

Temaspår

Uppdrag:

Samordna och följ upp arbetet med de olika temaspåren under kongressen, samt säkerställa en hög kvalitet och bra innehåll för de olika temaspåren

Målgrupp för temaspår:

Medlemmar i åldern 15-25 år

Syfte för tema:

Finns för att sysselsätta medlemmar som inte är med på förhandlingar och är "för gamla" för lägret.

Antal deltagare:

Cirka 115 deltagare.

Tid:

Start tisdag 27:e juni efter lunch och slut lördag 1:a juni eftermiddag.

Temaspår:

- **Ledarskap och personlig utveckling;** Under det här temaspåret ska deltagarna få lära sig mer om ledarskap, gruppdynamik och hur en kan stärka andra individer. De ska också få möjlighet till att reflektera och diskutera sitt eget ledarskap.
- **Kamratstöd;** På det här temaspåret ska deltagarna utforska UNF:s sociala verksamhetsområde med störst fokus på kamratstöd och unga i missbruksmiljö. De ska få verktyg i hur en kan jobba med frågor som rör barn och unga i missbruksmiljö och vad en kan göra som medmänniska.
- **Påverkan;** Här ska deltagarna få alla tips och trix i hur man arbetar med påverkan med fokus på att påverka politiska beslut och attityder. Deltagarna ska lära sig hur en kan använda traditionell media och sociala medier för att kommunicera och nå dit en vill.
- **DIY (Do It Yourself) och skapande;** Under det här temaspåret får deltagarna prova på hur en kan jobba skapande på nya innovativa sätt. Det kommer blandas med att göra saker från scratch med att väcka nytt liv i gamla saker.
- **Träning och hälsa;** Ett temaspår där deltagarna kommer få jobba med att bli starkare fysiskt och psykiskt. Det kommer vara olika former av fysiskt aktivitet och kunskapshöjande om mental såväl fysiologisk hälsa.

Arbetsuppgifter:

- Hitta ideella ledare som kan vara ansvarig för respektive temaspår
- Stötta ledarna för de olika spåren, följa upp arbetet och säkerställa hög kvalitet på innehåll och upplägg
- Samordna mellan de olika spåren för gemensamma aktiviteter eller andra möjliga synergier som kan uppstå.
- Organisera temaspårens lokaler och se till att det är tidsmässigt smidigt för deltagare och ledare.
- Ha kontakt med styrelsen, i första hand genom generalsekreterare (GS) Nathalie Carlryd, för samordningen av lokaler samt för kontakt med aktivitetsansvariga.
- Löpande uppdateravår kommunikator Elon Larsson om information som behöver marknadsföras

Riktlinjer och medskick till teman:

- Alla teman ska pågå under hela veckan, det blir ca. 34 tim under veckan
- Hela dagarna ska fyllas upp med aktiviteter, ge en känsla av att en inte hinner med allt på kongressen, ett högt tempo
- Bildande inslag som innefattar både ideologi och personlig utveckling för deltagarna.
- Ett aktivt grupprocessarbete för att skapa en stark gruppssammahållning
- Blanda innehållet på temaspåren med teoretiska såväl praktiska inslag, ex gruppen får tips och trix till politikerträffar och får sedan ha ett möte med en politiker.
- Våga utmana deltagarna både psykiskt och fysiskt
- Vi uppmuntrar starkt att det ska ske utflykter, gärna temaöverskridande aktiviteter
- Reflektera ordentligt kring om deltagarna tycker aktiviteter och innehåll är roligt

Stöd från förbundet:

- Kontaktperson i förbundsstyrelsen/personal
- Tips och stöd i att hitta ledare och föreläsare
- Anmälan och incheckning av deltagare
- Information och marknadsföring i UNF:s kanaler och på kongresshemsidan
- Lokal och aktivitetsbokning
- Samordning av material och andra inköp
- Vid behov kan personal tillhandahållas, detta går genom GS

Kommunikation med kontaktperson från förbundet:

- Lägesrapport en gång i månaden med information om: ledare, temainnehåll, lokalläget, budgetprognos, kontakten med bestyrelsen och annat som kan vara relevant
- På plats rapportera läget till relevant person i förbundsstyrelsen för eventuella problem eller förändringar