

Ordlista

Acklamation	Beslut fattat med ja-rop
Administration	I en förening ofta hantering av utskick, kopiering, medlemsregisterhantering m.m.
Ajournera	Beslut om paus i mötet
Ansvarsfrihet	Godkännande av styrelsens arbete för föregående år
Att-sats	Själva kravet i ett yrkande, motion eller förslag
Arbetsplan	Plan för organisationens arbete
Avslag	Att rösta nej på ett förslag
Avslagsyrkande	Förslag att mötet ska avslå (rösta emot) ett förslag
Balansräkning	Lista på organisationens tillgångar
Beslutsmässig	Med rätt att fatta beslut
Beslutsprotokoll	Protokoll som bara tar upp besluten, inte diskussionen
Bifalla	Gå med på, rösta för
Bifallsyrkande	Förslag att mötet ska bifalla (rösta för) ett förslag
Bokslut	Ekonomisk sammanställning med balans- och resultaträkning
Bordlägga	Skjuta upp beslut till ett senare möte
Budget	Plan för beräknade utgifter och inkomster
Dagordning	Planering över dagen där tider för förhandlingar, fika och andra aktiviteter finns med
Diskussionsprotokoll	Protokoll som, förutom besluten, innefattar vem som sagt vad. Den här typen av protokoll skrivs det på UNF:s kongresser
Enkel majoritet	Mer än hälften av rösterna
Föredragande	Den som berättar om, föredrar, en fråga
Föredragningslista	Lista över ärenden som ska behandlas på mötet
Förtroendevald	Person som demokratiskt utsetts till uppdrag, till exempel i en styrelse
Huvudförslag	Ett förslag som fått mest stöd
Justera	Läsa igenom, kontrollera och skriva under ett protokoll
Justerare	Person som utsetts att justera ett protokoll
Jämka sig	Ändra sitt förslag så att det kommer att sammanfalla med ett annat förslag
Kommitté	Grupp som utsetts av styrelsen att sköta vissa frågor
Kontrapositionsvotering	Turnering för olika förslag, liknar tävlingar med semifinal och final
Kvalificerad majoritet	En majoritet som omfattar minst en förutbestämd andel av rösterna (större än hälften, oftast två tredjedelars majoritet)
Könskvotering	Bestämmelse om att ett visst antal män, kvinnor eller icke-binära måste ingå i någonting
Majoritet	Mer än hälften av rösterna
Mandat	Uppdrag, befogenhet

Motförslag	Förslag som ställs mot huvudförslag
Motion	Skriftligt förslag som inkommit till kongressen eller årsmötet i förväg
Nominera	Föreslå personer till förtroendeuppdrag
Omedelbar justering	Beslut av mötet att en paragraf i protokollet omedelbart justeras, så att den kan träda i kraft innan protokollet i dess helhet har blivit justerat
Ordningsfråga	Ärende som inte direkt berör pågående debatt, utan som handlar om mötets former, mötesordningen. Kan tas upp när som helst under ett möte.
Plenum	Möte
Presidium	Mötesfunktionärer (ordförande, sekreterare)
Proposition	Förslag
Propositionsordning	Den följd förslagen kommer att ställas mot varandra vid omröstning
Protokoll	Skriftlig anteckning av beslut
Remiss	Skrivelse som skickas till flera som får möjlighet att lämna synpunkter innan beslut tas
Replik	Kort bemötande svar i debatt
Reservation	Notering i protokollet att en inte instämmer i beslutet
Resultaträkning	Sammanställning av intäkter och kostnader under ett räkenskapsår
Revisor	Person vald till att granska verksamhet och ekonomi
Revisionsberättelse	Revisorernas rapport med förslag efter revisionen
Räkenskapsår	Den tid bokföringen omfattar
Röstlängd	Anteckning av antal röstberättigade
Rösträknare	Mötesdeltagare som räknar röster vid votering
Sluten omröstning	Anonym omröstning
Streck i debatten	Om mötet beslutar att sätta streck i debatten så avrundas diskussionen
Suppleant	Ersättare
Talarlista	Lista över dem som begärt ordet
Valberedning	Förtroendevalda som har till uppgift att förbereda val till exempelvis styrelsen
Verksamhetsberättelse	Styrelsens rapport över vad som hänt sedan senaste kongressen eller årsmötet
Votering	Omröstning
Yrka	Föreslå