
den 6e januari 2017 till den 8e januari 2017  
sida 7 av 23

### Varför är vi så mycket bättre på att genomföra kongressuppdrag än arbetsplansmål?

En grupp tyckte att det är lättare att uppnå kongressuppdrag då de tilldelas individuella uppdrag därför följs dem upp kontinuerligt, svårt att komma till ett möte och säga att dem inte gjorts.

En annan grupp tänkte att kongressuppdrag är landets vilja och resonerade att vi väljs tillsammans med dem. Därmed får förbundsstyrelsen mer skit om kongressuppdragen inte gjorts.

Mötet beslutade

att notera diskussionen.

### **§ 12:8 d) Arvodering (bilaga 12:21)**

Anneli Bylund föredrar ärendet.

### Hur tycker du att det fungerade med en fördelning på 50-50-100 under sommaren?

En grupp upplevde en brist på syfte för 50-50-100. Och att semester gör det krångligt. En annan grupp märkte ingen skillnad och en tredje grupp tyckte det fungerade bra.

### Hur har du upplevt att övergången mellan bytet av arvoderade har fungerat?

Två grupper tyckte generellt bytet fungerat bra. En tredje upplevde att förbundsordföranden hade lite för många bollar på sitt bord som förbundskassören borde ta över.

### Hur tycker du det fungerar med den nya konstellationen av arvoderade?

Fungerar bra, men ger mer pondus att skicka en förbundsordförande på extern representation.

### Finns det något ansvar ramlat mellan stolarna, har någon situation uppstått som är knepig, eller något annat som behöver lyftas?

Två grupper ansåg att inget fallit mellan stolarna och den tredje gruppen ansåg att lite saker föll mellan stolarna under sommaren.

### Behöver vi en annan fördelning på arvoderingen under sommaren?

En grupp tyckte att ytterligare fundering krävs kring syftet med 50-50-100. En annan grupp tyckte att arvoderingen bör reflektera ens arbetsbelastning.

De som varit eller är arvoderade, Malin Andersson, Isabelle Benfalk, Max Johansson och Eric Tegnander utgår under diskussionen.

## PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen  
för Ungdomens Nykterhetsförbund  
den 6e januari 2017 till den 8e januari 2017  
sida 8 av 23

Olle Gynther - Zillén yrkar på att "arvodera Malin Andersson på 100% samt Max Johansson på 100% till annat beslutas."

Eric Tegnander återkommer till diskussionen då hen inte berörs av beslutet.

Mötet beslutade

att arvodera Malin Andersson på 100% samt Max Johansson på 100% till annat beslutas.

Malin Andersson, Max Johansson och Isabelle Benfalk återkommer till diskussionen.

Isabelle Benfalk frågar vad till annat beslutas menas. Olle Gynther - Zillén svarar att hen tolkar det som att till en ny förbundsstyrelse fattar ett nytt beslut i arvodningsfrågan.

Mötet beslutade

att notera diskussionen.

### **§ 12:9 Beslutsärenden**

#### **§ 12:9 c) Arbetsplan (bilaga 12:29)**

Anneli Bylund föredrar ärendet.

Olle Gynther - Zillén undrar hur siffrorna ser ut då det refereras till en majoritet av medlemmarna som förespråkar en arbetsplan för hela organisationen. Malin Andersson svarar att det inte är en majoritet av organisationen som svarat på undersökningen, men att det är en majoritet av de svarande som är för en arbetsplan för hela organisationen.

Förbundsstyrelsen utgår i smågrupper där de sedan redogör för sina smågrupper och drogpolitik mot attitydpåverkan blir en knäckfråga.

Lucas Nilsson yrkar på att "byta ut drogpolitik till attitydpåverkan".

Max Johansson yrkar på att ändra övergripande riktning till: "Den övergripande inriktningen för arbetsplanen ska vara att fokusera på att stärka distrikt, skapa ett större nyktert engagemang, och föra en Kamp mot droger." för att tydliggöra för kommande förbundsstyrelser.



## PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen  
för Ungdomens Nykterhetsförbund  
den 6e januari 2017 till den 8e januari 2017  
sida 9 av 23

Mötet beslutade:

att anta riktningen som “den övergripande inriktningen för arbetsplanen ska vara att fokusera på att stärka distrikt, skapa ett större ideologiskt engagemang samt att vara en stark drogpolitisk aktör” för arbetsplanen.

Förbundsstyrelsen utgår i smågrupper där de sedan redogör för sina smågrupper och mätbara mål mot icke-mätbara mål blir en knäckfråga.

Max Johansson yrkar på att “ändra andra punkten till: arbetsplansmålen ska vara konkreta och tydliga i sin innebörd”.

Arbetsgruppen ändrar sitt förslag till “arbetsplansmålen ska vara kvalitativa, men konkreta och tydliga i sin innebörd.”

Diskussion sker huruvida mätbara och icke mätbara mål och ska uppfylla olika syften samt om kvantitativa och kvalitativa mål och hur dem ska följas upp.

Mötet beslutade:

att anta strukturen till “arbetsplanen ska vara att den har 2-3 övergripande mål, med 3-4 mål under sig. Dessa undermål har en tydlig koppling till de övergripande målen. Indelningen i arbetsplanen blir alltså efter de övergripande målen. Arbetsplansmålen ska vara konkreta och tydliga i sin innebörd.” för arbetsplanen 2018-2019.

Med siffrorna 5 - 3 vann förslaget om att “arbetsplansmålen ska vara konkreta och tydliga i sin innebörd”.

### **§ 12:7 Rapportärenden**

#### **§ 12:7 p) Rapport om kommunikationsutredning (separat bilaga)**

Jim Gustafsson föredrar ärendet.

## PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen  
för Ungdomens Nykterhetsförbund  
den 6e januari 2017 till den 8e januari 2017  
sida 10 av 23

Uppdraget innebär en genomsyn av UNFs kommunikationsarbete.  
5 nyckelprocesser som måste finnas i en organisation eller företag:

- Visionera
- Utveckla
- Locka
- Förtrolla
- Överträffa

Den gyllene cirkeln för att visionera:

1. Vad
2. Hur
3. Varför

Viktigt att ta med varför redan från början.

Visionen går att utgå från när vi jobbar med verksamhet, ofta lätt att vinkla visionen för att passa in på verksamhet - därför bäst att utgå från syftet med verksamhet och varför UNF finns.

Arbetsgruppen föreslår UNF:s syfte som "kamp mot droger med nyktert engagemang." samt UNF:s uppgifter till:

- Fostra engagerade, kunniga, solidariska och demokratiska nyktra världsförbättrare.
- Erbjuder engagemang i form av nykter verksamhet.
- Använda vår specialitet som är kampen mot droger för en bättre värld.

Mötet öppnar upp för diskussion.

Anneli Bylund undrar över de kommande stegen. Jim Gustafsson svarar att vi testat lite nu under hösten, snart kommer också material för nya medlemmar och föreningar. Nathalie Carlryd fyller också i att det som varit tydligt att vi behöver en spindel i nätet och att vi förmodligen behöver ställa om till en helhet. Malin Andersson och Lucas Nilsson lyfter vad ursprungsuppdraget var, som då var en grafisk profil och en intern kommunikationsutredning. Max Johansson lyfter att uppdrag adderats under processens gång. Lucas Nilsson tycker det blir som en potpurri av innehåll som går att tolka på olika sätt och tycker också att det blir problematiskt att förbundsstyrelsen inte är involverad i de olika processerna som refereras i underlaget. Eric Tegnander är fundersam över den kommande processen och när utredningen tänker att vi ska fatta ett beslut. Nathalie Carlryd tar med sig behovet av en processplan och vill lyfta att många huvuddrag är redan färdiga idag. Malin Andersson tycker att det är en svår diskussion då många olika bollar diskuterats och att vi inte nått dit vi vill nå i den grafiska profilen.

## PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen  
för Ungdomens Nykterhetsförbund  
den 6e januari 2017 till den 8e januari 2017  
sida 11 av 23

Lucas Nilsson lyfter att vi behöver en processplan. Nathalie Carlryd tycker det är ett akut behov av att förtydliggöra var mandat ligger som skulle kunna lösas av en processplan.

Generalsekreteraren och ordföringarna har fått ett tydligt medskick i att göra en processplan till marsmötet 2017.

Mötet beslutade:

att notera rapporten.

### **§ 12:8 Diskussionsärenden**

#### **§ 12:8 e) Medlemsökningsmetodik (separat bilaga)**

Max Johansson föredrar ärendet.

Det förklaras som ett rekryteringsperspektiv från kommunikationsutredningen.

Mötet utgick i smågrupper kring frågeställningarna.

Alla grupperna förstod modellerna. En grupp ville dock skicka med att de var tydliga med att detta var ett diskussionsärende där gruppen inte skrev under på allt som sades i brödtexten i modellerna.

En grupp hade frågetecken kring huruvida vi vill professionalisera värvning.

En grupp saknade ideologi i värvningsmodellen samt var för att stryka föreningsvärvning.

Gruppen var också för att bli medlem senare i de olika processerna.

Lucas Nilsson ifrågasätter att jobba med upplevelsevärvning då det blir en omväg runt med medlemsvärvning.

Malin Andersson ser att hur vi ska värva beror på hur en upplever syftet med UNF.

Isabelle Benfalk tycker att ideologivärva har provats förut och fungerat ibland, men vill fånga upp alla dem som behöver UNF.

Eric Tegnander håller med Malin om vad grundfrågan är i diskussionen. Eric Tegnander tycker att UNF ska vara en samlande organisation och att det är folkrörelsens kärna som definierar oss.

Lucas Nilsson tycker att vi inte bara kan jobba utifrån nyktra aktiviteter, lyfter att 12% identifierar sig som nykterister av Sveriges sjuttonåringar och att vi då behöver fånga upp dem från gymnasieskolor. Lyfter ett behov av att se över metoder för att värva på gymnasiet.

Isabelle Benfalk påpekar att det är eventuellt ett kongressbeslut som behövs för att definiera UNF:s syfte och lyfter sin kärlek för ett värvningssystem.

Lucas Nilsson undrar när annars vi ska diskutera den här frågan när vi uppdragsgett Max Johansson att förbereda ett underlag till det här mötet.

## PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen  
för Ungdomens Nykterhetsförbund  
den 6e januari 2017 till den 8e januari 2017  
sida 12 av 23

Anneli Bylund tycker det är en bra idé att få en standard värvningsmodell, speciellt för nya medlemmar som inte vet hur eller varför en ska värva.

Max Johansson ser ett tydligt behov av en modell per åldersgrupp.

Maria Emilsson skickar med att hen var tydlig med att hen inte skrev under på allt som sades i brödtexten i modellerna.

Mötet beslutade

att låta diskussionen utgöra underlag för framtida utveckling.

### **§ 12:9 Beslutsärenden**

#### **§ 12:9 c) Arbetsplan (bilaga 12:29)**

Förbundsstyrelsen utgick i smågrupperna som sedan redovisade sina diskussioner.

En gallup genomförs där en överväldigande majoritet är för hela organisationen att vara målgrupp i frågan.

Lucas Nilsson lyfter att underlaget är delvis subjektivt och undrar lite varför så många bytt riktning i frågan under två månader där en gallup genomfördes med 5-4 till förbundsorganisationen. Malin besvarade frågan om subjektivitet i underlaget med att den analysen som är i underlaget är den som gjorts i diskussionen i arbetsplansgruppen, därför kommer det naturligt finnas analyser en kan göra som frågan som inte finns med. Lucas Nilsson yrkar på att "arbetsplanen ska reglera förbundsorganisationens arbete."

Mötet beslutade:

att anta målgruppen till "arbetsplanen bör vara för hela organisationen" för arbetsplanen 2018-2019.

Lucas Nilsson reserverade sig mot beslutet att arbeta fram en arbetsplan som reglerar övriga organisationens verksamhet med motiveringen nedan:

"Att på kongressnivå sätta mål för den övriga organisationens verksamhet är ett brott mot distriktens och föreningarnas autonomitet och tanken på att makten i en folkrörelseorganisation alltid borde strömma uppåt och inte nedåt. Än mer allvarligt är att det urvattnar medlemskapet som en institution där varje människa kan hitta sin egen plattform för ett emanciperade engagemang. Istället reduceras medlemskapet till verkställare av målsättningar som bestäms centralt. Det är något som varken är förenligt med folkbildningsidealens syn på människor eller en attraktiv engagemangsform som leder till emanciperade och engagerade medlemmar."

## PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen  
för Ungdomens Nykterhetsförbund  
den 6e januari 2017 till den 8e januari 2017  
sida 13 av 23

Mötet beslutade:

att anta bilagan i sin helhet med gjorda ändringar.

Isabelle Benfalk upplyser om 19e februari som är deadline för att skicka in förslag på arbetsplansmål till Anneli Bylund.

### **§ 12:8 Diskussionsärenden**

#### **§ 12:8 b) Inriktning av bildningssystem (bilaga 12:19)**

Lucas Nilsson föredrar ärendet.

Först genomförs en runda kring om en har nya konkreta idéer.

Anneli Bylund är för alla förslag, och lyfter att en kan reglera förbundsuppdrag kring specialister genom distriktsbidrag - Anneli Bylund är dock skeptisk till det nya höjdarupplägget. Eric Tegnander och Tove Achrénus är inte helt på det klara att förbundsstyrelsen ska behövsstyra vilka höjdare som görs. Malin Andersson är positiv till förslaget som ges angående höjdarna för att skapa en jämnare nivå. Eric Tegnander föreslår att två höjdare inte får följa varandra.

Lucas Nilsson tror att alla är överens om att ledarskap ska följa med in i alla moment i bildningssystemet. Max Johansson är för att ha kvar föreningsstyrelsesamlingar och lyfter styrkan i dem. Eric Tegnander ser ett tydligt behov i ledarskapsutbildningar och tror att vi får bygga kunskapen inifrån. Malin Andersson tänker att ledarskap ska finnas i alla moment är något som riskerar att bara bli fina ord men som blir för flummigt i genomförandet. Isabelle Benfalk kommer med idén om ledarskapsutbildning för ledare. Lucas Nilsson tror en lär sig ledarskap genom att göra och skickar med att inte lägga till för mycket i bildningssystemet då det urvattnar bildningssystemet.

Gallup genomförs:

Slopa FSSen och gör UNFaren mer verksamhetsbaserad, där avslag vann som medskick med 6 mot 2 röster.

Instifta en lokal ledarskapsutbildning, där bifall vann som medskick med 5 mot 3 röster.

Inkorporera ledarskap i andra bildningar där bifall vann som medskick med 8 mot 1 röst.

Mötet beslutade

att notera diskussionen.

## PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen  
för Ungdomens Nykterhetsförbund  
den 6e januari 2017 till den 8e januari 2017  
sida 14 av 23

### § 12:8 Diskussionsärenden

#### § 12:8 e) Verksamhetsutvecklarsystem (bilaga 12:22)

Max Johansson föredrar ärendet.

Mötet utgår i smågrupper kring frågeställningarna.

Vad är enligt dig målet med att vi har verksamhetsutvecklare?

Skapa verksamhet och engagemang lokalt.

Finns det något i de nuvarande riktlinjerna som du finner är oklart/otydligt/dåligt?

En grupp tyckte systemet i sig är bra, men hittade en formulering som bör ändras. En annan grupp tyckte syftet med VU var otydligt och var lite skeptiska mot fördelningsprinciper.

Finns det något i de nuvarande riktlinjerna som du finner bra/Tydligt/väldigt bra? Ur en VU:s perspektiv –

Vilka målsättningar ska vara prioriterade – distriktens eller förbundets?

En grupp såg att distriktens var prioriterade och att förbundet ska gälla som en failsafe.

Vilken relation ska VU:arna ha till distriktsstyrelserna?

En grupp såg att VU:arna inte ska göra styrelsesaker utan att det är mer av en fadderroll att hjälpa till att planera arbetshelger och sköta protokoll på distriktsstyrelsemöten.

Hur ska förbundet förhålla sig till distrikt som inte sköter sin uppdragsgivning?

En grupp såg behov av gråzon och ifall distriktet uppdragsger på 50% så ska förbundet erbjuda kärnverksamhet för 50%.

Hur ställer du dig till att alla distrikt har rätt till en verksamhetsutvecklare?

En grupp var negativa i frågan, en annan grupp var positiv i frågan.

Hur ställer du dig till tidsplanen för diskussion, beslut och implementering av fördelningen?

En grupp öppnade upp för att justera fördelningen under året och en annan grupp var positiv till implementering av fördelning.

I vilken utsträckning ska en verksamhetsutvecklare jobba med att stärka styrelsen och när går den över fadderns roll i det arbetet? (Finns det styrelseproblem som en VU inte ska hantera?)

Faddern bör ta konflikt delen enligt en grupp.

## PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen  
för Ungdomens Nykterhetsförbund  
den 6e januari 2017 till den 8e januari 2017  
sida 15 av 23

Lucas Nilsson lyfter att det är en tydlig konflikt i att alla har rätt till en verksamhetsutvecklare och lyfter att vi snart kommer behöva strama åt i budgeten och yrkar därmed på att ta bort skrivningen att alla har rätt till en verksamhetsutvecklare.

Anneli Bylund lyfter arbetsbeskrivningen som alla verksamhetsutvecklare utgår ifrån när dem anställs och är för att fördela om tjänster vartannat år samt lyfter en idé om att specialisera tjänster och ha administratör, medlemsvärvare och verksamhetsutvecklare i kluster.

Lucas Nilsson tror att det urholkar relationen mellan distrikt och verksamhetsutvecklare med att ha klusterspecialister.

En Gallup genomförs på vartannat år, där resultatet blir 3-6 i fördel för att revidera varje år.

En Gallup genomförs på att alla distrikts ska ha rätt till en verksamhetsutvecklare, där resultatet blir 5-3 för bifall.

Mötet beslutade

att notera diskussionen.

### **§ 12:9 Beslutsärenden**

#### **§ 12:9 h) Överklagan Uppsala arvodering (ingen bilaga)**

Olle Gynther - Zillén föredrar ärendet.

Mötet går en runda kring frågorna.

Mötet beslutade:

att riva upp ”om processen drar ut på tiden ge kansliet i uppdrag att lösa med en tidsbegränsad vikarie tills en ny verksamhetsutvecklare är på plats.”

att någon ur UNF Uppsala arvoderas på 50% fram tills att UNF Uppsala får en verksamhetsutvecklare.

att specificera att arvoderingen syftar att arbeta med värvning och således inga administrativa uppgifter.

att kansliet följer upp arvoderingen.

### **§ 12:8 Diskussionsärenden**

#### **§ 12:8 f) En arbetsplan utan dess like (bilaga 12:23)**

Max Johansson föredrar ärendet.

## PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen  
för Ungdomens Nykterhetsförbund  
den 6e januari 2017 till den 8e januari 2017  
sida 16 av 23

Mötet beslutade

att notera bilagan.

### **§ 12:9 Beslutsärenden**

#### **§ 12:9 a) Projektplan Attitydpåverkan (bilaga 12:27)**

Malin Andersson föredrar ärendet.

Lucas Nilsson tycker att det är viktigt att vi får långsiktighet i projektet och att det görs genom finansiering samt lyfter behov av att evidensbasera metoden. Nathalie Carlryd och Malin Andersson håller med Lucas Nilsson och förklarar de tankar om detta som finns i nuläget

Eric Tegnander tackar för en fin dragning och ger ett tips på ställe att söka pengar ifrån.

Lucas Nilsson yrkar på att till projektets syfte lägga till "Metoden ska i ett slutstadium driva in intäkter och/eller bära sina egna kostnader."

Mötet beslutade:

att till projektets syfte lägga till "Metoden ska i ett slutstadium driva in intäkter och/eller bära sina egna kostnader."

att fastslå projektplanen för attitydpåverkansprojektet för 2017.

### **§ 12:8 Diskussionsärenden**

#### **§ 12:8 i) Strategiutredningsutkast (bilaga 12:26)**

Isabelle Benfalk föredrar ärendet och understryker vikten av att göra konkreta medskick.

Olle Gynther - Zilléns grupp: Delar problemanalysen och tycker de problem som hittats är relevanta. Inte fördjupa plattformarna - hatar plattformarna. Lösa mycket med att hitta bryggan mellan vision och arbetsplan. En i gruppen tycker att nästa förbundsstyrelse ska föreslå för nästa kongress ett strategiskt dokument. En i gruppen ville skicka med att stryka modellen om plattformarna. En i gruppen tycker det är felaktigt att börja i en problembild.

Malin Anderssons grupp: Överlag positiva till underlaget, men vill se mer konkreta lösningsförslag. Lyfte en ny modell i utökat samarbete mellan förbund och distrikt.

Isabelle Benfalks grupp: Höll med om problemanalysen i stort, men skickade med att framtagandet av arbetsplan var problemet - inte implementering av densamma. Modellerna upplevs som tandlösa för att lösa stora problem.



## PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen  
för Ungdomens Nykterhetsförbund  
den 6e januari 2017 till den 8e januari 2017  
sida 17 av 23

Max Johansson vill ha en Gallup på att ha kvar fördjupat arbete med plattformarna. Gallupen visade att plattformarna inte är prioriterade med resultatet 4-3. Eric Tegnander lyfter att mycket kritik riktas mot plattformarna och inte visionen, hen lyfter också ett behov av att strukturera upp arbetet med arbetsplanen mot distrikten. Lucas Nilsson kommer med en ny modell i verktyg, metod och syfte på organisatorisk nivå - alltså hur dem engagerar sig och vad dem engagerar sig i. Max Johansson lyfter en idé om att den avgående och tillträdande förbundsstyrelsen har möte tillsammans.

Mötet beslutade

att notera diskussionen.

### **§ 12:8 g) Jämställdhetsarbetet (bilaga 12:24)**

Isabelle Benfalk föredrar ärendet.

Isabelle Benfalk lyfter frågan om vi ska sätta mål för nästa förbundsstyrelse och anser att vi bäddat för att arbetet ska fortsätta även efter kongressen.

Diskussion går sedan om hur gruppen ska verka där det råder delade meningar. Anneli Bylund lyfter åtgärderna som finns för jämställdhetsarbetet samt den interna utvecklingsprocessen, men anser också att det blir hackigt om vi sätter mål i maj och sedan kommande förbundsstyrelse sätter mål i september. Lucas Nilsson anser att vi vill ha människor som jobbar med jämställdhet och att hur dem gör detta inte spelar superstor roll samt efterlyser vilket beslut jämställdhetsgruppen vill ha. Isabelle Benfalk önskar att vi lämnar diskussionen till nästa förbundsstyrelse, samt att gruppen jobbar vidare med projektet och åtgärderna.

Mötet beslutade

att bordlägga frågan till nästa förbundsstyrelse.

### **§ 12:9 Beslutsärenden**

#### **§ 12:9 f) Personalärende (ingen bilaga)**

Förbundsstyrelsen diskuterade personalfrågor.

Mötet beslutade

att notera punkten.

## PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen  
för Ungdomens Nykterhetsförbund  
den 6e januari 2017 till den 8e januari 2017  
sida 18 av 23

### § 12:10) Personalfri punkt

Mötet beslutade

att notera punkten.

### § 12:8 Diskussionsärenden

#### § 12:8 h) Budget 2018-2019 (bilaga 12:25)

Malin Andersson föredrar ärendet.

Mötet utgår sedan i smågrupper kring frågeställningarna.

#### Vilket resultat borde vi sträva efter? Ska vi öka i eget kapital, minska eller gå jämnt upp?

En grupp tyckte jämnt upp, en var delad och en tredje hade en person som tyckte att vi kan minska för att göra satsningar.

#### Hur ser vi på fördelningen mellan de resurser som läggs på stöd till landet, verksamhet och förbundsorganisation?

En grupp tyckte det var en irrelevant fråga då de olika pottorna går in i varandra.

#### Hur väl ska budgeten reflektera innehållet i arbetsplanen?

Grupperna var överens om att de ska reflektera varandra bättre än de gör idag.

#### Hur ser vi på fortsatt investering i insamlingsarbetet?

Grupperna var överlag delade, en grupp var svagt positiv.

#### Hur ser vi på att antalet tjänster på kansli och verksamhetsutvecklare står i budgeten? Hur ser vi på antalet tjänster på kansli och verksamhetsutvecklare?

#### Varför har vi tjänstemän, vad ska de uppfylla för funktion?

Två grupper tyckte inte vi ska specificera det i budgeten, men att det är en rimlig mängd tjänster.

#### Hur ser vi att bidragsformen och -mängden till föreningar och distrikt bör vara? (distriktsbidrag, föreningsbidrag, pengar att söka, FS till förfogande, specialistenpotten) Hur bör stödet till dessa se ut?

En grupp var skeptisk till mängden bidrag som ges till föreningar då det är högst i civilsamhället och inte ger reella resultat.

## PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen  
för Ungdomens Nykterhetsförbund  
den 6e januari 2017 till den 8e januari 2017  
sida 19 av 23

### Finns det andra satsningar som vi vill göra eller se över i budgeten?

Finansieringsutredningens olika resultat borde in i budgeten och trivselgerillan borde in i budgeten tyckte en grupp.

Lucas Nilsson lyfter frågan varför vi är en så tungrodd organisation som har mycket onödig administration som tar tid, samt ser gärna att vi slår i flöden.

Max Johansson lyfter frågan hur mycket vi ska betala per betalande medlem.

Max Johansson vill göra ett medskick om hur mycket vi investerar i varje medlem och om det blir avkastning. Detta kommer senare röstas om.

Tove Achrénus är kritisk då hen anser människor är mer värda än pengar i mjuka värden.

Malin Andersson tycker det är en förenkling att bara titta på hur mycket vi investerar i varje medlem för att kunna effektivisera.

Max Johansson yrkar på att "göra följande medskick: Att se över summan en medlem bör kosta."

Lucas Nilsson tycker det är vår skyldighet mot medlemmarna att effektivisera resurser, och frågar församlingen om det är rimligt att vi minskar i medlemmar och har kakan kvar.

Mötet beslutade

att avslå att göra följande medskick: Att se över summan en medlem bör kosta. med siffrorna 5 för avslag och 4 för bifall.

att notera diskussionen.

### **§ 12:9 Beslutsärenden**

#### **§ 12:9 g) Uteslutningsärende (ingen bilaga)**

Förbundsstyrelsen diskuterade ett uteslutningsärende som inkommit.

Mötet beslutade:

att fastställa ett per-capsulam beslut gällande att öppna ett uteslutningsärende.

att ge Eric Tegnander och Nathalie Carlryd i uppdrag att sköta processen vidare.

### **§ 12:8 Diskussionsärenden**

#### **§ 12:8 a) Arbetsordning under kongressen (bilaga 12:18)**

Eric Tegnander föredrar ärendet.

## PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen  
för Ungdomens Nykterhetsförbund  
den 6e januari 2017 till den 8e januari 2017  
sida 20 av 23

Diskussionerna utgår i smågrupper kring frågeställningarna:

1. Håller du med om att de ingående värdena som beskrivs ovan är viktiga? Vilken är mest viktig? Vilken är minst viktig? Finns det något värde du vill lägga till eller stryka?

En grupp var oense om de olika värdena, en annan grupp var överens om att engagerande minst viktig, och en tredje grupp föreslog att lägga till trygghet.

2. Hur ser den perfekta formen för kongressförhandlingarna ut enligt dig? Vilken mötesform är du mest positiv till? Vilken är du mest negativ till?

Alla tre grupper var för smågrupper som komplement till plena och att smågrupperna behöver förbättras, och att processledarna behöver ha samma upplägg.

3. Är det något du tänker på kopplat till det som tas upp under rubriken övrigt?

En grupp tänkte att talartidsbegränsning per fråga eller som pott eller att ha talartidsbegränsning per distrikt.

En grupp föreslog en erfarenhetsbaserad ombudsskola.

4. Har du några övriga medskick till gruppen?

En grupp föreslog att strunta i inledande kongressmässan. En grupp föreslog roterande mötestorg.

Lucas Nilsson undrar över kritiken kring kongressmässan. Eric Tegnander svarade att den inte uppfyllde de syften som var tanken.

Anneli Bylund föreslår en hårdare satsning på ombudsdelegationer samt att digitalisera yrkanden.

Anneli Bylund föreslår också en behovsanalys av mötesformer. Processledare som tvingar alla att ta plats.

Isabelle Benfalk tror inte ombudsdelegationer löser alla problem men är supertänd på roterande mötestorg och kanske en liten kongressmessa.

Malin Andersson lyfter att vi bör ta hänsyn till de bokade lokalerna.

Mötet beslutade

att notera diskussionen.

## PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen  
för Ungdomens Nykterhetsförbund  
den 6e januari 2017 till den 8e januari 2017  
sida 21 av 23

### § 12:9 Beslutsärenden

#### § 12:9 e) Uppdragsgivning kansli (bilaga 12:31)

Nathalie Carlryd föredrar ärendet.

## UPPDRAGSGIVNINGSMODELL

### LÖPANDE UPPDRAG

Uppdrag	Tilldelad tjänsteperson	Kommentar
Medlemsregister	JBP	
Resebokningar	JBP	
Medlemsservice	JBP	
Extern finansiering	NC	
Omvärldsbevakning	EL	
Motdrag, UNFs medlemstidning	AO	
Kommunikationsärenden	EL	
Administration och ekonomiska förfaranden	NC+JBP	
HR	NC+JL	
Sköta marknadsföringen löpande för bildningsinsatser.	EL	

### UTVECKLINGSUPPDRAG

Uppdrag	Tilldelad tjänsteperson	Förtroendevald beslutsmandat	Processtillstånd
Vit jul – helhet	JL	AB	
Värvning – helhet	HB	MJ	Implementering helår, samordnande roll med alla berörda parter.
Uppdragsgivning och arbetsledning VU – helhet	JL	MJ	Samordning, formalisering, större behovs- och utvecklingsanalys inför kongress.
FÅM – helhet	EL	MA	Formaliserad och utvecklad process med implementeringsfas.

## PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen  
för Ungdomens Nykterhetsförbund  
den 6e januari 2017 till den 8e januari 2017  
sida 22 av 23

DÅM - helhet	EL	MA	Formaliserad och utvecklad process med implementeringsfas.
Kommunikationsutredning/Grafisk profil	JG	MJ	Fortsatt utvecklingsarbete.
Föreningskit	EL	MJ	
Påverkanskit	EL	IB	
Skapa kvalitativt material för samtliga verksamhetsområden	HB	LN	
Utvecklingsarbete HR	NC	LN	Fortsätta utveckla, implementera nya goda rutiner i samverkan med personal.
Almedalen	JBP	IB	Samordna arbetet med Almedalsarbetet tillsammans med berörda parter.
VU-system inför kongress	JL	MJ	
Inför distriktsårsmötena 2017 ha utvecklat ett system där verksamhetsutvecklarnas målsättningar tar avstamp i distriktens arbetsplaner.	JL	MJ	
Undersöka nytt medlemssystem	HB	MJ	
Utveckla ett nytt UNF:aren-material.	HB	LN	
Kommunikativt strömlinjeforma allt material i UNF.	EL	LN	

Mötet beslutade:

att anta bilagan i sin helhet.

### § 12:11) Nästa möte

Nästa möte är i Sundsvall 10e-12e mars.

## PROTOKOLL

fört vid möte med förbundsstyrelsen  
för Ungdomens Nykterhetsförbund  
den 6e januari 2017 till den 8e januari 2017  
sida 23 av 23

Mötet beslutade:

att uppdra uppgiften bokningsförfarandet till kansliet.

Malin Andersson upplyser om kongressförfesten som är helgen innan marsmötet och att alla i förbundsstyrelsen förväntas vara där.

### § 12:12) Mötets avslutande

Eric Tegnander tackar för livliga diskussioner och avslutar mötet klockan 11:51 på söndagen den 8e januari 2017.

---

Eric Tegnander, mötesordförande

---

Ort och datum

---

Nathalie Carlryd, mötessekreterare

---

Ort och datum

---

Olle Gynther - Zillén, mötessekreterare

---

Ort och datum

---

Tove Achrénus, mötesjusterare

---

Ort och datum

---

Malin Andersson, mötesjusterare

---

Ort och datum

# Handlingar till möte med styrelsen för Ungdomens Nykterhetsförbund den 6-8 januari 2017

Föredragningslista (punkt 2, bilaga § 12:1).....	3
Föreningsförändringar (punkt 7 a, bilaga 12:2).....	5
Representation (punkt 7 b, bilaga 12:3).....	6
Ordföranderapport Eric Tegnander (punkt 7 c, bilaga 12:4).....	7
Rapport från förste vice förbundsordförande Isabelle Benfalk (punkt 7 d, bilaga 12:5).....	9
Andre vice förbundsordföranderapport Max Johansson (punkt 7 e, bilaga 12:6).....	10
Rapport från förbundskassör Malin Andersson (punkt 7 f, bilaga 12:7).....	12
Rapport från generalsekreterare Nathalie Carlryd (punkt 7 g, bilaga 12:8).....	14
Ekonomirapport (punkt 7 h, bilaga 12:9).....	15
Bildningsrapport (punkt 7 i, bilaga 12:10).....	20
Rapport arbetsutskottet (punkt 7 j, bilaga 12:11).....	22
Rapport om rörelsegemensam verksamhet (punkt 7 k, bilaga 12:12).....	24
Rapport Finansieringsutredning (punkt 7 l, bilaga 12:13).....	26
Rapport från Vit jul-gruppen (punkt 7 m, bilaga 12:14).....	27
Kongressgruppsrapport (punkt 7 n, bilaga 12:15).....	28
Rapport attitydpåverkansgruppen (punkt 7 o, bilaga 12:16).....	29
Rapport om jämställdhetsarbetet (punkt 7 q, bilaga 12:17).....	30
Arbetsordning under kongressen 2017 (punkt 8 a, bilaga 12:18).....	34
Inriktning av bildningssystem (punkt 8 b, bilaga 12:19).....	38
Uppföljning (punkt 8 c, bilaga 12:20).....	42
Diskussionsärende Arvodering (punkt 8 d, bilaga 12:21).....	45



Diskussionsunderlag för verksamhetsutvecklarsystem (punkt 8 e, bilaga 12:22).....	47
En arbetsplan utan dess like (punkt 8 f, bilaga 12:23).....	52
Diskussionsunderlag - Mål för jämställdhetsarbetet (punkt 8 g, bilaga 12:24).....	59
Budget 2018-2019 (punkt 8 h, bilaga 12:25).....	61
Strategiutredning (punkt 8 i, bilaga 12:26).....	64
Projektplan attitydpåverkanssatsning 2017 (punkt 9 a, bilaga 12:27).....	72
Uppdatering av policy om jäv och svågerpolitik/intressekonflikt (punkt 9 b, bilaga 12:28).....	76
Arbetsplan – övergripande riktning och struktur (punkt 9 c, bilaga 12:29).....	79
Nykterhetsplattform (punkt 9 d, bilaga 12:30).....	83
Beslutsunderlag Uppdragsgivning kansli (punkt 9 e, bilaga 12:31).....	86

## Föredragningslista (punkt 2, bilaga § 12:1)

Ärende	Vem	Tidsåtgång	Bilaga	Beslut
1. Öppnande	ET			
2. Fastställande av föredragningslistan	OGZ	5 min	§ 12:1	
3. Val av sekreterare	ET	2 min		
4. Val av justerare	ET	2 min		
5. Föregående protokoll	OGZ	10 min		
6. Lägesrunda	ET	40 min		
7. Rapporter				
- Anmälningsärenden		2 min		
a) Föreningsförändringar	ET		§ 12:2	
b) Representation	ET		§ 12:3	
- Styrelse		20 min		
c) Ordföranderapport Eric	MA		§ 12:4	
d) Ordföranderapport Isabelle	AB		§ 12:5	
e) Ordföranderapport Max	MJ		§ 12:6	
f) Kassörsrapport Malin	MA		§ 12:7	
- Kansli		5 min		
g) Generalsekreterare Nathalie	NC		§ 12:8	
- Ekonomi		5 min		
h) Ekonomirapport	MA		§ 12:9	
- Bildning		5 min		
i) Bildningsrapport	LN		§ 12:10	
- Utskott		5 min		
j) Arbetsutskott	MA		§ 12:11	
- Rörelsen		5 min		
k) Rörelserapport	ET		§ 12:12	
- Arbetsgrupper		45 min		
l) Finansieringsutredning	MA		§ 12:13	
m) Vit jul	AB		§ 12:14	
n) Kongressgrupp	MA		§ 12:15	
o) Attitydpåverkan	MA		§ 12:16	
p) Kommunikationsutredning	MJ		Separat bilaga	
q) Jämställdhetsarbete	AB		§ 12:17	
8. Diskussionsärenden				
a) Arbetsordning under kongressen	ET	60 min	§ 12:18	
b) Inriktning av bildningssystem	LN	90 min	§ 12:19	
c) Uppföljning	OGZ	30 min	§ 12:20	
d) Arvodering	AB	40 min	§ 12:21	
e) Verksamhetsutvecklarsystem	MJ	60 min	§ 12:22	
f) En arbetsplan utan dess like	MJ	40 min	§ 12:23	
g) Jämställdhetsarbetet	IB	60 min	§ 12:24	
h) Budget 2018-2019	MA	90 min	§ 12:25	

Ärende	Vem	Tidsåtgång	Bilaga	Beslut
i) Strategiutredningsutkast	IB	60 min	§ 12:26	
j) Medlemsökningsmetodik	MJ	60 min	Muntlig	
<b>9. Beslutsärenden</b>				
a) Projektplan Attitydpåverkan	MA	25 min	§ 12:27	
b) Jävpolicy	MA	20 min	§ 12:28	
c) Arbetsplan	MA	30 min	§ 12:29	
d) Nykterhetsplattform	OGZ	20 min	§ 12:30	
e) Uppdragsgivningsmall	NC	30 min	§ 12:31	
f) Personalärende	ET	30 min	Muntlig	
g) Uteslutningsärende	ET	30 min	Muntlig	
<b>10. Nästa möte</b>	ET	5 min		
<b>11. Avslutning</b>	ET	2 min		

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att fastställa föredragningslistan.

Olle Gynther Zillén

Stockholm, 2016-12-24

## Föreningsförändringar (punkt 7 a, bilaga 12:2)

Följande föreningsnybildningar har godkänts av förbundsstyrelsen genom förbundsordförande Eric Tegnander och generalsekreterare Nathalie Carlryd:

2016-11-22    17D6758 UNF KdHö, Svenshult  
                  16D6760 UNF Sorry We're Closed, Hjo

2016-12-13    06D6764 UNF Fanso, Rydaholm  
                  25D6763 UNF Arvidsjaur, Arvidsjaur  
                  01D6761 UNF Smash, Stockholm  
                  16D6762 UNF Mercy, Skövde  
                  08D6759 UNF Fritid, Kalmar

Följande föreningsnamnbyte har fastställts av förbundsstyrelsen genom förbundsordförande Eric Tegnander och generalsekreterare Nathalie Carlryd:

2015-05-12    16D6710 UNF Sleep Hack har bytt namn till  
                  16D6710 UNF A New Eden

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att            notera rapporten.

Johan Persson  
Stockholm, 2016-12-21

## Representation (punkt 7 b, bilaga 12:3)

Eric Tegnander, Isabelle Benfalk och Max Johansson deltog den 19-20:e november på LSU:s repskap.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

Att notera rapporten

Eric Tegnander

Värnamo 2016-12-22

| 0733838359

## Ordföranderapport Eric Tegnander (punkt 7 c, bilaga 12:4)

### Politik och påverkan

Inom det politiska arbetet har jag under perioden deltagit i slututvärdering för Bra Utelivsrapporten som släpptes i november. Jag har också fortsatt vara delaktig i arbetet med Vit Jul och försökt få till mediala utspel, dock utan att lyckas, av olika skäl. Jag upplever att Vit Julkampanjen i stort är väldigt lyckad i år, men kan också konstatera att det är svårt för oss att göra ett gediget mediearbete i frågan med de resurser vi har avsatta för det just nu. Utöver detta har jag också skrivit en remiss gällande distanshandel med alkohol som kommer lämnas till Socialdepartementet senast vid årsskiftet.

### Allmänt styrelsearbete

I det allmänna styrelsearbetet har fokus som vanligt legat på faddrande, övergripande samordning av förbundsledningen och ledning/deltagande i olika processer. Jag har en återkommande utmaning i form av att hålla mig uppdaterad om vad som händer i dem. Det funkar periodvis och framförallt funkar det i de processer jag valt att prioritera högt. Dessvärre innebär det att en del processer blir lägre prioriterade och därför blir mina insatser i dem också sämre. Jag försöker vara tydlig i de olika processerna med hur mycket tid jag har att lägga och gör också vad jag kan för att delegera så mycket som möjligt. Det är dock svårt då jag känner ett stort ansvar för alla processer jag är involverad i. Jag vill gärna bidra så mycket som möjligt och det innebär att jag ibland tar på mig mer än vad jag har tid för. Det jag tar med mig in i nästa år är att helt enkelt inte ta på mig lika mycket som jag gjort under hösten.

### Personlig utveckling

På det personliga planet har perioden varit relativt ansträngande. Under första halvan av hösten upplevde jag en ny energi i arbetet efter en intensiv och något turbulent vår och sommar. Under den perioden lade jag ned mycket tid på uppdraget vilket också gradvis gjorde mig tröttare. Under andra halvan av november och under december har jag dock inte upplevt samma energi som i början av hösten vilket haft en negativ inverkan på arbetet. Jag har i det läget försökt att prioritera de viktigaste uppgifterna och jag uppfattar att det varit en bra prioritering. När det gäller energinivån så kommer jag försöka få mer vila under jul och nyår. Jag räknar också med att flera tunga processer kommer att komma till en lösning under januari, vilket såklart kommer underlätta. Jag planerar slutligen att prata med min

kontaktperson i styrelsen om upplägg för det återstående halvåret innan kongressen. I övrigt funderar jag mycket över livet och framtiden efter kongressen 2017.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera rapporten

Eric Tegnander

Värnamo 2016-12-22

| 0733838359

## Rapport från förste vice förbundsordförande Isabelle Benfalk (punkt 7 d, bilaga 12:5)

### Vad har jag arbetat med sen senaste förbundsstyrelsemötet?

Fadderarbete – haft kontakt med mina kära fadderdistrikt och deltagit i fadderklusteravstämningar.

Strategiutredningsgruppen – arbetat tillsammans med gruppen för att ta fram ett utkast till januarimötet.

Jämställdhetsgruppen – skrivit ett underlag som ni finner i dessa handlingar samt börjat planera 2017.

Arbetsplansgruppen – deltagit i ett antal möten tillsammans med Anneli och Malin.

Finansieringsutredningen – deltagit i två fantastiskt roliga möten.

Upp till kamp! – lagt en plan för hur blocket ska bli kempegrejt.

### Personlig utveckling

Slutet av året är alltid en spännande period med en mix av tentaångest och pepp inför ett nytt år. Jag ser oerhört mycket fram emot den 13/1 klockan 13.01, då min tenta är skriven och inlämnad. Först då kan jag bli mig själv igen, och jag hoppas att ni övriga i förbundsstyrelsen kan ha överseende med eventuella misstag etc från min sida.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera rapporten.

Isabelle Benfalk  
Labruden, 2016-12-20  
| 0733603777



## Andre vice förbundsordföranderapport Max Johansson (punkt 7 e, bilaga 12:6)

Gäller period: 161030 – 161221

### Organisation och fältarbete

- Genomfört och hållit i DO-nätverket i Malmö
- Deltagit på FS-möte i Nässjö
- Följt upp och jobbat med 250/250 kampanjen samt jobbat väldigt mycket med implementering av UNG Konceptet
- Attitydpåverkan – Har deltagit i arbetet med Trivselgerillan, gjort två presentationer för distrikt samt förberett projektplan m.m
- Fortsatt delta i kommunikationsarbetet + fixat de sista delarna inför informationskalendern.
- Fadderarbete – Förberett och gjort upplägg inför fadderhelgen som ska genomföras i Januari, påbörjat och tagit fram arbetshelgsmaterial. Fixat med en del fadderpuckar
- Intern representation: FSS Kronoberg/kalmar, FSS Jönköping/Skaraborg. Värvning Gotland, Värvning Gävleborg, Värvning Jönköping, Värvning Kronoberg. Deltagit på DSmöten Stockholm, Jönköping & Örebro. Samt haft ett gäng faddermöten med mina fadderdistrikt
- Extern representation: Deltagit på LSU:s representantskap
- Förberett och lanserat Sportlovssatsningen.

### Sammanfattning

Den här perioden har bestått väldigt mycket utav att vara ute på fält och träffa människor, diskutera, presentera och inspirera. Alltså de sakerna jag är bäst på. Jag har själv känt att det har gått skitbra med flera grejer och jag är väldigt nöjd med min egen insats. Jag hade även under en period en praktikant vid namn John som jag fått äran att inviga i förbundsstyrelsearbetet vilket var skitkul!

Jag har även i skrivande stund fått gå på semester vilket känns superkonstigt men framförallt skönt. Lärdom av det är att jag kanske borde se till att vila åtminstone någon gång varje månad.

### Avslutning

Är det någon som läser min avslutning?

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

Att notera rapporten

Max Johansson

Stockholm, 2015-12-21

0703827561 | Max@unf.se

## Rapport från förbundskassör Malin Andersson (punkt 7 f, bilaga 12:7)

Gäller period: 161114-161221. Antal 48-timmarsledigheter: 2

### Organisation och fältarbete

Förutom den tid som jag lägger på det som jag skulle se som mitt ordinarie uppdrag (ekonomi och arbetsledning) så är detta någon form av sammanfattning av vad jag har gjort de senaste 1,5 månaderna:

- Rekrytering biträdande generalsekreterare
- Rekrytering projektsamordnare
- Sammanställa verksamhetsplanering för 2017 för personal
- Attitydpåverkansprojekt – Presenterat för NBV-avdelningar och distrikt samt tagit fram projektplan för 2017
- Deltog på Nordgu-kongress
- Deltog på INRIFs årsmöte samt riksstyrelsens möten
- Kongressplanering – Arbetat med rekrytering av förhandlingsansvariga, kontakt och möten med förhandlingsansvariga, planerande av marknadsföring av kongress samt planering av kongressförfest
- Faddring
- Pratad för Wendelsbergs stödgruppsledarutbildning om UNF
- Världskongressplanering – Leder arbetet mot resten av rörelsen
- Deltog på NBV:s Unga Nyktra-konferens
- Distriktsskösitt – Påbörjat framtagandet av ett kitt
- Arbete i övriga grupper: Finansieringsutredning, strategiutredning, kongressarbetsplansberedning, kongressbudgetberedning
- Annat arbete med övriga förbund i IOGT-NTO-rörelsen – Framförallt varit med på några möten med personal som arbetar med insamlingsarbetet.

### Personlig utveckling och arbetssituation

Min övergripande arbetssituation är stabil och jag tycker mina uppdrag är väldigt kul. Många av uppdragen har inneburit helt nya situationer och arbetsuppgifter vilket i sig har varit utvecklande. Jag är rätt bra på att hålla mina nedlagda timmar på en rimlig nivå, men sämre på att faktiskt göra något med min fritid, vilket jag nog skulle behöva.

Jag känner även ett fortsatt behov av någon form av arbetsrätt-/arbetsledningskurs, men har inte hittat någon som gått på lämplig tid.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera rapporten

Malin Andersson

Haninge, 2016-12-15

161214

## Rapport från generalsekreterare Nathalie Carlryd (punkt 7 g, bilaga 12:8)

Sedan förgående möte har vi rekryterat Lisa Greve som biträdande generalsekreterare. Lisa börjar hos oss den 23 februari. Vi är även klara med rekrytering av verksamhetsutvecklare i Stockholm och Göteborg & Bohuslän/Älvsborg, den 11 januari börjar Daniel Pilsäter och Isa Ekbrand i respektive områden. Carolina Hytter, som just nu är föräldraledig, jobbar under 2017 med administrativa uppgifter åt UNF och har sagt upp sig som verksamhetsutvecklare. Annons för verksamhetsutvecklare i Uppsalaområdet och Skåneområdet är på gång i skrivande stund. Förlängning av rekryteringsprocess i Örebro/Västmanland/Värmland är gjord på grund av för få relevanta sökande.

2016 har varit ett mycket händelserikt och innehållsrikt år både för organisationen samt för oss tjänstepersoner. I utvärderingar, samtal och resultat så märks det att personalstyrkan uppskattar det förtydligande som gjorts i arbetsuppgifter, transparensen som ökat i informationsflöde samt delaktigheten som delvis ökat i en del processer. Det är en tydlig förbättring av gemenskap, enighet, meningsfullhet och hanterbarhet för vår personalstyrka. Ambitionen hela tiden har varit att öka lägstanivån gällande alla angelägenheter i personalstyrkan och uppfattningen är att det definitivt går åt rätt håll. Tanken är att 2017 ska innehålla färre stora förändringar för personalen och att vi ska ta vid utvecklingsarbetet kring personalfrågor och bli ännu bättre som arbetsgivare med allt vad det nu innebär.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera rapporten

Nathalie Carlryd, Stockholm

## Ekonomirapport (punkt 7 h, bilaga 12:9)

### Upplägg

Budgetuppföljning finns som bilaga och kommentarer till denna finns här nedan.

### Resultat

Budgetuppföljningen som är bifogad är allt som är inrapporterat innan sista november, vilket innebär att för de budgetposter där pengar bör spenderas jämnt över året så bör över 90% av budgeten ha gått åt. Observera att framförallt när det gäller verksamhet så tenderar utgifterna inte vara jämnt fördelade över året. Avvikelser som kan vara värda att uppmärksamma:

- Förbundsorganisation, styrelse, Förbundsstyrelsemöten – Budgeten har gåtts över, inte med supermycket och det jämnas delvis ut av att posten praktiskt arbete inte fyller upp hela sin budget. Men det kan vara bra att ta lärdom av att det ekonomiska också måste vara med i beräkningen när vi väljer vilka orter vi ska vara på.
- Förbundsorganisation, styrelse, Praktiskt arbete – Anledningen till att mycket pengar inte går åt beror troligen på borttagandet av utskotten, då stora kostnader läggs på deras möten.
- Förbundsorganisation, kanslipersonal, utbildning samt stöd till landet, personal, utbildning – Ligger under budget, men med en personalsamling i december att läggas till också. Indikationer finns dock att det inte kostar så mycket som vi har budgeterat.
- Förbundsorganisation, infrastruktur, Kommunikation – Ligger under budget. Det här är en ny budgetpost som är väldigt odefinierad vad dessa pengar ska spenderas på, förutom presstjänsten Retriever. Den är därför troligen för högt satt.
- Förbundsorganisation, infrastruktur, Administration – Ligger under budget. Här är det också lite odefinierat vad den ska innehålla, utan blir lite mer små, övriga saker. Troligen därför den inte når budget, även om den tidigare år har nåtts. Har nog helt enkelt inte funnits behovet just i år.
- Förbundsorganisation, infrastruktur, Medlemsutskick – Ligger under budget. Den här budgetposten låg lägre budgeterat för 2015, och det är smått oklart varför den blivit höjd. Budgetposten behöver troligen inte vara så hög.
- Stöd till landet, pengar, FS till förfogande – Potten har gått lite över, men inte orimligt mycket. Syftet med att den finns är dock lite oklar, och anledningen till att den går över är att det blir vår motsvarande till en ”övrigt”-post. I något skede bör förbundsstyrelsen fundera på vad är FS till förfogande till för?
- Verksamhet, information och material, Medlemstidning – Eftersom det inte har funnits en Motdragsredaktör på plats under hösten har det inte dragits kostnader här. Hela budgeten kommer troligen inte fyllas heller då det sista numret för året kommer att komma som dubbelnummer nästa år istället.
- Verksamhet, information och material, Webbplats – Ligger under budget. Tidigare år har den större delen av budgeten gått till konsultarvoden, driften av hemsidan i sig

kostar inte så mycket. En anledning till att det ser ut så här i år kan vara för att det har varit byte av kommunikatör.

- Verksamhet, information och material, UNF-shop – Ligger under budget. Större delen av kostnaderna ska gå till inköp av produkter till shoppen. Shoppen sköts av kommunikatören vilket det dels inte funnits en under hela året, och det dels skett ett byte av kommunikatör. Det är troligen anledningen till att budgetposten inte är uppnådd.
- Verksamhet, information och material, Materialproduktion – Ligger under budget. Eventuellt för att mycket material inväntat den nya grafiska profilen.
- Verksamhet, information och material, Grafisk profil – Ligger under budget. Oklart hur beräkningen på att det skulle kosta 400 000 kronor gjordes.
- Verksamhet, arbetsplansprojekt, Verksamhetsområdesprojekt – Det finns flera projekt som bara har spenderat någon procentenhet av sina pengar. Det är också projekt som i sammanhanget har fått relativt stora summor. Vi måste fråga oss själva om det beror på att vi gör dåliga beräkningar när vi äskar eller om det beror på att vi inte genomför saker. Det här beror dels på att arbetet med föreningskitt och påverkanskitt har inväntat grafisk profil-arbetet.

### Uppföljning

Jag kommer att komma med en till rapport för 2016 på mötet i mars då inrapporteringen för 2016 har stängts, utöver årsredovisningen som kommer på mötet i maj.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera rapporten

Malin Andersson

Haninge, 2016-12-15

	<b>Beslutat på kongressen</b>	<b>Inrapporterat till ekonomiavdelningen 30/11</b>	<b>Procentuellt spenderat</b>
<b>Huvudbudget 2016</b>			
1. Förbundsorganisation - Styrelse	1 120 000 kr	1 011 360 kr	90%
2. Förbundsorganisation - Kanslipersonal	3 902 000 kr	3 217 013 kr	82%
3. Förbundsorganisation - Infrastruktur	2 228 000 kr	2 021 586 kr	91%
4. Stöd till landet - Personal	6 715 000 kr	5 168 121 kr	77%
5. Stöd till landet - Pengar	3 530 000 kr	1 296 989 kr	37%
6. Verksamhet - Information och material	1 235 000 kr	634 507 kr	51%
7. Verksamhet - Bildningsverksamhet	1 305 000 kr	790 459 kr	61%
8. Verksamhet - Arbetsplansprojekt	2 498 000 kr	1 901 431 kr	76%
9. Verksamhet - Kongress	0 kr		
10. Ekonomisering av framtiden	1 500 000 kr	1 500 000 kr	100%
<b>Summa kostnader:</b>	<b>24 033 000 kr</b>	<b>17 541 466 kr</b>	<b>73%</b>

	<b>Revidera d budget</b>	<b>Inrapporterat till ekonomiavdelningen 30/11</b>	<b>Procentuellt spenderat</b>
<b>Underbudgetar 2016</b>			
<b>1. Förbundsorganisation - Styrelse</b>			
Valberedning och granskningsutskott	30 000 kr	3 643 kr	12%
Förbundsstyrelsemöten	150 000 kr	170 211 kr	113%
Praktiskt arbete	300 000 kr	208 469 kr	69%
Arvode	640 000 kr	629 037 kr	98%
<b>Summa</b>	<b>1 120 000 kr</b>	<b>1 011 360 kr</b>	<b>90%</b>
<b>2. Förbundsorganisation - Kanslipersonal</b>			
<b>7 tjänster</b>			
Utbildning	143 000 kr	59 335 kr	41%
Personalkostnader	3 447 000 kr	3 005 965 kr	87%
Telefonkostnader	37 000 kr	44 754 kr	121%
Resekostnader	125 000 kr	65 553 kr	52%
Inköp av material	100 000 kr	41 406 kr	41%
Konsult	50 000 kr	- kr	0%
<b>Summa</b>	<b>3 902 000 kr</b>	<b>3 217 013 kr</b>	<b>82%</b>
<b>3. Förbundsorganisation - Infrastruktur</b>			
Hyra och andra kanslikostnader	586 000 kr	624 081 kr	106%
IT-system	272 000 kr	272 040 kr	100%
Ekonomisystem	350 000 kr	357 249 kr	102%
Medlemsavgifter samarbetsorgan	300 000 kr	333 554 kr	111%
Medlemsregister	210 000 kr	105 957 kr	50%
Kommunikation	100 000 kr	35 717 kr	36%
Administration	100 000 kr	65 225 kr	65%
Medlemsutskick	190 000 kr	121 851 kr	64%
Revision	120 000 kr	105 912 kr	88%
<b>Summa</b>	<b>2 228 000 kr</b>	<b>2 021 586 kr</b>	<b>91%</b>
<b>4. Stöd till landet - Personal</b>			
<b>15 tjänster</b>			
Kontorshyra	530 000 kr	462 623 kr	87%
Utbildning	315 000 kr	191 011 kr	61%
Resekostnader	380 000 kr	309 975 kr	82%
Telefonkostnader	90 000 kr	94 706 kr	105%



Personalkostnader	5 400 000 kr	4 109 806 kr	76%
<b>Summa</b>	<b>6 715 000 kr</b>	<b>5 168 121 kr</b>	<b>77%</b>
<b>5. Stöd till landet - Pengar</b>			
Fastigheter	150 000 kr	150 000 kr	100%
Förbundsstyrelsen till förfogande	170 000 kr	187 055 kr	110%
Föreningsstöd	970 000 kr	729 457 kr	75%
Distriktsbidrag	2 200 000 kr	192 600 kr	9%
Medlemsförsäkring	40 000 kr	37 877 kr	95%
<b>Summa</b>	<b>3 530 000 kr</b>	<b>1 296 989 kr</b>	<b>37%</b>
<b>6. Verksamhet - Information och material</b>			
Medlemstidning	530 000 kr	375 752 kr	71%
Webbplatsen	85 000 kr	16 203 kr	19%
UNF-shop	120 000 kr	46 023 kr	38%
Materialproduktion	100 000 kr	23 455 kr	23%
Grafisk profil	400 000 kr	173 074 kr	43%
<b>Summa</b>	<b>1 235 000 kr</b>	<b>634 507 kr</b>	<b>51%</b>
<b>7. Verksamhet - Bildningsverksamhet</b>			
Kamratstödkurs	175 000 kr	13 930 kr	-8%
Höjdaren	250 000 kr	115 941 kr	46%
Distriktsstyrelsesamling	300 000 kr	257 304 kr	86%
Distriktsordförandenätverk	180 000 kr	204 237 kr	113%
Förbundssamling	200 000 kr	123 930 kr	62%
Specialisten	100 000 kr	2 977 kr	3%
Folkhögskoleutbildning	100 000 kr	100 000 kr	100%
<b>Summa</b>	<b>1 305 000 kr</b>	<b>790 459 kr</b>	<b>61%</b>
<b>8. Verksamhet - Arbetsplansprojekt</b>			
Vit jul	600 000 kr	450 000 kr	75%
Bidrag internationella arbete	600 000 kr	600 000 kr	100%
Verksamhetsområdesprojekt	458 000 kr	203 452 kr	44%
Verksamhetsstöd Active	150 000 kr	357 937 kr	239%
Politiska assistenter Bryssel	100 000 kr	- kr	0%
Attitydpåverkan	300 000 kr	5 700 kr	2%
Active summercamp	100 000 kr	121 544 kr	122%
UNF till alla	65 000 kr	- kr	0%
Almedalen	125 000 kr	162 798 kr	130%
<b>Summa</b>	<b>2 498 000 kr</b>	<b>1 901 431 kr</b>	<b>76%</b>

	Reviderad budget	Inrapporterat till ekonomiavdelningen 30/11	Procentuellt spenderat
<b>Projekt</b>			
Föreningsårsmöten	30 000 kr	21 145 kr	70%
DÅM utan DOOM	18 000 kr	14 262 kr	79%
DS-kitt	20 000 kr	- kr	0%
Kontaktplattform	30 000 kr	28 478 kr	95%

Jämställdhetsgruppen	15 000 kr	1 381 kr	9%
Pumpen	10 000 kr	- kr	0%
Unga räknas också!	30 000 kr	177 kr	1%
Crazy aktivism	30 000 kr	- kr	0%
100/100 2.0	150 000	120 311 kr	80%
Föreningskit	75 000 kr	890 kr	1%
Insamling	20 000 kr	274 kr	1%
BILDA	30 000 kr	16 534 kr	55%
<b>Totalt</b>	<b>458 000</b>	<b>203 452 kr</b>	<b>44%</b>

## Bildningsrapport (punkt 7 i, bilaga 12:10)

### **Höjdaren**

Höjdaren Förebygg pågår i skrivande stund. Huvudledare är Therese Dahlén och Filip Nyman.

Höjdaren Drogpolitik har i skrivande stund precis valt ut deltagargruppen – tack till alla FS-ledamöter som var delaktiga i att sprida och peppa folk. Utbildningen görs i samverkan med våra

### **Specialister**

Totalt har sex specialister genomförts under 2016.

### **DSS**

Genomförd för 2016. Tollare är bokade för DSS '17 under datumen 12-14/5 2017.

### **Julkursen**

My Lanefelt och Johanna Helldén är i skrivande stund ett par dagar bort från att resa iväg med julkursen till alperna.

### **UNF:aren/FSS:er**

Siffror återfinns i distriktsrapporten.

### **Folkhögskolorna**

Inget nytt sedan senaste rapporten.

### **NBV**

Ingenting nytt inom min direkta samverkan med NBV har skett sedan sist.

### **Uppdrag: Få igång bildningsdatabasen**

Inväntar organisationsutvecklare på att göra materialet på bildningsdatabasen enhetligt.

### **Uppdrag: Specificera Specialister**

Arbetet har inte inletts ännu och kommer behöva skjutas på till nästa år i väntan på organisationsutvecklare.

### **Uppdrag: Hämta hem DO-nätverk**

DO-nätverk har hämtats hem. Sköts nu av Max Johansson utan inblandning av mig, enligt fördelning i bildningsplanen för 2016.

### **Uppdrag: Skapa handlingsplan för långsiktigt arbete med material**

Diskussion och principer klubbades under mars-FS, tillsammans med en inventering där många material avverkades. I dagsläget ser jag att det är primärt detta som behövs inom ramen för detta uppdrag. Anses slutfört.

Lucas Nilsson  
Malmö 2016-12-20

## Rapport arbetsutskottet (punkt 7 j, bilaga 12:11)

### Genomförda möten

Arbetsutskottet har haft skypemöte 23 november och 19 december.

### Upplägg

Utskottet har beslutat om: Julledighet för de arvoderade, telefonbemanning under julledigheten, sammansättning av jämställdhetsgruppen, arvodering för UNF Uppsala, villkor för arvoderade från denna förbundsstyrelse under sommaren efter kongressen, val av person till Nordgu:s styrelse samt ett remissvar om reglering av distanshandel med alkohol.

### Resultat – sammanfattning av tagna beslut

Då förbundsstyrelsen får protokoll från arbetsutskottets möten utskickade till sig tänker jag inte dra resonemangen bakom de olika fattade besluten utan enbart vad som har landats i.

- De arvoderades ledighet och telefonbemanning: Max har ledigt 15 dec-3 januari, Malin har ledigt. 21 dec- 2 januari. Max är telefonansvarig 23-27 december, Malin är telefonansvarig 21-22 dec och 27 dec-2 jan.
- Till jämställdhetsgruppen valdes Isabelle Benfalk, Max Johansson, Gustav Bylund och Josefin Larsson med Isabelle Benfalk som sammankallande.
- Arvodering för UNF Uppsala:
- Villkor för arvoderade i förbundsstyrelsen under sommaren: Det beslutades att avtalet förlängs per månad under perioden 2017-07-01 – 2017-08-31 om den arvoderade under någon av dessa månader saknar betald huvudsaklig sysselsättning och begär ut arvodet.
- Till Nordgu:s styrelse valdes Malin Andersson
- Remissvar: Beslutades att skickas in. Remissvaret tillstyrkte föreslagna lagförändringar kopplat till distanshandel av alkohol.

### Uppföljning

Arbetsutskottets mötesplan för 2017 är:

25 januari

22 februari

22 mars

26 april

23 maj

20 juni

Bilagestopp för dessa är en vecka innan.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera rapporten

Malin Andersson

Haninge, 2016-12-20

## Rapport om rörelsegemensam verksamhet (punkt 7 k, bilaga 12:12)

### IOGT-NTO-rörelsens Internationella Arbete

När det gäller den internationella verksamheten uppfattar jag inte att det hänt så mycket nytt. Verksamheten rullar på som tidigare. Jag återkommer på mötet med en mer specifik rapport.

### Insamlingsarbetet

I samband med årsmötet och styrelsemötet i november antogs en strategi med viss mindre revideringar från tidigare år. I stort är fokus samma som tidigare, det man har lagt till handlar om en ökad digital satsning och ett arbete med en intern fokusgrupp. Vi har en aktivitetslista för nästa år som slår fast att det kommer genomföras tre olika insamlingar. En med fokus på vår internationella verksamhet i samband med distriktens årsmöte, en under sommaren med fokus på vår sommarverksamhet och slutligen en i samband med Vit Jul. Upplägget är på det vis likt det som gällt för i år. När det gäller vårkampanjen i samband med DÅM har vi fört en del samtal med tjänstemännen på insamlingen. Vår ingång är att IOGT-NTO:s DÅM kan dra ett betydligt större lass än vad våra DÅM kan, men att vi hänger på i de distrikt där det finns intresse och möjligheter. Vi för också diskussioner inför det kommande kongressåret. Från UNF:s sida har vi varit tydliga med att vår kongress behöver fatta beslut om vårt fortsatta engagemang i satsningen.

### Vit Jul

Årets kampanj är just nu inne i sitt sluteskede. Jag vill hänvisa till den specifika rapporten om Vit Jul, men kan ändå säga att det är tydligt att kampanjen på många sätt gått bättre än tidigare år. Jag vill inte föregå någon utvärdering, men mitt personliga intryck är att samordningen mellan förbunden varit bättre än tidigare år och att respektive förbund prioriterat kampanjen högre än man gjort innan. Jag upplever att vårt fokus på aktiviteter och verksamhet tagits emot positivt och också fått ett stöd från kampanjen och de andra förbunden. I nuläget har vi ännu inte tagit upp specifika diskussioner om nästa års kampanj.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

Att notera rapporten

Eric Tegnander

Malmö 2016-12-22

| 0733838359



## Rapport Finansieringsutredning (punkt 7 l, bilaga 12:13)

### Uppdrag

På kongressen beslutades att ge förbundsstyrelsen i uppdrag att till kongressen 2017 utreda andra relevanta tillvägagångssätt att finansiera vår organisation. På förbundsstyrelsens möte i september tillsattes en grupp för att bereda frågan bestående av Malin Andersson, Isabelle Benfalk och Eric Tegnander. På förbundsstyrelsemötet i september lämnades en halvtidsrapport till förbundsstyrelsen.

### Upplägg

Gruppen har under perioden sett över vad vi har kallat ”Framtidens finansiering” samt gjort ett upplägg för rapporten. Framtidens finansiering har inneburit någon form av spekulering samt djupdykning i vad som kan komma att bli finansieringsformer för ideella organisationer i framtiden men också titta på vad ser vi för politiska förändringar som kan komma att påverka exempelvis bidrag.

### Resultat

För en komplett återgivning av Framtidens finansiering så får jag hänvisa till den kommande rapporten men för att ge en känsla av vad vi har tagit upp där under så kan det nämnas: Crowdfunding, driva företag, företagssamarbeten och sponsring, närmre kommunsamarbeten och investering i någon form i branschen för alkoholfria drycker och/eller e-sport. Vi har här även diskuterat en eventuell liberalisering av samhället medförandes mindre intäkter från den offentliga sektorn.

### Uppföljning

Vi har nu fördelat ansvar över rapportförfattandet och planerar att ha ett utkast till februari, och ett processat utkast till förbundsstyrelsens möte i mars.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera rapporten

Malin Andersson  
Haninge, 2016-12-15

## Rapport från Vit jul-gruppen (punkt 7 m, bilaga 12:14)

**Grundsmedlemmar:** Anneli Bylund, Eric Tegnander, Jonas Larsson och Max Johansson

**Möten:** 2:a dec och 14:e dec

### Uppdrag

Vit jul-gruppen tillsattes på förbundsstyrelsemötet i mars 2016 och fick som uppdrag att arbeta med Vit jul-kampanjen internt i UNF.

### Lägesrapport

I skrivandes stund har ansökningstiden för Vit jul-aktiviteter gått ut sen en tid tillbaka. UNF har registrerat 66 aktiviteter och vi kan stolt säga att vi nådde vårt mål på 50 aktiviteter med goda marginaler. Vit jul-kampanjen som helhet har 253 aktiviteter registrerade och därmed nådde sitt mål på 250 aktiviteter.

### Uppföljning

En mer utförlig utvärdering kommer i mars, då Vit jul har skrivit sin rapport och vår grupp har hunnit med ett utvärderingsmöte.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera rapporten

Anneli Bylund

2016-12-22, Drömme

## Kongressgruppsrapport (punkt 7 n, bilaga 12:15)

### Uppdrag

Kongressgruppen består av Malin Andersson, Eric Tegnander, Maria Emilsson, Anneli Bylund och Nathalie Carlryd, med Malin Andersson som sammankallande. Nathalie Carlryd har under perioden valt att frångå gruppen på grund av prioriteringar inom dennes tjänst.

### Upplägg

Gruppen hade ett skypemöte 15 november.

### Resultat

En kort sammanfattning av vad som har diskuterats och vart läget ligger:

- Övergripande schema för kongressen
- Tidsplan till kongressen
- Plan för marknadsföring
- Planering av kongressförfesten – Malin och Eric ansvarar
- Förhandlingsansvariga har blivit tillsatta
- Vi har fått färdigt med Älvkullegymnasiet om boende och så under kongressen

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera rapporten

Malin Andersson

Haninge, 2016-12-15

## Rapport attitydpåverkansgruppen (punkt 7 o, bilaga 12:16)

### Uppdrag

På förbundsstyrelsens möte i maj så tillsattes Max Johansson och Malin Andersson tillsammans med generalsekreteraren som styrgrupp för attitydpåverkanssatsningen. Styrgruppen har ansvar för den allmänna strategiska och taktiska inriktningen av projektet utefter de medskick som har getts tidigare i processen.

### Upplägg

Sedan det senaste förbundsstyrelsemötet har gruppen jobbat med ett flertal olika saker inom ramen för projektet. Vi har presenterat Trivselgerillan som koncept och projekt för de aktuella NBV-avdelningarna samt i några av de aktuella UNF-distrikten. Anledningen till att alla distrikt inte har hunnits med är framförallt att vi inte har fått tider ifrån distrikten ifråga då vi kan komma. Men de distrikt som är mest sannolika att köra igång först har fått en presentation.

Gruppen har utöver detta tagit fram en projektplan som finns som bilaga till det här mötet och genomfört en rekryteringsprocess för projektsamordnare. Vem det blir som blir projektsamordnare kommer med all sannolikhet inte vara färdigt till förbundsstyrelsemötet, på grund av julleligheter.

### Resultat

Respons från både NBV-avdelningar och UNF-distrikt har varit riktigt positiva och alla är ombord på båten. I nuläget håller vi på att börja en dialog med alla NBV-avdelningar om hur de ser på uppstartssträckan i sina avdelningar och när vi ska rekrytera och starta upp på de olika orterna. Vi håller även på att initiera en första kontakt med skolor på de orter där vi planerar att starta upp först.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera rapporten

Malin Andersson

Stockholm, 2016-12-18

## Rapport om jämställdhetsarbetet (punkt 7 q, bilaga 12:17)

### Uppdrag

Sedan 2015 har det funnits en grupp som arbetat med jämställdhetsfrågor bestående av Anneli Bylund, Fredrik Sjöström, Linn Winnerstam och Sanna Wiede. Eric Tegnader var tidigare en del av gruppen, men valde att gå ur i början av 2016.

På förbundsstyrelsemötet i maj antogs en åtgärdsplan för att UNF ska bli mer jämställt, vilket har varit jämställdhetsgruppens primära arbete under 2016.

### Läge

Arbetsgruppen som funnits sedan 2015 har avvecklats och gjort en utvärdering på sitt arbete som överlämnats till den nya gruppen bestående av Isabelle Benfalk (sammankallande), Max Johansson, Gustav Bylund och Josefin Larsson. I skrivandes stund försöker gruppen hitta ett datum för sin första träff.

Valberedningsutbildningen har skjutits upp en månad, från december till januari, då informationen och marknadsföringen av den inte varit tillräcklig.

Nedan finns en översikt på åtgärderna som förbundsstyrelsen antog i maj och fördelningen på vilka personer som är rimliga att känna ett ansvar för de olika processerna.

Åtgärd	Utförare/Ansvarig	Kommentar
<b>Förbundsstyrelsens arbete</b>		
Förbundsstyrelsen ska vid början av varje mandatperiod sätta upp mål för jämställdhetsarbetet	Samman kallande för jämställdhetsgruppen	Anneli har lämnat över arbetet till Isabelle Benfalk.
Hur jämställdhetsarbetet fortskrider ska utvärderas årligen och målen ska ses över	Samman kallande för jämställdhetsgruppen	Anneli har lämnat över arbetet till Isabelle Benfalk.
Förbundsstyrelsen ska tillsätta en grupp som blir utförare av jämställdhetsarbetet	Samman kallande för jämställdhetsgruppen	Det har tillsatts en ny grupp bestående av Isabelle Benfalk (sammankallande), Max Johansson, Gustav Bylund och Josefin Larsson.
När förbundsstyrelsen tillsätter arbetsgrupper ska det eftersträvas en jämn könsfördelning	Förbundsstyrelsen	Förbundsordföraderna få ha i åtanke när de bereder förslag på FS-möten, övriga FS när det tillsätts grupper i och med projekt m.m. Förbundssekreteraren har fått i uppdrag att hålla koll på siffrorna.
<b>Representation</b>		
Vid intern representation ska	Förbundsstyrelsen	När vi internt ska representera ska vi ha i åtanke

könsfördelningen på representanter finnas i åtanke		hur könsfördelningen är. Kanske mest aktuellt vid större arrangemang o.dyl.
Vid extern representation ska könsfördelning på representanter finnas i åtanke	AU och förbundsordförandena + arvoderade	När UNF representeras i externa forum, typ besöker andra organisationer osv.
När interna eller externa personer bjuds in på olika UNF-tillställningar ska det finnas en tydlig medvetenhet kring könsfördelning på representanterna.	Arrangörer, bildningsledaren	Bildningsledaren får extra medskick här att implementera hos dem som arrangerar kurser.
Icke-män ska i första hand bli tillfrågade både när UNF ska representera, samt när andra personer bjuds in för representation till UNF	Förbundsordförande, arvoderade, AU, bildningsledaren	Viktigt att tänka på när vi har större arrangemang och när personer blir tillfrågade vid större bildningsinsatser.
<b>Bildning och arrangemang</b>		
Jämställdhet ska inkluderas i UNF:s grundutbildning, samt specialisten socialt och höjdaren socialt.	Bildningsledaren	Detta kommer att göras under 2017.
På föreningsstyrelsesamlingar ska jämställdhet finnas som ett ämne att diskutera och problematisera kring.	Bildningsledaren	Detta kommer troligen ske under nästa mandatperiod.
På distriktsordförande- och distriktskassörsnätverken ska jämställdhet finnas som ett ämne att diskutera och problematisera kring.	Bildningsledaren, 2:a vice ordf.	Distriktskassörsnätverken eller liknande satsning som riktar sig till kassören. Distriktskassörsträffen i våras hann inte detta göras då det skedde bara ett par veckor efter beslutet. Diskussion har skett på distriktsordförandenätverket.
På större arrangemang och tillställningar ska jämställdhet finnas med på agendan	Förbundsstyrelsen, bildningsledaren	Väldigt öppen för tolkning. Kan dock tolkas som att det ska finnas diskussionspass, eller ska pratas om det i någon form. Har skett på förbundssamlingen
Distriktens valberedningar utbildas i valberedningsarbete	Jämställdhetsgruppen	Utbildningen har skjutits upp till januari och de gamla medlemmarna i gruppen arbetar med den.
<b>Demokrati</b>		
Talartidsmätning ska föras på kongressen och diskuteras	Kongressgruppen	Kongressgruppen arbetar med hur detta ska ske.
Ombudsskolan på kongressen ska ta upp jämställdhet och hur det påverkar förhandlingar	Kongressgruppen	Kongressgruppen arbetar med att detta ska ske.
Talartidsmätning ska föras på	Ansvarig person för	Kommer finnas ett internt utvecklingsprojekt

distriktsårsmöten	DÅM	som vill jobba med det här.
<b>Övrigt</b>		
Jämlikhetsbokslutet ska spridas och uppmärksammas i UNF	Förbundssekreteraren	Kontinuerligt arbete som är on the go.
UNF ska tillämpa en könsneutral kommunikation och se till att tonaliteten inte tilltalar ett specifikt köns normer	Kommunikatören	Kontinuerligt arbete. Kommunikatören har blivit informerad om detta.

### Könsfördelning på av FS tillsatta grupper

Kvinnlig majoritet:	9
"Jämställda"	0
Manlig majoritet	2
"Jämlika"	1
Könsneutral majoritet	0
<b>Totalt antal grupper</b>	<b>12</b>

	Unika kön
Hon	13
Hen	1
Han	7
<b>Totalt</b>	<b>21</b>

JA! JAG BLEV LESS! DET

	Antal kön
Hon	31
Hen	5
Han	19
<b>Totalt</b>	<b>55</b>

SKA SE UT SÅHÄR

### Uppföljning

Den nya jämställdhetsgruppen tar över arbetet och fortsätter rapportera till förbundsstyrelsens möten,

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera rapporten

Anneli Bylund

2016-12-22, Drömme

## Arbetsordning under kongressen 2017 (punkt 8 a, bilaga 12:18)

### Syfte

Syftet med det här underlaget är att bereda en inledande och övergripande diskussion gällande arbetsordningen vi som styrelse kommer föreslå till kongressen 2017.

Uppdraget om att bereda arbetsordning inför kongressen 2017 gavs till Eric Tegnander (sammanställande) och Maria Emilsson. Detta underlag har dock skrivits enbart av Eric Tegnander på grund av dåligt sammanställande från undertecknad själv. Ingen skugga ska falla över Maria.

### Bakgrund – Hur brukar vi göra med arbetsordningen?

Arbetsordningen för kongressen är en överenskommelse mellan kongressens deltagare om hur själva mötesdelen ska gå till och fungera. I den tar vi upp saker som vem som har rätt att prata och rösta, men också vilken form våra diskussioner ska hållas i. Min bild är att vi i UNF tar det här med möten på stort allvar och därför brukar det också bli en del diskussion kring just arbetsordningen. Det är väldigt bra och något jag tycker att vi ska vara stolta över. Ett exempel på en fråga som har diskuterats mycket är balansen mellan plena (Alltså helgrupp) och andra mötesformer (Exempelvis mötestorg eller smågrupper.)

Förra kongressen valde vi att genomföra stora delar av mötet i form av smågrupper. Tidigare var mötestorg den vanliga formen under perioden. Längre tillbaka har man till exempel jobbat med beredningsgrupper och ännu längre tillbaka haft större delen av mötet i plena. Kort och gott kan man slå fast att det sett olika ut under olika perioder.

### Ingående tankar och värden

Det är alltid bra att fundera över vad man vill att vårt möte ska kännetecknas av. Här kommer en enkel lista över saker som vanligtvis eftersträvas i UNF.

- *Demokratiskt* – Det är viktigt att alla har möjlighet och uppmuntras att komma till tals. Faktorer som ditt kön eller din kongressvana ska inte vara begränsande för din



möjlighet att påverka besluten. Det är också viktigt att den vilja UNF:s medlemmar har är den som slutligen blir beslutad om på kongressen.

- *Pedagogiskt* – Vi är en ungdomsorganisation och därför kommer ombudens kongressvana och insatthet att variera väldigt mycket. Det är viktigt att ombuden förstår vad vi gör, hur vi gör det och varför vi gör det. Förhandlingarna ska vara lätta att följa och det ska vara en välkomnande atmosfär.
- *Effektivt* – Vi har relativt många punkter att ta ställning till och vi har ”bara” kongress vartannat år. Därför har vi dels en lång kongress som sträcker sig över nästan en hel vecka. Vi har också ett relativt effektivt möte där vi inte diskuterar saker i onödan.
- *Engagerande* – Det ska vara medryckande och utmanande att vara på våra kongressförhandlingar. Vi uppskattar intensiva, ideologiska diskussioner och vill att mötet i sig ska ge kraft och energi inför framtiden.
- *Fokuserat* – Med 100 ombud och många olika frågor uppe för diskussion samtidigt händer det ibland att mötet glider iväg och fokuserar på fel saker. Självklart ska man få diskutera brett men det är också viktigt att vi diskuterar arbetsplan när vi diskuterar arbetsplan och inte till exempel luftkvaliteten i mötessalen.
- *Tydligt* – Kongressen fattar beslut som ska vara styrande för organisationen. För att besluten faktiskt ska bli styrande krävs det att mötet är tydligt med sin mening. Ju mindre förbundsstyrelsen och andra i efterhand behöver tolka kongressens mening desto bättre.

### Form för mötet

Det finns som sagt många olika sätt att genomföra ett möte på. Jag uppfattar ett ganska tydligt missnöje med det sätt vi valde att genomföra mötet på förra gången. Min bild är att det inte nödvändigtvis är fel att arbeta med smågrupper, men att det var oklart för ombuden hur det skulle fungera och var de skulle lägga sitt krut. Med det som bakgrund ser jag det som nödvändigt att vi diskuterar vilken form vi ska ha på nästa kongress. Här kommer en tabell med olika varianter samt för- och nackdelar.

<u>Plena</u>  (Alla sitter och lyssnar på en)	Alla hör allt som sägs.  Det blir lättare att följa diskussionens gång.  Vi lär ombuden att tala inför folk.	Det tar längre tid att komma framåt.  Alla vågar inte gå upp i plena.
<u>Mötestorg</u>	Det går fortare att komma framåt.  Man behöver inte tala inför alla när	Alla hör inte allt som sägs.

(Alla rör sig fritt mellan olika stationer)	man talar.  Det är oftare lättare att hitta och skriva kompromissförslag och jämkningar.	Kan bli rörigt och svårt att följa.  En del ombud gör annat istället.  Svårt att kontrollera till exempel härskartekniker och annat.
<u>Smågrupper</u>  (Ombuden delas in i mindre grupper där olika förslag diskuteras)	Det går något fortare att komma framåt än i plena.  Alla i gruppen hör allt som sägs i gruppen.  Diskussionerna blir relativt lätta att följa/hänga med i.	Det går fortfarande något långsamt att komma framåt.

Det går såklart även att hitta andra lösningar och metoder än de som beskrivs i tabellen. Har du sådana idéer är du väldigt välkommen med dem. I praktiken blir kongressen alltid någon form av kombination av olika metoder. Förmodligen blir det så även den här gången. Det är dock viktigt att komma ihåg att metoden behöver vara lätt att förstå för våra deltagare.

### Övrigt

Det finns många saker som tas upp i arbetsordningen och jag tänker inte att vi ska diskutera alla under det här mötet. Jag vill dock uppmärksamma några saker:

- Vi brukar jobba med talartidsbegränsning och det lär vi göra även den här gången.
- Mätning av talartid uppfattar jag kommer att genomföras, men min bild är att det inte ska regleras i arbetsordningen.
- Det är viktigt att skilja på ordningsfrågor och praktiska frågor. För ett effektivt möte tänker jag att vi ska ha så få praktiska frågor i talarstolen som möjligt.
- Ombudsskola kommer att genomföras men är inte heller något som styrs direkt av arbetsordningen. Jag uppfattar att vårt mål är att ha en betydligt bättre ombudsskola än tidigare.

### Diskussionsfrågor

1. Håller du med om att de ingående värdena som beskrivs ovan är viktiga? Vilken är mest viktig? Vilken är minst viktig? Finns det något värde du vill lägga till eller stryka?

2. Hur ser den perfekta formen för kongressförhandlingarna ut enligt dig? Vilken mötesform är du mest positiv till? Vilken är du mest negativ till?
3. Är det något du tänker på kopplat till det som tas upp under rubriken övrigt?
4. Har du några övriga medskick till gruppen?

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

Att notera diskussionen

Eric Tegnander

Emporia 2016-12-23

| 0733838359

## Inriktning av bildningssystem (punkt 8 b, bilaga 12:19)

### **Inriktning av bildningssystem**

#### **Bakgrund**

Bildningssystemet är det primära styrdokumentet för UNF:s bildningsarbete.

Bildningssystemet är antaget av kongressen och ska revideras varje år. På förbundsstyrelsemötet i november 2016 gavs Lucas Nilsson och Max Johansson i uppdrag att bereda ett underlag till förbundsstyrelsemötet i januari 2017 för diskussion om riktning av bildningssystemet.

#### **Bildningssystemets disposition och diskussionens avgränsning**

Bildningssystemet är indelat i tre delar. Den första delen gäller UNF:s syn på bildning. Den andra delen är bildningssystemet i sig. Den tredje är en lista på olika kompletteringar till bildningssystemet.

Vår uppfattning är att den första delen är relativt välunderbyggd och att det inte finns någon anledning till att lyfta upp den till diskussion eller föreslå några ändringar till kongressen. Vi kommer dock avsätta tid i diskussionen om det är något som någon annan vill lyfta.

Diskussionen kommer därför fokusera på den andra delen, alltså själva bildningsåtgärderna i sig. Vi har gått igenom bildningssystemet åtgärd för åtgärd för att ge förslag på förändringar. Utifrån diskussioner och omröstningar kommer vi sedan att återkomma med konkreta förslag på omskrivningar av bildningssystemet till förbundsstyrelsemötet i mars 2017, med ett slutgiltigt förslag på plats till maj 2017.

Vi föreslår därför fem större förändringar av bildningsåtgärderna, samt två kompletterande crazycrazyförslag som är mer lösa idéer som vi slänger upp. Mycket nöje!

#### **Förslag på förändring 1: Nytt upplägg på Höjdaren**

Höjdarna har under en längre period tampats med ojämn kvalitet. Anledningen till detta är framförallt två. Det ena är ett alltför ofta lågt deltagarunderlag, vilket gör att nivån på utbildningen måste sänkas för att möta detta. Det låga deltagarunderlag beror i sin tur på en rad olika faktorer. Bland annat ses inte Höjdarna ses som tillräckligt attraktiva för de som egentligen är målgruppen eftersom utbildningen inte anses hålla en tillräckligt hög nivå. En annan anledning är att marknadsföringen av utbildningen ofta bli hetsigt planerad eller mindre bra genomförd, vilket kan bero på försenad ledarrekrytering eller att ledarna och förbundet inte tar tillräckligt stort ansvar för att göra en bra marknadsföring. Detta i sin tur kan bero på att, eftersom Höjdarna är ca 4 månader långa, det känns som att det alltid är någon Höjdare som det ska rekryteras till och det sänker glädjen i att tagga folk till att gå den.

En annan anledning till den ojämna kvalitén är att det inte finns någon systematik i hur en Höjdare ska arrangeras. Kvalitén på en Höjdare, med deltagarunderlaget borträknat som faktor, beror ytterst på ledarnas prestation. Ledarnas prestation beror i sin tur på två olika saker – hur lång tid de har haft på sig att förbereda för och arbeta med utbildningen samt hur kompetenta de är som ledare. I grund och botten beror utfallet på detta hur mycket tid som bildningsledaren har haft i att sköta rekryteringsprocessen och stötta ledarna efter det att de blivit rekryterade.

Som ett sätt att försöka höja kvalitén, öka statusen och frigöra mer tid till marknadsföring och förberedelse är vår idé därför att frångå från nuvarande ordning med två höjdare per år, med fastslagna inriktningar. Istället kan vi fokusera på **en** höjdare per år, men som är en helårshöjdare som går från höstterminen till vårterminen.

Med denna modell sker ett par förändringar. Dels frigör vi tid för att förbereda och marknadsföra utbildningen, med en deltagarrekrutering som sker vid en fast, återkommande tidpunkt varje år. Dels kan vi höja statusen genom att öka tiden som utbildningen genomförs under med 100 – 150 % (från ca 4 månader till ca 8-10 månader). En naturlig konsekvens som också sker är att den specifika inriktningen för varje utbildning får lämna över till en ospecificerad inriktning, som kan sättas av bildningsledare eller förbundsstyrelse utifrån vad som är intressant att bygga spetskompetens inom just det året.

En förlängd utbildningsperiod, en tydligare marknadsföringsplan och ett generellt lugnare tempo för ledningen att arbeta med ger också oss möjligheten att på ett lättare sätt samarbeta med våra folkhögskolor. Det i sig öppnar upp för en helt annan stabilitet i kvalitén på utbildningen, då (typ) samma människor kommer ansvara för kursen år efter år. Det gör att risken för att få en riktigt dålig kurs ett år minskar, jämfört med idag. Dessutom blir samarbetet med en folkhögskola, som skulle kunna vara en genuin folkhögskolekurs som exempelvis skulle kunna vara underlag för CSN-bidrag (om än på deltid), att statusen på Höjdaren ökar.

### **Förslag på förändring 2: Nytt upplägg för förbundssamling**

Idag sker en och en halv förbundssamlingar. Den första sker under hösten, jämna år, och är den som i dagligt tal kallas förbundssamling. Fokus på förbundssamlingen har under många år varit internorganisatorisk. Den har setts som ett sätt att stämma av kongressen och det som beslutades på den efter det att ungefär halva mandatperioden avverkats.

Den andra, halva, förbundssamlingen är kongressförfesten. Det är lite oklart om den ska tekniskt sett ses som en egen grej eller om det räknas som en förbundssamling. Den går i alla fall under budgetposten för förbundssamling och har till mångt och mycket ett liknande fokus på diskussion om intern organisation och demokrati.

Med två samlingar per mandatperiod som har ett tydligt organisatoriskt fokus är det tydligt att det saknas ett forum där frågor av mer ideologisk och politisk karaktär kan stötas och blötas. Därför borde det också instiftas en samling på hösten jämna år som har detta som inriktning.

Förhoppningsvis kan det höja kunskapsnivån för våra ideologiska och politiska frågor generellt i organisationen, vilket också kan leda till fler och bättre Specialister ute i landet.

### **Förslag på förändring 3: Slopade förbundsuppdrag**

I dagsläget är Specialister utbildningar som distrikt måste ansöka till förbundet för att få göra. Vi förstår inte varför. Det skapar en tröskel för att göra en Specialist och leder till onödiga förväntningar och maktutövande mellan förbund och distrikt. Därför föreslår vi att slopa denna del av bildningssystemet helt och göra Specialister till något som distrikten beslutar själva om att genomföra, som det fungerar med UNF:aren och FSS:er idag.

### **Förslag på förändring 4: Slopad Folkbildaren**

Folkbildaren är en del av bildningssystemet som är mindre tydligt definierat. I sin vidaste definition kan den i princip innebära allt som har med ledarskap/folkbildning att göra. Med en smalare definition blir den en utbildning i folkbildning som metodik. Med den första definitionen saknar Folkbildaren styrning och blir egentligen en dålig ursäkt för att få förbundsbidrag för distriktets egna konceptutbildningar. Med den andra definitionen blir utbildningen ett slags ledarutbildning som dels är på kanske lite för hög nivå och är för abstrakt/teoretisk för att vara en distriktsledd utbildning, dels har visat sig historiskt vara väldigt oattraktiv att anordna och dels kanske bäst görs av förbundet eller av NBV.

Det finns även en poäng med att samordna alla ”steget upp”-utbildningar efter UNF:aren med en tydlig inriktning på en verksamhetsgren. Folkbildaren gör att det konceptet blir lite mer otydligt.

### **Förslag på förändring 5: Slopad UNF:aren Avancerad**

UNF:aren Avancerad har hängt med ett bra tag och anordnats ytterst få gånger. Inget material har tagits fram och det enda som finns är ett par lösa riktlinjer. Det finns nog en anledning till den ytterst styvmoderliga behandlingen av kursen. Kursen saknar syfte. Det är bättre att anordna en Specialist, som ger tydlig spetsinsikt i ett verksamhetsområde, än att anordna en UNF:aren Avancerad. Det är kanske dags att slå sista spiken i kistan.

### **Förslag på förändring 6: Slopa föreningsdelen i bildningssystemet**

I dagsläget är den sista delen av bildningssystemet till för föreningar och distrikt att anordna. I realiteten är det endast distrikt som gör det. Det är egentligen inget som är fel med det. Föreningars bildningsverksamhet borde istället vara den bildningsverksamhet som de kan göra lokalt tillsammans med NBV och som är anpassat efter deras specifika verksamhet, snarare än reglerat av ett centralt bildningssystem. Vi föreslår att erkänna detta och skriva ut föreningarna ur bildningssystemet.

### **Crazycrazyförslag 1: Slopa FSS:en och gör UNF:aren mer verksamhetsbaserad**

FSS:en fyller idag en liknande roll som UNF:aren gör för många distrikt. Det är ett sätt att samla distriktet och tagga igång (ofta nya) medlemmar att engagera sig och göra verksamhet. Skillnaden mellan kurserna ligger framförallt i fokuset. UNF:aren har ett fokus på individen

och ideologisk/organisatorisk kunskap. FSS:er sätter fokus på gruppen och att skapa verksamhet.

För många distrikt finns också en konflikt mellan att anordna en FSS och att anordna en UNF:aren. Egentligen behöver inte den konflikten finnas. Om man gör inriktningen på UNF:aren till att tydligare ta avstamp i verksamhet kan man ersätta FSS:en med en ny typ av UNF:aren kurs. Givetvis kommer en inte ny UNF:aren fullt ut ersätta tre stycken FSS-tillfällen plus allt det som fanns med i den gamla UNF:aren. Men å andra sidan är det väldigt mycket jobb att göra tre FSS:er, och det kan finnas ett värde i att smalna av och endast göra en grundkurs med ett material och en implementeringstanke.

Den stora nackdelen är ju naturligtvis att man försöker göra för mycket inom ramen av ett koncept och det faller platt på magen.

### **Crazycrazyförslag 2: Instifta en ledarskapsutbildning på lokal nivå eller inkorporera mer ledarskap i andra utbildningar**

I dagsläget finns Folkbildaren, men det är inte jättetydligt hur den ska utformas. Dock är alla organisationer alltid i behov av mer ledarskapsutveckling. Därför kan det vara bra att instifta en ny ledarskapsutbildning som distrikten kan arrangera, som har ett tydligare fokus och som kan ersätta Folkbildaren. En ny ledarskapsutbildning kan också vara viktigt ur ett signalpolitiskt perspektiv, då det kan sätta fokus på att det är viktigt att jobba med ledarskapsfrågor.

Nackdelen med detta är att en ledarskapsutbildning kan riskera att bli flummig och inte ge så mycket konkret. Erfarenhet från Folkbildaren visar också på att distrikten själva inte alltid är så sugna på att göra rena ledarskapsutbildningar. En alternativ väg är därför att baka in ledarskapssegment i samtliga övriga utbildningar, från UNF:aren till Höjdaren. Då följer ledarskapsutvecklingen som en naturlig del av den övriga bildningsresan.

Förbundsstyrelsen föreslås

att notera diskussionen.

Lucas Nilsson

Malmö 2016-12-02

## Uppföljning (punkt 8 c, bilaga 12:20)

### Introduktion

På majmötet 2016 fick Olle Gynther – Zillén uppdraget att kontinuerligt till varje möte följa upp de arbetsplansmål som finns uppsatta genom beslutet ”att Olle Gynther - Zillén utses till ansvarig för att presentera ett underlag till varje FS-möte med uppföljning av arbetsplansmål och indikatorer, samt ett förslag på vilka arbetsplansmål som ska diskuteras på mötet”. Denna process utökades, på eget initiativ, till att inkludera även kongressuppdragen så att förbundsstyrelsen får ett större grepp om situationen och en klarare målbild till varje möte. Processen utökades på septembermötet till att även inkludera blocken och dess projekt samt mål vilket känns spännande såhär i efterhand då tre av blocken sker efter kongressen och därav rätt svårt att följa upp men också fett att få lägga en grund för kommande sekreterargenerationer. Uppdraget reducerades sedan på novembermötet till att inte längre följa upp indikatorerna.

### Problembild/Nulägesanalys

Problemet som återkommer är att vi inte jobbar med våra arbetsplansmål, detta blir supertydligt i denna uppföljning och där vissa mål är blå så är det för att målen i sig är så luddiga att det går att tolka som att dessa görs eller för att de tidigare hade indikatorer som antingen gjorts helt eller halvt.

### Lösning/Förändringar

Det känns lite som att denna uppföljning är en självklarhet och något som bör ha gjorts från början eftersom den enda lösning som nu finns är att prioritera några verksamhetsområdesmål. Det är omöjligt att lösa alla mål och blocken löser blott ett fåtal. Men det som gör det här värt att göra är att det för mig är ett framtidsarbete, något för kommande sekreterare att få som en skänk från ovan med färdig mall.

### Frågeställningar att diskutera

- Ska verksamhetsberättelsen 2016 spegla denna uppföljnings röda nyans?
- Vad från uppföljningen vill du se i verksamhetsberättelsen 2016?
- Varför är vi så mycket bättre på att genomföra kongressuppdrag än arbetsplansmål?

### Uppföljning

Uppföljning görs till varje möte enligt uppdrag.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta



att notera diskussionen.

Olle Gynther - Zillén

Högalidsparken, 2016-12-23

Kongressuppdrag	Status	Kommentar
Jämlikhetsboksut	Pågående	Klart för 2015, pågående för 2016 (kan ej göras förrän årets slut)
Folkhögskoleutbildningar	KLAR!	Avklarades på januari-FS 2016
Finansieringsutredning	Pågående	Rapport på detta möte
Medlemsökningsutredning	Avbruten	Process avbruten på maj-FS 2016
Strategisk långsiktighet	Pågående	Utkast till detta möte
Jönköpingsuppdraget	KLAR!	Avklarades på september-FS 2015
Nyktterhetsplattform	Pågående	Utkast till detta möte
Tobak	KLAR!	Avklarades på september-FS 2015
Jämlikhetspass på UNF:aren	Pågående	Uppdraget kommer återupptas i och med Org.utv. Tillträde
Erfarenhetsutbyte	KLAR!	Avklarades på november-FS 2015
Arbetsplanskoppling	KLAR!	Avklarades på september-FS 2015

Arbetsplansmål		
Tolkning = Arbetsplansmål Indikator		
<b>Drogpolitik</b>		
UNF:s medlemmar hörs och tar plats i drogpolitiken och är de främsta unga rösterna i debatten om cannabis	Pågående	UNF har syns i media 509 gånger i år (källa: retriever)
UNF har lokalt och nationellt goda kontakter med en bredd av politiska ungdomsförbund och politiker för att stärka deras engagemang och intresse för drogpolitiska frågor och för oss som organisation	Ej påbörjad	Process ej inledd (eller så är det för mig okänt)
<b>Förebygg</b>		
UNF ökar sitt medlemsantal med 10 % i betalande medlemmar årligen	Pågående	Betalande nu: 2161 betalande årsskiftet: 2973
UNF värvar 2500 nya medlemmar per år.	Pågående	867/2500 i år
UNF är ledande på attitydpåverkan hos ungdomar när det gäller alkohol och andra droger.	Ej påbörjad	Process ej inledd (eller så är det för mig okänt)
UNF satsar på att värva i grupper med stor outnyttjad medlemspotential	Ej påbörjad	Process ej inledd (eller så är det för mig okänt)
UNF ska ta fram verktyg för normbrytande på gymnasiet och högskolan	Ej påbörjad	Process ej inledd (eller så är det för mig okänt)
Hälften av alla mellan 13 - 25 år ska veta att UNF finns och vilka vi är	Ej påbörjad	Process ej inledd (eller så är det för mig okänt)

Globalt		
UNF genomför 100 insamlingsaktiviteter (Att en insamlingsaktivitet definieras som Minst 10 närvarande personer som deltar i insamlingsarbete i 4 timmar)	Ej påbörjad	Insamling har ej hög prioritet enligt beslut på maj-FS 2016
UNF genomför 50 utåtriktade lokala värnings- eller attitydpåverkansaktiviteter med globalt fokus	Ej påbörjad	Process ej inledd (eller så är det för mig okänt)
<b>Organisation</b>		
UNF har 23 självständiga och engagerade distriktsstyrelser som tar ansvar för att distriktet växer och utvecklas	Ej uppnådd	UNF har 19 distriktsstyrelser.
UNF:s medlemmar tar gemensamt ansvar för demokrati och utveckling på förbunds-, distrikts- och föreningsnivå.	Ej påbörjad	Process ej inledd (eller så är det för mig okänt)
UNF utvecklar sin kommunikation mellan medlemmar, föreningar, distrikt och förbund	Ej påbörjad	Process inleds under hösten
Förbundet ska senast sommaren 2016 i samråd med distrikten ta fram ett föreningskit med syfte att bilda och utveckla föreningar	Ej uppnådd	Ej framtagen till sommaren 2016
UNF förbättrar och vidareutvecklar stödet till distriktsordföranden och distriktskassörer	Pågående	Process pågående
<b>Socialt</b>		
UNF tar en självklar plats i debatten om barn och unga i risk- och missbruksmiljö.	Ej påbörjad	Process ej påbörjad
I de distrikt där det är möjligt finns det ett samarbete med stödgrupper eller liknande verksamheter. Stödgruppssamarbete kännetecknas av att distriktet har löpande kontakt med en stödgrupp och aktivt jobbar med att bjuda in dessa grupper till befintlig verksamhet	Ej påbörjad	Process ej påbörjad
UNF:s hemsida, material och kommunikationssätt är utformade så att de bidrar till ett hållbart engagemang	Ej påbörjad	Process inleds under hösten

<b>Block</b>		
Tolkning= Projekt& Mål		
<b>Sportlovsblocket</b>		
Fas 1: Förarbete	Pågående	Arbetet har inletts genom att boka utbyten
Fas 2: Kampanj	Ej påbörjad	Process inleds senare under 2017
Fas 3: Uppföljning	Ej påbörjad	Process inleds senare under 2017
<b>Upp till kamp!</b>		
Aktionskampanjen	Ej påbörjad	Process inleds senare under 2017
Almedalsdrinken	Ej påbörjad	Process inleds senare under 2017
<b>UNG</b>		
UNG 2.0	Ej påbörjad	Process inleds senare under 2017
UNF Till ALLA	Ej påbörjad	Process inleds senare under 2017
<b>Bilda fler</b>		
Launchparty	Ej påbörjad	Process inleds senare under 2017
Tour it up	Ej påbörjad	Process inleds senare under 2017
<b>Där unga möter unga</b>		
Hur fasiken jobbar jag med media?	Ej påbörjad	Process inleds senare under 2017
Pressa kommunerna med pressarbete	Ej påbörjad	Process inleds senare under 2017
Vi kirra't	Ej påbörjad	Process inleds senare under 2017
<b>Distriktsstöd</b>		
Distriktspriser	Ej påbörjad	Process inleds senare under 2017
DK-kittt	Ej påbörjad	Process inleds senare under 2017
INSATSSTYRKAN	Ej påbörjad	Process inleds senare under 2017
Arbetshelg koncept	Ej påbörjad	Process inleds senare under 2017
<b>Interna utvecklingsprocesser</b>		
Jämställdhet	Ej påbörjad	Process inleds senare under 2017
-	Talartiden på kongressen ska vara mer jämn än statistiken från förra kongressen.	
-	Talartiden på distriktsårsmöten ska mätas och åtgärder anpassas utefter resultatet.	
-	Majoriteten av UNF:s valberedningar kompetensutvecklas i hur man valbereder jämställt.	
-	Jämställhetsarbete ses som en självklarhet i UNF:s distriktsstyrelser.	

## Diskussionsärende Arvodering (punkt 8 d, bilaga 12:21)

### Introduktion

Nu På förbundsstyrelsemötet i maj beslutade förbundsstyrelsen att ändra i fördelningen på arvoderingen där Malin Andersson fick överta Eric Tegnanders arvodering på 100% från 1:a september.

Arbetsutskottet har beslutat på sitt möte i december att det ska finnas en skrivelse i de arvoderades kontrakt som gör det möjligt för dem att ta ut sitt arvode under juli och augusti om de saknar sysselsättning.

### Problembild

Undertecknad ser ett behov av en om hur förändringen av arvoderingen har fungerat. Då vår fördelning är något unik med en kassör som arvoderad och ordförande icke-arvoderad. Eftersom detta är obeprövat är det värt att fundera mer kring hur det fortskridit. Den här förbundsstyrelsen har också valt att ha en förändrad arvodering under sommaren där den ena heltidsarvoderingen övergår till två stycken på halvtid.

I och med denna förändring finns det exempelvis en risk att saker ramlat mellan stolarna, att våra grundläggande syften med arvodering kanske inte uppfylls eller något annat som inte uppfyllts.

Till sommaren är det dessutom kongress och det behövs en tankeställare kring hur arvoderingen ska gå till väga då, med extra tanke på den delade arvoderingen som vi har beslutat om att ha under sommaren.

### Frågeställningar att diskutera

- Hur tycker du att det fungerade med en fördelning på 50-50-100 under sommaren?
- Hur har du upplevt att övergången mellan bytet av arvoderade har fungerat?
- Hur tycker du det fungerar med den nya konstellationen av arvoderade?
- Finns det något ansvar ramlat mellan stolarna, har någon situation uppstått som är knepig, eller något annat som behöver lyftas?
- Behöver vi en annan fördelning på arvoderingen under sommaren?

### Uppföljning

Låta diskussionen vara medskick till det framtida arbetet för de som är arvoderade eller har varit arvoderade.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera diskussionen

Anneli Bylund

2016-12-22, Drömme

## Diskussionsunderlag för verksamhetsutvecklarsystem (punkt 8 e, bilaga 12:22)

### Introduktion

På FS-mötet i november tillsattes en grupp som skulle se över verksamhetsutvecklarsystemet. Gruppen presenterar här nu sitt första underlag för att få riktning i arbetet.

Gruppen består av: Max J, Maria E, Lucas N och tjänsteman Jonas L.

Tyvärr har det varit knappt om tid och undertecknad har prioriterat bort uppgiften vilket har resulterat att gruppen inte har träffats fysiskt utan fört mejlkontakt kring de inledande diskussionsfrågorna. Tyvärr har personal inte haft tid att prioritera uppgiften i samband att vi varit kort på den personella sidan i ledning av vu:ar. Därmed har input uteblivit.

### Problembild/Nulägesanalys

När vi idag tittar på verksamhetsutvecklarsystemet kan det ganska ofta uppstå otydlighet kring vissa grejer. Framförallt inte kring själva fördelningsupplägget i sig utan till andra frågor som berör syfte och ansvarsfördelning mellan förbund och distrikt.

I det här arbetet finns det flera olika perspektiv till vem verksamhetsutvecklaren är till för och vad VU:ns uppdrag är. Delvis finns verksamhetsutvecklaren som en slags resurs för distriktet för att få hjälpa och stötta styrelsen, samtidigt som den ska jobba med att stärka relationer och organisationen.

I det här arbetet finns det så otroligt många uttalade förväntningar från alla håll, både på förbundet, distrikten och verksamhetsutvecklarna som vi behöver tackla och förtydliga. För att göra detta vill vi här nedan presentera ett gäng diskussionsfrågor som en inledande diskussion för att gruppen senare ska få det som underlag i sitt arbete.

### Frågeställningar att diskutera

Vad är enligt dig målet med att vi har verksamhetsutvecklare?

Finns det något i de nuvarande riktlinjerna som du finner är oklart/otydligt/dåligt?

Finns det något i de nuvarande riktlinjerna som du finner bra/Tydligt/väldigt bra?

Ur en VU:s perspektiv – Vilka målsättningar ska vara prioriterade – distriktens eller förbundets?

Vilken relation ska VU:arna ha till distriktsstyrelserna?

Hur ska förbundet förhålla sig till distrikt som inte sköter sin uppdragsgivning?

Hur ställer du dig till att alla distrikt har rätt till en verksamhetsutvecklare?

Hur ställer du dig till tidsplanen för diskussion, beslut och implementering av fördelningen?

I vilken utsträckning ska en verksamhetsutvecklare jobba med att stärka styrelsen och när går den över fadderns roll i det arbetet? (Finns det styrelseproblem som en VU inte ska hantera?)

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera diskussionen

Max Johansson, representant för revidering av verksamhetsutvecklarsystem  
Stockholm, 2016-12-21

Nuvarande riktlinjer följer nedan:

## Verksamhetsutvecklarsystem

- **Inledning**
- UNF är en organisation som bygger på lokala medlemmars engagemang och en resurs för att stötta detta är verksamhetsutvecklare. Utgångspunkten är att UNF ska skapa trygga och
  - hållbara anställningar för vår personal och att distrikten ska ha mycket inflytande över hur dessa resurser tas tillvara.
  - I verksamhetsutvecklarsystemet regleras:
    - Syfte med verksamhetsutvecklare
    - Ansvarsfördelningen mellan arbetsgivaren och uppdragsgivare
    - Fördelningsprinciper
    - Process för ändring av fördelningen

### Syfte med verksamhetsutvecklare

- Fördelningen av verksamhetsutvecklare utgår ifrån några syften om varför och till vad vi har anställda lokalt i landet. Dessa är:

### Stöd till styrelsen

- Verksamhetsutvecklaren ska stödja distriktsstyrelsen, som individer och grupp, i ett gott utvecklingsarbete av den lokala verksamheten.

### Stärka organisationen

- Verksamhetsutvecklaren ska möjliggöra medlemskap i UNF för många unga och aktivt bidra
- till att UNF växer i medlemmar och styrka. Arbetet innebär att förverkliga det engagemang och de verksamhetsidéer som medlemmar har med målet att distrikten ska bli större och starkare.

### Upprätthålla gynnsamma relationer

- Verksamhetsutvecklaren ska stå för stabilitet i distriktet och är en kontaktyta för långsiktiga
- relationer mellan UNF och viktiga samarbetsaktörer. IOGT-NTO-rörelsen och bidragsgivare är prioriterade.

### Ansvarsfördelning mellan arbetsgivaren och uppdragsgivare

- **Arbetsgivare**
- UNF:s förbundsstyrelse är arbetsgivare och därmed ansvarig för rekrytering, arbetsledning, utbildning samt administration. Det innebär ett ansvar för frågor som sjukskrivningar, löner,
- tjänstledighet, utvecklingssamtal och att de anställda får relevant utbildning för att kunna göra sitt jobb på ett bra sätt. Förbundet utför de uppgifter som faller inom arbetsgivaransvaret i dialog med berörda distrikt.

Arbetsgivaren har det ekonomiska och juridiska ansvaret för UNF:s verksamhetsutvecklare och har därmed det formella ansvaret att anställa och skriva avtal. Arbetsgivaren är ansvarig för rekryteringsprocessen som genomförs tillsammans med distrikten genom god dialog där målet är att komma överens. Om en tjänst ska avslutas ska dialog föras med det berördadistriktet.

- 

### Uppdragsgivare

- Distriktens engagemang och uppdragsgivning är avgörande för att den resurs som verksamhetsutvecklare ska tas till vara på bästa möjliga sätt. Distriktsstyrelserna är verksamhetsutvecklarens närmaste kontakt och har en stor påverkan på de anställdas förutsättningar och välbefinnande.

- Distrikt har som ansvar att uppdragsge verksamhetsutvecklaren, vilket i praktiken innebär att garantera att verksamhetsutvecklaren har arbetsuppgifter. Vid problem med uppdragsgivning ser förbundsstyrelsen till att resursen ändå används genom att själv ge uppdrag.

- Förbundsstyrelsen ansvarar tillsammans med distrikten för att skapa förutsättningar för att distrikten ska kunna uppdragsge på ett bra sätt. Det görs framförallt genom utbildning och

- kommunikation.

- Förbundet täcker kostnader som är direkt kopplade till att verksamhetsutvecklaren ska kunna utföra sitt arbete. Det inkluderar t.ex. kontorshyra, kontorsmaterial och vissa resekostnader.

- Förbundet täcker inte utlägg som verksamhetsutvecklaren gör som en del av distriktets verksamhet och t.ex. uppstår p.g.a. arrangemang som distriktet har.

- 

### Fördelningsprinciper

- Målet för de personella resurserna i landet är att de ska nyttjas så produktivt som möjligt för

- att UNF ska växa och utvecklas. Utgångspunkten är därför att skapa den bästa lösningen för organisationen som helhet och inte för varje enskilt distrikt.

- UNF:s förbundsstyrelse ska vid fördelningen av verksamhetsutvecklare utgå från följande

- Grundförutsättningar:

- Inget distrikt ska ha mer än en heltidstjänst

- Alla distrikt ska ha meningsfull tillgång till verksamhetsutvecklare

- För att avgöra hur fördelningen av tjänster ska se ut ska förbundsstyrelsen göra en analys av
- historia, nutid och framtid för att på så sätt bedöma distriktens utvecklingspotential och
- behov utifrån följande parametrar:
- Drivkraft – stabilitet och engagemang från medlemmarna samt en vilja att utveckla
- distriktet och möjlighet att använda den anställda resursen
- Betalande medlemmar – verksamhetsutvecklare per betalande medlem
- Verksamhetsomfattning – inkluderar antal rapporterade föreningar, föreningsverksamhet, medlemsökning och arbete med detta samt utbildningar och
- andra aktiviteter som genomförs i distriktet
- 
- Grunden för verksamhetsutvecklarna är att de som resurs ska stötta ideellt engagemang, inte att brist på ideellt engagemang ska ersättas med anställda. Att det finns ideellt engagerade medlemmar och verksamhet att stötta är också en förutsättning för att den anställde ska få en hållbar och meningsfull arbetsituation. Därför innebär mer drivkraft, betalande medlemmar och verksamhet en högre andel anställd resurs. Distrikt med mindre av detta har också rätt till stöd med målet att distriktet ska växa i drivkraft och engagemang och fullt ut kunna använda en anställd resurs på sikt.

- Fördelningen utgår från dessa principer men i praktiken handlar det om ett pussel som behöver läggas för att fördelningen som helhet ska fungera på ett effektivt sätt. I en sådan
- fördelning behöver hänsyn tas till praktiska förutsättningar som samverkansmöjligheter och
- geografi. Målet är alltid att stärka UNF som organisation i sin helhet.
- 

### **Upplägg av tjänsterna**

- Varje verksamhetsutvecklare är knuten till ett eller flera distrikt men är en gemensam resurs
- för att stärka UNF som helhet. Majoriteten av arbetsdagarna disponeras av distrikten men
- utöver dagar för personalvård och utbildning kan 5 dagar användas till specifika satsningar eller rörelsesamarbeten som gynnar organisationen som helhet. Detta sker i samråd med
- distrikten.
- Vid fördelning av verksamhetsutvecklare kan det finnas delar av en tjänst som blir en övergripande resurs som inte är direkt knuten till ett distrikt. Denna används då enligt samma syften som övriga verksamhetsutvecklare och uppdragsges av förbundet för att täcka upp för andra verksamhetsutvecklare eller erbjuda förstärkning i distrikt. När det finns en övergripande resurs ska det kommuniceras tydligt till distrikten med information om hur den är upplagd.

- **Processen för hur fördelningen kan och får ändras**
- Ramarna för antalet tjänster sätts i budgeten som beslutas av kongressen



vartannat år.

- Budgeten sätter en riktlinje och förbundsstyrelsen kan som med övriga delar av budgeten göra justeringar i detta. Utifrån de fördelningsprinciper som kongressen fastställer beslutar förbundsstyrelsen om en fördelning på förbundsstyrelsemötena i september.

•

**Processen för beslut om ny fördelning ser ut enligt följande:**

- Beredning – informationsinsamling, analys och dialog med distrikten. Maj – augusti.
- Inriktningsbeslut – en första diskussion och inriktningsbeslut tas utifrån ett förslag som utgår från fördelningsprinciperna. Förbundsstyrelsens möte i september.
- Beslut – styrelsen fattar ett slutgiltigt förslag om antal tjänster och fördelning som sedan offentliggörs. Förbundsstyrelsens möte i november.
- Verkställande – Förhandling med facket och förändringar av tjänster. Fördelningen träder i kraft senast runt sex månader efter att förbundsstyrelsen fattat beslutet.

## En arbetsplan utan dess like (punkt 8 f, bilaga 12:23)

### Introduktion

På novembermötet fick Malin Andersson, Max Johansson och Olle Gynther Zillén det magiska uppdraget att ”till förbundsstyrelsens möte i januari presentera en metod och ett verktyg för att höja nivån på distriktens arbetsplaner.”

### Problembild/Nulägesanalys

Problembilden bottenar ur de två underlag som fanns till novembermötet kring distriktens arbetsplaner där förbundsstyrelsen identifierat behov av förbättring.

### Lösning/Förändringar

Arbetsgruppen har en lösning i en övning för distriktsstyrelserna. Se bilaga för vidare fördjupning i själva övningen.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera bilagan

Malin Andersson, Max Johansson och Olle Gynther Zillén  
Stockholm, 2016-12-23

# Övning En arbetsplan utan dess like

Arbetsplanen är kanske distriktets viktigaste dokument, det är den som lägger grunden för vad som ska göras under året för att komma närmare en demokratisk och solidarisk värld fri från droger. Det är via arbetsplanen som årsmötet styr över vad distriktet ska fokusera på den närmaste tiden. Därför är det extra viktigt att arbetsplanen är tydlig, ambitiös och pekar ut en riktning för det närmaste verksamhetsåret.

Den här övningen är ett sätt att tillsammans i sin distriktsstyrelse arbete fram en arbetsplan som matchar just sitt distrikt. Övningen är uppdelad i 3 olika delar och tiden som det tar varierar olika från distriktsstyrelse. Varje del har ett syfte och ett mål och det är viktigt att en känner att en verkligen är klar men delen innan en går vidare.

Med det sagt, nu kör vi!

/Max, Olle, Malin

## Del 1 Visionera:

Första delen går ut på att alla ska fundera på sin egen kammare över vad ni vill att distriktet ska vara om några år. Det här gör vi för att sätta igång tankeprocessen och för att alla ska få chansen att måla upp en egen bild av deras vision för distriktet.

### Till övningen behöver ni följande:

A3-papper

Pennor

Tejp

1. Dela ut så alla får ett papper och ett gäng pennor vardera
2. Be sedan alla måla ett kors på pappret för att dela in det i 4 lika stora rutor.
3. I varje ruta ska en få måla/skriva ner saker för att illustrera svaret på frågan.

Frågorna som följer i varje ruta:

- Beskriv distriktet om 5 år:
- Vad behöver vi göra för att ta oss dit?
- Beskriv distriktet om 1 år:
- Vad gör vi för att ta oss dit?

Totalt får en 12 minuter på sig att skriva ner svaren.

5. När alla är klara så går ni ett varv och alla få presentera sina rutor och förklara hur de har tänkt. Det är absolut helt okej att ställa frågor på varandras skapelser, det till och med uppmuntras!

6. När alla fått presentera sin bild är det dags att gå på den kanske klurigaste delen. Att sätta ihop en gemensam skapelse med de delarna ni var mest överens om, så ta fram ett nytt papper och börja diskutera vad som borde finnas i varje ruta. Blir det svårt att komma överens kan ni antingen kompromissa eller rösta fram vad ni tycker ska finnas i varje ruta.

När ni lyckats fylla i samtliga rutor och känner er färdiga kan ni gå vidare till nästa del.

## Del 2 Konkretisera

Nu när ni tillsammans lyckats måla upp en gemensam målbild om distriktets framtid är det dags att börja konkretisera. Del här delen är till för just det, att göra saker tydliga och konkreta.

### Till övningen behöver ni följande:

Papper: Grundläggande om arbetsplanen

Pennor

Post it-lappar

Studsboll

1. Börja med att alla får läsa igenom ”Grundläggande om arbetsplanen”, finns det några frågor eller något som verkar otydligt ta det innan ni går vidare till nästa del.
2. Nu när alla har koll på grunden i arbetsplaner kan ni påbörja arbetet med att skapa olika rubriker för områden i arbetsplanen. Detta gör ni genom att dela ut post-it-lappar till alla personer för att sedan få skriva ner områden som de tycker att arbetsplanen ska delas upp i. Ta fram en mobil, vrid upp timern till 3 minuter och skriv ner ett område på varje lapp.  
Exempel 1: Förebygg, socialt, internationellt, drogpolitik  
Exempel 2: Kurser, värvning, föreningar, påverkan
3. När tiden är ute kan ni lägga fram alla post-it lappar på bordet och börja sätta ihop de lapparna som verkar väldigt lika. När ni har gjort det kommer ni ha olika lapp-högar som skapar olika områden.
4. När ni har gjort det här behöver ni börja fundera på ifall arbetsplanen ska vara bred eller smal. Alltså ska den täcka flera områden och iså fall hur många? Vad ni tycker är bäst bestämmer ni själva och behöver stöd på hur det kan se ut kolla gärna på punkt 5 under ”Grundläggande om arbetsplan”.
5. När områdena är valda är det dags att börja fila på vilka mål som ska finnas under varje område. Förmodligen har ni alla redan börjat tänka på det. För att den här delen inte ska ta för lång tid är det bra om ni delar upp 1 & 1 eller 2 & 2 och delar upp de olika områdena till varje grupp/person. Gör sedan så att ni sätter en tid när ni vill att alla ska ha färdiga mål att komma tillbaka med. Fortsätt så tills alla områden är klara. Behöver en hjälp med hur en kan skriva mål eller få inspiration kan en titta på ”Grundläggande om arbetsplanen”
6. När ni nu skrivit ner alla områden och mål är det dags att göra en sista genomgång. Gå igenom hela arbetsplanen, bestäm vilket område som kommer först/respektive sist. Kolla så det känns som att målen hör ihop och skapar en bra helhet. Sist men inte minst, ställ er frågan; Kommer nästa DS kunna uppnå de här målen? Om inte, kanske det är dags att prioritera. Om det verkar för lätt, kanske det är dags att höja målen?

## Färdig skapelse

Nu börjar arbetsplanen närma sig en färdig skapelse men det finns fortfarande lite finjusteringar som kan få den att bli helt storslagen!

Den här delen hjälper er se över just de här delarna så ni med stolthet kan lägga fram förslaget till arbetsplan till årsmötet.

### **Till övningen behöver ni följande:**

En Korrläsare

En Visionär

En Grafiker

En Pedagog

Dator

1. Alla de här rollerna är absolut inte nödvändiga och det kan finnas flera utav varje. Alla roller är exakt lika viktiga och är nödvändiga för att arbetsplanen ska bli helt komplett.

Uppdragsbeskrivning följer nedan.

**Korrläsaren**

Namnet är allt. Gör det du ska och visa världen vem du egentligen är.

**Visionären**

En arbetsplan behöver skrika storhet och framtidstagg, ditt uppdrag är att skriva en inledande text till arbetsplanen som beskriver vad det är för fantastiskt distriktet ska fokusera på det närmaste året.

**Grafiker:**

Precis som korrläsaren är du född till ditt uppdrag och du kommer göra det med glans. Som Grafiskt-ansvarig för arbetsplanen behöver du se till att den ser riktigt proffsig ut. Den är ju trots allt den viktigaste dokumentet nästa distriktsstyrelse har. (Saknas Grafiker kan ni kolla på mallarna förbundet har tagit fram, de finns på USB-stickan)

**Pedagogen:**

Fattar du arbetsplanen? Är du säker på att andra fattar arbetsplanen? En arbetsplan ska gå att förstå och behöver ibland kollas igenom en extra gång så de som ska jobba med den kan förstå den. Du har även i uppdrag att förbereda inför årsmötet när ni ska presentera arbetsplanen så alla förstår vad ni i DS menar med det ni lägger fram.

2. Pussla ihop alla era samlade kompetenser så har ni nu en färdig arbetsplan, bra jobbat!

## Grundläggande om Arbetsplanen

### 1. Mätbara mål

Försök att göra målen så konkreta och mätbara som möjligt. Att använda siffror är ett jättebra sätt att försäkra sig om att man är konkret och mätbar. Det är jätteviktigt att man i arbetsplanen fokuserar på mål och inte på detaljer. Detaljerna bestämmer nästa DS över. Målen ska vara höga men realistiska. Om en DS inte lyckas nå upp till ett mål så blir de inte halshuggna. Det är därför viktigt att ha höga ambitioner. Målen måste samtidigt vara realistiska, om de är för höga så kanske nästa DS inte ens orkar försöka.

Bra exempel: UNF Österbotten ska utbilda 20 deltagare i ledarskap

Dåligt exempel: UNF Österbotten ska ha utbildningar

Dåligt exempel 2: UNF Österbotten ska utbilda 20 deltagare i ledarskap med Karl Karlsson som föreläsare samt med pannkakor till lunch.

### 2. Fokusera på VAD och inte på HUR

En arbetsplan ska innehålla mål, mål om vad som ska göras under ett år. Inte mål om hur saker ska göras. Det är upp till DS att bestämma hur målen ska genomföras medan det är DÅMet som bestämmer vad som ska göras

Exempel på vad mål: UNF Norrmanland ska värva på tre skolor

Exempel på vad mål: UNF Norrmanland ska starta tre nya föreningar

Exempel på hur mål: UNF Norrmanland ska värva på blåskolan, grönskola och rödskolan

Exempel på hur mål: UNF Norrmanland ska genom LAN-verksamhet starta föreningar på orterna Lillbyn, Mittbyn och Storbyn,

### 3. Använd rubriker

Dela upp arbetsplanen i delar med hjälp av rubriker och sätt sedan mål under varje rubrik.

Rubrikerna kan variera beroende på vad man vill ha med i arbetsplanen.

Exempel 1: Förebygg, socialt, internationellt, drogpolitik

Exempel 2: Kurser, värvning, föreningar, påverkan

### 4. Olika nivåer – långsiktiga mål

En variant av rubriker är att forma arbetsplanen i nivåer. Fundera över vilka huvudmål ni vill ha under kommande mandatperiod och skriv sedan undermål till varje huvudmål. Det absolut viktigaste här är att undermålen måste leda till huvudmålen. Huvudmålen kan också ses som långsiktiga mål, t.ex. mål som ska gälla i fem år. Att tänka långsiktigt är ett jättebra sätt för att hålla fokus framåt och fundera över varför man har just dessa mål och vart man egentligen vill.

Bra exempel: UNF Södergötland ska öka sitt medlemsantal med 40 % genom att:

- värva på skolor en gång i veckan
- ordna två UNF:aren varje termin
- ha tre olika värvartävlingar under året

Dåligt exempel: UNF Södergötland ska påverka allmänheten genom att:

- ha jämn könsfördelning i föreningsstyrelserna
- köpa rättvisemärkta kakor till DS-möten

#### 5. Bred vs smal arbetsplan

Om man vill ha en bred eller en smal arbetsplan är upp till varje distrikt. En bred arbetsplan innehåller många olika områden och täcker de flesta av alla delar som finns i UNF. En smal arbetsplan är fokuserad och ger vissa områden inom UNF mer prioritet. Vilken arbetsplan som passar bäst till vilket distrikt ser väldigt olika ut i UNF-landet. Ibland kan det vara mer framgångsrikt att satsa på bara några få områden vissa år och ibland är det bättre att göra lite av allt. Vilka områden man väljer är helt upp till DÅMet men att kika på kongressmålen kan vara ett bra sätt att få inspiration på.

Exempel på mål/områden i en bred arbetsplan:

- UNF Västerborg ska ha 10 aktiva föreningar
- UNF Västerborg ska ha två demonstrationer
- UNF Västerborg ska ha en kurs i varje ideologi
- UNF Västerborg ska genomföra aktiviteter på superhögtider

I den här breda arbetsplanen tas många områden upp, föreningar, opinionsbildning, utbildning, ideologi, aktiviteter under högtider osv

Exempel på mål/områden i en smal arbetsplan:

- UNF Västerborg ska träffa 50 politiker under året
- UNF Västerborg ska skriva 100 insändare under året
- UNF Västerborg ska ha öppen verksamhet en kväll i veckan
- UNF Västerborg ska utbilda alla aktiva medlemmar i kamratstöd

I den här smala arbetsplanen tas två områden upp, påverkan och socialt arbete.

#### 6. Mål som alla arbetsplaner bör ha

För att distriktet ska vara framgångsrikt finns det många olika vägar att gå men det finns några områden som alla arbetsplaner bör beröra. Föreningar och värvning är grunden i hela UNF för att distriktet ska fortsätta att finnas kvar. Utbildningar och att synas lokalt i media eller bland allmänheten är också bra att ha med för att kunna göra vår röst om drogpolitik hörd. Målen som kongressen satte är mål för hela UNF och gäller både förbund, föreningar och distrikt. Alla distrikt måste tillsammans bidra så målen för UNF:s arbetsplan uppnås så att UNF kan nå sin vision om demokratisk och solidarisk värld fri från droger.



## Diskussionsunderlag - Mål för jämställdhetsarbetet (punkt 8 g, bilaga 12:24)

### Bakgrund

På mötet i november beslutade förbundsstyrelsen att:

”ge jämställdhetsgruppen i uppdrag att återkomma med ett diskussionsunderlag med som syftar till att sätta mål för jämställdhetsarbetet i UNF inför januarimötet.”

Jämställdhetsgruppen består numera, efter beslut från arbetsutskottet, av Isabelle Benfalk, Max Johansson, Josefin Larsson och Gustav Bylund.

### Ramar att förhålla sig till

De mål som redan existerar för jämställdhetsarbetet under verksamhetsåret 2017, som fastslogs på novembermötet, är följande:

- Talartiden på kongressen ska vara mer jämn än statistiken från förra kongressen.
- Talartiden på distriktsårsmöten ska mätas och åtgärder anpassas utefter resultatet.
- Majoriteten av UNFs valberedningar kompetensutvecklas i hur man valbereder jämställt.
- Jämställdhetsarbete ses som en självklarhet i UNFs distriktsstyrelser.

Dock uppkom ett behov av andra mål från förbundsstyrelsen, och det är det behovet som detta underlag syftar till att fylla. Vi vill därför att ni funderar på nedanstående frågeställningar och förbereder er för att diskutera dessa.

### Frågeställningarna

- Ska vi sätta kortsiktiga mål eller långsiktiga mål?
- Vem har ansvar för att se till att målen uppfylls *och* verkställs?
- Vem är målen till för?
- Ska målen vara mätbara eller lite mer av strategisk karaktär?
- Vilka nivåer ska målen beröra? Förbunds-, distrikts- eller föreningsnivå? Eller kanske allihop?
- Vilka mål vill du se att förbundsstyrelsen sätter upp för jämställdhetsarbetet?

Vi föreslår förbundsstyrelsen besluta

att notera diskussionen

Jämställdhetsgruppen, genom Isabelle Benfalk  
Labruden, 2016-12-19  
benfalk@unf.se | 073-3603777

## Budget 2018-2019 (punkt 8 h, bilaga 12:25)

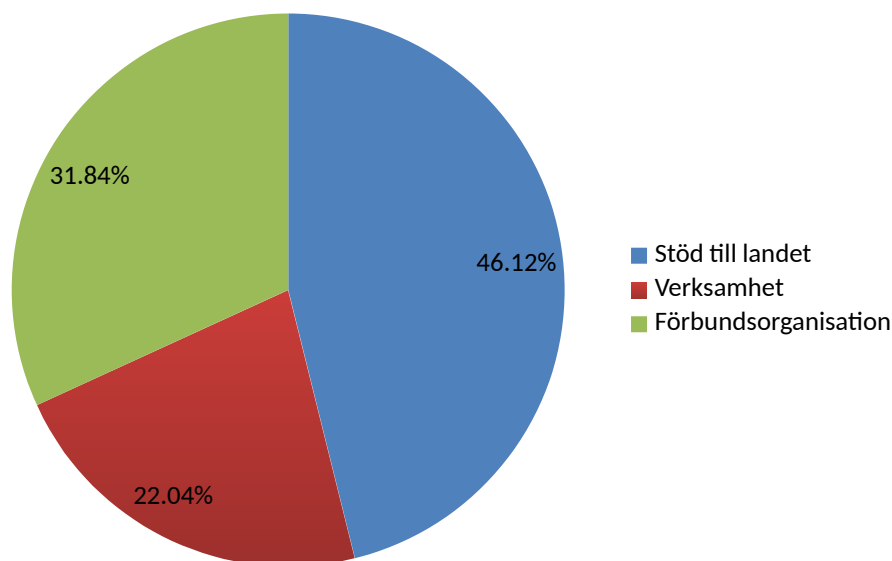
### Introduktion

På förbundsstyrelsens novembermöte gavs det i uppdrag till Malin Andersson, Eric Tegnander, Max Johansson och Nathalie Carlryd att bereda ett förslag på budget för 2018-2019 inför kongressen. Enligt den tidsplan som antogs så inkommer vi till det här förbundsstyrelsemötet med ett övergripande diskussionsunderlag för att få inriktning på budgeten.

### Problembild/Nulägesanalys

Det finns olika aspekter av budgeten som är värda att lyfta i ett inledande skede:

Fördelning – Fördelningen i arbetsplanen är i stort mellan de tre områdena stöd till landet, verksamhet och förbundsorganisation. Så här har fördelningen av resurser mellan dessa sett ut under den här mandatperioden:



Den procentuella fördelningen av resurser har ökat för stöd till landet och förbundsorganisation, medan den minskat för verksamhet, mellan den här mandatperiodens budget mot förra mandatperioden. Hur ser vi på dessa områden, deras roll och hur fördelningen bör se ut?

Arbetsplan - I nuläget reflekterar inte budgeten den inriktning som arbetsplanen har utan den har egentligen bara speglats i arbetsplansprojektpotten. Den potten står, efter revideringar av budgeten, för inte ens 2 % av budgeten. Är det rimligt, borde vi sträva efter något annat och hur borde det då se ut?

Resultat – UNF har haft ett budgeterat resultat som innebär att vi går back i några år. Nu är vi i en situation då vårt ekonomiska stöd från Miljonlotteriet minskar för att Miljonlotteriets vinst minskar och vi överlag får mindre bidrag (och mindre pengar från Miljonlotteriet) för att vi är färre medlemmar. Vi måste se över vad vi ser som hållbart för UNFs framtid vad gäller hur mycket eget kapital vi bör ha. Summan för UNFs omsättningstillgångar var i föregående års balansräkning ca 27 miljoner.

Insamling – Under 2016 och 2017 så har 1,5 miljoner lagts per år från UNF för att bygga upp IOGT-NTO-rörelsens insamlingsarbete. Det har tidigare varit oklart hur förväntningarna har sett ut på fortsatta investeringar men det har nu blivit tydligt att det finns en förväntan på fortsatta investeringar under nästa mandatperiod. Det är troligen så att de kommer att vara i samma storleksordning som nuläget, men det är även flaggat för en eventuell ökning under det sista året. Det beskedet förväntas komma först i mars.

Bidrag – På förra kongressen togs ”pengar att söka” bort samtidigt som distriktsbidraget ökades markant. Det bör därför göras någon slutsats huruvida den förändringen ses som lyckad och om någon annan förändring bör göras i bidragssystemet.

### Frågeställningar att diskutera

Frågeställningarna är tänkta att dels fånga in övergripande spår som förbundsstyrelsen vill ha i budgeten och dels få inriktning på olika knäckfrågor som vi uppfattar i budgeten.

- Vilket resultat borde vi sträva efter? Ska vi öka i eget kapital, minska eller gå jämnt upp?
- Hur ser vi på fördelningen mellan de resurser som läggs på stöd till landet, verksamhet och förbundsorganisation?
- Hur väl ska budgeten reflektera innehållet i arbetsplanen?
- Hur ser vi på fortsatt investering i insamlingsarbetet?
- Hur ser vi på att antalet tjänster på kansli och verksamhetsutvecklare står i budgeten?  
Hur ser vi på antalet tjänster på kansli och verksamhetsutvecklare? Varför har vi tjänstemän, vad ska de uppfylla för funktion?
- Hur ser vi att bidragsformen och -mängden till föreningar och distrikt bör vara?  
(distriktsbidrag, föreningsbidrag, pengar att söka, FS till förfogande, specialistenpotten) Hur bör stödet till dessa se ut?
- Finns det andra satsningar som vi vill göra eller se över i budgeten?

### Uppföljning

Budgeten kommer att diskuteras i en övergripande form på kongressförfesten. Ett utkast kommer att presenteras på förbundsstyrelsens möte i mars och ett slutligt förslag kommer att presenteras på förbundsstyrelsens möte i maj.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera diskussionen

Malin Andersson

Stockholm, 2016-12-06

## Strategiutredning (punkt 8 i, bilaga 12:26)

Nu, kära förbundsstyrelse, är det äntligen dags för strategiutredningsgruppen att presentera ett utkast. Läs och fundera på om ni håller med om de slutsatser och analyser som dras i utredningen. Förbered er på att göra medskick till gruppen i vårt fortsatta arbete för att ta fram den slutgiltiga utredningen som ska presenteras på kongressen. Läs och njut!

Med juliga hälsningar,

Isabelle Benfalk, Malin Andersson, Nicole Steegmans och Olle Gynther – Zillén.

Olika delar av Svea Rike, 2016-12-23

# Strategiutredning

Isabelle Benfalk, Malin Andersson, Nicole Steegmans och Olle Gynther-Zillén, på uppdrag av förbundsstyrelsen 2015-2017.

## Bakgrund

På kongressen 2015 i Lund fick förbundsstyrelsen i uppdrag :

”att utreda olika alternativ för UNF att nå gemensam strategisk långsiktighet samt, att presentera resultatet av utredningen till kongressen 2017 och utifrån resultatet presentera eventuella förslag på strategisk långsiktighet”.

Till att börja med vill vi klargöra vad vi avser med strategisk långsiktighet. Vi har tolkat det som att strategisk långsiktighet innebar att vi ska utreda olika alternativ för hur UNF kan uppnå en gemensam riktning och målbild. Uppdraget har arbetsgruppen valt att definiera som att utreda sätt för hur vi tillsammans arbetar för en långsiktig utveckling av organisationen.

Om vi istället går vidare till att beskriva hur gruppen har arbetat, men först hur den kom till. På förbundsstyrelsens möte 26-28/9 2015 tillsattes en grupp som skulle genomföra utredningen och presentera ett utkast till förbundsstyrelsen. Gruppen har under tiden som gått sett lite olika ut. Från en början bestod gruppen av Isabelle Benfalk, Sanna Wiede, Eric Tegnander och Olle Gynther - Zillén. Senare, efter avhopp, tillkom Nicole Steegmans och Malin Andersson.

Under processens gång har gruppen tillsammans valt att angripa uppdraget på lite olika sätt. Till en början vände vi våra blickar utåt till vår omvärld. Vi ville se om det fanns någon organisation eller något företag som hade knäckt den problematik som UNF idag upplever angående strategisk långsiktighet. Vi tittade på organisationer i det unga civilsamhället som liknar oss, men även organisationer som inte liknar oss. För att inte begränsa oss så valde vi även att titta på organisationer som inte organiserar ungdomar, utan vuxna. För att ge oss själva ännu större ramar valde vi att titta på företag, bland annat Volvo. Tyvärr så gav detta oss inte särskilt mycket. Istället valde arbetsgruppen att gräva djupare i de problem som vi själva upplever. Självklart slängde vi inte resultatet från vår omvärldsbevakning, vi har snarare låtit det influera och inspirera oss.

Vi gjorde denna djupdykning i vår kära organisation i tre steg, och utifrån tre frågeställningar.

1. Vilka strategiska problem ser vi i UNF idag?
2. Vilka lösningar ser vi skulle fungera bäst för UNF?
3. Vilka modeller skulle vi kunna använda för att få en gemensam riktning för UNF?

Det är gruppens svar på dessa frågor som har blivit denna utredning.

Trevlig läsning!



## **Vilka strategiska problem ser vi i UNF idag?**

Strategiutredningsgruppen har analyserat organisationen för att se vad det är som gör att vi inte har en strategisk långsiktighet. Den bild av de problem som finns har sedan tagits med i resten av processen. Problemen kan sammanfattas i ett antal problembilder som ni kan läsa om nedan.

### **Kongressens arbetsplan är inte förankrad i resten av organisationen**

Den arbetsplan som antas på kongressen är för UNF som organisation – för förbund, distrikt, föreningar och medlemmar. Tanken är att vi tillsammans arbetar för att uppnå den. Vi ska tillsammans uppnå samma mål och alla kan vi bidra i olika former för att det ska ske. Men av olika anledningar så finns det ingen känsla av ägandeskap hos distrikt och föreningar för arbetsplanen utan det blir oftast förbundsstyrelsen som känner ägandeskap för den. Varför det är så har mycket med att det inte görs tillräckligt för att förankra arbetsplanen och att medlemmar inte känner att de är med från början i den processen. Det finns ingen tydlig koppling till dem och deras verksamhet utan det utgår väldigt mycket från förbundets perspektiv. Syftet med arbetsplanen blir då också otydligt.

Konsekvenserna av det här blir många. Framförallt gör det att arbetsplanen inte uppnås, för förbundsstyrelsen kan omöjligt göra det arbetet själva. Men det gör också att vi inte får till folkrörelsekänslan där vi känner att vi driver en kamp tillsammans, att vi som medlemmar i UNF får UNF att nå framåt. Jag som enskild medlem känner då inte ägandeskapet i att jag är med och hjälper UNF att lyckas. Det gör också att klyftan mellan förbund och distrikt blir stort, för att det känns som att vi jobbar med olika saker och inte mot samma mål. Vi ser oss själva som enheter, inte en del av en helhet. Vi som organisation går åt olika håll för vi upplever inte att vi har enats om, eller att det berör alla, vilket håll vi ska gå.

Överlag har vi bara att vinna på att förbundets arbetsplan är mer förankrad i hela UNF. Det gör både arbetet att nå våra mål lättare och det förändrar på hur vi ser oss själva, vår förening och vårt distrikt. Det ger meningsfullhet, en känsla av kamp och att bidra.

### **Det finns en lucka mellan visionen och arbetsplanen**

UNF:s arbetsplan består i någon form av ett antal mål för vad organisationen ska uppnå inom en tvåårsperiod. Över det dokumentet så har vi en vision som står för vart vi vill nå i slutändan: En demokratisk och solidarisk värld fri från droger. I övrigt har vi olika plattformar och program som berättar om vad vi vill att det ska ske för samhällsförändring och vad vi tycker i

olika frågor. Men det finns inget perspektiv i riktning mellan två år och ändamålet. Det gör också att det inte alltid finns en tydlig koppling mellan vad vi vill uppnå i arbetsplanen och vår vision. Arbetsplanen ger oftast inte heller utrymme för att tänka långsiktigt. Det gör att vi förväntar oss snabba resultat och när vi inte får det så byter vi riktning. Vi går inte rakt mot vår vision, vi sicksackar istället. Det bidrar också till att vi inte känner att vi kommer någonstans och får svårt att se att det vi gör faktiskt bidrar till oss som organisation och vårt arbete mot vår vision.

## **Splittring inom organisationen**

Det finns en splittring inom organisationen där olika grupper av medlemmar värderar olika problem och lösningar olika. Det är naturligt att det är så här och det i sig är gynnsamt för utbyte mellan individer. Men det har också gjort att vi försöker göra allting samtidigt och att vi blir rädda för att begränsa oss. I något skede måste organisationen få en förståelse för att vi inte är bäst på allt och kan inte vara det heller och då måste vi lära oss att fokusera och prioritera. Det blir också ett problem när det skapar förakt mellan olika delar av organisationen och vi lägger energi på att jobba mot varandra istället för att jobba för en bättre värld.

## **Engagemangstiden inom UNF är kort**

Eftersom UNF är en ungdomsorganisation så är det naturligt att vi har en högre rotation av medlemmar än vad en vuxenorganisation har, men till en viss gräns. Det är ett problem som innebär att det är få individer som sitter kvar i styrelser i mer än en mandatperiod, att stora delar av ombudsskaran byts ut från årsmöte till årsmöte och kongress till kongress samt att kompetens, bildning och engagemang måste skapas på nytt hela tiden. En del av den här problematiken ligger i att UNF har en väldigt stel organisationsstruktur, där det kan vara svårt att engagera sig om en inte sitter i en styrelse.

Konsekvensen av det här blir att engagemang i frågor samt kompetens blir tydligt kopplat till vissa individer, och när de individerna försvinner så försvinner även kompetensen och drivet i en viss sakfråga. Det innebär även att en fråga som var förankrad hos medlemmar för ett år sen kanske inte är förankrad längre om det inte hela tiden bedrivs ett aktivt förankringsarbete. Inom styrelser så innebär bytet av människor att mycket av långsiktigheten och bevarandet av kompetens hänger på överlämningar mellan styrelser. Med människor som slutar engagera sig så tappas inte bara kompetens utan även erfarenhet. Erfarenhet som om den inte förs vidare gör att vi kan upprepa gamla misstag eller försöka återuppfinna hjulet.

Det är också svårt att ha en långsiktig riktning när stora delar av den aktiva medlemskåren byts ut mellan årsmöten och kongresser. Med nya medlemmar så kommer nya tankar, vilket givetvis är positivt. Men detta ger också konsekvensen att synen på organisationen och dess framtid från medlemmarna förändras från år till år. Detta är något som är svårt att anpassa sig efter.

## **Avsaknad av gemensam ideologisk riktning**

UNF är en del av en folkrörelse, vilket är något fantastiskt. Med det innebär att vi är en stor samling av människor som kämpar för att förändra särskilda saker i världen och i samhället. Det är något oerhört kraftfullt i det. Men vi har tappat en del av folkrörelsekänslan. Vi, som rörelse, gör få gemensamma kraftsamlingar för att påverka en särskild gemensam fråga. Vi känner inte den gemenskapen att vi tillsammans ska förändra världen. Delvis för att vi som rörelse har tappat förankringen i vår ideologi och vision. Alla UNF:s engagerade medlemmar bör kunna UNF:s vision, men är den förankrad i hur våra medlemmar ser på världen, i deras driv och engagemang? Det saknas reflektion och tanke kring vad vår vision faktiskt innebär för den förändring vi vill se i samhället. Vi har plattformar för att närmre beskriva det, men de har inte bidragit till den diskussionen. Konsekvensen av det blir att vi går från att vara en organisation där engagemang går till att omvärldsförbättra och organisationsförbättra, till engagemang för att konsumera verksamhet och utveckla individen. Syftet med att göra saker kommer då inte från en medveten tanke om att förbättra världen, om att utveckla demokrati, solidaritet och nykterhet. Syftet blir att göra saken i sig.

Förutom den ideologiska aspekten stärker en gemensam riktning möjligheterna för vad vi kan åstadkomma. Vi blir mer resurseffektiva när vi alla jobbar tillsammans mot samma mål. En gemensam riktning skapar gemenskap kring vad olika individer och olika instanser i rörelsen kan bidra med. Det kan hela den splittring som finns mellan olika instanser i organisationen. Det kan ge tydlighet kring vad vi alla vi kan och bör bidra med.

## **Vilka lösningar ser vi skulle fungera bäst för UNF?**

### **Förankring av arbetsplanen**

Det finns ett flertal lösningar för att på ett bättre sätt förankra arbetsplanen hos distrikten, föreningarna och medlemmarna. Mycket av det arbetet handlar om att redan i framtagandet av förslag på ny arbetsplan involvera UNF landet och låta förslaget diskuteras på flera olika arenor och inte bara under kongressveckan. Det behöver finnas en tydlig plan för hur förankringen ska genomföras både inför kongressen och efteråt.

Arbetsplanen i sig själv kan också utformas på ett sätt som gör den lättare att förstå för den som inte är lika insatt och som också bidrar till att den är lättare att förankra. Genom att skapa en tydlig struktur och ett tydligt mål för mandatperioden och där distriktens roll framgår skulle göra arbetsplanen lättare att förankra.

### **Det finns en lucka mellan visionen och arbetsplanen**

Den lucka som idag finns mellan visionen och arbetsplanen är problematisk på många sätt. En lösning på det skulle vara att visionen, plattformarna och arbetsplanen på ett tydligare sätt hör

ihop och där det finns en tydlig röd tråd mellan dessa dokument. För vi ska kunna nå vår vision krävs det att visionen är levande i organisationen, och då framför allt att visionen influerar arbetsplanen och att innehållet inte bara i arbetsplanen inte bara sträcker sig över en mandatperiod.

### **Engagemangstiden inom UNF är kort**

Detta är ett ämne som ofta diskuteras inom UNF och där det finns ett flertal möjliga lösningar på problemet. Några av dessa handlar om att skapa en accepterade kultur kring att det är okej att bara vara föreningsmedlem där en inte behöver göra karriär i UNF eftersom alla medlemmar är viktiga för och i UNF. Det är också viktigt att överlämningar mellan styrelser fungerar bra och att det finns tydliga mallar för hur det kan fungera. Vi upplever dock att problematiken kring att engagemangstiden är kort ligger utanför den här utredningens ramar men att det trots det är värt att nämna.

### **Avsaknad av gemensam ideologisk riktning**

Visionen är det som håller oss samman men vägen dit ser olika ut för många. Genom att tillsammans ta fram en gemensam riktning om vart organisationen är på väg så skulle vi kunna lösa många av de ovanstående problemen. Ett första steg i detta är att börja diskutera UNF:s långsiktiga arbete i organisationen och skapa en kultur av att det är viktigt och naturligt att prata om. Den splittring som idag finns bland medlemmar bör hanteras för att vi ska kunna enas och tillsammans bli mer effektiva för att uppnå bästa möjliga resultat för att komma ett steg närmare en demokratisk och solidarisk värld fri från droger.

Värt att lyfta att strategisk långsiktighet inte är något som händer på en dag. Vi kommer inte kunna besluta oss fram till långsiktighet, och ingen kommer kunna göra det åt oss. Det är ett krävande arbete som krävs för att faktiskt uppnå långsiktighet.

### **Vilka modeller skulle vi kunna använda för att få en gemensam riktning för UNF?**

Strategiutredningsgruppen har identifierat tre olika modeller för att få en gemensam riktning för UNF som förbund.

#### **Ett utökat arbete med visionen och plattformarna**

Den första modellen vi identifierat är att utöka arbetet i plattformarna genom att göra dem mer tillgängliga, detta skulle realiseras i att inkorporera dem i verksamheten och i utbildningar. Visionen behöver också genomsyra organisationen vilket skulle kunna bli en kvalitetssäkring för verksamheten. Detta skulle ge tydlighet i vilka vi är och av alla modeller så

kommer detta alternativ förstärka vår ideologi mest. En farhåga vi sett är då att dessa dokument kan bli väldigt otydliga och svåra att använda. Det finns också en risk i att arbetet krockar mellan plattformar och visionen, genom en kaka-på-kaka-effekt.

## **Strategidokument**

Den andra modellen vi identifierat är att ha ett gemensamt dokument för strategin för de kommande åren. Fördelarna med detta är att det skulle vara grundligt och dynamiskt i sitt tolkningsutrymme. Lyckas en med detta ger det också en god insikt i vart en vill och det finns också en pedagogisk styrka i att skilja operativa dokument från strategiska. Det blir lättare att enas om en gemensam målbild i denna form samt lättare att jobba med överlag vilket i sig skapar en känsla av att vi verkligen jobbar strategiskt. Riskerna vi ser med detta är att det kan uppstå tolkningsvakuum för de som jobbar med och utifrån dokumentet. Det finns även orosmoln kring hur vi ska implementera detta dokument och göra det tillgängligt för medlemmar.

## **Långsiktiga mål i arbetsplanen**

Den tredje modellen vi identifierat är att ha långsiktiga mål i arbetsplanen. Detta skulle ge uppföljning över flera år och inte ett behov av att implementera två dokument. Alltså något av en förenkling och ett lättillgängligt sätt att göra strategin på. Dessutom är det ett ständigt aktuellt dokument eftersom det pratas om på varje kongress. Risken är dock att de långsiktiga målen behandlas som arbetsplansmål och därmed eventuellt byts ut mellan kongresser. En annan risk är att målen blir inaktuella i och med att UNF som organisation förändras vilket kan leda till att organisationen blir inflexibel i sitt sätt att tvingas uppnå dessa mål. En tredje risk är att mål kan bli för konkreta och därmed också kortsiktiga.

## Projektplan attitydpåverkanssatsning 2017 (punkt 9 a, bilaga 12:27)

### Bakgrund

Till föregående förbundsstyrelsemöte uppdaterades förbundsstyrelsen om framstegen i attitydpåverkanssatsningen och samarbetet tillsammans med NBV om Trivselgerillan. Till det mötet fanns det inte tid att komma in med en projektplan för 2017 därför kommer vi in med den till det här mötet.

### Analys

Vi har gjort en analys utifrån samarbetet med de olika NBV-avdelningarna, rekryteringsprocesser, möjliga tidpunkter under terminerna för att köra omgångar av Trivselgerillan och behov av material- och konceptutveckling. I nuläget är det en hel del uppskattning i vår analys då mycket beror på hur snabba de olika NBV-avdelningarna kommer att vara på pucken och hur snabbt de har möjlighet att genomföra en rekryteringsprocess.

### Resultat

Projektplanen finns som bilaga till detta underlag. Det vi framförallt är intresserade av att få input på är själva målsättningen för projektet. Vad ser vi att vi vill ha ut av attitydpåverkansprojektet? Är parametrarna relevanta och är ambitionsnivån rimlig? Noteras bör att detta är för ett helt år av Trivselgerillan, vilket vi inte kommer att hinna köra på någon ort, och att NBV kommer att sätta egna mål lokalt vad gäller studietimmar och unika deltagare.

Om det finns funderingar kring varför det inte finns en budget med så är det för att det kommer att göras med varje enskild NBV-avdelning för varje ort där vi ska starta upp, på begäran av NBV.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att                    att fastslå projektplanen för attitydpåverkansprojektet för 2017

Malin Andersson

Haninge, 2016-12-18

## Projektplan

# Projekt Trivselgerillan

## Ungdomens Nykterhetsförbund

### Syfte:

*Etablera en förebyggande metod som syftar till att minska och förebygga alkohol- och drogkonsumtion genom att stärka ungdomars skyddsfaktorer. Metoden syftar även till att skapa verksamhet och engagemang hos ungdomar i högstadiet som UNF inte i dagsläget når ut till.*

### Metod för högstadiet

En viktig plattform för att nå ungdomar är grundskolan. Metoden är en förebyggande metod som stärker ungdomarnas skyddsfaktorer i form av känsla av trivsel, känsla av att kunna påverka sin omgivning och möjligheten att själva skapa en meningsfull fritid. Metoden, som kommer från Jönköpings distrikt av UNF, har visat sig vara effektiv i att nå ungdomar genom inspiration kring demokrati och engagemang, få fler engagerade i sin egen fritid och även bidra till personlig utveckling för deltagarna.

### Mål med projektet (per ort och år)

(Räknat på: 4 skolor | 3 paralleller | 21 elever per klass)

- Inspirationspass med 250 elever
- 24 bildade grupper
- 24 utbildade ledare och cirkelledare
- 100 rapporterade unika folkbildningsdeltagare
- 100 nya UNF-medlemmar
- 4 nya UNF-föreningar
- Permanent samarbete med fyra skolor
- Projektet nämns i media 10 gånger

## Projektdelar

### Trivselgerillan

- Få igång samarbete med skolor
- Inspirationspass
- Ledarutbildning och återträff
- Gruppuppföljning
  
- Materialutveckling
  - Handbok
  - Webblösning

- Material att presentera för skolor
- Material för cirkelledarutbildning

## **Tidplan 2017, Uppstart**

### **Januari-mars**

#### *Rekrytering och introduktion av samordnare*

Rekrytering av samordnare genomförs och finns på plats under januari.

#### *Distriktskontakt*

Utvalda distrikt blir kontaktade av UNF och presentation av projektet görs.

#### *Kickoff för projektledning*

Kickoff genomförs av projektledningsgrupp och samordnare för att strukturera upp plan för rekrytering av informatörer, uppstart av en första omgång av Trivselgerillan och uppdatering av material.

#### *Uppstart av konceptutvecklingsgruppen*

Konceptutvecklingsgruppen består av projektsamordnaren, en ifrån styrgruppen, en ifrån UNF Jönköping och en ifrån tidigare projektgrupp för Trivselgerillan. De skapar en plan för utveckling av material och koncept.

#### *Uppdatering av material*

Handböcker, presentationsmaterial, inspirationspass-material, utbildningsmaterial och annat uppdateras. NBV kontaktas angående certifiering av CLU samt stöd till utbildning.

#### *Framtagande av budget*

Budget för varje ort tas fram tillsammans med varje individuell NBV-avdelning. NBV sätter då också sina mål för varje ort.

#### *Rekrytering av Informatörer*

2 informatörer rekryteras till slutet av februari.

#### *Initiering av samarbete med testskolor*

Kontakt och besök görs hos testskolor på orter där vi vill köra projektet. Presentation och insäljning görs av projektsamordnaren.

#### *Utbildning av informatörer*

I början av mars genomförs utbildning av informatörer, inklusive studiebesök hos pågående projekt i Skövde för att få se hur det arbetas med det i praktiken.

### **Mars-Maj**

#### *Fortsatt arbete med koncept- och materialutveckling*

Vidareutveckling görs inför höstens omgångar av Trivselgerillan, utifrån de lärdomar som dras under vårens omgång.

#### *Trivselgerillan - Första inspirationspassen*



De första inspirationspassen genomförs på testskolor. Om möjligt deltar personal som tidigare genomfört pass (antingen för att visa eller för observation).

#### *Ledarutbildningsledarutbildning*

Kortare instruktion för hjälpledare som deltar på utbildningen.

#### *Trivselgerillan - Första ledarutbildningen*

Den första ledarutbildningen genomförs. Om möjligt deltar personal som tidigare genomfört pass för att genomföra delar för att visa eller för observation.

#### *Trivselgerillan - Gruppuppföljning*

Grupperna från första omgången aktiveras och planerar och genomför sin verksamhet. Målet är att en viss del av verksamheten genomförs i anslutning till den lokala UNF verksamheten.

#### *Planering inför hösten 2016 påbörjas*

Nya skolor kontaktas av informatörer och planeringen för hösten påbörjas.

#### *Planering inför nya orter som ska startas upp under hösten*

Planering tillsammans med NBV-avdelningarna inför rekryteringar på resterande av de fem orterna.

### **Augusti-oktober**

#### *Tre informatörer till har rekryterats*

Samma upplägg genomförs med de nyrekryterade för att utbilda dem i upplägget.

#### *Trivselgerillan omgång 2*

Genomförande av omgång 2 med två skolor  
(Genomförande med inspirationspass, utbildning och uppföljning)

#### *Spridning och uthållighet*

Arbete med spridning, resurser, stöd, sponsring och annat för att få projektet att utvecklas inför framtiden.

### **Oktober-december**

#### *Trivselgerillan omgång 3*

Genomförande av omgång med två skolor  
(Genomförande med inspirationspass, utbildning och uppföljning)

*Fortsatt kontakt med kvarvarande grupper från tidigare omgångar.*

#### *Utvärdering och utveckling*

Utvärdering görs tillsammans med UNF och NBV, samt med UNF Jönköping utifrån licenseringen av Trivselgerillan. Fortsättning och utveckling diskuteras.

#### *Eventuell rekrytering informatörer*

Eventuellt rekryteras nya informatörer på två nya orter, beroende på resultat av utvärdering.

## Uppdatering av policy om jäv och svågerpolitik/intressekonflikt (punkt 9 b, bilaga 12:28)

### Bakgrund

På förbundsstyrelsemötet i november fick Malin Andersson i uppdrag att revidera policyn. Bakgrunden till att detta ärende togs upp låg i dels att den inte är uppdaterad och dels i att personalen regleras av den i nuläget.

### Resultat

De revideringar som har gjorts är:

- Uppdateringar gällande stadgehänvisningar som inte längre stämmer och annan terminologi som har förändrats sedan införandet
- Förtydligande om situationer som rör egen förvaltning och arvode
- Förtydligande om situationer som rör andra instanser som en har en relation till
- Förtydligande om deltagande vid diskussion i situationer där en anses jävig
- Ersatt ordet svågerpolitik med intressekonflikt
- Förtydligande om förbundsstyrelseledamöter som anställs inom organisationen under sittande mandatperioden
- Personal har tagits bort ur policyn för att de ska kunna ha egna rutiner som enklare kan uppdateras än under förbundsstyrelsemötet

Förändringar i stort är markerade i gult i bifogad bilaga med förslaget på reviderad policy.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att fastställa policyn om jäv och svågerpolitik med gjorda uppdateringar

Malin Andersson

Stockholm, 2016-12-08

## Policydokument

### Om jäv och intressekonflikter på förbunds nivå inom UNF

#### Bakgrund

Under en längre tid har UNF:s förbundsstyrelse diskuterat frågan om hur styrelsen ska förhålla sig till situationer där jäv och intressekonflikter kan förekomma. Relationer som finns mellan olika företrädare inom förbundet samt mellan företrädare och annan instans i organisationen gör att frågan aktualiseras och måste ständigt följas upp.

#### Definitioner

Med jäv innebär en situation eller sakfråga där en person kan tänkas vara partisk. Det finns olika former av jäv som kan bli aktuella:

- Personliga jävsituationer är sådana där beslutet kan ha påverkan på individen själv.
- Relationer som betecknas inom ramen för jäv och intressekonflikter inom UNF är relationer som kopplas till släktskap, familje- och kärleksförhållanden.
- Övriga jävsituationer kan komma på tal då person/personer inom förbundet har särskild ställning till annan styrelse, distrikt, förening, individ eller dylikt som kan påverka ens ställning i sakfrågor. Dessa situationer prövas innan beslut.

Med förbundet menas förbundsstyrelsen och andra relevanta ideella på förbunds nivå.

#### Ansvar och förtroende

Syftet med att ha rekommendationer angående jäv och intressekonflikter är flerfaldiga. Det handlar om att minimera risk för misstanke om partiska bedömningar och beslut utifrån egenintresse och/eller relationer. Förbundsstyrelsen har ett ansvar och förtroende inför dess medlemmar. Detta ansvar och förtroende är viktigt och ska förvaltas väl.

UNF:s medlemmar har genom kongressen utsett förbundsstyrelsen för att verkställa beslut i enlighet med kongressens vilja. Förbundsstyrelsen måste ständigt upprätthålla sitt förtroende inför dess medlemmar, genom att se över rutiner för hur jäv och intressekonflikter ska undvikas och aktivt arbeta för att undvika att dessa situationer kan uppkomma. Som medlem ska en känna en trygghet i att förbundsstyrelsen tar dessa frågor på högsta möjliga allvar.

I detta finns både ett kollektivt ansvar som del av gruppen förbundsstyrelse, men det finns också ett enskilt ansvar som ledamot.

#### Riktlinjer och allmänna rutiner

Den allmänna rutinen ska vara att:

- Situationer där jäv och intressekonflikt kan komma på tal ska undvikas på alla sätt.

- Personer med relationer som faller under definitionen om jäv och intressekonflikt inte ska sitta i samma arbetsgrupper.
- Person med relation till annan instans som faller under definitionen om jäv och intressekonflikt inte ska sitta i arbetsgrupp som beslutar om eller lägger förslag som kan påverka den instansen.
- Personer inte har beslutsrätt i frågor som rör egen förvaltning eller eget arvode.
- Personer med relationer som faller under definitioner om jäv och intressekonflikt inte ska delta i beslut där ens ställningstagande i sakfrågan kan påverkas av den egna relationen.
- Personer med relationer som faller under definitionen om jäv och intressekonflikt ska under styrelsemöten eller annan beslutsfattande instans lämna rummet vid diskussion av sakfrågor där ens ställningstagande kan påverkas av den egna relationen.
- Förbundsstyrelseledamot som anställs av förbund, distrikt eller förening i UNF ska lämna sitt förbundsuppdrag

### **Tolkning och policy uppföljning**

Förbundsstyrelsen har ansvar för att tolka detta policydokument så att det fullföljs.

Uppföljning ska ständigt göras för att hålla diskussionen levande.

Det ligger på förbundsstyrelsens ansvar att skapa rutiner för uppföljning.

### **Fastställande**

Förbundsstyrelsen fastställer detta policydokument.

## Arbetsplan – övergripande riktning och struktur (punkt 9 c, bilaga 12:29)

### Bakgrund

På förbundsstyrelsens möte i september tillsattes en grupp bestående av Malin Andersson, Isabelle Benfalk och Anneli Bylund för att börja arbetet med framtagande av ett förslag på arbetsplan till kongressen. På förbundsstyrelsens möte i november skedde det en diskussion om struktur och målgrupp för arbetsplanen, samt vilken riktning organisationen bör gå i till 2019. Sedan föregående möte har även input hämtats in från landet via en enkät.

Diskussionerna och responsen från landet har vi vägt samman och landat i förslag på övergripande riktning för arbetsplanen, struktur och målgrupp.

### Övergripande riktning

#### Analys

På diskussionen på förbundsstyrelsens möte så framgick det tydligt att det önskades ett fokus på intern styrka i organisationen i arbetsplanen. Det lyftes framförallt antalet medlemmar, att alla 23 distrikt ska vara levande och ha distriktsstyrelser, samt att det ska finnas en starkt ideologi, och engagemang med grund i ideologin, i organisationen. Det externa som lyftes var att vara en stark drogpolitisk och normförskjutande aktör. Även i landets input är det framförallt medlemsökning som lyfts tillsammans med drogpolitiska insatser och ett större samhällsförbättrande arbete. Vi i gruppen håller med i den slutsats som förbundsstyrelsens diskussion landade i och föreslår därför en riktning i enlighet med den. I vårt förslag så har vi tänkt att medlemsökning är väldigt specifikt för att vara en övergripande inriktning, därför har vi valt att inte ha med det utan vi tänker att det troligen går in som ett delmål under starka distrikt.

Vi vill också ha en arbetsplan med tydlig prioritering som inte försöker göra allt samtidigt. Att då både satsa hårt på att vara en stark drogpolitisk aktör och en stark normförskjutande aktör, samtidigt som vi försöker stärka strukturerna internt, tror vi kommer att bli alldeles för tungrott. Vi ser därför ett behov av att prioritera antingen det drogpolitiska eller det normförskjutande arbetet. För oss har det inte funnits ett självklart val då båda är viktiga för samhällsutvecklingen. Å ena sidan så har IOGT-NTO förutsättningar för att bedriva ett drogpolitiskt arbete och då kan det ses som onödigt att vi lägger energin på samma kamp som dem. Samtidigt är det just vad en folkrörelse gör, kämpar tillsammans, och vi får inte glömma att ungdomsperspektivet är oerhört värdefullt. Å andra sidan har vi precis startat upp ett stort attitydpåverkande projekt, och då kanske det känns konstigt att det inte är prioriterat i arbetsplanen. Samtidigt så sker det redan en stor normförskjutning i samhället vad gäller alkohol, som sker oberoende av oss. I slutändan har vi landat i att vi ser att drogpolitiken bör vara den prioriterade inriktningen av de två. Det finns starka liberaliseringsvindar i

drogpolitiken och om vi inte kämpar emot nu så kommer vi att ångra det i framtiden. Vi tror också att det här är viktigt för att kunna stärka ideologin internt i organisationen och få en upp till kamp-känsla.

## Resultat

Vi föreslår att:

- Den övergripande inriktningen för arbetsplanen ska vara att fokusera på att stärka distrikt, skapa ett större ideologiskt engagemang samt att vara en stark drogpolitisk aktör.

## Struktur

### Analys

Mycket av den input vi fick från förbundsstyrelsen gällande detta syftade till pedagogik och hanterbarhet för medlemmarna och ombudsförsamlingen. Utifrån det har vi resonerat kring att ha övergripande mål, att ha arbetsplanen uppdelad i verksamhetsområden och hur själva målen ska vara utformade.

Vi ser att formen där uppdelningen efter verksamhetsområden har spelat ut sin roll då förbundsstyrelsen, för stunden, inte organiserar sig utefter dem. Uppdelningen fyller därför inget syfte förutom att se till att varje verksamhetsområde arbetas med. Vi anser att detta går emot den fortsatta prioritering som UNF bör göra och gör arbetsplanen för bred. Kopplingen mellan de övergripande målen och målen under verksamhetsområdena har också blivit otydlig och ibland inte funnits.

Vad gäller övergripande mål så ser vi ett värde i att ha ett fåtal större prioriteringar som görs, som tydligt markerar riktningen för organisationen de närmsta åren. De övergripande målen har dock lite förlorat sitt värde när övriga mål i arbetsplanen inte alltid direkt har en korrelation till dem. Vi anser att ska vi ha övergripande mål så bör de också forma resten av arbetsplanen. Vi har också satt övergripande mål i kontrast till att ha mer övergripande, beskrivande måltexter. Vi tror dock att det senare skulle bli för diffust och inte hanterbart för ombuden.

Utöver detta så har vi diskuterat storlek på arbetsplan, framförallt vad gäller antal arbetsplansmål. Precis som denna förbundsstyrelse har gjort i och med prioriteringarna på förbundsstyrelsens möte i maj, så ser vi ett värde i fortsatta prioriteringar. Vi vill därför begränsa antalet mål och istället ha ett mindre antal mål, men med tydligare koppling och resonemang. Vi ser även att detta kommer att underlätta hanterbarheten för ombuden och gör det lättare att ha en diskussion i UNF-landet om arbetsplanen eftersom att frågan blir just prioriteringar och att sätta saker i relation till varandra, än bara ”vad borde UNF göra de två kommande åren?”.

Vad gäller utformningen av själva målen så har vi framförallt resonerat kring mätbara vs icke-mätbara mål där vi ser att det finns fördelar och nackdelar med båda. Icke-mätbara mål är nackdelen att de kan vara svåra att följa upp och att de kan bli diffusa och okonkreta vad de egentligen innebär. Det finns däremot större möjligheter i dem eftersom att en inte begränsas till vad som är mätbart. Mätbara mål är nackdelen att en är begränsad till vad som faktiskt går att mäta, vilket innebär att den prioritering en vill göra i arbetsplanen kan vara svår att få till och förmedla. Mätbara mål är lättare att följa upp, men det finns också oftast problematiken att målen ibland sätts utan en tanke om hur en faktiskt ska mäta dem (bara för att det är ett mätbart mål innebär inte det att den parametern är en vi kan mäta) och att en förutsätter att för att det är lättare att följa upp dem så medför det att arbetet mot dem underlättas. Vi ser ett större värde i att kunna göra tydliga och bra prioriteringar på kongressen än i att målen ska kunna följas i en graf. Ett måls värde ligger i hur väl det medför att vi kan jobba mot det, inte hur väl vi kan följa en siffra.

## Resultat

Vi föreslår att:

- Strukturen för arbetsplanen ska vara att den har 2-3 övergripande mål, med 3-4 mål under sig. Dessa undermål har en tydlig koppling till de övergripande målen. Indelningen i arbetsplanen blir alltså efter de övergripande målen.
- Arbetsplansmålen ska vara icke-mätbara, men konkreta och tydliga i sin innebörd.

## Målgrupp

### Analys

När vi säger målgrupp i det här contextet menar vi vem arbetsplanen är till för, vilka ska syfta till att uppnå arbetsplanen. På förra förbundsstyrelsemötet pågick det en längre diskussion om det här, där frågan stod mellan om det var förbundsorganisationen den var riktad till eller hela organisationen. Styrelsen var splittrad där emellan, där det var 5-4 till förbundsorganisation i en gallup, med en person frånvarande. En riktad mot förbundsorganisationen skulle kunna ge tydligare direktiv för kansli och förbundsstyrelse, medan en mot hela organisationen skulle kunna ge ett tydligare ägandeskap för hela UNF och ge bättre diskussioner om organisationens riktning på kongressen. För oss har det varit viktigt här att ta UNF-landets tankar med oss. För nästa förbundsstyrelse bör det inte vara avgörande för vilken riktning en tar, eller vilka åtgärder som görs, om arbetsplanen är riktad mot förbundsorganisationen eller hela organisationen. Det viktiga för oss har därför varit hur det tolkas och vad som känns rätt för medlemmarna. I den input vi har fått från medlemmar är det en majoritet som anser att arbetsplanen ska vara för hela organisationen och därför är också det vårt förslag. Vi förespråkar hellre ett starkt implementeringsarbete än att landet ska förlora den känsla av ägandeskap som uppenbarligen finns.

## Resultat

Vi föreslår att:

- Målgruppen för arbetsplanen bör vara hela organisationen

### Uppföljning

Förbundsstyrelsen har till den 19:e februari på sig att inkomma med förslag på övergripande mål och arbetsplansmål till arbetsplansgruppen. Gruppen kommer utifrån det som är antaget nu under mötet och utifrån de förslag som inkommer sätta ihop ett utkast till förbundsstyrelsens möte i mars. Vi vill understryka att det är viktigt att förbundsstyrelsen bidrar med sina förslag till gruppen då det ger ett bättre berett underlag till mötet och gör så att färre förslag behöver komma på själva mötet. Därmed effektiviserar vi processen för oss alla.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att anta riktning, struktur och målgrupp för förbundsstyrelsens förslag till arbetsplan 2018-2019 i enlighet med bilagan

Arbetsplansgruppen, genom Malin Andersson

Stockholm, 2016-12-08



## Nykterhetsplattform (punkt 9 d, bilaga 12:30)

### Bakgrund

På majmötet fick Olle Gynther Zillén det excellenta uppdraget att revidera Nykterhetsplattformen med den egentolkade låga ambitionsnivån. Ärendet har tidigare ägts av Förbundsordförande och Förbundskassör i kombination.

### Analys

Underlagsskrivaren har försökt utgå från följande ramar: enkelt språk, kort, koncist och unikt.

Enkelt språk för att hela förbundet ska kunna arbeta med plattformen.

Kort för att det ska vara enkelt att ta till sig plattformen.

Koncist för att det ska vara sakligt och inte för många värdeord.

Unikt för att det ska vara unikt innehåll och inte sådant som står i de andra två plattformarna och programmet.

### Resultat

Resultat finns i separat bilaga nedan. Underlagsskrivaren har försökt ändra fokus från drogfrihet till nykterhet då detta är en nykterhetsplattform. Vidare har skribenten kapat extremt mycket som existerade i de andra tre, dels rena citat och dels där skribenten bedömt att fokus inte var nykterheten.

### Frågeställning

Finns det något konkret jag missat?

Har du några medskick/riktlinjer?

### Uppföljning

Det finns två möjliga vägar:

- Ni skickar med konkret feedback och jag jobbar vidare och återkommer till mars-FS
- Ni anser arbetet avklarat och är nöjda med förslaget med redaktionella ändringar

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att Olle Gynther – Zillén får i uppdrag att till marsmötet bereda ett nytt förslag på nykterhetsplattform utifrån diskussionerna

eller att notera Nykterhetsplattformen och lägga denna till kongresshandlingarna

Olle Gynther - Zillén

Stockholm, 2016-11-17

# Nykterhetsplattform

Antagen av UNF:s kongress i .....

UNF vill ha en nykter värld

Ungdomens Nykterhetsförbund är en del av en global nykterhetsrörelse. De flesta människor i världen är nyktra, men i Sverige skiljer sig nykterhet från normen. Nykterister utmanar samhällets föreställningar om drogkonsumtion. Genom att ifrågasätta sociala normer verkar nykterister för en värld där drognormen ersätts med nykterhetsnormen. Våra medlemmar har en nykter livsstil, vilket innebär ett liv fritt från droger. I vårt samhälle är alkohol den mest använda drogen, men UNF ser att alkohol är en drog bland alla andra och att drokkulturen som helhet ska utmanas och bekämpas.

Folkhälsa

Den nyktra livsstil UNF vill se innebär ett liv fritt från kombinationen av berusning, beroende och gift. Ett beroende påverkar personers möjlighet att styra över sina egna liv. Beroendet skadar också andra i personens närhet, inte minst anhöriga som ofta tar en tung belastning.

UNF VILL

att samhället ska främja en god folkhälsa genom att minska den totala drogkonsumtionen

att vår organisation ska vara en trygg plats med kunskap och utan stigmatisering för personer som vill hantera konsekvenserna av sitt eget eller andras drogbruk

## Personlig nykterhet

Ett liv utan droger innebär att människor får chansen att hitta lycka och välbefinnande i upplevelser och umgänge med andra. Att inte låta sig påverkas av droger gör att en är mer lyhörd för vem en är och sin egen personlighet. Det kan ge en inre tillfredsställelse och trygghet i sig själv, en frihet att kunna vara den en är utan sinnesförändring.

## UNF VILL

att vi ska vara en organisation som är normkritisk och stärker våra medlemmar i sig själva och sin identitet

161214

## Beslutsunderlag Uppdragsgivning kansli (punkt 9 e, bilaga 12:31)

Inga nya uppdrag är föreslagna i uppdragsgivningsmallen från generalsekreteraren sedan förgående förbundsstyrelsemöte. Däremot är den uppdaterad med tjänstepersoner på de nya uppdrag som uppkom på förgående möte. Praxis är ju även sedan förgående möte att nya uppdrag kan tillkomma under mötets gång vilket vi även den här gången behöver ha i åtanke. Därav nedanstående att-sats.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att anta föreslagna uppdrag samt ange personer från förbundsstyrelsen på samtliga utvecklingsprocesser

Nathalie Carlryd, Stockholm

## UPPDRAGSGIVNINGSMODELL

### LÖPANDE UPPDRAG

Uppdrag	Tilldelad tjänsteperson	Kommentar
Medlemsregister	JBP	
Resebokningar	JBP	
Medlemsservice	JBP	
Extern finansiering	NC	
Omvärldsbevakning	EL	
Motdrag, UNFs medlemstidning	AO	
Kommunikationsärenden	EL	
Administration och ekonomiska förfaranden	NC+JBP	
HR	NC+JL	
Sköta marknadsföringen löpande för bildningsinsatser	EL	

### UTVECKLINGSUPPDRAG

Uppdrag	Tilldelad tjänsteperson	Förtroendevald beslutsmandat	Processtillstånd
Vit jul - helhet	JL	AB	
Värkning - helhet	HB	MJ	Implementering helår, samordnande roll med alla berörda parter.
Uppdragsgivning och arbetsledning VU - helhet	JL	MJ	Samordning, formalisering, större behovs- och utvecklingsanalys inför kongress.
FAM - helhet	EL	MA	Formaliserad och utvecklad process med implementeringsfas.
DAM - helhet	EL	MA	Formaliserad och utvecklad process med implementeringsfas.
Kommunikationsutredning/Grafisk profil	JG	MJ	Fortsatt utvecklingsarbete.
Föreningskit	EL	MJ	
Påverkanskit	EL	IB	
Skapa kvalitativt material för samtliga verksamhetsområden	HB	LN	
Utvecklingsarbete HR	NC	LN	Fortsätta utveckla, implementera nya goda rutiner i samverkan med personal.
Almedalen	JBP	IB	Samordna arbetet med Almedalsarbetet tillsammans med berörda parter.
VU-system inför kongress	JL	MJ	
Inför distriktsårsmötena 2017 ha utvecklat ett system där verksamhetsutvecklarnas målsättningar tar	JL	MJ	
Undersöka nytt medlemsystem	HB	MJ	
Utveckla ett nytt UNF:aren-material.	HB	LN	
Kommunikativt strömlinjeforma allt material i UNF.	EL	LN	