

Handlingar till förbundsstyrelsemöte

Ungdomens Nykterhetsförbund

17–19 maj 2024

Innehållsförteckning

Bilaga 1	§ 2 Fastställande av föredragningslista	2
Bilaga 2	§ 7a Ordföranderapport.....	4
Bilaga 3	§ 7b Generalsekretarrapport	6
Bilaga 4	§ 7c Ledningsgruppens rapport	10
Bilaga 5	§ 7d Sledenje na odlukata.....	11
Bilaga 6	§ 7e Strategiområde "Bildning"	12
Bilaga 7	§ 7f Strategiområde "Drogpolitik"	13
Bilaga 8	§ 7g Strategiområde "Ekonomi"	14
Bilaga 9	§ 7h Strategiområde "Värkning"	16
Bilaga 10	§ 7i Utvärdering av verksamhetsprocess 2023	18
Bilaga 11	§ 7j Kamratstödkurs 2024	23
Bilaga 12	§ 7k Popbox	24
Bilaga 13	§ 8a Studiecirklar	26
Bilaga 14	§ 9a Strategiområde "Drogpolitik"	27
Bilaga 15	§ 9b Årsredovisning 2023.....	28
Bilaga 16	§ 9c Bedömning och hantering av risker 2024	41

Bilaga 1 § 2 Fastställande av föredragningslista

1. Mötets öppnande
2. Fastställande av föredragningslista
3. Lägesrunda
4. Val av mötesfunktionärer
 - 4a. Val av mötesordförande
 - 4b. Val av mötessekreterare
 - 4c. Val av justerare
5. Jäv
6. Personalfri punkt
7. Rapporter
 - 7a. Ordföranderapport
 - 7b. Generalsekreterarrapport
 - 7c. Ledningsgruppens rapport
 - 7d. Sledenje na odlukata
 - 7e. Strategiområde "Bildning"
 - 7f. Strategiområde "Drogpolitik"
 - 7g. Strategiområde "Ekonomi"
 - 7h. Strategiområde "Värvning"
 - 7i. Utvärdering av verksamhetsprocess 2023
 - 7j. Kamratstödkurs 2024
 - 7k. Popbox
8. Diskussionsärenden
 - 8a. Studiecirklar
9. Beslutsärenden
 - 9a. Strategiområde "Drogpolitik"
 - 9b. Årsredovisning 2023
 - 9c. Bedömning och hantering av risker 2024
10. Övriga frågor
 - 10a. Pengar att söka
11. Nästa möte
12. Mötets avslutande

Förslag till beslut

Jag föreslår förbundsstyrelsen besluta

att fastställa föredragningslistan.

Sebastian Udenius | sebastian.udenius@unf.se

Bitola 8 maj 2024

Bilaga 2 § 7a Ordföranderapport

Gäller period: 2024/02/27-2024-05-06

Rapport

Under den senaste perioden har mycket fokus legat på att planera och rodda ett av våra största arrangemang på året förbundssamlingen mellan planeringsmöten av detta har det gjorts lite allt möjligt, stort som smått. Något som alltid tar upp lite tid och tankekraft i vardagen är såklart arbetet med framtidens nykterhetsrörelse.

En grej som jag verkligen ta med mig i mitt arbete framåt är inspirationen och peppen jag fick med mig ifrån förbundssamlingen som genomfördes under helgen. Även fast så stora arrangemang lät fylls av lite kaos så måste jag ändå säga att detta var ett av våra bättre arrangemang. Det finns mycket en kan ta med sig framåt för att det ska bli ännu bättre nästa gång och det finns mycket en kan ta med sig som känns så himla bra. Det är väldigt tråkigt att ni alla inte kunde vara med för jag tror att det hade varit en väldigt bra styrelsegrej som vi kunde gjort ihop.

Vad har hänt sen senast, ett axplock:

- Riksstyrelsemöte
- Planering förbundssamling
- Genomförande av förbundssamlingen
- Styrelsemöte med CAN
- Värvningsavstämningar
- Planering av värvningsdagar med personal
- Ledningsgruppsmöten
- Förbundsordförandemöten med projektet och egna
- LSU medlemsdialog
- Möte i Stockholms stadshus för "Tillsammans mot våld och droger"
- Almedalsplanering
- Avstämningar med Lina, Jonas och Simon
- Sommarlägersplanering

Framåt

Nu framåt hoppas jag kunna lägga extra mycket krut på att värva och ut och besöka den verksamhet vi har ute i landet. Det finns mycket spännande som ligger framför oss och i mitt uppdrag med utredningen men också i vår planerade verksamhet! Jag ser också väldigt mycket framemot Almedalen och alla de politiska förslagen som ligger i pipeline som vi förhoppningsvis kommer kunna göra mycket med. Det var länge sedan våra frågor var så högt upp på den politiska agendan som dem nu är.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera rapporten

Jane Segerblom

jane.segerblom@unf.se 076-836 05 85

Katrineholm, 2024-05-06

Bilaga 3 § 7b Generalsekretarrapport

Till Förbundsstyrelsens möte 2024-05-17 till 2024-05-19

Inledning

Förbundsstyrelsemöte igen och i Norrköping av alla ställen, kul! Denna GS-rapporten skrivs i en rolig tid på UNF. Förutom att solen skiner så är vi också mitt i en "leveranskraftig-period", vilket innebär att det är mycket att göra. Men det innebär också att vi har lite av en skördefest-period där vi får ta del av mycket av de framgångar som vi omsorgsfullt odlade under vintern och våren. Jag hoppas rapporten kommer bidra till insikt i vad vi gör på UNF:s kansli just nu.

På gång i mitt jobb

Sedan sist har veckorna varit mer välfyllda än de var inför mars-FS. Det innebär att mindre tid gått åt till självreflektion, utveckling eller utbildning och istället har tiden riktats mer mot förvaltning och leverans av viktiga processer. Helt uteslutit har det dock inte varit, den 20 mars deltog jag på Ledarnas Chefsutbildning för ideell sektor - som hölls av Johan Welanders som skrivit boken "Är chefen människa". Bra läsning, bra utbildningsdag och många andra bra deltagare som jag knöt till mig för eventuella utbyten med i framtiden. Därtill har jag träffat det chefsnätverket som jag är en del av, jag bjöd in till en träff på UNF den 4:e april som deltagarna från en samling av olika ungdomsförbund deltog på - även det väldigt intressant. Utöver det har tiden mest gått åt till att riva av saker som har tydliga deadlines och det tåls att repetera att perioden präglas av sådana processer nu. När vi tittar på leveranserna i verksamhetsplanen är Q1 väldigt präglad av planering och Q2 (i synnerhet april) ska det utföras. Det innebär att en del av de mindre tidskrävande arbetsuppgifterna - såsom arbetet med föreningslådan t.ex. - har prioriterats ned till förmån för annat.

Organisation

Medlemsläget

Om man tittar på kansliet i stort så är det många processer som vi just nu arbetar med men allt kopplat till medlemsantalet är givetvis i fokus. Värkning sker regelbundet på skolor även om vi satsar på att komma ut ännu mer. Vi finns nu i Skellefteå och har gjort flera insatser där tack vare fältteamet men vi arbetar fortfarande på att skala upp det parallellt med att återvärningen blir mer och mer "färdig". Gällande just bekräftande av medlemskap har det stannat upp en del men eftersom det fortfarande finns medlemmar att ringa som ännu inte fått ett samtal vill vi kraftsamla och hjälpas åt med det sista. Just nu är vi 48% återvärvade (kanonbra siffror för denna tiden på året, hurra!)

Återvärningen har stannat av lite p.g.a. bristande engagemang, vi behöver kraftsamla och

hjälpas åt allihop med rundringningen. Men siffrorna är bra. Riktigt bra faktiskt! Vi är just nu uppe i 48% återvärvade och satsar på 50% innan maj är slut. Totalt är vi idag 1430 medlemmar och det ser lovande ut just nu att öka även i år, även om det är tidigt att gissa.

Årsmöten

När det gäller FÅM är siffrorna fortfarande preliminära men det pekar just nu mot en minskning i antalet föreningar. Totalt har 38 stycken rapporterat FÅM, det kan hända att fler genomförts men som inte hamnat i eBas ännu. Fält arbetar vidare på att få in även dessa men skulle det inte bli många fler behöver vi säkerställa att några nya föreningar startar så vi inte minskar för kraftigt. Förändringen är dock inte helt oväntad då besluten kring ortsföreningar ändå präglade inställningen kring föreningar något. Utöver det har det också varit tio genomförda DÅM - en siffra som är mer väntad. Extra noterbart här är att Norrbottens distrikt har fattat beslut om att lägga ned sitt distrikt, medan Stockholm igen har tillkommit efter några års inaktivitet.

Regionmötena är i år igen viktigt men dessvärre haltar dessa även i år en aning. Ambitionen var att genomföra dem i början av april men på grund av få deltagare blev det inte möjligt. Nu lägger nu om och försöker förenkla arbetet inom ramen för det asynkrona och att hjälpa till med förslag på ombud. Målsättningen är att ha ett stadigt deltagarantal till höstens kongress.

Event och Kampanjer

Vit jul är igång! Alltid roligt när Vit jul-samtalet pågår under sol-månaderna. Utvärderingen skickades till oss i början av april och innehåll många roliga nyheter. T.ex. genomfördes 302 aktiviteter varav UNF deltog i någon form på 90 av dem. UNF höll på egen hand 13 aktiviteter. Totalt deltog 16 102 deltagare varav 11 110 var barn och unga (under 18 år). Alla områden ökade avsevärt jämfört med föregående års kampanj. Under våren har styrgruppen haft två möten och ett till sker i vår innan arbetet börjar på allvar på sensommaren.

Vi har även börjat rigga för Världens Barn. Kampanjen är givetvis mycket lägre fokus på men kräver ändå en del uppmärksamhet. En första kampanjplan är satt och fokus för kampanjen blir att synas och höras genom våra internationella projekt. Vi har en person i åtanke för uppdraget som kampanjledare och hoppas ro det i hamn i början av maj.

Almedalen bidrar vi en del till men främst med fokus på det logistiska just nu genom bokningar av resor, boende och seminarielokaler. En del arbete kvarstår med att få lokal till ytterligare ett seminarium men vi hoppas kunna få klart det inom kort. DPU har gjort ett kanonjobb med innehållet nu när vi går från almedalsdrinken till ett mer politiskt innehåll. När det gäller Ledaren & drogfokus är båda projekten uppstartade, men ännu inte helt i rullning kring det praktiska.

Kommunrankningens lansering är planerad till 27 maj, vi kommer ha ett livesända ett panelsamtal samt en presentation av rapporten. Allt är inte ännu inte spikat men mycket är på god väg.

Ekonomi

För att beröra området litegrann så tänkte jag främst kommentera de delarna som syns mest på kansliet. Många bollar är i rullning men det som vi lagt mest fokus på är redovisningen socialstyrelsen, dess revision samt vår ordinarie revision. Den sistnämnda slutförs i samband med FS-mötet då årsredovisningen nu ska fastställas och vår bild av arbetet är att det har gått bra. Som alltid finns det vissa frågor och noteringar, men inget märkvärdigt denna gången heller. Samma sak gällande socialstyrelsen, den är nu i hamn och färdigrapporterad och i dess revision fanns inte heller några större anmärkningar. Utöver vår redovisning har vi också träffat Socialstyrelsens bedömningsdelegation, den 8:e mars. Mötet handlade om att berätta mer om UNF:s arbete men också bättre förstå förordningen och deras bedömning av vår verksamhet. Vi har även lyft några synpunkter på hur förordningen påverkar vårt arbete som vi hoppas de tar med till politisk ledning. På mötet deltog jag, Jane Segerblom och Vivi-Anne Lovelock.

Finansieringsarbetet utöver detta präglas av återredovisning även inom andra områden, t.ex. GV90 och MUCF, men utöver det har vi också skickat in flera ansökningar för IOGT-NTO's ungdomsstiftelse varav jag och LG sökt medel för att stärka upp vårt politiska arbete.

Jag och Lina Sultan har också påbörjat arbetet med att kartlägga våra distriktsekonomier. Vår ambition var egentligen att göra det i höst men då fler och fler frågetecken uppdagats bedömer vi att det är mindre arbete att göra det direkt. Även här kommer vi ta hjälp från krafter utanför kansliet och har en person i åtanke som vi inom kort genomför ett uppstartsmöte med. Målsättningen är att få bättre koll på distriktens ekonomiska nuläge och vad förbundsorganisationen behöver hålla koll på eller åtgärda för att säkerställa att hela UNF:s ekonomi sköts på ett fullgott sätt.

Övrigt

Slutligen gör vi också en hel del kring motdrag som ni säkert minns från förra FS-mötet. Efter att vår chefredaktör slutade i vintras har vi utrett hur tidningen bäst kan bedrivas under året. En del lösningar tillsammans med Accent har undersökts men är nu lagda på is. Istället är det nu klart att A4 och Barbro Jansson-Lundkvist kliver in och tar hand Motdrag. Barbro och A4 har arbetat med Motdrag innan och känner väl till tidningen. Avtalet är nu färdigt och produktionen är påbörjad, inför nästa utgivning håller vi nu på att lämna in underlag till Patent och registreringsverket för att byta ansvarig utgivare.

Under våren bör vi också arbeta med Medlemsundersökningen och Ungdomsbarometern. De båda delarna är viktiga för vår omvärldsbevakning men står för stunden stilla.

Medlemsundersökningen har vi svårt att göra då vi är underbemannade och har svårt att

delegera den vidare, vi tittar på om vi kan anlita någon för att producera en undersökning & analys. Ungdomsbarometern genomfördes i slutet av 2023 och rapporten blev klar under tidig vårtermin. Arbetet görs ihop med NBV och ska resultera i en fysisk rapport samt en föreläsning. Vi inväntar sedan en tid tillbaka svar från NBV om nästa steg och hoppas vi snart kan gå i land med detta.

Även verksamhetsberättelsen för 2024 börjar närma sig färdigt. Vi har nu ett första utkast för “populärvarianten” som vi ska ge input på, vilket innebär att bara design och print kvarstår.

Personalorganisation

I personalgruppen är det förhållandevis lugnt och stabilt. Det nya lönesystemet från i vintras byts nu ut och vi gör en trevlig återkomst tillbaka till IOGT-NTO som kommer sköta vårt lönearbete framåt. Lösningen är inte den billigaste av våra alternativ men bedöms som prisvärd eftersom kvalitén är god och arbetet blir smidigt eftersom vi har varandra nära till hands. Utöver det har vi slutfört årets lönerevision vilket kulminerade med den slutliga fackliga förhandlingen i slutet av april. Årets process ska utvärderas i juni men min uppfattning är att arbetet har varit tydligt och välplanerat från båda parter.

Slutligen arbetar vi med rekryteringar av båda finansieringssamordnare för Vivi som slutar den 15:e maj samt för våra vakanta fälttjänster. För tillfället ser det ut som två av tjänsterna kommer tillsättas under maj, men information om detta får jag återkomma till när det är spikat.

Slutord

Med det sagt, jag önskar att rapporten ger en bättre koll på det vi gör just nu och en viss insikt om framtiden. Jag hoppas att ni, precis som jag, delar den optimism och positiva stämning som råder!

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera rapporten

Jonas Larsson
Generalsekreterare
jonas.larsson@unf.se
2024-05-03
Stockholm

Bilaga 4 § 7c Ledningsgruppens rapport

Bakgrund

Ledningsgruppen har regelbundna möten var tredje vecka. Nedan finns en redogörelse för de beslut som vi har fattat. Alla beslut kommer framöver att noteras i Förbundsstyrelsen beslutsuppföljning under fliken "LG". Nedan presenteras några beslut som vi har tagit sedan föregående rapport.

Beslut

Rundabordssamtal med Stockholm stad med temat "Tillsammans mot våld och droger"

Under mars månad deltog UNF i ett rundabordssamtal tillsammans med ett gäng andra civilsamhällesorganisationer för att samtala med Stockholms stad. Vi blev inbjudna att delta från IOGT-NTO och är en insats som har kommit till efter deras stora manifestation. LG beslutade att skicka Jane som representation, hon valde att lyfta fram frågorna En trygg och meningsfull fritid för unga, en stark och stöttande skola och ihärdighet och långsiktighet i allt förebyggande arbete.

Engagemangslabbet

I LG har vi fått in en ansökan om finansiellt stöd för en ny projektsatsning som IOGT-NTO sydost vill ha stöttning för, detta ska främst arbetas med under 2024–2025 men om de ser resultat hoppas dem på ett långvarigt arbete med det i distriktet. Vi har i LG beslutat att bjuda in dem på möte för att få en förståelse för vad det är och vad de skulle kunna innebära.

Socialstyrelsens råd för erfarenhetsutbyte

Till detta råd har vi valt att nominera Jonas. Detta är inte ett fysiskt råd utan detta sker över mejl. Alla organisationer som har beviljats bidrag har fått en förfrågan om att lämna in en intresseanmälan om att få vara med i rådet för erfarenhetsutbyte för stadsbidrag som delas ut till vissa organisationer inom det sociala området.

Slutord

Ledningsgruppens arbete fortsätter enligt plan med möten var tredje vecka. Vi ser fram emot att fortsätta vårt arbete och hålla er uppdaterade längs vägen. Är det något ni undrar över eller vill följa särskilt finns det i beslutsuppföljningen under LG.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera rapporten

Ledningsgruppen genom

Jane Segerblom

2024-05-06 Katrineholm

Bilaga 5 § 7d Sledenje na odlukata

Jag har till detta möte gjort ett utdrag av beslutsuppföljningen:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1zuGKtQN7PyD6wD3EjwYaFxAlhwi1Rb7H23rfYarNT-k>

Predlozi

Jag föreslår förbundsstyrelsen besluta

att notera rapporten.

Себастијан Удениус | sebastian.udenius@unf.se

Скопје 7 мај 2024

Bilaga 6 § 7e Strategiområde ”Bildning”

Övergripande

Sedan senaste FS mötet har Förbundssamlingen tagit plats. Planeringen för ledaren har påbörjats och under mötet med Nina kom vi fram till att Höjdaren ska skjutas fram till nästa år.

Insatser

Ledaren: Planeringen är igång, ska ha ett möte med Nina någon gång under v. 20.

Studiecirkel i foto: Har inte planerats, har inte tid och funderar på om idén ska slängas eller omarbetas.

Höjdaren: Ska flyttas till 2025.

UNF:aren på andras läger: Har inte haft tid att dra i att komma i kontakt med UNF:are i landet, men tänker att detta ska vara målet till nästa sommar.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta
att notera rapporten

Bildningsledare

Louis Eckeskog

louis.eckeskog@unf.se

Växjö, 5 maj

Bilaga 7 § 7f Strategiområde ”Drogpolitik”

Övergripande

Det har varit en väldigt tuff vår. Mycket arbete är gjort och många processer börjar ge utfall. Något som varit svårt är att många andra områden har tagit mycket energi så det har varit svårt att fokusera på det drogpolitiska. Samtidigt är jag nöjd över hur mycket som är igång. Vi har fått tänka om lite på senaste men jag tror att det kommer bli bra. Vi har ett problem i att vi inte hinner agera på ”akuta och aktuella” händelser då vi har så mycket inplanerat, det har vi inte löst hur vi ska hantera.

Insatser

Kommunrankningen: Rapporten skrivs för tillfället, målet är att den ska vara färdigt när FS mötet är. Ni får en muntlig uppdatering då.

Årets folkhälsoförgörare: Pristagare är avgjord, just nu planeras lanseringen.

Almedalen: Planeringen är till stora delar färdig, vi har lite problem med samkörningen med arrangörerna av Almedalen, men det viktigaste är avklarat. Vi kommer att ha 1-2 seminarium på plats och samverkar med andra om flera. Vi kommer att ha rundabordssamtal, politikermöten och en politisk aktion på plats.

EU-valkampanj: Budskapen är klara och en lätt lansering gjordes på förbundssamlingen. Nu ska vi snart sätta igång och göra oljud i valkampanjandet.

PUF-konferens: På grund av otur i planeringen så kommer vi behöva flytta konferensen till hösten. Mer info kommer.

Att agera på

Just nu är det mycket som händer kring EU-valkampanjen och kommunrankningen. Vi kommer att be er att delta i båda. Mer info får ni på FS mötet.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera rapporten

Vice ordförande

Simon Elfström Schönbeck

simon.schonbeck@unf.se | 0760550596

Hallsberg, 2024-05-05

Bilaga 8 § 7g Strategiområde ”Ekonomi”

Övergripande

Sen sist har det hänt lite olika på olika insatser, nedan går jag igenom alla insatser och vad som är statusen.

POPBOX

Det som ligger i närtid är nylansering av Popbox. Håll utkik på sociala medier så får ni se hur ”nya” POPBOX ser ut. POPBOX kommer även att vara med och ha en bar på Way out West i Göteborg i början av augusti. Så det händer mycket roliga saker i detta område.

Genomlysning av vilande distrikt med pengar

Från mitten av maj kommer ha uppstart med en medlem som kommer arbeta på timmar för att hjälpa oss att få reda i läget kring ekonomin ute bland de vilande distrikten

Finansiell påverkan

Vi har haft ett möte med Socialstyrelsen om hur vi kan bli bättre i våra ansökningar. Utöver det har vi även gett input på hur bidragsprocessen kan bli bättre till kommande år.

Snygg verksamhetsberättelse

Arbetet är i full gång. Det första utkastet har kommit och eventuella justeringar kommer att göras, sen kommer verksamhetsberättelsen gå till tryck.

Bildning i lokalt/regional finansiering:

En digital träff har genomförts, väldigt få deltagare. Tanken är att en liknande träff ska ske under hösten. Det har även tagits fram ett material som innehåller hur man söker medel och sponsring till sin verksamhet som kommer göras tillgängligt till medlemmar inom kort.

Ej påbörjade insatser:

- **Digitalt öppet nätverk**

Detta har hamnat lite efter, tanken är att få igång detta till efter sommaren.

- **Alla föreningar ska få föreningslådan**

Arbetet är planerat att ske under höstterminen.

- **Sammanställ bidragslista**

Arbetet kommer att börja under höstterminen.

- **Medlemsenkät**

Tanken är att det skulle ha påbörjats men det finns inte utrymme med den personalstyrka vi har på kansliet just nu. Vi kommer se över möjligheten att göra det inhouse i höst eller att köpa en tjänst för att kunna genomföra den.

- **PAS/PAS+**

Arbetet kommer att påbörjas under hösten.

Att agera på

Som ni kan läsa finns det en del på gång men även en del som kommer att påbörjas snart eller under höstterminen. Om någon är intresserad av att vara delaktig eller har tankar om process framåt i de olika insatserna tar jag tacksamt emot eventuell input.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera rapporten

Lina Sultan

2024-05-06

Stockholm

Bilaga 9 § 7h Strategiområde ”Värvning”

Övergripande

Sen sist har det hänt lite olika på olika insatser, nedan går jag igenom alla insatser som är aktuella just nu och vad som är statusen.

Värvningsplan

En värvningsplan med mål för personalorganisationen är sedan tidigare gjord. Under våren har det utvecklats ett värvningsårshjul som ligger upplagt på Monday, detta ska gälla för alla år framåt och ger en överblick över hur ett värvnings år i UNF kan se ut och vilka kampanjer vi vill lägga extra fokus på under vissa månader.

I slutet av maj ska jag tillsammans med vår biträdande generalsekreterare anordna värvningsdagar på kansliet som syftar till att inspirera, tagga i gång samt jobba ihop oss som ett team för att vi ska komma i gång med värvningen ordentligt. Detta avslutas med en gemensam värvnings insats.

Kommunikationsstrategi för värvning

Detta är under utveckling, detta är en process som har behövts pausas under våren i förmån för andra arbetsuppgifter. I denna plan ska även en strategi för digitala värvningskampanjer utvecklas och byggas upp. Detta ska förhoppningsvis lanseras inför sommaren.

Återvärvning

Detta är ett område som fortsätter att vara högaktuellt och där arbetet fortsätter. Detta är en uppgift som har planerats och utförts främst av personalen och Nina som har varit huvudansvarig. Under denna insats finns det som tidigare en önskan om att fler ska vara delaktiga i att ringa runt.

Ej påbörjade insatser:

- **Sportlovsutbyte**

Ligger i fas, finns planer på att göra ett utbyte fast med personalen i de olika regionerna.

- **Standardisera värvning för ideella**

Ligger i fas, ingen insats nu.

Att agera på

Som ni kan läsa finns det en del på gång men även en del som kommer att påbörjas snart. Om någon är intresserad av att vara delaktig eller har tankar om process framåt i de olika insatserna tar jag tacksamt emot eventuell input.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera rapporten

Jane Segerblom

2024-05-06

Stockholm

Bilaga 10 § 7i Utvärdering av verksamhetsprocess 2023

Bakgrund

Som en del av förbundsstyrelsens arbetsordning ska verksamheten som beslutades föregående år utvärderas under vårterminen året därpå. Enligt arbetsordningen ska de strategiskt ansvariga utvärdera sina områden och lyfta eventuella problem eller farhågor.

År 1 maj

Det hittills genomförda arbetet följs upp inom respektive område av de strategiskt ansvariga och verksamhetsansvariga. Den strategiskt ansvarige har ansvaret för att detta sker. Eventuella problem eller farhågor för fortsättningen av verksamhetsperioden diskuteras på Maj-FS. Exempelvis nekade bidragsansökningar eller förändringar i ansvariga.

Verksamhetsprocessen

9 (12)

Då det är första gången verksamhetsplaneringen genomförs beslutade vi (Ordförande, Vice Ordf och GS) att också utvärdera processen, innehållet och nuläget. Detta skedde på ett möte den 30:e april. Detta är några av de slutsatser som vi drog.

Positivt

- Verksamhetsplanen används(!)
Verksamhetsplaner, styrdokument, rutiner, strategier - det är inte lätt. Många starkare organisationer har försökt och misslyckats och UNF har tidigare försökt och misslyckats. Men det vi ser i år är faktiskt en bra styrningsmodell som får resultat. Många av de områden FS-beslutat om planeras och utförs enl. plan. Rätt personer är generellt sett inblandade på rätt platser. Arbetet mellan FS-beslut och andras t.ex. personalens utförande håller samman mycket bättre. Det ska inte förringas hur roligt och viktigt det är att alla i hela organisationen kikar på samma beslut när det kommer till att planera sin verksamhet. Helgens förbundssamling är ett bra exempel på ett bra resultat på ett arbete som FS fattat beslut av och som följt hela kedjan i verksamhetsplaneringen, men det finns mycket annat med. T.ex. Återbekräftelsearbetet, EU-valkampanjen eller arbetet med UNF:s discord. Det ska vi vara riktigt stolta över.
- Det har funnits bra underlag för att bygga verksamhetsplaneringen i. Dokumentet som används mest är "Planerade insatser" men vi kan se att mallen för rapporter om strategiska områden, eller mallen för verksamhetsplan har använts vilket i sin tur lett till möjligheten att FS-ledamöter kan dra inspiration från varandra i hur handlingarna ska skrivas, samt att det blir enklare för medlemmar att bevaka beslut då de är enhetliga.
- Förra verksamhetsplaneringen hade stora brister och när avgående förbundsstyrelse tog sig an att bereda ett nytt förslag var målbilden att minska klyftan mellan personal och FS, säkerställa att den ideella styrningen överlever hela vägen in i utförandet, samtidigt som strukturen inte hindrar utförandet. Vår bild är att så nu är fallet - det som fattas beslut om på FS-möten är också det som arbetas med. "Planerade insatser" håller samman planeringen och det används av många och ofta för att hämta information om vilka beslut som fattats av förbundsstyrelsen.

Bör utvecklas

- En brist vi kan se är att innehållet inte fick tillräckligt mycket kärlek i början av perioden. Varför det skedde kan tvista de lärda, men det gör att det finns en förvaltningsskuld som är ganska jobbig att återbetala. Främst tar det sig uttryck genom att Verksamhetsplanen för 2024 (Planerade insatser) fortfarande har "hål" där det saknas information på sina platser. Främst handlar det om verksamhetsbeskrivningar, men också kring planerade datum eller nuvarande status. Även 2025 lider av samma problem, samt att vi aldrig riktigt fattat beslut om 2025.
 - Alla strategiskt ansvariga går igenom sina områden och kikar på vart det finns kompletteringsbehov, både för 2024 och 2025. Vid behov tar man hjälp av Jane, Simon eller Jonas.
 - Tiden eller kapaciteten för att skriva text är ibland hindret, detta bör hanteras. Kanske redan nu, men annars för framtida planeringsprocesser. Vi har pratat om att man skulle kunna tillsätta temporära arbetsgrupper som tillsammans tydligare arbetar fram innehållet och hjälps åt att producera text, så det inte blir så personberoende. Ett annat förslag är att ta hjälp av personerna som ska vara verksamhetsansvariga, i synnerhet om personal avses vara verksamhetsansvariga. Med en muntlig beskrivning kan den verksamhetsansvariga producera ett förslag som den strategiskt ansvariga får ta ställning till om det är i linje med verksamhetsplanen eller ej. Detta kan man fortfarande göra om det finns kompletteringsbehov.

- Finansieringsarbetet är igång, men det finns klyftor mellan verksamhetsplanen och finansieringsarbetet som gör att det blir trögrörligt. Vi är lite oeniga om vad som är grunden till problemet, men sannolikt är det flera moment som spelar in. Bl.a. har vi lyft att stödet som personalorganisation erbjuder ibland är för litet eller felriktat - vilket gör att arbetsuppgiften att producera text till ansökningar kan kännas både svårt och ensamt. Utöver det har vi också lyft att de planerade insatserna saknar det nödvändiga underlaget för att kansliet ska kunna ta det vidare till en ansökan. Slutligen har vi lyft problemet att det blivit rörigt om vem som ska göra vad kopplat till finansieringen.
 - Stödet till ideella behöver förtydligas. Kansliet stöttar gärna i att både ge råd och producera. Kansliet kan bolla idéer på innehåll för att förtydliga en verksamhet, ge tips för hur man kan skriva ett underlag som kan användas till ansökan, sitta tillsammans och skriva underlag, skriva den faktiska ansökan eller ge råd till hur ansökan ska skrivas. Allt det är möjligt, kanske inte till alla ansökningar alltid, men i allmänhet kan det stödet erbjudas. Dessutom måste förväntningarna på varandra förtydligas. Ibland behöver ideella förtydliga vad de behöver hjälp med från kansliet och ibland behöver kansliet beskriva vilket stöd som är möjligt i stunden. Ibland behöver kansliet ge mer kontext kopplat till vad de ideella förväntas göra. Ibland behöver ideella dra tydligare gränsdragningar för vad de kan hinna med. Allt detta är knepigt, men förmodligen behöver vi öva på det och lyfta när det inte fungerar klockrent.
 - Mycket mer kan ske på löpande-band. Genom bra [underlag](#) produceras ansökningar med mindre arbetskraft. Bra underlag behöver inte vara långa, men att ha ett resonemang om t.ex. målgrupp eller syfte ger en hel del riktning för någon annan att brodera ut. Alla delar i verksamhetsplanen som ska sökas pengar till bör ha en verksamhetsplan. Ska stora summor pengar sökas behöver underlaget kanske broderas ut mer, för mindre ansökningar räcker en rad. Underlaget sparas på driven och länkas till i "[planerade insatser](#)" under kolumn P.
- Den sista punkten vi diskuterade mycket var närvaron. Vi ser att mycket att förvaltningsskulden arbetades upp genom att vi saknade ledamöter på arbetsveckan. Ingen bör skuldbeläggas för det men det bör noteras att det skapade osynk i planeringen. Fortsättningsvis blir det därför väldigt viktigt att vi har så hög närvaro som möjligt på samtliga möten.
 - Förslagsvis initierar vi kontakt med valberedningen inför val av ny FS och säkerställer att de tidigt i valberedningsarbetet informerar om vilka datum arbetsveckan avser att ske, så att kandidaterna tidigt låser de datumen i sin kalender.

Slutord

Sammanfattningsvis finns det mycket att jobba på, men vi återkom i slutet av våra diskussioner till resultatet som vi inleder denna handlingen med. Det har varit en mycket väl fungerande verksamhetsplan och det ska vi klappa oss själva på axeln för. Även om den behöver putsats på sina håll så är vår bedömning att fortsätta på den nu inslagna vägen.

Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

- att notera rapporten

Jonas, Jane och Simon

2023-05-03

Stockholm

Bilaga 11 § 7j Kamratstödkurs 2024

Bakgrund

Förbundet har i drygt 30 år anordnat kamratstödkurser över julhelgen (även kallat julkursen). De senaste åren har kursen anordnats på någon av organisationen UCPA:s anläggningar i franska Alperna.

Den föregående förbundsstyrelsen beslutade att uppdra åt mig och Jane Segerblom att utreda kursens framtid med anledning av förbundets förändrade ekonomiska förutsättningar.

Rapport

Björn Lanefelt var en av initiativtagarna till kursen i dess begynnelse och agerar idag som kontaktperson mot UCPA:s svenska resebyrå. Han mejlade mig (i rollen som ansvarig FS-representant för förra årets kurs) och bildningsledare Louis Eckeskog i början av april angående förhandsbokning av platser för denna års kurs.

Jag och Jane har tidigare under våren diskuterat om att pausa kursen i år då huvudledaren för de senaste årens kurser har önskat att retirera sig och det finns ingen klar ersättare som kan ta över huvudledaransvaret.

Jag har därmed meddelat Björn om vårt beslut att pausa kursen i sitt nuvarande format för detta år och utreda framtidens format för kursen till år 2025.

Framtid

Utredningen om kursens format och hur vi ska arbeta framåt med kamratstöd inom organisationen fortsätter.

Förslag till beslut

Jag föreslår förbundsstyrelsen besluta

att notera rapporten.

Sebastian Udenius | sebastian.udenius@unf.se

Stockholm 3 maj 2024

Bilaga 12 § 7k Popbox

Nylanseringen

Under april har det lagts mycket tid på att förbereda inför nylanseringen. Mycket av tiden har gått till strategiskt arbete samt produktion av digitalt material. I slutet av maj kommer hemsidan och den färdiga grafiska identiteten att levereras från kommunikationsbyrån Kreativism. Planen är att storsatsa på marknadsföring runt månadskiftet med bland annat microinfluencers och A/B tester av köpt reklam på sociala medier.

Förpackning

Äntligen är förpackningarna levererade och samtliga 600 är nu inpackade i förrådet på Stora Essingen. Förpackningarna håller för dryckerna och boxarna är grafiskt tilltalande. Däremot är Postnord inte den snällaste mot förpackningarna vilket gör att boxen har sett aningen "sliten" ut när den levererats för vissa.

Maj-boxen

Vi har packat och levererat Maj-boxen vilket gick lätt och smidigt. Det är den första boxen som levereras i den nya förpackningen.

Way Out West

En del tid har gått åt att planera Way Out West där Popbox ska sätta upp en alkoholfri bar. Det har handlat om de största praktiska frågorna som nu börjar lösa sig. Till exempel har en barcontainer bokats och boende är snart bokat. Vi vet nu också var vi ska få stå under festivalen. Vi har även fått bekräftat att vi kommer få biljetter från dem som vi kan lotta ut inför festivalen. Tanken är att göra det så man har en chans att vinna dessa om man blir kund hos Popbox senast ca 1 månad innan festivalen. Osäkert hur många biljetter, men troligen mer än en. En rolig "side note" är att vår kontaktperson på Way Out West numera är prenumerant på Popbox!

Reklamfilm

Vi har även börjat arbetet med reklamfilmen som elever på Kaggeholms Folkhögskola ska producera åt oss. Kommunikationsbyrån Kreativism träffade alla elever och hade en liten föreläsning om Popbox nya grafiska identitet så att filmen överensstämmer med den. Vi förmedlade våra tankar kring hur vi vill att filmen ska vara utformad och det vi hört från eleverna låter lovande.

Förbundsstyrelsen föreslår besluta

att notera rapporten

Johan Dixelius

Ledamot UNF förbundsstyrelse

johan.dixelius@unf.se

och

Levicia Newman

Projektledare Popbox

levicia@unf.se

2024-02-21 Stockholm

Bilaga 13 § 8a Studiecirklar

Bakgrund

I verksamhetsplaneringen skrevs en Studiecirkel i foto in, jag har haft svårt att planera den och vet inte riktigt om den ska vara kvar i planeringen eller om den ska omarbetas.

Diskussion

Jag vill gärna att vi diskuterar om det är en idé att försöka genomföra studiecirklar eller om vi ska genomföra det på något annat sätt eller om vi bara ska plocka bort den ur verksamhetsplanen.

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att notera diskussionen

Bildningsledare

Louis Eckeskog

louis.eckeskog@unf.se

Växjö, 5 maj

Bilaga 14 § 9a Strategiområde “Drogpolitik”

Bakgrund

Förbundsstyrelsen har tidigare fattat beslut om verksamhetsplan. Planen för det drogpolitiska området har varit ambitiös, vilket är kul men ansträngande. Efter ändrade förutsättningar har drogpolitiska utskottet känt att verksamhetsplansområdet drogpolitik behöver revideras. Vi har tagit fram ett nytt förslag som vi tror kommer funka bättre och föreslår att förbundsstyrelsen antar förslaget.

Förslag

Det reviderade förslaget finns i Verksamhetsplanskalkylarket. Nedan finns en lista på vilka de större förslagen är:

- Drogpolitisk konferens - Flyttas till hösten
- Projekt Kartlägg nyktra zoner - Tas bort
- Rensat flera mindre projekt som inte har budget, då de snarare kan gå under utskottets arbete
- Digital utköpskampanj - Tas bort, görs i mån av tid
- Utköpskontroll Snabbkassor - Görs om till utköpskampanj med fokus på Systembolaget
- Kartlägg industrin - Flyttas till våren 2025

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

att anta det reviderade förslaget på verksamhetsplan

Vice ordförande

Simon Elfström Schönbeck

simon.schonbeck@unf.se | 0760550596

Mariestad, 2024-05-05

Bilaga 15 § 9b Årsredovisning 2023

Bakgrund

Årsredovisningen (bilaga 1) har nu tagits fram och själva grundjobbet med revisionen är nu färdigt. Vi inväntar fortfarande slutgiltigt beslut från de auktoriserade revisorerna men förmodar att vi får det inom kort. Därefter ska de förtroendevalda revisorerna också titta på den och skulle det behövas några justeringar inför FS mötet så kommer en uppdaterad variant.

Årsredovisningen kommer att skickas ut för digital signering till alla inom förbundsstyrelsen och våra revisorer efter mötet. Därefter inväntar behandling av årsredovisningen på kongressen 2025.

Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen föreslås besluta

- att fastställa årsredovisningen för UNF 2023

Jonas Larsson & Lina Sultan

2024-05-03

Stockholm

Årsredovisning

UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND

878500-1622

Styrelsen för UNGDOMENS NYKTERHETSFÖRBUND får härmed lämna sin redogörelse för föreningens utveckling under räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (sek).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	SIDA
- Förvaltningsberättelse	2 - 4
- Resultaträkning	5
- Balansräkning	6 - 7
- Noter	8 - 11
- Underskrifter	11 - 12

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Allmänt om verksamheten

Ungdomens nykterhetsförbund, UNF, är en nykterhet- och demokratiorganisation av unga, för unga. I UNF ges unga möjligheten att utvecklas, påverka samhället i viktiga frågor och umgås tillsammans med andra unga i en drogfri miljö. UNF, som det ser ut i dag, bildades 1970 genom en sammanslagning av IOGT:s ungdomsförbund Sveriges Godtemplares Ungdomsförbund (SGU) och NTO:s ungdomsförbund Heimdal. Detta var samtidigt som IOGT och NTO gick ihop till dagens IOGT-NTO. UNF är en del av IOGT-NTO-rörelsen.

UNF som organisation utgår från IOGT-NTO-rörelsens grundsatser och tre bärande idéer: Demokrati – Solidaritet – Nykterhet. UNF:s vision är en demokratisk och solidarisk värld, fri från droger. Som organisation är UNF partipolitiskt obunden och religiöst neutral.

UNF är av unga, för unga och skapar verksamhet som syftar till att bidra till en mer demokratisk och solidarisk värld fri från droger. UNF arbetar för att skapa opinion, påverka beslutsfattare och att utmana den rådande alkoholnormen, både i Sverige och internationellt. Medlemmarna i UNF är mellan 13–25 år och genom sitt medlemskap utvecklas dem och blir demokratikämpar. Utöver det ska alla våra medlemmar erbjudas en trygg gemenskap där alkohol och andra droger inte förekommer.

Styrelsen

Styrelsen utgjordes av:

Fram till kongressen:

Jane Segerblom,
Ordförande

Filip Nyman,
Ordförande

Johan Fridlund,
Kassör

Sebastian Udenius,
Sekreterare

Simon Elfström Schönbeck,
Bildningsledare

Sigrid Björk,
Ledamot

Amanda Dafors,
Ledamot

Jacob Nehrer,
Ledamot

Efter kongressen:

Jane Segerblom,
Ordförande

Simon Elfström Schönbeck,
Vice ordförande

Lina Sultan,
Kassör

Sebastian Udenius,
Sekreterare

Sigrid Björk,
Ledamot

Louis Eckeskog,
Bildningsledare

Javad Naseri
Ledamot

Johan Dixelius
Ledamot

Theo Nilsson
Ledamot

Revisorer fram till kongressen var Marcus Andersson och Kim Nguyen och därefter David Söderström och Olle Gynther-Zillén.

Revisorssuppleanter var fram till kongressen Jonathan Spångberg och därefter Tina Engström och Jens Lindh.

Auktoriserad revisor för IOGT-NTO-rörelsen är Grant Thornton Sweden AB, huvudansvarig revisor för UNF är Elin Bergstedt.

Styrelsen har under året hållit 11 protokollförda styrelsemöten.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

2023 var ett kongressår, vilket på många sätt enkelt hamnar överst på listan över väsentliga händelser. Inte minst för att det innebär en ny styrelse, ny arbetsplan, ny budget, men också för att det är en resurskrävande process för hela organisationen. Särskilt intressant var årets kongress då ombuden beslutade att tillsätta en utredning gällande en ny gemensam organisationsform för IOGT-NTO rörelsen.

Förslaget om en ny gemensam organisationsform började diskuteras redan under januari 2023 varpå en projektplan togs fram under mars. Anna Bergkvist från Styrelsepost anlätades som projektledare. Projektet har under året huvudsakligen handlat om att undersöka möjligheterna för en ny gemensam organisationsform, med målet att förbundsstyrelserna inom IOGT-NTO rörelsen skulle kunna lägga fram ett förslag om att fortsätta utreda frågan. Resultatet av detta kan sammanfattas som ett antal förstudier som gett riktning för hur utredningen kan fortsätta. Förutom på UNF:s kongress bifölls även förslaget om utredning hos IOGT-NTO, Junis och NSF. Utredningen påbörjades i november 2023 och ska fortgå under 2024. IOGT-NTO rörelsens kongresser och förbundsmöte har dessutom beslutat att genomföra extra kongress 2024 för att ta ställning till utredningens slutsatser.

Utöver arbetet med ny gemensam organisationsform har förbundet också arbetat vidare med att stabilisera UNF:s ekonomi efter de nya förutsättningarna. Sedan Miljonlotteriet, UNF:s största intäktskälla, 2022 varnade för minskat överskott har UNF arbetat med att öka intäkterna och minska utgifterna. Under 2023 tog det minskade överskottet sig uttryck genom att UNF:s del av överskottet mer eller mindre halverades, från cirka 10,6 mkr, till cirka 5,3 mkr. Då UNF fördröjer användandet av överskottet med ett år påverkar detta först verksamheten 2024, men i praktiken har UNF ställt om successivt sedan Miljonlotteriet signalerade om minskningen. Detta har under 2023 inneburit införandet av tjänsten finansieringssamordnare som bidragit med att koordinera arbetet med nya intäktskällor, en ny kapitalplaceringspolicy för att bidra till högre avkastning på sparat kapital samt en strategi för hur tillgångarna kan användas och slutligen successiva kostnadsminskningar.

UNF har också ökat i antal medlemmar under 2023. UNF slutar året med 2402 medlemmar, vilket är blygsam ökning på cirka 5%, men viktig eftersom engagemang och verksamhet är kärnan i vårt arbete. Det är också ett viktigt trendbrott efter pandemin då det varit svårare att värva, engagera och organisera nya medlemmar. Det är också viktigt eftersom vår medlemsiffra är en del av vårt finansieringsarbete då många medlemmar ökar vår legitimitet och vårt genomslag i samhället.

Personalorganisationen har under 2023 varit stabil, men en del vakanser och sjukskrivningar har lett till att förbundet i högre utsträckning har använt sig av externa utförare för att genomföra delar av arbetet. T.ex. anlätades Erika Darljung som tillförordnad biträdande generalsekreterare mellan januari och april för att arbetsleda fältpersonalen tills dess att en permanent lösning var färdig. Rekryteringsprocessen avslutades med bra resultat i april och sedan dess har Paulina Sjöberg innehaft rollen.

Framtida utveckling

Givetvis präglas även framtiden av arbetet med utredningen om en ny gemensam organisationsform. Åtminstone under 2024 kommer väsentlig tid gå åt till att bearbeta ett förslag som i slutändan kan behandlas av alla förbunden inom IOGT-NTO-Rörelsen. Skulle förslaget bifallas av kongressen blir det i sin tur ett omställningsarbete som i teorin kan bli väldigt stort. Framtiden får utvisa vad, om något, ska förändras. Utöver detta har också IOGT-NTO beslutat att utreda ett nytt namn, detta påverkar UNF eftersom UNF ingår i IOGT-NTO-rörelsen, vars namn är tydligt sammankopplat med förbundets namn. UNF kommer därför samverka med IOGT-NTO för att namnet ska kunna samla alla rörelsens förbund på ett bra sätt i framtiden, oavsett vad som sker i beslutet om ny gemensam organisationsform.

Utöver detta följer vi även framåt prognoserna för de ekonomiska förutsättningarna. Prognoserna framåt ser något ljusare ut än tidigare då överskottet från Miljonlotteriet är något högre än väntat, men en ganska liten positiv förändring då minskningen några år tillbaka var väldigt kraftig.

Vi följer också diverse politiska processer framåt eftersom dessa anses kunna påverka UNF:s verksamhet. Det gäller bl.a. Fritidskortet för unga, men vi sneglar också på potentiellt efterspel på Riksrevisionens rapport om Allmänna arvsfonden samt Regeringens utredning om partipolitiska lotterier.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2301-2312	2201-2212	2101-2112	2001-2012
Verksamhetsintäkter	8 571	14 303	16 798	16 517
Verksamhetsresultat	-4 916	307	839	1 335
Balansomslutning	26 979 675	31 408 469	29 717 000	28 215 000
Soliditet %	92	86	90	90
Antal medlemmar	2 402	2 284	2 717	2 554
Medeltalet Anställda	15	13	14	15

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Ändamåls- bestämda medel	Balanserat resultat
Belopp vid årets ingång	10 740 530	16 416 528
Årets resultat		-2 261 063
Upplösningar	-10 585 530	10 585 530
Reserveringar	5 453 647	-5 453 647
Belopp vid årets utgång	5 608 647	19 287 348

RESULTATRÄKNING

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Föreningens intäkter		
Bidrag	2 733 202	3 424 257
Intäkter från lotterier genom IOGT-NTO	5 303 647	10 585 530
Övriga rörelseintäkter	534 322	293 163
Summa föreningens intäkter	8 571 171	14 302 950
Föreningens kostnader		
Direkta kostnader	-2 226 397	-3 196 660
Övriga externa kostnader	-4 434 591	-4 080 724
Personalkostnader 1	-6 826 708	-6 718 619
Summa föreningens kostnader	-13 487 696	-13 996 003
Verksamhetsresultat	-4 916 525	306 947
Finansiella poster		
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	2 199 512	–
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	461 224	225 852
Räntekostnader och liknande resultatposter 2	-5 273	-788
Summa finansiella poster	2 655 463	225 064
Årets resultat	-2 261 062	532 011
Fördelning av årets resultat		
Årets resultat enligt resultaträkningen	-2 261 063	532 010
	-2 261 063	532 010

BALANSRÄKNING

		2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	3	5 000	5 000
Inventarier	4	0	0
<i>Summa materiella anläggningstillgångar</i>		<i>5 000</i>	<i>5 000</i>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav		10 196 240	1 996 728
Andra långfristiga fordringar	5	1 600 000	1 700 000
<i>Summa finansiella anläggningstillgångar</i>		<i>11 796 240</i>	<i>3 696 728</i>
Summa anläggningstillgångar		11 801 240	3 701 728
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m.m.</i>			
Varulager, Popbox		561	14 600
<i>Summa varulager m.m.</i>		<i>561</i>	<i>14 600</i>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		325 370	175 063
Fordringar hos närstående organisationer		3 939 568	3 900 996
Övriga fordringar		161 765	36 954
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		318 655	101 436
<i>Summa kortfristiga fordringar</i>		<i>4 745 358</i>	<i>4 214 449</i>
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		10 432 516	23 477 692
<i>Summa kassa och bank</i>		<i>10 432 516</i>	<i>23 477 692</i>
Summa omsättningstillgångar		15 178 435	27 706 741
SUMMA TILLGÅNGAR		26 979 675	31 408 469

		2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Ändamålsbestämda medel	6	5 608 647	10 740 530
Balanserat resultat		19 287 347	16 416 527
Summa eget kapital		24 895 994	27 157 057
Långfristiga skulder			
Deponerade medel från föreningar		620 000	620 000
Summa långfristiga skulder		620 000	620 000
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		600 329	2 522 869
Övriga skulder		201 877	175 847
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	7	661 475	932 696
Summa kortfristiga skulder		1 463 681	3 631 412
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		26 979 675	31 408 469

NOTER

ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

Redovisnings- och värderingsprinciper

Valt regelverk

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1, Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Intäkter

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Intäkter i form av gåvor intäktsförs som huvudregel när gåvan sakrättsligt är genomförd. Intäkter i form av bidrag intäktsförs när villkoren för bidraget är uppfyllda. Om bidraget avser en bestämd tidsperiod periodiseras bidraget över denna period.

Fordringar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde.

Inventarier vars anskaffningsvärde överstiger ett halvt prisbasbelopp och vars ekonomiska livslängd är mer än tre år ska redovisas som en tillgång och bokföras som en investering.

Typ	Nyttjandeperiod	Procent
Inventarier	5	20

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i aktiefond har värderats till det lägsta av anskaffningsvärde eller marknadsvärde på balansdagen.

Långfristiga innehav värderas till anskaffningsvärdet. Om värdet på aktierna och/eller andelar minskat och denna värdenedgång kan antas vara varaktig görs en nedskrivning.

Direkta kostnader

Direkta kostnader består av samverkansbidrag till IOGT-NTO-rörelsen gemensamma arbete, distrikt och föreningsanslag, UNF:s medlemstidning Motdrag samt förbandsverksamhet.

Ersättningar till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificerats som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet.

Not 1	Personal	2023	2022
	<i>Löner och andra ersättningar</i>		
	Styrelse	406 593	376 740
	Övriga anställda	4 483 272	4 303 565
	<i>Totala löner och andra ersättningar</i>	<i>4 889 865</i>	<i>4 680 305</i>
	<i>Sociala kostnader och pensionskostnader</i>		
	Sociala kostnader	1 754 199	1 401 452
	(varav pensionskostnader)	293 050	268 751
	<i>Totala löner, andra ersättningar, sociala kostnader samt pensioner</i>	<i>6 644 064</i>	<i>6 081 757</i>
	<i>Medelantalet anställda</i>		
	Män	4	8
	Kvinnor	10	5
	<i>Medelantalet anställda</i>	<i>14</i>	<i>13</i>
	<i>Könsfördelning i förbundets styrelse</i>		
	Män	5	5
	Kvinnor	4	3
	<i>Könsfördelning i förbundets ledning</i>		
	Män	1	2
	Kvinnor	1	0

Not 2	Räntekostnader, ränteintäkter och liknande resultatposter hänförliga till koncernföretag	2023	2022
	Ränteintäkter	461 224	225 852
	<i>Summa</i>	<i>461 224</i>	<i>225 852</i>

Många organisationer inom rörelsen har underkonton hos IOGT-NTO. IOGT-NTO fastställer räntan för dessa underkonton någon gång i december. Räntan baseras på Statslåneräntan (30 nov= 1,94%) +0,35 procentenheter. 2023 fastställdes vår inlåningsränta till 2,29 %

Not 3	Edsåsen 4:10, Åre kommun	2023-12-31	2022-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	5 000	5 000
	Utgående anskaffningsvärden	5 000	5 000
	Redovisat värde	5 000	5 000

Fastigheten är en obebyggd tomt som förbundet erhållit som gåva. Fastigheten är inte åsatt något taxeringsvärde.

Not 4	Inventarier	2023-12-31	2022-12-31
	Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	49 149	49 149
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	49 149	49 149
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-49 149	-49 149
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-49 149	-49 149
	Redovisat värde	0	0

Not 5	Finansiella anläggningstillgångar	2023-12-31	2022-12-31
	GodFond Sverige & Världen	836 240	1 636 728
	Fonder deop-medel UNF	360 000	360 000
	UNF Jönköping	1 600 000	1 700 000
		2 796 240	3 696 728

Marknadsvärdet GodFond Sverige & Världen 2023= 3 510 591 2022= 5 664 573
 Marknadsvärdet Spiltan fonder 2023= 162 892 2022= 151 447

Enligt revers sker amortering av lån till UNF Jönköping med 100 000 kr per år.

UNF antog 2022 en ny kapitalplaceringspolicy som verkställdes under 2023. Detta innebär att fondinnehav inom God Fond succesivt sålts och omplacerats till en ny fond inom Handelsbanken. Därtill har förbundet vid några tillfällen placerat medel inom fasträntekonton med 3 respektive 6 månader spartid.

Not 6	Ändamålsbestämda medel	2023	2022
	Ingående ändamålsbest. medel	10 740 530	13 348 662
	Upplösningar		
	Miljonlotteriet*	-10 585 530	-12 993 662
	Ledaren		
	Sommarläger		-200 000
	Kongressen		
	Popbox		
	Motdrag		
	Summa upplösningar	-10 585 530	-13 193 662
	Avsättningar/reserveringar		
	Miljonlotteriet*	5 303 647	10 585 530
	Motdrag	150 000	
	Sommarläger		
	Summa avsättningar/reservering	5 453 647	-10 585 530
	Utgående ändamålsbest. medel	5 608 647	10 740 530

*UNF:s primära intäktskälla, Miljonlotteriet, delar årligen ut överskottet från sin verksamhet till IOGT-NTO-rörelsen. Utfallet av deras verksamhetsresultat får vi efter deras bokslut, alltså under våren, för att därefter ta emot medlen fram

mot sommaren. UNF avsätter därefter hela intäkten från Miljonlotteriet till efterföljande år samtidigt som vi upplöser fjolårets avsättning för innevarande år. Detta sker eftersom överskottet från Miljonlotteriet varierar år för år. Genom avsättningarna skapar vi en inbyggd förskjutning vilket ger förbundsstyrelsen ett större handlingsutrymme att planera sin verksamhet för kommande verksamhetsår.

Not 7	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2023-12-31	2022-12-31
	Upplupna personalkostnader	619 782	371 621
	Distriksbidrag	0	374 072
	Övriga	41 693	187 003
	Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	661 475	932 696

Not 8 **Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång**

Inga större väsentliga händelser har skett efter årsskiftet 2023/2024. Det som kan nämnas är att UNF:s förbundsstyrelse tagit del av Miljonlotteriets resultat för 2023. Resultatet pekar mot att UNF:s del av överskottet kan bli något mer positivt än beräknat. Den beslutade kongressbudgeten har dessutom baserats på att överskottet kunnat bli sämre än prognoserna visat, vilket innebär att diskrepansen mellan budget och utfall är förhållandevis stort. Detta innebär sannolikt en större budgetrevidering än förbundsstyrelsen vanligtvis genomför mellan kongresser.

Not 9 **Eventualförpliktelser**

Styrelsen har inte identifierat några ställda säkerheter eller eventualförpliktelser

UNDERSKRIFTER

Stockholm

Jane Segerblom
Ordförande

Simon Elfström Schönbeck
Vice ordförande

Lina Sultan
Förbundskassör

Sigrid Björk
Ledamot

Louis Eckeskog

Javad Naseri

UNDERSKRIFTER

Stockholm

Jane Segerblom
Ordförande

Simon Elfström Schönbeck
Vice ordförande

Lina Sultan
Förbundskassör

Sigrid Björk
Ledamot

Louis Eckeskog
Ledamot, bildningsled.

Javad Naseri
Ledamot

Sebastian Udenius
Sekreterare, ledamot

Johan Dixelius
Ledamot

Theo Nilsson
Ledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av våra elektroniska underskrifter

David Söderström
Förtroendevald revisor

Olle Gynther-Zillén
Förtroendevald revisor

Grant Thornton Sweden AB
Elin Bergstedt
Auktoriserad revisor

Bilaga 16 § 9c Bedömning och hantering av risker 2024

Handlingen är ej offentlig.